



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

Града Крагујевца

КРАГУЈЕВАЦ
10. ФЕБРУАР 2023.

ГОДИНА XXXIII
БРОЈ 2

Скупштина града Крагујевца, на основу чланова 67. став 1 тачка 9., члана 68. став 4. и члана 69. Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије", број 14/22), на седници одржаној 10.02.2023. године, у 10.50 часова, донела је

О Д Л У К У
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
ГОРАНУ АКСОВИЋУ

I Констатује се престанак мандата одборника Скупштине града Крагујевца Горану Аксовићу, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ., са даном 10.02.2023. године, пре истека времена на који је изабран, због поднете оставке.

II Ову Одлуку објавити на web – презентацији Републичке изборне комисије и у "Службеном листу града Крагујевца".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Одлуке о престанку мандата одборнику Скупштине града Крагујевца (у даљем тексту: Одлука), садржан је у одредбама члана 67. став 1 тачка 9) Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" број 14/22), којим је прописано да одборнику престаје мандат пре истека времена на који је изабран ако поднесе оставку, као и у члану 69. истог Закона, којим је прописано да скупштина доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат, одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно, на првој наредној седници.

Чланом 68. став 4. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" број 14/22), прописано је да одборник може поднети оставку и усмено на седници Скупштине.

На седници Скупштине града одржане дана 10.02.2023. године, одборник Горан Аксовић, изабран са Изборне листе

АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ., усмено је поднео оставку .

На основу свега наведеног донета је Одлука као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против ове Одлуке одборник коме је престао мандат може поднети жалбу Вишем суду у Крагујевцу, у року од 7 дана од дана доношења ове Одлуке.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: 112-244/23-I
У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21), члана 40. тачка 20. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и Одлуке о изради Плана детаљне регулације „Бешњаја“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21), на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

План детаљне регулације „Бешњаја“ у Крагујевцу

ОПШТИ ДЕО

План детаљне регулације „Бешњаја“ у Крагујевцу (у даљем тексту: План), уређује и дефинише функционалну организацију простора, поделу на карактеристичне целине и зоне, намену површина, саобраћајно решење, диспозицију садржаја и њихову функционалну повезаност. С обзиром на то да се простор Плана простира на две територијалне јединице – градове Крагујевац и Јагодину, планирани развој простора биће интегрално приказан кроз планско решење због преплитања намена и других специфичности.

План се састоји из текстуалног и графичког дела.

Саставни део Плана је и документациона основа.

Циљ израде Плана је стварање услова за одрживи урбани развој простора Бешњаје у складу са планском документацијом вишег реда, условима и ограничењима у обухвату Плана, што би се постигло унапређењем постојећих саобраћајних решења, начина коришћења простора, као и прилагођавањем развоју локалних заједница у обухвату, подизањем нивоа туристичких услуга и других капацитета неопходних за одрживи урбани развој датог простора.

План се ради паралелно за обе јединице локалне самоуправе у складу са донетим Одлукама о изради, и на исти начин се спроводи и законска процедура доношења Плана.

Град Крагујевац овај план доноси само за катастарске парцеле које су у обухвату Плана а на територији града Крагујевца, док ће град Јагодина донети свој плански документ којим ће бити уређен обухват за катастарске парцеле на територији града Јагодина и који ће са овим планом представљати јединствену целину.

За Дечије одмаралиште на Бешњаји је израђен и потврђен Урбанистички пројекат за спратност П+2 (у складу са пропозицијама Просторног плана града Јагодина; разрадом и моделовањем локације могуће је спратност подићи за поткровну етажу уз задовољење свих осталих урбанистичких параметара који су прописани и на овај начин се доказује одрживост предложене спратности).

Подручје Бешњаја ослања се на источно залеђе градског подручја града Крагујевца, и индиректно је повезано са градском зоном преко прелазног појаса Кошутњак - Бешњаја. Прелазна зона Кошутњак - Бешњаја има карактеристике еколошког и туристичког потенцијала, представљеног Еко-парком Илина Вода и брдом Жежељ, са обележеним пешачким стазама, које се даље настављају ка Бешњаји. На Жежељу се налази и планинарски дом, који захтева

реконструкцију. Простор Жежеља се користи за параглајдинг и планински бициклизам, те се може означити као зона погодна за авантуристички туризам.

Туристичко подручје Бешњаја обухвата простор на потезу реке Осанице и шумовитог побрђа Црног врха, који град Крагујевац дели са градом Јагодина. Развијало се око некадашњег одмаралишта на Бешњаји (сада порушеног), а које треба изградити, програмски и локацијски проширити, као заједнички програм Крагујевца и Јагодина.

У циљу туристичког развоја ове еколошке зоне, коју карактеришу повољне природне одлике и заступљена разноврсност предела, требало би формирати јединствену туристичку зону за презентацију њених туристичких мотива (пре свега природних, али и антропогених). Како је овај правац тренутно недефинисан и неуређен, потребно је интензивирати рад најпре на побољшању стања саобраћајне и комуналне инфраструктуре, а затим и на уређењу појединих локалитета овог потенцијалног туристичког простора. Претходним планским документима подручје Бешњаје је било одређено за туристичко подручје. У том смислу је и планирана изградња/реконструкција/доградња дечијег одмаралишта и пута од Крагујевца до одмаралишта, у дужини од око 21 km. Међутим, одмаралиште је данас порушено, а пут је у лошем стању.

Недалеко од некадашњег одмаралишта је метеоролошка и радарска станица (РЦ „Бешњаја“) и објекат Јавног предузећа „Србијашуме“ – Ловачки дом, који користе планинари. Индивидуалним акцијама планинара на простору Бешњаје су обележене стазе, очишћени прилази изворима и водопадима, којима је Бешњаја богата. Све ово повећава потенцијале за развој **излетничког туризма**.

С обзиром на географски положај и територијални распоред, програм за ово подручје треба да се реализује као заједнички програм градова Крагујевца и Јагодина, а у циљу развоја **омладинског** (дечјег, школског и студентског) **туризма**, са посебним акцентом на **еколошку едукацију, научно-истраживачки рад и рекреативну наставу**. Пошто је, због повољних природних карактеристика, утврђено да **локација испуњава услове за климатско лечилиште** (500 - 557 mпv, нема загађивача ваздуха, добра природна проветреност и осунчаност), постоје повољности за **развој здравствено-рехабилитационог, спортског и еко-туризма**, уз промоцију и пласман производа, етнолошких и културних вредности овог подручја. Основни програм развоја подразумева изградњу комплекса, у циљу стварања услова који одговарају савременим стандардима туристичког боравка циљних категорија.

Идеја за овај програм потекла је својевремено из жеље љубитеља Бешњаје да се некадашње одмаралиште на Бешњаји реактивира и приведе својој функцији и проширеној намени. Основни проблем је што су одмаралиште и основна инфраструктура која га је опслуживала у потпуности ван основне функције.

У том смислу предлага се изградња новог одмаралишта и по потреби, изградња бунгалова - качара који би пратили основни објекат, као вишефункционалног центра младих и других категорија становништва. Сматрамо да је ово одличан модел за успостављање новог типа кампуса на територији Региона и шире:

- програмом изградње одмаралишта обезбеђује се простор за смештај социјално угрожене популације становништва нарочито међу децом и омладином до 15 година. Такође обезбеђује се и развој **школског туризма Града, региона и шире, до нивоа међународне размене адолесцената са упознавањем са етнолошким и културним карактеристикама поднебља;**
- такође, због изузетно повољних микроклиматских услова за **развој здравственог туризма** обезбеђује се и простор за боравак деце слабог здравственог стања, са болестима претежно респираторних органа, као и боравак деце превенције ради, јер је Крагујевац познат као једна од најзагађенијих градских средина;
- објекат се планира као вишенамени, што подразумева **едукацију** школске и студентске омладине (у сарадњи са Крагујевачким универзитетом), могућност за организовање **семинара, развој апартманског-сеоског еко-етно туризма**. Планира се и организација **научно истраживачких станица** са акцентом на екологији и очувању животне средине;
- изградњом овог центра, обезбедило би се како **пласман производа** са овог подручја, на домаће и инострано тржиште (млечни производи, воће, поврће, месо, житарице и друго) **базиран на еколошки чистој храни**, тако и пласман дивљих плодова из овог краја, што би условило задржавање младих и развој околних насеља јер би повећало могућност зараде и самим тим утицало на развој овог краја;
- програм подразумева, због повољне локације и близине културних добара

разних епоха, **промоцију етнолошких и културних вредности овог краја.**

С обзиром на постојеће стање објекта, природне и створене чиниоце, пошло се од претпоставке да се осмаралиште оживи и претвори у вишенамени центар, стога предлагемо следећи Оквирни програм:

Оквирни програм

Циљ је стварање вишенамениског центра у коме би се вршио:

- прихват најугроженијег социјалног слоја становништва нарочито међу децом и омладином до 15 година;
- здравствени оправак деце и омладине;
- еколошка едукација;
- научно-истраживачки рад;
- спортске активности (еко-туризам, спортски и ловни - у оквиру постојећег ловачког дома, здравствено-рекреативни).

Садржај програма

1. Прихват најугроженијег социјалног слоја становништва
 - у сарадњи са Градском организацијом Црвеног крста и градом Крагујевцем боравак деце би се организовао заједно са осталом децом основно школског узраста како не би имала утисак изолованости.
2. Здравствени опоравак деце и омладине
 - формирати амбуланту за преглед болесне деце чији је боравак организован ради опоравка;
 - организовати радионице за едукацију деце ради превенције и здравствене заштите.
3. Еколошка едукација
 - организовано еколошка едукација циљних група: основци, средњошколци, студенти, али и пољопривредни произвођачи;
 - едукација локалног становништва и анимација за производњу здраве хране (са тенденцијом повезивања државе и произвођача – партнерски однос);
 - настава у природи.
4. Рад са младим талентима
 - организовање радионица и рада са младим талентима из разних области;

- организовање ликовних колонија младих.

5. Спортске активности

- организовање припрема младих спортиста;
- планинарски излети (пешачење по природи – хајкинг (енгл. *hiking*) и трекинга (енгл. *trekking*); За развој хајкинга најважније је обележавање стаза, а потом и брендирање односно промоција саме дестинације. Идеалне дестинације за пешачења су питоми предели, јер не треба заборавити да хајкинг није исто што и планинарење, мада постоје и висинске пешачке туре које могу бити кратке, које трају неколико часова, дневне, које трају цео дан, етапне, ако трају више дана и одржавају се у етапама. Са друге стране, трекинг који се такође састоји од захтевних рута, и претежно је лоциран у планинским пределима и подразумева, планинарење. Бешњаја има неколико пешачких рута, од којих најдужа има укупну дужину од 18 km;
- оријентација у природи (оријентиринг је спорт у коме учесник добија карту на којој су обележене контроле (места), које он уз помоћ компаса треба да за што је краће могуће време пронађе по редоследу задатом на карти. Циљ оријентиринга је проналажење контролних места на којима су постављене тзв. призме; картографија);
- бициклизам је екстремни спорт у ком се бициклом вози преко путева као што су шуме, брда, планине, колски путеви, паркови, пољане, који се једним именом називају „*ofroud*“ путеви.

6. Туризам

- база за развој еко-туризма;
- промоција етнолошких вредности подручја;
- организовање разних семинара.

Објекат који је порушен, својевремено је испуњавао све услове предвиђене за Дечја природна лечилишта, па је у том смислу Одељење за друштвене службе Скупштине општине Крагујевац донело решење августа 1966. године којим се потврђује да Природно лечилиште Бешњаја испуњава услове климатског лечилишта, прописане Правилником

о минималним условима за оснивање, организацију и рад природних лечилишта.

Априла 1985. године извршени су грађевинско занатски радови, а 1986. реконструисана је водоводна мрежа.

Већ дужи период уназад, пре него што је 1995. године Одмарилиште Одлуком Скупштине града Крагујевца пренето на коришћење Установи за одмор и рекреацију деце и омладине „Крагујевац“, није у функцији у смислу организованог коришћења као вид рекреативне наставе, или било какве друге активности - потпуно је напуштено.

Како је сам објекат порушен, потребно је планирати нови у складу са потребама, које одговарају савременим стандардима живљења и окупљања циљних категорија, што подразумева већи број мање креветних (3 - 4) соба са сопственим купатилом.

1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

1.1. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за израду Плана је:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09, 64/10 - одлука УС РС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС РС, 50/13 - одлука УС РС, 98/13 - одлука УС РС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник Републике Србије“, број 32/19);
- Правилник о класификацији намене земљишта и планских симбола у документима просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник Републике Србије“, број 105/20).

Израда овог Плана је усаглашена са важећим законима, уредбама и правилницама који регулишу поједине области планирања и изградње.

1.2. ПЛАНСКИ ОСНОВ

1.2.1. Град Крагујевац

Одлуку о изради *Плана детаљне регулације „Бешњаја“ у Крагујевцу* заведену под бројем 350-1317/21-I од 29.06.2021. године, донела је Скупштина града Крагујевца и објављена је у „Службеном листу града Крагујевца“, број 16/21. На основу члана 10 наведене Одлуке, за потребе израде Плана *приступа* се изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације „Бешњаја“ у Крагујевцу на животну средину, сагласно

Мишљењу Одељења за развој пољопривреде и заштиту животне средине, Секретаријата за привреду и друштвене делатности Градске управе за друштвене делатности и послове са грађанима. Истим чланом Одлуке, наведено је да је „Одлука о изради саставни део Одлуке“ (о изради Плана).

Плански основ за израду Плана детаљне регулације „Бешњаја“ у Крагујевцу је:

- **Просторни план града Крагујевца**
(„Службени лист града Крагујевца“, број 32/09).

1.2.2. Град Јагодина

Одлуку о изради *Плана детаљне регулације „Бешњаја“ на територији града Јагодина* заведену под бројем 011-115/2021-01 од 20.12.2021. године донела је Скупштина града Јагодина и објављена је у „Службеном гласнику града Јагодина“, број 22/21. На основу члана 12 наведене Одлуке за потребе израде Плана *приступа* се изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације „Бешњаја“ на територији града Јагодина на животну средину, сагласно Мишљењу Службе за заштиту животне средине. Истим чланом Одлуке, наведено је да је „Одлука о изради саставни део Одлуке“ (о изради Плана).

Плански основ за израду Плана детаљне регулације „Бешњаја“ на територији града Јагодина је :

- **Просторни план града Јагодина**
(„Службени гласник града Јагодина“, број 4/13).

2. ОПИС ГРАНИЦЕ ОБУХВАТА ПЛАНА

Граница обухвата израде Плана детаљне регулације „Бешњаја“ (у даљем тексту План) обухвата **оквирну површину од 59,26 ha**, на територији две јединице локалне самоуправе - градови Крагујевац и Јагодина. Површина обухвата плана простире се делом, у површини од око 51,61 ha на територији града Крагујевца, а делом, у површини од око 7,65 ha на територији града Јагодина. На територији града Крагујевца заузима делове К.О. Горње Комарице, К.О. Букуровац и К.О. Велика Сугубина, а у граду Јагодина заузима део К.О. Мишовић.

Опис границе обухвата ПДР „Бешњаја“ започиње на северу обухвата на четворомеђи к.п. бр. 2343, 2341/1, 2342/2 и 2342/4 у **К.О. Горње Комарице**. Од описане четворомеђе граница се пружа ка југу границом између к.п. бр.2342/4 са једне стране и к.п.бр. 2342/2 и 2342/1 са друге стране, на даље границом између к.п. бр.2342/3 и 2342/5, границом између к.п. бр. 2057/4 са једне стране и к.п. бр. 2057/5 и 2057/1 са друге стране и долази до тромеђе к.п.

бр. 2057/4, 2057/1 и к.п. бр. 2242 (некатегорисани пут). Од те тромеђе граница обухвата наставља у истом правцу ка југу , пресеца к.п. бр. 2242 (некатегорисани пут) и долази до тромеђе к.п. бр. 2242, 2613/4 и 2613/2, наставља границом између к.п. бр. 2613/4 са једне стране и к.п. бр. 2613/2 и 2182/4 са друге стране, на даље се пружа између к.п. бр. 2613/1 и 2182/4, границом између к.п. бр. 2163/3 са једне стране и к.п. бр. 2182/1 и 2184/1 са друге стране до тромеђе к.п. бр. 2184/1, 2613/3 и к.п. бр. 2628. Од те тромеђе граница наставља границом између к.п. бр. 2184/1 са једне стране и к.п. бр. 2628 и 2186/1 са друге стране, наставља између к.п. бр. 2184/4 са једне стране и к.п. бр. 2186/1 и 2186/7 са друге стране, к.п. бр. 2186/2 са једне стране и к.п. бр. 2186/8, 2186/6 са друге стране, на даље границом између к.п. бр. 2186/3 са једне стране и к.п. бр. 2186/6 и 2186/5 са друге стране и долази до тромеђе к.п. бр. 2186/3, 2186/4 и 2186/5. Од описане тромеђе граница обухвата у правцу југа пресеца к.п. бр. 2186/4 и долази до северозападнoг угла к.п. бр. 2187/3 на граници између те к.п. и к.п. бр. 2186/4, и на даље се пружа границом између те две парцеле до тромеђе к.п.бр.2187/3, 2186/4 и к.п. бр. 2629, па у истом смеру ка југу пресеца к.п. бр. 2629 и долази до тромеђе к.п. бр. 2629, 2188/2 и 2188/1. Од те тромеђе наставља ка југу границом између к.п. бр. 2188/2 и 2188/1 и долази до тромеђе к.п. бр. 2188/1, 2188/2 и 2189/1, наставља ка југу кроз к.п. бр. 2189/1 и долази до северозападнoг угла к.п. бр. 2189/2 на граници између те к.п. и к.п. бр. 2189/1, наставља границом између те две катастарске парцеле и долази до тромеђе к.п. бр. 2189/1, 2189/2 и к.п. бр. 2243 (некатегорисани пут), пресеца к.п. бр. 2243 и долази до тромеђе к.п. бр. 2190/1, 2190/2 и к.п. бр. 2243 (некатегорисани пут). Од те тромеђе граница обухвата се пружа границом између к.п.бр. 2190/1 и 2190/2, наставља ка југу границом између к.п. бр. 2190/3 са једне стране и к.п. бр. 2190/2 и 2630/5 са друге стране, на даље границом између 2190/4 са једне стране и к.п. бр. 2630/3 и 2630/2 са друге стране, наставља границом између к.п. бр. 2190/5 са једне стране и к.п. бр. 2630/2 и 2630/7 са друге стране и на даље се пружа ка југу границом између к.п. бр. 2190/6 са једне стране и 2630/7, 2630/8, 2630/9 и к.п. бр. 2630/1 са друге стране и долази до границе између **К.О. Горње Комарице (Град Крагујевац) и К.О.Мишевић (Град Јагодина)** на тромеђи к.п. бр. 2190/6, 2630/1 (**К.О. Горње Комарице, Град Крагујевац**) и к.п. бр. 430/1 (**К.О. Мишевић, Град Јагодина**). Од описане тромеђе на даље граница обухвата се пружа границом између **К.О. Горње Комарице (Град Крагујевац) и К.О. Мишевић (Град Јагодина)** ка западу и долази до тачке нумерисане бројем 21 на граници између те две катастарске општине. Од тачке број 21 граница обухвата се пружа у правцу југа кроз територију **К.О.**

Мишевић (Град Јагодина) паралелно са планираном саобраћајницом на удаљености од 10-15 метара. Граница обухвата је дефинисана тачкама нумерисаним бројевима од 21 до 37 и пресеца к.п. бр. 431, 430/1, 432, још једном 430/1, 433, 435, 434, 428, 427, 423 и 439 и долази до тачке број 37 (катастарске тачке на граници к.п. бр.440 и 439). Од тачке бр.37 граница обухвата наставља ка југу границом између к.п. бр. 440 и 439 и долази до тромеђе к.п. бр. 440, 439 и 442. Од описане тромеђе граница обухвата залази у к.п. бр. 439 и дефинисана је тачкама број 38, 39 и 40. Од тачке бр.40 граница граница скреће ка западу и долази до југоисточног угла к.п. бр. 442 и на даље се пружа границом између к.п. бр. 442 и 439 и долази до тромеђе к.п. бр. 442,439 и 444, опет залази у к.п. бр. 439, скреће ка југу и долази до тачке бр. 41 која се налази у к.п. бр. 439. Од тачке број 41 граница скреће ка истоку кроз к.п. бр. 439 и долази до северног угла к.п. бр. 445, наставља границом између к.п. бр. 445 и 439 у дужини од приближно 5,0 m и скреће ка југу кроз к.п. бр. 439, долази до тачке број 42 на граници к.п. бр. 439 и 448. Од тачке 42 граница обухвата скреће ка западу и наставља границом између к.п. бр. 439 и 448 и долази до тромеђе к.п. бр. 447, 448 и 439, скрећа ка југу пресеца к.п. бр. 447 и долази до северног угла к.п. бр. 452/1 и на даље наставља ка југоистоку границом између к.п. бр. 447 и 452/1 и долази до тромеђе к.п. бр. 447, 452/1 и к.п. бр. 451 (некатегорисани пут). Од описане тромеђе граница обухвата на даље пресеца к.п. бр. 451 долази до тромеђе к.п. бр. 452/2, 451 и к.п. бр. 454 и на даље наставља ка југу границом између к.п. бр. 454 и 452/2 долази до јужног угла к.п. бр. 452/2, тачке број 43 наставља ка југу кроз к.п. бр. 454 и долази до тачке нумерисане бројем 44. Од тачке 44 скреће ка западу и долази до тачке број 1 на граници између **К.О. Мишевић** и **К.О. Велике Сугубине**. Од тачке број 1 граница обухвата залази на територију **К.О. Велика Сугубина** наставља у истом смеру ка западу, пресеца к.п. бр. 58 и 2727 и долази до тачке број 2 на к.п. бр. 62. Од тачке број 2 граница обухвата скреће ка северу и пролази кроз к.п. бр. 62 и дефинисана је тачкама нумерисаним од броја 2 до броја 6. Од тачке бр. 6, постојеће катастарска тачка на граници између к.п. бр. 62 и 59 наставља границом између те две парцеле и долази до тачке бр.7, постојећа катастарска тачка. Од тачке бр. 7 граница обухвата наставља приближно ка северу, поново залази у к.п. бр.62 и дефинисана је тачкама нумерисаним бројевима од 7 до бр. 13. Од тачке бр. 13 граница обухвата наставља у истом правцу ка северу прелази на територију **К.О. Букуровац**, пресеца к.п. бр. 2055 и к.п. бр. 563 (**К.О. Букуровац**) и долази до тромеђе к.п. бр. 563, 562 и к.п. бр. 559/1. Од описане тромеђе граница обухвата наставља ка северу и пружа се границом између к.п. бр. 559/1 са једне стране и к.п. бр. 562, 561, 558/3, 558/2, 558/1 и 556,

долази до тромеђе к.п. бр. 559/1, 556 и 548/3, наставља границом између к.п. бр. 556 са једне стране и к.п. бр. 548/3, 548/4, 548/5 и 548/7 са друге стране и долази до тромеђе к.п. бр. 548/7, 556 и к.п. бр. 553. Од описане тромеђе граница обухвата наставља границом између к.п. бр. 553 са једне стране и к.п. бр. 548/7, 548/2 са друге стране, долази до тромеђе к.п. бр. 553, 548/2 и 547, наставља границом између к.п. бр. 548/2 и 547 и долази до тромеђе к.п. бр. 548/2, 547 и к.п. бр. 545/1. Од описане тромеђе граница обухвата се на даље пружа границом између к.п. бр. 545/1 са једне стране и к.п. бр. 547, 549, 546 и 544, пресеца к.п. бр. 2042 (локални пут), долази до тачке бр. 14 (постојећа кат. тачка на граници к.п. бр. 2042 и 301/5, наставља границом између к.п. бр. 2042 и 301/5, долази до тромеђе к.п. бр. 2042, 301/5 и 301/1 и на даље наставља ка северу границом између к.п. бр. 301/1 са једне стране и к.п. бр. 301/5, 301/6 и 298 са друге и долази до четворомеђе к.п. бр. 301/1, 298, 301/3 и к.п. бр. 299. Од те четворомеђе наставља границом између к.п. бр. 298 са једне стране и к.п. бр. 299 и 295/2 са друге стране, на даље се пружа границом између к.п. бр. 297 са једне стране и к.п. бр. 295/2, 296 и 295/1, наставља границом између к.п.бр.295/1 и 294/3, на даље границом између к.п.бр. 294/2 са једне стране и к.п.бр.294/3 и 286/1 и долази до тромеђе између к.п. бр. 286/1, 294/2 и 287/1. Од те тромеђе наставља границом између к.п. бр. 287/1 са једне стране и к.п. бр. 286/1, 287/2, 288, 289/6 и 289/5 са друге стране и долази до тромеђе к.п. бр. 287/1, 289/5 и 293/3. Од описане тромеђе граница обухвата се на даље пружа ка северу између к.п. бр. 293/3 и 289/5, к.п. бр. 293/2 и 289/6, к.п. бр. 293/1 са једне стране и к.п. бр. 289/4, 292 и 291/2 са друге стране и долази до тачке број 15 која се налази на граници између **К.О. Букуровац** и **К.О. Горње Комарице**. Од тачке бр. 15 граница обухвата наставља ка северозападу границом између две катастарске општине до тромеђе к.п. бр. 291/2 (**К.О. Букуровац**), к.п. бр. 2805 и 2621 (**К.О. Горње Комарице**). Од описане тромеђе граница обухвата прелази на територију **К.О. Горње Комарице** и пружа се приближно ка северу границом између к.п. бр. 2621 са једне стране и к.п. бр. 2805, 2622 и 2623 са друге стране, на даље наставља границом између к.п. бр. 2624/2 са једне стране и к.п. бр. 2623 и 2625 са друге стране, к.п. бр. 2626 са једне стране и к.п. бр. 2624/1, 2618 и 2617 са друге стране, наставља границом између к.п. бр. 2617 са једне стране и к.п. бр. 2627 и 2614 са друге стране, на даље наставља границом између к.п. бр. 2614 и к.п. бр. 2615 и долази до четворомеђе к.п. бр. 2614, 2615, 2608 и 2609. Од те четворомеђе граница обухвата наставља границом између к.п. бр. 2614 са једне стране и к.п. бр. 2609 и 2611 са друге стране, к.п. бр. 2612 и 2611, к.п. бр. 2609 и 2610 и долази до тромеђе к.п. бр. 2609, 2610 и 2604. Од те тромеђе граница обухвата пресеца

к.п. бр. 2604 и долази до југоисточног угла к.п. бр. 2605, наставља ка западу границом између к.п. бр. 2605 и 2604 долази до четворомеђе к.п. бр. 2604, 2605, 2598 и 2599, наставља границом између к.п. бр. 2599 са једне стране и к.п. бр. 2605, 2603/1 и 2603/2 са друге стране, на даље наставља границом између к.п. бр. 2603/2 и 2602 и долази до тромеђе к.п. бр. 2603/2, 2602 и к.п. бр. 2242 (некатегорисани пут). Од те тромеђе граница обухвата наставља ка северу, пресеца к.п. бр. 2242 (некатегорисани пут) и долази до тачке број 16 (постојеће катастарске тачке) на граници између к.п. бр. 2242 и 2358/1, скреће ка истоку границом између к.п. бр. 2242 и 2358/1 и после приближно 6.0 m скреће ка северу кроз к.п. бр. 2358/1 западном регулационом линијом планираног пута у дужини од приближно 130 m долази до тачке бр. 17. На даље граница обухвата скреће на исток пресеца к.п. бр. 2357 (нркатегорисани пут) долази до тачке означене бројем 18 (катастарска тачка) која се налази на тромеђи к.п. бр. 2357, 2346 и 2345/6 и настављана даље границом између к.п. бр. 2346 са једне стране и к.п. бр. 2345/6, 2345/1, 2345/2 и к.п. бр. 1788 (некатегорисани пут) и долази до тачке означене бр. 19 (катастарска тачка на граници к.п. бр. 1788 и 2346). Од тачке бр. 19 граница обухвата наставља ка истоку пресеца к.п. бр. 1788 (некатегорисани пут) и к.п. бр. 2347 и долази до тачке бр. 20 (катастарске тачке на граници к.п. бр. 2347 и 2343), наставља ка истоку, пресеца к.п. бр. 2343 и долази до северозападног угла к.п. бр. 2342/2, наставља границом између к.п. бр. 2342/2 и к.п. бр. 2343 и долази до четворомеђе к.п. бр. 2342/2, 2343, 2341/1 и к.п. бр. 2342/4 од које је и започет опис границе обухвата.

2.1. Опис границе обухвата Плана на подручју града Крагујевца

Опис границе обухвата ПДР-а „Бешњаја“ на територији **Града Крагујевца** започиње на северу обухвата на четворомеђи к.п. бр. 2343, 2341/1, 2342/2 и 2342/4 у **К.О. Горње Комарице**. Од описане четворомеђе граница се пружа ка југу границом између к.п. бр. 2342/4 са једне стране и к.п. бр. 2342/2 и 2342/1 са друге стране, на даље границом између к.п. бр. 2342/3 и 2342/5, границом између к.п. бр. 2057/4 са једне стране и к.п. бр. 2057/5 и 2057/1 са друге стране и долази до тромеђе к.п. бр. 2057/4, 2057/1 и к.п. бр. 2242 (некатегорисани пут). Од те тромеђе граница обухвата наставља у истом правцу ка југу, пресеца к.п. бр. 2242 (некатегорисани пут) и долази до тромеђе к.п. бр. 2242, 2613/4 и 2613/2, наставља границом између к.п. бр. 2613/4 са једне стране и к.п. бр. 2613/2 и 2182/4 са друге стране, на даље се пружа између к.п. бр. 2613/1 и 2182/4, границом између к.п. бр. 2163/3 са једне стране и к.п. бр. 2182/1 и 2184/1 са друге

стране до тромеђе к.п. бр. 2184/1, 2613/3 и к.п. бр. 2628. Од те тромеђе граница наставља границом између к.п. бр. 2184/1 са једне стране и к.п. бр. 2628 и 2186/1 са друге стране, наставља између к.п. бр. 2184/4 са једне стране и к.п. бр. 2186/1 и 2186/7 са друге стране, к.п. бр. 2186/2 са једне стране и к.п. бр. 2186/8, 2186/6 са друге стране, на даље границом између к.п. бр. 2186/3 са једне стране и к.п. бр. 2186/6 и 2186/5 са друге стране и долази до тромеђе к.п. бр. 2186/3, 2186/4 и 2186/5. Од описане тромеђе граница обухвата у правцу југа пресеца к.п. бр. 2186/4 и долази до северозападног угла к.п. бр. 2187/3 на граници између те к.п. и к.п. бр. 2186/4, и на даље се пружа границом између те две парцеле до тромеђе к.п. бр. 2187/3, 2186/4 и к.п. бр. 2629, па у истом смеру ка југу пресеца к.п. бр. 2629 и долази до тромеђе к.п. бр. 2629, 2188/2 и 2188/1. Од те тромеђе наставља ка југу границом између к.п. бр. 2188/2 и 2188/1 и долази до тромеђе к.п. бр. 2188/1, 2188/2 и 2189/1, наставља ка југу кроз к.п. бр. 2189/1 и долази до северозападног угла к.п. бр. 2189/2 на граници између те к.п. и к.п. бр. 2189/1, наставља границом између те две катастарск парцеле и долази до тромеђе к.п. бр. 2189/1, 2189/2 и к.п. бр. 2243 (локални пут), пресеца к.п. бр. 2243 и долази до тромеђе к.п. бр. 2190/1, 2190/2 и к.п. бр. 2243 (локални пут). Од те тромеђе граница обухвата се пружа границом између к.п. бр. 2190/1 и 2190/2, наставља ка југу границом између к.п. бр. 2190/3 са једне стране и к.п. бр. 2190/2 и 2630/5 са друге стране, на даље границом између 2190/4 са једне стране и к.п. бр. 2630/3 и 2630/2 са друге стране, наставља границом између к.п. бр. 2190/5 са једне стране и к.п. бр. 2630/2 и 2630/7 са друге стране и на даље се пружа ка југу границом између к.п. бр. 2190/6 са једне стране и 2630/7, 2630/8, 2630/9 и к.п. бр. 2630/1 са друге стране и долази до границе између **К.О. Горње Комарице (Град Крагујевац) и К.О. Мишевић (Град Јагодина)** на тромеђи к.п. бр. 2190/6, 2630/1 (**К.О. Горње Комарице, Град Крагујевац**) и к.п. бр. 430/1 (**К.О. Мишевић, Град Јагодина**). Од описане тромеђе на даље граница обухвата се пружа границом између **К.О. Горње Комарице (Град Крагујевац) и К.О. Мишевић (Град Јагодина)** ка западу приближно у дужини од 80,0 m. а затим на даље скреће ка југу границом између поменутих Катастарских општина у дужини од приближно 250 m долази до тромеђе три Катастарске општине, **К.О. Горње Комарице, К.О.Букуровац (Град Крагујевац) и К.О. Мишевић (Град Јагодина)**. Од те тромеђе граница обухвата се пружа ка југу границом између **К.О. Букуровац (Град Крагујевац) и К.О. Мишевић (Град Јагодина)** у дужини од приближно 1400 m и долази дотрмомеђе **К.О. Букуровац, К.О. Велика Сугубина (Град Крагујевац) и К.О. Мишевић (Град Јагодина)**. Од те тромеђе граница наставља у истом правцу

, ка југу границом између **К.О. Велика Сугубина (Град а Крагујевац)** и **К.О. Мишевић (Град Јагодина)** у дужини од приближно 700 m и долази до тачке нумерисане бројем 1. Од тачке број 1 граница обухвата залази на територију **К.О. Велика Сугубина** скреће ка западу, пресеца к.п. бр. 2727 и 58 и долази до тачке број 2 на к.п. бр. 62. Од тачке број 2 граница обухвата скреће ка северу и пролази кроз к.п. бр. 62 и дефинисана је тачкама нумерисам од броја 2 до броја 6. Од тачке бр. 6, постојеће катастарска тачка на граници између к.п. бр. 62 и 59 наставља границом између те две парцеле и долази до тачке бр. 7, постојећа катастарска тачка. Од тачке бр. 7 граница обухвата наставља приближно ка северу, поново залази у к.п.бр.62 и дефинисана је тачкама нумерисаним бројевима од 7 до бр.13. Од тачке бр. 13 граница обухвата наставља у истом правцу ка северу прелази на територију **К.О. Букуровац**, пресеца к.п. бр. 2055 и к.п. бр. 563 (**К.О.Букуровац**) и долази до тромеђе к.п. бр. 563, 562 и к.п. бр. 559/1. Од описане тромеђе граница обухвата наставља ка северу и пружа се границом између к.п. бр. 559/1 са једне стране и к.п. бр. 562, 561, 558/3, 558/2, 558/1 и 556, долази до тромеђе к.п.бр. 559/1, 556 и 548/3, наставља границом између к.п. бр. 556 са једне стране и к.п. бр. 548/3, 548/4, 548/5 и 548/7 са друге стране и долази до тромеђе к.п. бр. 548/7, 556 и к.п. бр. 553. Од описане тромеђе граница обухвата наставља границом између к.п. бр. 553 са једне стране и к.п. бр. 548/7, 548/2 са друге стране, долази до тромеђе к.п. бр. 553, 548/2 и 547, наставља границом између к.п. бр. 548/2 и 547 и долази до тромеђе к.п. бр. 548/2, 547 и к.п. бр. 545/1. Од описане тромеђе граница обухвата се на даље пружа границом између к.п. бр. 545/1 са једне стране и к.п. бр. 547, 549, 546 и 544, пресеца к.п. бр. 2042 (некатегорисани пут), долази до тачке бр. 14 (постојећа катастарска тачка на граници к.п. бр. 2042 и 301/5, наставља границом између к.п. бр. 2042 и 301/5, долази до тромеђе к.п. бр. 2042, 301/5 и 301/1 и на даље наставља ка северу границом између к.п. бр. 301/1 са једне стране и к.п. бр. 301/5, 301/6 и 298 са друге и долази до четворомеђе к.п. бр. 301/1, 298, 301/3 и к.п. бр. 299. Од те четворомеђе наставља границом између к.п. бр. 298 са једне стране и к.п. бр. 299 и 295/2 са друге стране, на даље се пружа границом између к.п. бр. 297 са једне стране и к.п. бр. 295/2, 296 и 295/1, наставља границом између к.п. бр. 295/1 и 294/3, на даље границом између к.п. бр. 294/2 са једне стране и к.п. бр.294/3 и 286/1 и долази до тромеђе између к.п. бр. 286/1, 294/2 и 287/1. Од те тромеђе наставља границом између к.п. бр. 287/1 са једне стране и к.п. бр. 286/1, 287/2, 288, 289/6 и 289/5 са друге стране и долази до тромеђе к.п. бр. 287/1, 289/5 и 293/3. Од описане тромеђе граница обухвата се на даље пружа ка северу између к.п. бр. 293/3 и 289/5, к.п. бр. 293/2 и 289/6, к.п.бр.293/1 са једне стране и

к.п.бр.289/4, 292 и 291/2 са друге стране и долази до тачке број 15 која се налази на граници између **К.О. Букуровац** и **К.О. Горње Комарице**. Од тачке бр. 15 граница обухвата наставља ка северозападу границом између две катастарске општине до тромеђе к.п. бр. 291/2 (**К.О. Букуровац**), к.п. бр. 2805 и 2621 (**К.О. Горње Комарице**).Од описане тромеђе граница обухвата прелази на територију **К.О. Горње Комарице** и пружа се приближно ка северу границом између к.п. бр. 2621 са једне стране и к.п. бр. 2805, 2622 и 2623 са друге стране, на даље наставља границом између к.п. бр. 2624/2 са једне стране и к.п. бр. 2623 и 2625 са друге стране, к.п. бр. 2626 са једне стране и к.п. бр. 2624/1, 2618 и 2617 са друге стране, наставља границом између к.п. бр. 2617 са једне стране и к.п. бр. 2627 и 2614 са друге стране, на даље наставља границом између к.п. бр. 2614 и к.п. бр. 2615 и долази до четворомеђе к.п. бр. 2614, 2615, 2608 и 2609. Од те четворомеђе граница обухвата наставља границом између к.п. бр. 2614 са једне стране и к.п. бр. 2609 и 2611 са друге стране, к.п. бр. 2612 и 2611, к.п. бр. 2609 и 2610 и долази до тромеђе к.п. бр. 2609, 2610 и 2604. Од те тромеђе граница обухвата пресеца к.п.бр.2604 и долази до југоисточног угла к.п.бр.2605, наставље ка западу границом између к.п.бр.2605 и 2604 долази до четворомеђе к.п.бр.2604, 2605, 2598 и 2599, наставља границом између к.п.бр.2599 са једне стране и к.п.бр. 2605,2603/1 и 2603/2 са друге стране , на даље наставља границом између к.п.бр.2603/2 и 2602 и долази до тромеђе к.п.бр. 2603/2, 2602 и к.п.бр. 2242 (локални пут). Од те тромеђе граница обухвата наставља ка северу, пресеца к.п. бр.2242 (некатегорисани пут) и долази до тачке број 16 (постојеће катастарске тачке) на граници између к.п. бр. 2242 и 2358/1, скреће ка истоку границом између к.п. бр. 2242 и 2358/1 и после приближно 6,0 m скреће ка северу кроз к.п. бр. 2358/1 западном регулационом линијом предвиђеног пута у дужини од приближно 130 m долази до тачке бр. 17. На даље граница обухвата скреће на исток пресеца к.п. бр.2357 (некатегорисани пут) долази до тачке означене бројем 18 (катастарска тачка) која се налази на тромеђи к.п. бр. 2357, 2346 и 2345/6 и настављана даље границом између к.п. бр.2346 са једне стране и к.п. бр. 2345/6, 2345/1,2345/2 и к.п. бр. 1788 (некатегорисани пут) и долази до тачке означене бр. 19 (катастарска тачка на граници к.п. бр.1788 и 2346). Од тачке бр.19 граница обухвата наставља ка истоку пресеца к.п. бр.1788 (некатегорисани пут) и к.п.бр.2347 и долази до тачке бр.20 (катастарске тачке на граници к.п.бр.2347 и 2343), наставља ка истоку, пресеца к.п. бр. 2343 и долази до северозападнoг угла к.п. бр. 2342/2, наставља границом између к.п. бр. 2342/2 и к.п. бр. 2343 и долази до четворомеђе к.п. бр. 2342/2, 2343, 2341/1 и к.п.

бр.2342/4 од које је и започет опис границе обухвата.

2.2. Опис границе Плана на подручју града Јагодина

Опис границе обухвата ПДР “Бешњаја” на територији Града Јагодина започиње на северу обухвата на граници **К.О. Горње Комарице (Град Крагујевац)** и **К.О. Мишевић (Град Јагодина)** од тачке нумерисане бројем 21. Од поменуте тачке граница обухвата се пружа у правцу југа кроз територију **К.О. Мишевић** паралелно са предвиђеном саобраћајницом на удаљености од 10-15 m. Граница обухвата је дефинисана тачкама нумерисаним бројевима од 21 до 37 и пресеца к.п. бр. 431, 430/1, 432, још једном 430/1, 433, 435, 434, 428, 427, 423 и 439 и долази до тачке број 37 катастарске тачке на граници к.п. бр. 440 и 439. Од тачке бр. 37 граница обухвата наставља ка југу границом између к.п. бр. 440 и 439 и долази до тромеђе к.п. бр.440, 439 и 442. Од описане тромеђе граница обухвата залази у к.п. бр. 439 и дефинисана је тачкама број 38, 39 и 40. Од тачке бр. 40 граница скреће ка западу и долази до југоисточног угла к.п. бр. 442 и на даље се пружа границом између к.п. бр. 442 и 439 и долази до тромеђе к.п. бр. 442, 439 и 444, опет залази у к.п. бр. 439, скреће ка југу и долази до тачке бр. 41 која се налази у к.п. бр. 439. Од тачке број 41 граница скреће ка истоку кроз к.п. бр. 439 и долази до северног угла к.п. бр. 445, наставља границом између к.п. бр. 445 и 439 у дужини од приближно 5,0 m и скреће ка југу кроз к.п. бр. 439, долази до тачке број 42 на граници к.п. бр. 439 и 448. Од тачке 42 граница обухвата скреће ка западу и наставља границом између к.п. бр. 439 и 448 и долази до тромеђе к.п. бр. 447, 448 и 439, скрећа ка југу пресеца к.п. бр.447 и долази до северног угла к.п. бр. 452/1 и на даље наставља ка југоистоку границом између к.п. бр. 447 и 452/1 и долази до тромеђе к.п. бр. 447,452/1 и к.п. бр. 451 (некатегорисани пут). Од описане тромеђе граница обухвата на даље пресеца к.п. бр.451 долази до тромеђе к.п. бр. 452/2, 451 и к.п. бр. 454 и на даље наставља ка југу границом између к.п. бр. 454 и 452/2 долази до јужног угла к.п. бр. 452/2, тачке број 43 наставља ка југу кроз к.п. бр. 454 и долази до тачке нумерисане бројем 44. Од тачке 44 скреће ка западу и долази до тачке број 1 на граници између **К.О. Мишевић** и **К.О. Велике Сугубине**. Од тачке број 1 граница обухвата скреће ка северу и пружа се границом између те две катастарске општине у дужини од приближно 500 m и долази до тромеђе **К.О. Мишевић**, **К.О. Велика Сугубина** и **К.О. Букуровац**, наставља на даље ка северу границом између **К.О. Букуровац** и **К.О. Мишевић** у дужини од приближно 1200 m долази до тромеђе **К.О. Букуровац**, **К.О.**

Мишевић и **К.О. Горње Комарице**. Од те тромеђе граница обухвата наставља ка северу границом између **К.О. Мишевић** и **К.О. Горње Комарице** и долази до тромеђе к.п. бр. 431 (**К.О. Мишевић**) и к.п. бр. 2630/1 и 2826 (**К.О. Горње Комарице**) . Од описане тромеђе граница обухвата скреће ка истоку наставља границом између **К.О. Горње Комарице** и **К.О. Мишевић** и долази до тачке нумерисане бројем 21 од које је и започет опис границе.

У случају неслагања описа границе Плана и графичког прилога, важе **Графички прилози**

- **бр. 3.1: Ортофото подлога са границом обухвата Плана (1:1000), и**
- **бр. 3.2: Катастарско-топографска подлога са границом обухвата Плана (1:1000).**

Табела 1: ПОПИС ПАРЦЕЛА у обухвату ПДР на територији градова Крагујевац и Јагодина.

Катастарска општина	Бројеви катастарских парцела
Град Крагујевац	
КО Горње Комарице	1788, 2057/4, 2183, 2186/1, 2186/4, 2186/5, 2186/6, 2186/7, 2186/8, 2187/3, 2187/4, 2188/1, 2188/2, 2189/1, 2190/2, 2191/2, 2242, 2243, 2339, 2341/1, 2342/1, 2342/2, 2342/3, 2343, 2344, 2345/1, 2345/2, 2345/3, 2345/4, 2345/5, 2345/6, 2347, 2357, 2358/1, 2603/1, 2603/2, 2604, 2605, 2610, 2612, 2613/1, 2613/3, 2613/4, 2614, 2622, 2623, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630/1, 2630/2, 2630/3, 2630/4, 2630/5, 2630/6, 2630/7, 2630/8, 2630/9, 2632, 2805, 2806, 2826,
КО Букуровац	2042, 2056, 287/1, 293/1, 293/2, 293/3, 294/1, 294/2, 295/1, 295/2, 295/3, 296, 299, 300, 301/1, 301/3, 301/4, 545/1, 545/2, 548/2, 548/3, 548/4, 548/5, 548/6, 548/7, 548/8, 550, 551, 559/1, 559/2, 559/3, 560, 563,
КО Велика Сугубина	1, 2, 2726, 2727, 58, 59, 62,
Град Јагодина	
КО Мишевић	423, 427, 428, 431, 432, 433, 434, 435, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 447, 451, 454, 2768, 2769, 2770, 430/1, 452/1, 452/2,

3. ПОДАЦИ И УСЛОВИ НАДЛЕЖНИХ ИНСТИТУЦИЈА

На основу члана 46 и 476 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21), достављени су следећи услови надлежних институција за потребе израде овог Плана (Табела 2).

Табела 2: УСЛОВИ НАДЛЕЖНИХ ИНСТИТУЦИЈА¹

Ред. бр.	Институција	Деловодни број и датум издатих услова имаоца јавних овлашћења у поступку израде Плана	Деловодни број и датум издатих мишљења/сагласн остимимаоца јавних овлашћења у поступку израде Плана
1.	МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне, Ситуације, Ул. Николе Пашића бр. 2, 34000 Крагујевац	16.05.2022. 2177663/22-105-03-2/439 (пр бр.П1014)	није захтевана
2.	МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације, Ул. Бошка Бухе бб 35000 Јагодина	20.05.2022. 9637-2 (пр. бр. П 1123)	није захтевана
3.	ЈП СРБИЈАГАС, Организациони део Београд, РЈ Дистрибуција, Крагујевац, Ул. Радоја Домановића бр. 12, 34000 Крагујевац	16.05.2022. 05-03-2/439 (пр. бр. П 974)	није захтевана
4.	КГ УЗОР ДОО, Улица Саве Ковачевића бр. 54, 34000 Крагујевац	18.05. 2022. (пр. бр. П 976)	није захтевана

¹ Жутом бојом осенчене су институције које нису доставиле податке/услове из своје надлежности

Ред. бр.	Институција	Деловодни број и датум издатих услова имаоца јавних овлашћења у поступку израде Плана	Деловодни број и датум издатих мишљења/сагласн остимимаоца јавних овлашћења у поступку израде Плана
5.	„ТЕЛЕКОМ СРБИЈА“ АД, Регија Крагујевац, Извршна јединица Крагујевац, Служба за планирање и развој, 34000 Крагујевац, Ул. Краља Петра I бр. 28	27.05.2022. 199767/2-2022 (пр. бр.П1160)	није захтевана
6.	ОРИОН ТЕЛЕКОМ ДОО, 11 070 Нови Београд, Ул. Гандијева бр. 76а		
7.	СЕТIN доо, 11070 Нови Београд, ул. Омладинских бригаде бр. 90		
8.	VIP MOBILE ДОО, Сектор приступне мреже, 11070 Нови Београд, Ул. Омладинских бригада бр. 21	07.06.2022. (пр.бр.П 1147)	није захтевана
9.	SBB доо - СРПСКЕ КАБЛОВСКЕ МРЕЖЕ 11 070 Нови Београд, Булевар Зорана Ћинђића 8а	30.06.2022. 1679/2022 (пр. бр.П1347)	није захтевана
10.	"ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА СРБИЈЕ" д.о.о. Београд, ЕД Крагујевац, 34000 Крагујевац Ул. Слободе бр. 7	14.06.2022. 207049//2 (пр. бр.П1231)	није захтевана
11.	"ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА СРБИЈЕ" д.о.о. Београд, ЕД Јагодина, 35000 Јагодина		
12.	"ЕЛЕКТРОМРЕЖА СРБИЈЕ" а.д. Београд, 11 000 Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 11	31.05.2022. 130-00-UTD- 003-612/2022-002 (пр.бр.П 1135)	није захтевана
13.	ЈП Емисиона техника и везе, 11030 Београд, Ул. Јована Ристића бр. 1	27.05.2022. 2699/22-1 (пр.бр.П 125)	није захтевана
14.	Републички сеизмолошки завод, 11120 Београд, Ташмајдански парк бб	16.05.2022. 02-218-1/2022 (пр. бр. П 973)	није захтевана
15.	Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд, Шумско газдинство „Крагујевац“, 34 000 Крагујевац Ул. Косовска бр. 13	30.05.2022. 1284-1 (пр.бр.П 1124)	није захтевана
16.	Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за инфраструктуру, 11 000 Београд, Ул. Бирчанинова бр. 5	20.05.2022. 9634-2	није захтевана
17.	Завод за заштиту споменика културе Крагујевац, Ул. Крагујевачког октобра бр. 184, 34000 Крагујевац	26.05.2022. 1006-02/1 (пр.бр.П 1077)	захтевана
18.	ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“, Улица Краља Александра I, Карађорђевића бр. 48, 34000 Крагујевац	18.05.2022. 7013 (пр. бр. П 975)	није захтевана
19.	„ЕНЕРГЕТИКА“ доо, Сектор за развој, Ул.	18.05.2022.	није захтевана

Ред. бр.	Институција	Деловодни број и датум издатих услова имаоца јавних овлашћења у поступку израде Плана	Деловодни број и датум издатих мишљења/сагласн остимимаоца јавних овлашћења у поступку израде Плана
	Косовска бр. 4, 34000 Крагујевац	7013 (пр.бр.П 975)	
20. а	ЈКП „ШУМАДИЈА“, Сектор нискоградње, Ул. Индустијска бр. 12, Крагујевац	30.05.2022. 2-12841 (пр. бр.П1083)	није захтевана
20. б	ЈКП „ШУМАДИЈА“ - Сектор чистоћа, Ул. Индустијска бр. 12, Крагујевац	30.05.2022. 1-12788 (пр.бр.П1082)	није захтевана
20. в	ЈКП „ШУМАДИЈА“, Сектор зеленило, Ул. Индустијска бр. 12, Крагујевац		није захтевана
21.	ЈП „СТАНДАРД“, Ул. Краља Петра I бр. 4, 35000 Јагодина	25.05.2022. 3808 (пр.бр.П 1106)	није захтевана
22.	PWW Јагодина д.о.о. Ул. Краља Петра I бр. 4, 35000 Јагодина	02.06.2022. 1611 (пр.бр.П 1122)	није захтевана
23.	ЈП СРБИЈАГАС, РЈ Јагодина, Ул. Краља Петра I бр. 4, 35000 Јагодина	11.05.2022. 05-03-3/231-22 (пр.бр.П1078)	није захтевана
24.	РГЗ, СКН Крагујевац (подлоге на територији града Крагујевца)	16.09.2021. 951-9-025- 879/2021-12059	није захтевана
24. а	РГЗ, СКН Крагујевац (водови на територији града Крагујевца)	16. 09. 2021. 956-304- 20800/2021	није захтевана
25.	РГЗ, СКН Крагујевац (подлоге на територији града Јагодине)		
25. а	РГЗ, СКН Крагујевац (водови на територији града Јагодине)		
26.	Републички хидрометеоролошки Завод, Улица Кнеза Вишеслава бб, 11000 Београд	16.05.2022. 02- 218-1/2022 (пр. бр. П 973)	
27.	Република Србија, Завод за заштиту природе Србије, Јапанска бр. 35	03.06.2022. 859/22 (пр.бр.П1140)	

4. ОЦЕНА РАСПОЛОЖИВИХ ПОДЛОГА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Као графичка основа за израду плана, на располагању је:

А. За Град Крагујевац:

1. Дигитални орто-фото план из 2021. године,

2. Дигитални катастарски план у Р 1:1000 на дан 15.09.2021. године,

3. Дигитални катастар водова на дан 16.09.2021. године.

В. За Град Јагодина²:

1. Дигитални катастарски план,
2. Дигитални катастар водова.

Из свега напред наведеног следи да су подлоге на којима се ради графички део Плана у складу са чланом 32 став 3 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20 и 52/21).

5. ИЗВОД ИЗ ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА ШИРЕГ ОКРУЖЕЊА

5.1. ПРОСТОРНИ ПЛАН ГРАДА

КРАГУЈЕВЦА („Службени лист града Крагујевца“, број 32/09)

У овом делу дат је Извод из Просторног плана града Крагујевца (у даљем тексту Просторни план).

Просторни план града Крагујевца као један од потенцијала препознаје и пределе са израженим еколошким капацитетом ("еколошке зоне" Рудник - Страгари, Грошница - Дуленка и Бешњаја - Осаница).

У оквиру поглавља *II 2. ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА*, у делу Заштита природних и културних добара, као један од основних циљева у области заштите природе је и:

- валоризација целокупног планског подручја (Просторног плана) са аспекта заштите природе и животне средине, како би се издвојила посебна подручја која заслужују посебне мере заштите животне средине – као подручја посебних природних вредности (**Бешњаја**, Рудник, клисура Дуленке, Сребрница, и друго);
- афирмација и унапређење културно-историјског наслеђа;
- ревалоризацијом простора и објеката доћи до нових просторних потенцијала који ће се интегрисати у савремене токове живота као највиши степен заштите.

У оквиру поглавља *III 2.7. ТУРИЗАМ* потребно је да даљи развој туризма буде везан за формирање туристичког производа града. Потенцијални видови туризма на територији града и туристичке вредности које треба искористити и унапредити су:

1. **Културни туризам** - културна добра (споменици културе, просторне културно-

историјске целине, археолошка налазишта, знаменита места), зоне обједињене заштите природних и културних добара:

- Културно - историјски комплекс „Милошев венац“ (22 ha у градском центру са могућношћу проширења функција на још 12 ha);
 - Спомен парк „Шумарице“ (420 ha у грађевинском подручју);
 - манастири на територији града Крагујевца и у непосредној близини граница ове територије - Благовештење, Вољавча, Петковица, (Никоље), (Враћевшница), Денковац, Саринац, (Ралетинац), Драча, Прекопеча, Дивостин, (Грнчарица);
 - зоне обједињене заштите природних и културних добара (у захвату Генералног плана Крагујевца, потеза Сребрница и Дуленка, и насеља Лужнице, Горње Јарушице, Драча, Рамаћа, Горње Комарице и Грошница).
2. **Пословни туризам** - **MICE** - макрорегионални утицај и капацитети града Крагујевца стварају перспективе за развој сајамског, конгресног, манифестационог и пословног туризма:
 - значајни смештајни капацитети (хотели) града Крагујевца;
 - Шумадија сајам;
 - Градска дворана „Шумадија“.
 3. **Рурални и агрорурални туризам** - етно вредности (народно градитељство, стари занати, фолклор, етно-село, домаћинства) и производи са географским пореклом (производња биолошки вредне хране, брање шумских плодова):
 - сеоска насеља, посебно у „еколошким зонама“ Рудник - Страгари, Грошница - Дуленка (Гледишке планине) и **Бешњаја** - **Осаница** и „прелазним зонама“ Шумарице-Дрезга и **Кошутњак** - **Бешњаја**, односно у пределима са израженим еколошким капацитетом (смештај у приватним кућама у оквиру сеоских домаћинстава, према категоризацији и условима за објекте у функцији смештаја туриста).
 4. **Екотуризам и одрживи туризам** - специфични еколошки програми:
 - рубна насеља са већим атаром и малим бројем становника, а са специфичним природним карактеристикама - Љубичевац,

² Нису достављене катастарске подлоге за подручје града Јагодине у обухвату Плана закључно са 19.07.2022. године.

Дулене, Трешњевак, Адине Ливаде (смештај у "ecolodge", "green hotel" и слично);

- акваријум, са биљним и животињским врстама из водених екосистема са свих простора Земље.

5. **Ловни туризам - ловно подручје** (организована и опремљена ловишта): - „Лепеница“ којим газдује ловачко удружење „Шумадија“ из Крагујевца, „Сребрница“ којим газдује ловачко удружење „Сребрница“ из Страгара У циљу развоја ловног туризма, планира се даља изградња и опремање постојећих ловачких домова, изградња смештајних капацитета и пратећих угоститељских садржаја.

6. **Риболовни туризам - риболовна подручја** (порибљена и заштићена, уз организовани и контролисани риболов): - акумулације, - река Јасеница.

7. **Бањски туризам - термалне и минералне воде, пелоиди:** - Бања Вољавча код Страгара.

8. **Спортско-рекреативни туризам** - искоришћење повољних микроклиматских карактеристика подручја, интересантних предела погодних за активности у природи, акумулација, градских и специјализованих спортских центара, погодују извођењу припрема спортиста за такмичења, али и за задовољење специјалних интереса рекреативаца:

- град Крагујевац - спортски центри, - акумулације;

- излетишта, биваци, кампови - излетнички туризам;

- „еколошке зоне“ - предели са израженим еколошким капацитетом, - атрактивне локације (Жежељ, **Бешињаја**, клисура Дуленске реке и друго);

- авантуристички туризам - лаки спортски аеродром (планиран Просторним планом Републике Србије, а верификован Стратешким планом локалног економског развоја града Крагујевца 2007 - 2011);

- аеронаутички туризам.

9. **Транзитни туризам** - коридор X и државни путеви I реда:

- формирање туристичких инфопунктова, нарочито на коридору X, у циљу афирмације паралелног туристичког итинерера на потезу пута

M.1.11, усмереним ка граду Крагујевцу, и ка важним саобраћајним правцима (M.23, M.23.1) који су усмерени ка подручјима највеће потенцијалне туристичке понуде у региону;

- формирање садржаја у функцији транзитног туризма у ширем појасу везних коридора (M.1.11, M.23), уз унапређење маркетинга везаног за информисање потенцијалних туриста за вредности града Крагујевца.

Туристички правци:

- примарни туристички правци - државним путевима I реда M.23 (крак ка Тополи/Београду, односно ка Книћу/Чачку+Краљеву) и M.1.11 (веза са коридором X).

- секундарни туристички правци - регионалним правцима P-212 (ка Г. Милановцу) и P-102 (ка Јагодини), као и локалним правцима ка "еколошким зонама" и подручју руралног туризма.

У просторном смислу, концепт развоја туризма се заснива на односу просторно-функционалних ентитета, као делова планског подручја који обједињавају специфичне просторне и функционалне карактеристике. Имајући у виду просторну одређеност града Крагујевца, утицаје из ширег окружења, тренутно стање на терену и будуће планске акције, ове ентитете чине:

1. туристичко подручје „Крагујевац-град“;

2. туристичко подручје „Драча“;

3. туристичко подручје „Дрезга“;

4. туристичко подручје „Рудник“

5. **туристичко подручје „Бешињаја“;**

6. туристичко подручје „Грошница-Дуленка“.

У оквиру поглавља III 5. **ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ДОБАРА** због природних вредности, на подручју Просторног плана, издвајају се поред планине Рудник, клисура Дуленске реке и **Бешињаја** као шума која поред повољне микроклиме и надморске висине обилује и природним лепотама и има потенцијале да постане значајна туристичка тачка на подручју плана.

Основни циљеви у области заштите природе су:

- спровођење мера заштите на заштити природних добара у складу са Уредбама о заштити природних добара;

- покретање поступка заштите валоризованих природних добара до уписа добра у Регистар заштићених природних добара;

- покретање поступка валоризације предложених објеката и комплекса.

У оквиру поглавља *III 7.1.1. ЕКОЛОШКЕ ЗОНЕ*, одређене су зоне које захватају простор са очуваним специфичностима природних и антропогених слојева и система, односно са вишеструко израженим еколошким капацитетом који је битан за квалитет средине и општи карактер подручја Града Крагујевца у средишту Србије.

Еколошке зоне су:

- зона Рудник - Страгари, у оквиру јединствене целине планине Рудник (врх Љубичевац 1113 mпv) као највеће планине централне зоне Србије;
- шире побрђе на јужном захвату градске територије, са реперима од 600 mпv до изнад 800 mпv и шумским појасом у залеђу Водојаже, развођу и горњем току Грошнице и Дуленске реке, формира еколошку зону Грошница-Дуленка;
- захват **шуме на Бешњаји**, који деле Крагујевац и Јагодина на побрђу Црног Врха, са центром на подручју Букуровца и са површином око 2.000 ha у захвату четири насеља, формира локалну еколошку зону Бешњаја - Осаница. Зона се развија око постојећег објекта одмаралишта који треба реконструисати, програмски и локацијски проширити, у окриљу реке Осанице и дуж будућег везног саобраћајног потеза према Јагодини: Букуровац, Горње Комарице, Доње Комарице, Мишевић. Зона отвара могућност уређења простора за одмор и рекреацију у природи, са изванредним видиковцем према Крагујевцу и Јагодини, као заједнички програм два града;
- на вези просторне целине Шумарице са рудничком базом и масивом и акумулацијом Дрезга, на потезу насеља Дивостин, Поскурице, Драча и Прекопеча, развија се прелазна еколошка зона Шумарице - Дрезга. На вези просторне целине Кошутњак са потезом Бешњаје развија се **прелазна еколошка зона Кошутњак - Бешњаја**. Ове две зоне шире еколошки потенцијал градског насеља, повезујући у целину природни систем градске територије на средишњем потезу исток-северозапад. Зоне се развијају према посебном програму, који се заснива на карактеристикама захвата и комплементарног окружења.

У оквиру поглавља *II/ СПРОВОЂЕЊЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ИЗРАДОМ НОВЕ УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ*, став 2. тачка 5. одређено је да ће се спровођење Просторног плана града Крагујевца вршити израдом нових урбанистичких планова за Туристичка подручја: „Бешњаја“, „Рудник – Страгари“, „Дрезга“, „Драча“, „Грошница - Дуленка“ (поглавље III 2.5. Туризам) израдом урбанистичких планова.

Графички прилози означени бројевима:

- 1.1. Извод из Просторног плана града Крагујевца - намена простора, Р 1:50.000;*
- 1.2. Извод из Просторног плана града Крагујевца - мрежа насеља, јавних и осталих функција и инфраструктурни системи, Р 1:50.000;*
- 1.3. Извод из Просторног плана града Крагујевца – природни ресурси и рурална подручја, заштита животне средине и природних и културних добара, Р 1:50.000;*
- 1.4. Извод из Просторног плана града Крагујевца – инжењерскогеолошка карта, Р 1:100.000.*

5.2. ПРОСТОРНИ ПЛАН ГРАДА

ЈАГОДИНА („Службени гласник града Јагодина“, број 4/13)

У овом делу дат је Извод из Просторног плана града Јагодина (у даљем тексту Просторни план).

Према делу *ОСНОВНИ ПРАВЦИ ЕКОНОМСКОГ КОНЦЕПТА РАЗВОЈА* Планинарски комплекс Црни врх, планинарска кућа на Црном врху и Бешњаја су нова будућност туризма Јагодине.

Део Бешњаје представља грађевинско земљиште ван грађевинског подручја, са основном наменом становања: породични стамбени објекти, пољопривредна мешовита и непољопривредна домаћинства са највише четири стамбене јединице. Компатибилне су оне намене које се могу наћи као пратеће и доминантне на парцелама. Није дозвољена намена објеката које могу да угрозе животну средину буком, вибрацијама, гасовима, мирисима, отпадним водама и другим штетним дејствима, као објекти који по архитектонско-грађевинском склопу не одговарају карактеру захвата и по захтеву могу угрозити инфраструктурно опремање могу угрозити основну намену на парцели и окружењу.

Према Просторном плану наведено подручје налази се на простору планираном за туристичке садржаје

Развој туризма заснива се на очуваној животној средини, заштићеним природним добрима, пределима очуваних природних вредности, изузетном културном наслеђу, могућности развоја транзитног туризма, могућности развоја сеоског туризма, и постојећим туристичким ресурсима у непосредном окружењу. Објекти археолошког геонаслеђа са значајним природним, еколошким културним и естетским вредностима су потенцијални елементи промоције општине Јагодина у туристичком погледу. У оваквој туристичкој понуди доминираће туризам сагласан режимима заштите природних и културних добара и ресурса.

У оквиру поглавља *1.5. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ ТУРИЗМА, ОРГАНИЗАЦИЈА И УРЕЂЕЊЕ ТУРИСТИЧКИХ И РЕКРЕАТИВНИХ ПРОСТОРА*, у домену туризма, приоритетна је ревитализација, развој и промоција туризма и угоститељства на савременим основама, имајућу у виду велике потенцијале за развој екотуризма и до сада недовољно коришћеног руралног залеђа, са његовим културним, пејзажним и другим вредностима и ресурсима. Коришћење ових потенцијала у складу са светским стандардима и потребама тржишта захтева развој квалитетних и одрживих туристичких производа, организацију и контролу квалитета пружања туристичких услуга и повезивање с понудом окружења.

Планске поставке за развој садржаја туристичке понуде на подручју општине Јагодина су:

- развој туризма високог квалитета, повећањем стандарда и капацитета основног туристичког смештаја (хотела и апартмана), подизањем квалитета услуга и развојем целогодишње туристичко-рекреативне понуде у простору, у складу са међународним стандардима и трендовима у европском туризму и хотелијерству;
- интензивирање развоја руралног, спортско-рекреативног (на водама, излетничким и планинарским итинерерима и слично), излетничког, манифестационог, еколошког, пословног, ловног, етнолошког, транзитног и других облика туризма, уз њихову функцијску интеграцију са туристичком понудом Јагодине;
- очување, презентација, активирање и афирмисање природних и културних вредности и наслеђа;
- развој туризму комплементарних делатности, посебно у производњи еко-хране, аутентичних етно-

производа, традиционалних заната и слично.

- садржаји туризма, рекреације и спорта на подручју општине Јагодина биће зонирани и организовани у функционално интегрисаним предеоним целинама/зонама. Садржаји туристичке понуде у простору обухватиће туристичка места, комплексе и пунктове, као и објекте у склопу посебне туристичке инфраструктуре (жичаре, излетничке и планинарске стазе, спортски терени и друго).

Полазећи од анализе природних (са становишта географског положаја, природних услова и пејсажних квалитета) и антропогених туристичких потенцијала (са становишта туристичке традиције, могућности смештаја, угоститељских капацитета, културно-историјског наслеђа, амбијенталних вредности насеља са традиционалним начином изградње и уређења простора), као и основних туристичких тачака и коридора који омогућавају контакт са природним и предеоним целинама и насељима, одликама и међусобном прожимању, представљају сегменте специфичне туристичке понуде у простору општине.

Неопходна је квалитативна реконструкција, изградња и опремање смештајних капацитета, ради њиховог реструктурирања и повећања категоризације према следећим смерницама за:

- домаћинства у зони насеља са туристичким функцијама - реализација породичних пансиона и кућа уклопљених у пејзаж и зеленило, и/или подизање квалитета постојећих изграђених структура;
- домаћинства у руралном залеђу - ревитализација у нове туристичке структуре и изградња нових смештајних капацитета у оквиру аутентичних туристичких села заснованих на традицији поморавских кућа, уз обезбеђење добре комуникације са осталом туристичком понудом на простору општине.
- одмаралишта - комерцијално хотелијерство;
- викендице - ограничавање изградње у зонама развоја туризма, усмеравање градње у насеља у руралном залеђу, као и стављање одређеног броја објеката у функцију туризма.

Унапређење развоја туризма подразумева:

- структурно и квалитативно трансформисање и прилагођавање туристичке понуде променљивим захтевима тражње, у циљу стварања услова за бржи развој домаћег туризма;
- укључивање у савремене токове домаћег и међународног туристичког тржишта;
- постизање нивоа укупне организованости и ефикасности управљања развојем у туризму;
- развој нових трендова у туризму, уз остваривање интеграције пољопривреде, угоститељства и туризма;
- израда локалне стратегије развоја туризма општине;
- анализа потреба и реализација обука у сеоском туризму - запослених у туристичкој организацији, домаћина сеоских домаћинстава и угоститеља;
- оснивање и изградња туристичко-информативног центра у ужем центру града;
- едукација и усавршавање знања туристичких радника у области туризма и маркетинга;
- развој брдско-планинског бициклизма и уређење бициклистичких стаза;
- повећање искоришћења постојећих туристичких капацитета насеља.

Графички прилог број 2.5. Извод из Просторног плана града Јагодина - намена простора – реферална карта бр. 1, Р 1:50.000;

6. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА, НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА И ОСНОВНИХ ОГРАНИЧЕЊА

Подручје Плана обухвата постојеће становање, метеоролошку и радарску станицу РЦ „Бешњаја“, Ловачки дом, пољопривредно, шумско и водно земљиште, и простор на коме се некада налазило Одмаралиште.

Бешњаја је планина која се налази на 21 km од града Крагујевца и 14 km од града Јагодина, у централном делу Србије, на стотинак километара јужно од Београда. Представља велики природни и туристички ресурс града Крагујевца (ваздушна бања, велики број термалних извора и извора питке воде, остатке из римског периода). Из правца Јагодине долази се преко Горње Сабанте. Највиши врх је Лисин лаз са 613 mпн. На Бешњаји се налази Радарски

центар „Бешњаја“ који покрива градове/општине Крагујевац, Баточина, Кнић, Лапово, Јагодина, Параћин, Рековац, Ћуприја, Краљево.

6.1. ПРИРОДНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА

Подручју Шумадије у централном делу Србије, припада већи број острвских планина јужног обода Панонског басена, које се издвајају као посебне географске целине, међу којима је и планина Бешњаја (613 m). Пружа се источно од Крагујевачке котлине, и представља део ниже родопске планине Црни врх (707 m), која се даље простира према истоку до приобаља Велике Мораве. Северозападно од Крагујевачке котлине се пружа Рудник (1132 m), док се на југозападу, југу и југоистоку, простиру Котленик (748 m), Гледићке планине (922 m), и Јухор (773 m). У северном-североисточном подножју налази се река Лепеница, која се улива у Велику Мораву, а даље према северу простира се ниско побрђе у долини Велике Мораве. Подручје Плана обухвата западне и јужне обронке планине Бешњаја на надморској висини од 200 m до 400 m. Бешњаја је благо заталасана површ пространих шума и ливада богата изворима термалне и питке воде, испресецана долинама мањих река и планинских потока. Наведене физичко-географске карактеристике значајно утичу на поднебље овог краја.

Бешњаја има велики број термалних извора и извора питке воде.

6.1.1. Климатске карактеристике и метеоролошки подаци³⁴

Резултати анализе основних параметара добијених на основу расположивих података метеоролошких осматрања у периоду 1981 - 2020. година за већи број метеоролошких станица у ширем окружењу планине Бешњаја.

Ниже делове подручја Бешњаје карактерише умерено континентална клима, док високе планинске крајеве и планине које је окружују, карактерише прелазна континентално - субпланинска клима

Температура – Шире подручје обухваћено Планом, смештено на западним и јужним падинама Бешњаје на надморској висини испод 500 m, одликује се умерено континенталном климом, са средњом годишњом температуром ваздуха од 11,0⁰С, средњим годишњим температурним колебањем од 20,13⁰ С, и високом амплитудом екстремних

³ Извор: Метеоролошки годишњаци, Републички хидрометеоролошки завод

⁴ Извор: Анализа могућности да Бешњаја добије статус бањског подручја, Светлана Драгић, дипл.инж.арх и радни тим „СТДЗ“ – консалтинг, туризам и развој, Београд фебруара 2022. године

температура ваздуха, која у овом крају износи око $60,3^{\circ}\text{C}$.

Средња годишња максимална температура ваздуха на Бешњаји износи $15,43^{\circ}\text{C}$, а *средња годишња минимална* температура износи $7,53^{\circ}\text{C}$. *Апсолутни максимум* температуре ваздуха у периоду 1981 - 2020. година у широј околини анализираних подручја креће се од $43,53^{\circ}\text{C}$ у Крагујевцу, до $40,73^{\circ}\text{C}$ на Бешњаји (регистрован је у јулу 2007. године), док се вредности *апсолутног дневног минимума* температуре крећу у опсегу од $-27,43^{\circ}\text{C}$ у Крагујевцу, до $-19,63^{\circ}\text{C}$, на Бешњаји, а регистроване су у јануару месецу.

Хладну половину године (од октобра до априла) карактерише учестана појава слабијих *мразева* (дани са минималном температуром ваздуха испод 0°C). Годишње се на подручју Бешњаје јавља у просеку око 74 дана са мразом, и то најчешће у периоду новембар - март, а знатно ређе у октобру и априлу. Број дана са јаким мразом (дани са минималном дневном температуром ваздуха нижом од минус 10°C) је сразмерно мали, и креће се годишње у просеку око 6 дана, а број ледених дана (дани са максималном температуром ваздуха испод 0°C) у просеку годишње износи 28 дана.

Анализа термичког режима на подручју Бешњаје показује да је *број летњих дана* (дани са максималном температуром изнад 25°C) незнатно мањи у односу на котлине и равничарска подручја, и годишње износи око 72 дана. *Тропски дани* (дани са максималном температуром изнад 30°C) се у овим пределима такође јављају, у просеку 19 дана годишње, а најчешће у јулу и августу месецу.

Влажност ваздуха - Средња годишња релативна влажност ваздуха на анализираном подручју Бешњаје износи око 77%. Бешњају карактерише претежно умерено влажна клима. Највеће средње месечне вредности релативне влажности ваздуха на подручју Бешњаје, јављају се у периоду од новембра до фебруара, и у просеку износе преко 80%, док се најмања влажност јавља у току априла, јула и августа, и на анализираном подручју Бешњаје, износи у просеку 71%.

Падавине - У планинској зони Бешњаје просечне годишње количине падавина су у опсегу од 750 mm до 850 mm. Максималне годишње количине падавина крећу се у опсегу 974 mm (Крагујевац) до 1095,4 mm на Бешњаји, а регистровани су 2014. године. Расподела падавина у току године, показује да се максималне месечне количине падавина јављају почетком лета, са максимумом у јуну, који се креће од 79,3 mm (Крагујевац) до 96,2 mm (Бешњаја). Секундарни максимум падавина је слабо изражен, а јавља се у октобру или децембру месецу. У периоду од априла до септембра месеца на анализираном подручју се у просеку излучи око 55% од просечне годишње количине падавина, док се 45% годишњег

воденог талога излучује у хладном делу године. Ова чињеница такође потврђује да се анализирано подручје налази у зони преовлађујућег континенталног утицаја на плувиометријски режим.

Облачност и осунчавање - Подручје Бешњаје има у просеку годишњу облачност која се креће око 5,4 десетина покривености неба. У периоду од јуна до октобра месечна количина облачности је нижа од средње годишње, а најниже вредности јављају се у августу месецу када облачност износи око 35% покривености неба.

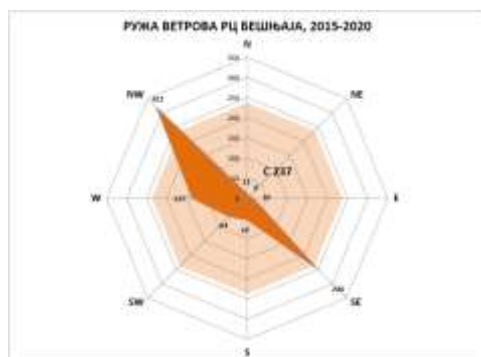
Просечан број ведрих дана (са средњом облачношћу испод 20%) креће се око 83 дана, а најчешћа појава ведрих дана је у периоду од јула до септембра, (у просеку сваки трећи дан).

Наведене карактеристике облачности одражавају се и на дужини трајања сијања сунца. Према регистрованим вредностима осунчавања на метеоролошким станицама у Крагујевцу и на Бешњаји да стварно трајање осунчавања на Бешњаји, у току године у просеку износи око 2040 сати. У периоду од јуна до октобра месечна количина облачности је нижа од средње годишње, а најниже вредности јављају се у августу месецу када облачност износи око 35% покривености неба.

Најдуже просечно трајање сијања сунца на Бешњаји јавља се у јулу (око 282 сата), док је трајање сијања сунца најмање у децембру и износи око 70 сати. Почетком пролећа број сунчаних сати се повећава од 142 до 213 сати, током лета се задржава на максимуму од 239 до 282 сата, а током јесени се број сунчаних сати смањује од 190 до 106 сати. Овако сразмерно велики број сунчаних сати на ширем подручју Бешњаје представља значајну климатску одлику која представља потенцијал за развој здравственог и рекреативног туризма. Подручје Бешњаје карактерише знатна учестаност појаве магле (просечно око 88 дана годишње), и то претежно у зимском периоду

Ветар – Струјања ваздуха условљена су првенствено расподелом ваздушног притиска, али се при тлу могу појавити значајне модификације правца и брзине ветра због утицаја локалних орографских и других препрека и водених површина. Генерално, као последица макротмосферске циркулације, у планинским областима југозападне и централне Србије преовлађују ветрови из југозападног и североисточног квадранта. Ветрови из југозападног квадранта јављају се при постојању циклона у западном Средоземљу, који условљава пребацивање маритимних ваздушних маса преко Динарида, и даље према истоку. При спуштању низ северне и источне падине Динарида и планинских венаца Старог Влаха и Шумадије, ваздух се динамички загрева и у тим крајевима долази до отопљења и разведравања. Ветрови из североисточног квадранта настају као последица макро-атмосферске циркулације

при којој се јавља дубок циклон изнад Источне Европе који транспортује хладне ваздушне масе са севера Европе на југ, или у случају када се изнад западне или северозападне Европе налази јак антициклон који транспортује хладне маритимне ваздушне масе са севера на југ Европе. Утицај азорског антициклона из суптропског појаса и сибирског антициклона из субполарне области евроазијског континента, такође се одражава на временске и климатске одлике анализираних планинског подручја. Због специфичног положаја планине Бешњаје, која се пружа у правцу северозапад-југоисток, и на истоку и северистоку наслања на незнатно вишу планину Црни Врх, ружа ветрова је значајно модификована у односу на наведене преовлађујуће правце ветрова на већој висини. Као што се из графичког приказа годишње руже ветрова за Бешњају уочава (Слика 1), преовлађујући ветрови на анализираним подручју су из правца северозапада (NW), са учестаношћу од 28%, и југоистока (SE) са учестаношћу од 23%, а затим следе западни (W), јужни (S), и југозападни ветрови (SW), са учестаношћу од 6%, до 13%, док су ветрови из правца истока (E), североистока (NE), и севера (N), мање заступљени (2%, 1%, 3% респективно). Највећу просечну годишњу брзину (од 4,6 m/s и 3,7 m/s) имају југоисточни, јужни и источни ветрови. Сразмерно мала заступљеност тишина (19%), као и мала учестаност јаких и олујних ветрова (у просеку годишње 65 дана са појавом ветра изнад 6 бофора и 7 дана са ветром изнад 8 бофора), представљају главне одлике режима ветра на анализираним подручју Бешњаје.



Слика 1: Ружа ветрова



Слика 2: Брзина ветрова

Хидрологија – Хидрографија у зони Бешњаје знатним делом условљена је геолошким грађом терена. Геолошка грађа терена садржи њен састав, старост и структуру. У погледу састава испитивани терен је доста хомоген и највећим делом изграђен од кристалистих шкриљаца. По геолошкој старости

испитивани терен припада најстаријој ери (протерозоик и палеозоик) при чему је дошло до низа процеса и метаморфозе стенских маса. Структура терена је јако сложена, са низом пликативних и руптурних облика склопа. Односно, тектоника терена је изразито сложена јер су се догодили низ тектонских процеса и

формирања кристаластих шкриљаца (изразито метаморфисаних стена). Сложена геолошка грађа терена условила је формирање дендритичне дренажне мреже што указује на различити степен утицаја пликативних и разломних облика (тектонике). Главни (највећи) водоток је *Бешњајска река*, која у доњем току наставља као река *Белица*. Највећи број површинских токова је бујичног карактера, где је линијско спирање (ерозија) знатно већа од планарног спирања терена. Протицај Бешњајске реке директно зависи од количине и инетезитета падавина, јер њен слив има незнатну ретензију (задржавање). То значи да највећи део атмосферских падавина површински отекне док незнатни део одлази на инфилтрацију у подземље, евапорацију и евапотранспирацију.

Хидрогеологија терена карактерише се доминантним вододелничким режимом, где највећи део атмосферских талоба одлази на површински отицај, док се веома мали део (незнатни део) инфилтрира у подземље. Дакле, доминантно присуство кристаластих шкриљаца са незнатном ефективном порозношћу не омогућава значајније количине површинских вода да се инфилтрира у подземље. Из тих разлога, у подземљу се не формирају значајније количине подземних вода. То значи да су статичке, динамичке и експлоатационе резерве подземних вода у сливу Бешњајске реке незнатне, занемарљиво мале. Испитивани терен у таквим хидрогеолошким уловима са незнатним резервама подземних вода практично припада такозваним „безводним деловима терена“ по хидрогеолошким критеријумима.

Најзначајније реке су Бешњаја и Вољевица. Од извора најзначајнији су: чесма Хајдучица, Ђурина чесма (Хајдучка вода), Добра вода, Бунарац, и друге. У оквиру обухвата налази се извор Хајдучица.

Флора - Биљни свет анализираниог подручја карактеришу шумске заједнице док су травњаци, пашњаци и остали травно-зељасте типови земљишта секундарни, настали крчењем шума и вештачким пошумљавањем пашњака. Шумски комплекс Бешњаја представља компактну територијалну целину, у близини велике урбане средине – града Крагујевца, те чини незаменљив фактор животне средине бројних градских насеља и њихове околине. У оквиру комплекса присутне су мање енклаве приватних поседа, док је највећи део целине у државном власништву. Највећи део комплекса налази се између 300 mⁿv и 600 mⁿv, што представља оптималне услове за лишћарске шуме. Највише коте су Лисин Лаз, 613 mⁿv. и Врхови, 573 mⁿv, а најнижа кота је код сеоске воденице у селу Доње Комарице, на реци Осаоници, 180 mⁿv.

Значајна подручја за биљке (IPA – *Important Plant Areas*): анализирано подручје је изразито лишћарско, и овде доминира буква

(74,1%), затим храст китњак (8,0%), цер (5,6%), багрем (4,5%), сладун (2,1%), граб (1,2%) и остале врсте дрвећа. Укупно су забележене 24 врсте дрвећа.

Шуме букве се простиру на преко 70% површина које прекривају Бешњају. Углавном је има свуда сем на јужним експозицијама где се појављује храст. Прате је граб, храст, јасика у групи и појединачно клен, ива, дивља трешња и крушка. Храст заузима нешто мање од 15% површина под шумама са врстама цер, китњак и сладун. Заступљена су два станишта: *Querceto – carpinetum serbicum* – *Rudsci* (станиште китњака и граба) и *Quercetum conferte ceris* (станиште цера и сладуна). Поред храста, багрем је значајно присутан (вештачки подигнут) и брзо се шири као и амерички јасен. Од вештачки подигнуте вегетације још су заступљени граб и црни бор.

Шикаре и шибљаци налазе се на стрмим, плитким, каменитим странама и топлим стаништима.

Фауна - *Сисари* су група животиња од великог интереса за човека и његове делатности. Ту се пре свега мисли на значај сисара као ловне дивљачи, али и на утицаје који сисари имају на делатности човека, а пре свега на пољопривреду. Детаљна истраживања сисара Бешњаје нису рађена, али се може претпоставити да на том подручју живи близу 50 врста сисара. Најбројнији су слепи мишеви са десетак присутних врста, а затим следе глодари и звери са по десетак врста. У односу на диверзитет сисара ово подручје можемо сврстати у подручја са умереним биодиверзитетом.

Птице на подручју Бешњаје нису интензивније проучаване. С обзиром на еколошки карактер подручја, и ако се узму у обзир подаци са сличних подручја, може се претпоставити да укупан број присутних врста птица прелази 100. У укупној фауни доминирају птице певачице, а најмање су заступљене врсте из групе мочварица, односно врсте које су везане за акватична станишта.

Гмизавци и водоземци по бројности врста представљају слабије заступљене фаунистичке групе у Србији, па је такав однос и на подручју Бешњаје. Укупан број забележених врста у Србији је 47. Нешто већи диверзитет, пре свега гмизаваца, јавља се у јужним, топлијим деловима док су остали делови Србије прилично сиромашни по броју врста. Без обзира на то, ове две групе животиња имају велики еколошки значај. Водоземци и гмизавци у овим крајевима немају изражен директан економски значај и нису од посебног интереса за коришћење (лов и сакупљање).

У фауни Србије гмизавци су представљени са три подгрупе: корњаче (шумска корњача), змије (поскок, белоушка, рибарица, обични смук) и гуштери.

На Бешњаји је присутно више врста безрепих водоземаца или жаба.

Релативно мали број већих река и других хидрографских објеката условио је и скроман рибљи фонд овог подручја. Главни токови су Бешњаја и Вољевица. Не постоји много објављених података о *рибама* овог подручја.

6.1.2. Инжењерско-геолошке карактеристике терена

Геолошке карактеристике⁵

Терен у широј зони Бешњаје регионално по тектонском склопу- структури припада такозваној српско- македонској маси. У ужем смислу он припада тектонској јединици Црни врх. Најстарије стене на истражном простору шире околине Бешњаје су горњопротерозојски и палеозојски кристаласти шкриљци. У простору Црног врха (поток-река Бешњаја) преко протерозојских стена леже камбријски кварцити, амфиболски шкриљци, амфиболити и калкшисти. Односно, шира околина Бешњаје изграђена је од метаморфисаних стена најстарије геолошке епохе протерозоика и палеозоика. У оквиру ових кристаластих метаморфита протерозојске и палеозојске старости издавајају се следеће картиране јединице:

- **микашист и лептинолити (Smb), (Sbm)** имају знатно распрострањење у зони Бешњаје и чине основу кристаластих шкриљаца у оквиру којих се издвајају метаморфити нижег степена заступљености. У оквиру метаморфита микашиста и лептинолита присутни су амфиболити и лискуни шкриљци, доломитски мермери и мермери, кварцни шкриљци са органским материјама, кварцити са лискуном и калкшисти;
- **амфиболити и амфиболски шкриљци (А)** присутни су у виду сочива у оквиру микашиста и лептинолита у широј зони Бешњаје. Њихово присуство је релативно мало и својим склопом у оквиру микро набора је саставни део пликативних облика регионалног карактера;
- **доломитични мермери и мермери (Md)** имају тракасто пружање у централном делу Бешњаје. Они се налазе „стиснути“ између кристаластих шкриљаца чије је генерално пружање северозапад-југоисток. Распрострањење доломитичних мермера и мермера је доста ограничено на испитиваном терену;

- **калкшисти (Mm)** У реци Бешњаји налази се више десетина метара дебео пакет калкшиста. Ове стене су беле до плавичасте боје, релативно слојевите, и тракасте текстуре. Калкшисти имају ограничено распрострањење на испитиваном терену и појављују се „укљештени“ у оквиру кристаластих метаморфита (шкриљаца прве групе);
- **кварцити са лискуном (Qm).** У горњем делу Бешњаје на јужним падинама Црног врха у повлати микашиста налазе се кварцити чија је дебелина око 20 m. Они се одликују слојевитом и тракастом текстуром;
- **кварцити и шкриљци са органском материјом (Sgr).** У вишим нивоима микашиста налазе се шкриљци са органском материјом. Ова картирана јединица има незнатно распрострањење и смењује се са амфиболским шкриљцима и мермерима.

Тектоника - Испитивани терен у широј зони Бешњаје у погледу тектонског склопа припада такозваној српско-македонској маси. У оквиру српско-македонске масе у ужем смислу она припада тектонском блоку (тектонској јединици) Црног врха.

Сеизмолошке карактеристике - Предметна локација у погледу сеизмичности припада зони са VII-VIII степеном MCS скале (Меркали—Канкани—Зибергова скала) и коефицијентом сеизмичности $K_s=0,030-0,045$.

6.1.3. Заштита животне средине

Макроеколошке карактеристике: Шири простор обухвата Плана у оквиру подручја оба града припада подручју квалитетне животне средине. За ова подручја треба обезбедити решења којима се елиминишу било какви негативни утицаји у будућем развоју, односно увећавају позитивни као компаративна предност у планирању развоја. Читав простор Бешњаје се мора максимално очувати.

Микроеколошка анализа: Као што је већ наведено, и на самој локацији нису идентификовани узроци могућих загађења, сем да је постојећи грађевински фонд у већој мери запустен. Међутим без обзира на то, идентификовано је неколико могућих фактора који могу негативно да утичу на заштићено подручје:

- активности у окружењу који посредно могу утицати на локацију;
- активности на самој локацији који могу да изазову негативан утицај.

Утицаји у окружењу који могу изазвати негативне утицаје су:

⁵ Извор: Анализа могућности да Бешњаја добије статус бањског подручја, Светлана Драгић, дипл.инж.арх и радни тим „СТДЗ“ – консалтинг, туризам и развој, Београд фебруара 2022. године

- непланско ширење грађевинског подручја коју не прати неопходна инфраструктура;
- утицај непланске пољопривреде и прекомерних агрохемикалија у окружењу;
- слабо и недоследно одржавање шумских и ливадских екосистема могу проузроковати нарастање ливада и шумских састојина инвазивним врстама.

Утицаји на самој локацији

- утицаји у току изградње објеката и инфраструктуре који су привремени (бука, аерозагађење, генерисање отпада...);
- утицаји након изградње (саобраћај, генерисање отпада, појава санитарних отпадних вода и слично);
- неадекватно управљање простором (зарасла шумска вегетација, неадекватно пошумљавање и хортикултурно уређење) што може довести до доминације инвазивних врста биљака и животиња;
- ризик од акцидента.

Хајдучка река), затим саобраћајне површине лошег коловозног застора и остало неплодно земљиште.

У постојећем стању земљиште се користи као:

- **Површине и објекти ЈАВНЕ намене:** око **3,60 ha** и има намену:

- површине и објекти саобраћајне инфраструктуре око 3,52 ha

- остало неплодно већтачки створено земљиште око 0,08 ha

- **Површине и објекти ОСТАЛЕ намене:** око **2,54 ha** и има намену

- Грађевинско земљиште изван грађевинског подручја (становање,)

у површини око 2,54 ha

- **Остало земљиште ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА** око **53,13 ha** и има намену:

- Пољопривредно земљиште око 46,28 ha

- Шумско земљиште око 6,84 ha

6.1.4. Заштита природних и непокретних културних добара

Према постојећим подацима у обухвату Плана није евидентирано или проглашено природно или непокретно културно добро, нема заштићених подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите ни еколошки значајних подручја еколошке мреже Републике Србије. Услови и мере заштите прописане од надлежних институција биће уграђени су у Нацрт плана.

Увидом у постојећу документацију, утврђено је да се предметни комплекс не налази унутар заштићеног подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, не налази се у оквиру утврђених еколошки значајних подручја и еколошких коридора од међународног значаја.

Овај План је на основу постојеће документације и достављених услова надлежних институција интегрисао све мере заштите природе како не би дошло до конфликта планиране намене и заштите природе.

6.2. ПОСТОЈЕЋИ НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Обухват Плана чини грађевинско земљиште изван грађевинског подручја – махом за викенд становање, а у највећем делу га чини остало земљиште - пољопривредно и шумско (део земљишта припада водном земљишту -

**Табела 3 - ПОСТОЈЕЋИ НАЧИН
КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА**

БИЛАНС ПОСТОЈЕЋЕГ КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА	површина у ha	удео у % у ПДР-у
I. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ	3,60	6,07%
саобраћајне површине	3,52	5,94%
остало неплодно вештачки створено	0,08	0,14%
II. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ	2,51	4,28%
становање	2,51	4,28%
III. ЗЕМЉИШТЕ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА	53,13	89,65%
пољопривредно земљиште	46,28	78,10%
шумско земљиште	6,84	11,55%
УКУПНО (I+II+III)	59,26	100.00%

У погледу власничке структуре доминира приватна својина и то махом на пољопривредном земљишту и у делу становања, а код шумског земљишта је јавна, државна својина.

Графички прилог бр. 3.1. – Постојећа намена површина (Врсте земљишта према катастру), Р 1:1000.

6.3. ОСНОВНА ОГРАНИЧЕЊА

Основна ограничења односе се на услове из геолошке подлоге (у смислу водоснабдевања планираних капацитета), као и неадекватну повезаност са градовима Крагујевцем и Јагодином (лош коловозни застор).

На територији Бешњаје налази се Метеоролошки радарски центар „Бешњаја“ са комплетним постројењима за метеорологију, као и противградно деловање. Посебно је значајно нагласити да је на удаљености од 2 km у пречнику заштитна зона, како је дефинисано чланом 9. Уредбе о раду и мрежи радарских центара у систему одбране од града и утврђивању локације радарских центара и заштитних зона тих центара, као и врстама ограничења која се могу увести у заштитним зонама („Службени гласник Републике Србије“, број 102/18). Ограничења у заштитним зонама, односе се на:

- 1) висину објекта који се подиже у околини радарског центра у кругу полупречника од 2 km, која не може да прелази висину базе полусфере зрачења радара;
- 2) забрану постављања ветрогенератора у околини радарског центра, у зони полупречника 10 km од локације радарске антене, осим у брдовито-планинским теренима где се

ветрогенератор може поставити и на удаљености мањој од 10 km од радарске антене када се највиша тачка ветрогенератора налази испод базе полусфере зрачења радара, уз обавезну израду студије утицаја на радарска осматрања и прибављање сагласности Републичког хидрометеоролошког завода.

У складу са тачком 4 услова Републичког хидрометеоролошког завода (РХМЗ) заведених под бр. 922-3-45/2022 од 23.05.2022. године изградња нових објеката на одстојању мањем од 500 m од лансирних (противградних) станица могућа је само по обезбеђењу посебне сагласности и мишљења РХМЗ.

6.3.1. ПОСТОЈЕЋА МРЕЖА САОБРАЋАЈНЕ И КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА - Планирани обухват Плана се налази на планини Бешњаји, надомак Крагујевца са његове источне стране, на самој међи са градом Јагодина. Ради се о захвату формираном уз постојећи пут који води гребеном (правцем север-југ) до метеоролошке и радарске станице РЦ „Бешњаја“ и некадашњег дечјег одмаралишта на Бешњаји. Подручју се из града Крагујевца приступа преко улица Јована Ристића и Ужичке републике, па у наставку преко општинског пута Л-318 кроз село Букуровац и онда некатегорисаним путем који дели осовински обухват Плана. Пут је до саме локације неасфалтиран са макадамским застором који је лошем стању и практично није услован за уобичајено саобраћање путничких возила.

У оквиру обухвата Плана постоје још и насути приступни путеви којима се остварује веза са суседним селима Горњим Комарицама са једне стране и Великом Сугубином са друге

стране. Веза са Јагодином се остварује некатегорисаним путем преко Црног врха који представља и најкраћу везу према Јагодини. Постоји неколико интересантних локалитета као што су Кањон реке Вољевице, Ђурина чесма, Бела стена и други, тако да је туристички веома занимљива дестинација и јавља се све већи број посетиоца овог предела.

ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА – У постојећем стању у обухвату Плана нема изведене мреже водопривредне инфраструктуре. У обухвату Плана налази се и напуштени каптирани извор „Хајдучица“, који треба реконструисати и преиспитати могућност водоснабдевања објеката у непосредном окружењу, првенствено РЦ „Бешњаја“, Ловачког дома и Дечјег одмаришта.

ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА – У захвату Плана од електроенергетске инфраструктуре постоје надземни водови 400 kV, 10 kV и 1 kV, као и трансформаторске станице 10/0.4 kV. Постојећи електроенергетски објекти и водови се задржавају, с тим што је потребно урадити реконструкцију средњенапонске и нисконапонске мреже у циљу повећања поузданости и капацитета исте. Саставни део планског решења су услови надлежне институције.

ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА ИНФРАСТРУКТУРА – Утврђено је да на предметном простору нема телекомуникационих инсталација. За повезивање објекта на телекомуникациону инфраструктуру потребно је обезбедити радио релејни линк за будуће услуге. Најближа тачка за повезивања на оптички кабл је у Букуровцу (сва 10 km). Саставни део планског решења су услови надлежне институције.

ТЕРМОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА – У обухвату Плана не постоје изграђени инфраструктурни дистрибутивни термоенергетски системи. Загревање објеката обавља се индивидуалним грејањем корисника. Као горива за производњу топлотне енергије користе се традиционална чврста горива, течна горива и електрична струја. Саставни део планског решења су услови надлежне институције.

НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА – У обухвату Плана нема евидентираних непокретних културних добара. Саставни део планског решења су услови Завода за заштиту споменика културе Крагујевац.

ПРИРОДНА ДОБРА - У обухвату Плана нису евидентирана природна добра. Саставни део планских решења су услови Завода за заштиту природе Србије.

Фотодокументација постојећег стања









II. ПЛАНСКИ ДЕО

1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Основни циљ израде Плана је стварање услова за одрживи урбани развој простора Бешњаје у складу са планском документацијом вишег реда, условима и ограничењима у обухвату Плана, што би се постигло унапређењем постојећих саобраћајних решења, начина коришћења простора, као и прилагођавањем истог развоју локалних заједница у обухвату, подизањем нивоа туристичких услуга и других капацитета неопходних за одрживи урбани развој датог простора.

Посебни циљеви израде Плана су следећи:

- програмом изградње одмаралишта обезбеђује се простор за смештај социјално угрожене популације становништва нарочито међу децом и омладином до 15 година. Такође обезбеђује се и развој **школског туризма Града, региона и шире све до нивоа међународне размене адолесцената са упознавањем са етнолошким и културним карактеристикама поднебља;**
- такође због изузетно повољних микроклиматских услова за **развој здравственог туризма** обезбеђује се и простор за боравак деце слабог здравственог стања, са болестима претежно респираторних органа, као и боравак деце превенције ради, јер је Крагујевац познат као једна од најзагађенијих градских средина;
- објекат се планира као вишенаменски, што подразумева **едукацију** школске и студентске омладине (у сарадњи са Крагујевачким универзитетом), могућност за организовање **семинара,**

развој **апартманског-сеоског еко-етно туризма.** Планира се и организација **научно истраживачких станица** са акцентом на екологији и очувању животне средине:

- изградњом овог центра, обезбедило би се како **пласман производа** са овог подручја, на домаће и инострано тржиште (млечни производи, воће, поврће, месо, житарице и сл.) **базиран на еколошки чистој храни,** тако и пласман дивљих плодова из овог краја, што би условило задржавање младих и развој околних насеља јер би повећало могућност зараде и самим тим утицало на развој овог краја.
- програм подразумева, због повољне локације и близине културних добара разних епоха, **промоцију етнолошких и културних вредности овог краја;**
- регулација површина јавне намене и формирање мреже саобраћајница;
- дефинисање правила уређења и правила грађења за све површине јавне и остале намене;
- развој саобраћајне и комуналне инфраструктуре у складу са новим капацитетима зоне;
- дефинисање услова и мера заштите животне средине, природних и културних добара, енергетске ефикасности, приступачности и заштите од елементарних непогода и несрећа;
- дефинисање правила за спровођење плана.

С обзиром на постојеће стање обухвата Плана, природне и створене чиниоце, пошло се од претпоставке да се осмаралиште оживи и претвори у вишенаменски центар. Стога предлагемо следећи Оквирни програм:

Оквирни програм

Циљ је стварање вишенаменског центра у коме би се вршио:

- прихват најугроженијег социјалног слоја становништва нарочито међу децом и омладином до 15 година;
- здравствени оправак деце и омладине;
- еколошка едукација;
- научно-истраживачки рад;
- спортске активности (еко-туризам, спортски и ловни - у оквиру постојећег ловачког дома, здравствено-рекреативни).

Садржај програма

1. Прихват најугроженијег социјалног слоја становништва
 - у сарадњи са Градском организацијом Црвеног крста и градом Крагујевцом боравак деце би се организовао заједно са осталом децом основно школског узраста како не би имала утисак изолованости.
2. Здравствени оправак деце и омладине
 - формирати амбуланту за преглед болесне деце чији је боравак организован ради опоравка;
 - организовати радионице за едукацију деце ради превенције здравствене заштите.
3. Еколошка едукација
 - организовано еколошка едукација циљних група: основци, средњошколци, студенти, али и пољопривредни произвођачи;
 - едукација локалног становништва и анимација за производњу здраве хране (са тенденцијом повезивања државе и произвођача – партнерски однос);
 - настава у природи.
4. Рад са младим талентима
 - организовање радионица и рада са младим талентима из разних области;
 - организовање ликовних колонија младих.
5. Спортске активности
 - организовање припрема младих спортиста;
 - планинарски излети (пешачење по природи – хајкинг (енгл. *hiking*) и трекинга (енгл. *trekking*); За развој хајкинга најважније је обележавање стаза, а потом и брендирање односно промоција саме дестинације. Идеалне дестинације за пешачења су питоми предели, јер не треба заборавити да хајкинг није исто што и планинарење, мада постоје и висинске пешачке туре које могу бити кратке, које трају неколико часова, дневне, које трају цео дан, етапне, ако трају више дана и одржавају се у етапама. Са

друге стране, трекинг који се такође састоји од захтевних рута, и претежно је лоциран у планинским пределима и подразумева, народски речено, планинарење;

- оријентација у природи (оријентиринг је спорт у коме учесник добија карту на којој су обележене контроле (места), које он уз помоћ компаса треба за што је краће могуће време пронађе по редоследу задатом на карти. Циљ оријентиринга је проналажење контролних места на којима су постављене тзв. призме; картографија);
- бициклизам је екстремни спорт у ком се бициклом вози преко путева као што су шуме, брда, планине, колски путеви, паркови, пољане, који се једним именом називају „*ofroud*“ путеви.

6. Туризам

- база за развој еко-туризма;
- промоција етнолошких вредности подручја;
- организовање разних семинара.

Основни принципи просторног развоја

су:

- примена савремених принципа у планирању, уређењу, заштити и рационалном и одрживом коришћењу простора и необновљивих ресурса;
- заштита јавног интереса;
- унапређење животне средине.

Концепт решења је максимално усаглашавање са карактеристикама, потенцијалима и ограничењима простора у обухвату Плана и контактном простору.

Концепт намене и решења простора обухвата земљиште за површине и објекте јавне и остале намене. Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чине површине и објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре, објекти ловачког дома – шумске куће, метеоролошке и радарске станице РЦ „Бешњаја“, ЕКО образовање - одмаралиште, а у оквиру површина и објеката остале намене услужне делатности у функцији туризма, становање у оквиру пољопривредних домаћинстава, викенд становање и друге намене које су компатибилне са јавним и осталим наменама и не угрожавају животну средину, предеоне одлике и карактеристике простора.

2. ПОДЕЛА НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ

Ради очувања карактера и специфичности простора у захвату плана, посебно ради побољшања опште урбане и

просторне структуре у грађевинском земљишту, као и ради одржања и побољшања укупног еколошког капацитета, извршена је подела на целине и зоне, препознатљиве просторне јединице, дефинисане на основу положаја, природних карактеристика, створених вредности и планских поставки које захтевају посебне услове и режиме заштите, уређења и коришћења земљишта.

Целине представљају препознатљиве урбанистичке јединице дефинисане на основу положаја, карактеристика, створених вредности и планских поставки.

На основу планиране и постојеће намене површина, просторних карактеристика и ограничења, простор у оквиру границе захвата, разматран је кроз:

• **УРБАНИСТИЧКУ ЦЕЛИНУ 1 – Крагујевац, површине 51,61 ha, која је подељена на три урбанистичке зоне:**

- **ЗОНА 1.1. – Село, површине 9,48 ha,** формирана уз општинске путеве Л-318, са наменом становања (у оквиру које је могуће развијати одређене туристичке садржаје – еко, етно, а који неће вршити негативан утицај на окружење), и површина пољопривредног земљишта;
- **Зона 1.2. – Викенд насеље, површине 16,80 ha,** у оквиру кога се на подини развија и штити шумско земљиште а уз саобраћајну површину се формирају одређени садржаји кроз вид викенд становања, затим на погодним и препознатим местима видиковци са одређеним садржајима одморишта и компатибилним урбаним мобилијаром прилагођеним условима и окружењу којима су намењени уз употребу искључиво природних материјала у материјализацији истих. У оквиру ове зоне је и Радарски центар „Бешњаја“ смештен у раскрсници општинског пута Л-318 и некатегорисаног пута са земљаним застором.
- **ЗОНА 1.3. – Излетиште Дренак, површине 25,33 ha,** налази се испод Одмаралишта, које је шумским путем повезано са Ђурином чесмом код које је Учионица на отвореном у буковој шуми.

• **УРБАНИСТИЧКА ЦЕЛИНА 2 – Јагодина, површине 7,65 ha, која је подељена на две урбанистичке зоне:**

- **ЗОНА 2.1. – Излетиште Шибовита коса, површине 6,00 ha,** орјентисано ка кањону реке Вољевице са доминантном наменом шумског

земљишта са викенд становањем у мањем проценту, Планинарском кућом,

- **ЗОНА 2.2. – Одмаралиште,** површине 1,65 ha, са доминантном наменом за боравак деце свих узраста и уз развијање других садржаја везаних за образовање и туризам.

Табела 4: ПОДЕЛА НА ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ

НАЗИВ ЦЕЛИНЕ/ЗОНЕ	ПОВРШИНА (ha)	%
ЦЕЛИНА 1 – Крагујевац	51,61	87,09
Зона 1.1.- Село	9,48	16,00
Зона 1.2. – Викенд насеље	16,80	28,34
Зона 1.3. – Излетиште Дренак	25,33	42,75
ЦЕЛИНА 2 -Јагодина	7,65	12,91
Зона 2.1. – Излетиште Шибовита коса	6,00	10,12
Зона 2.2. – Одмаралиште	1,65	2,79
УКУПНО ПОДРУЧЈЕ ПЛАНА	59,26	100,00

Графички прилог број 5.3. – Подела на карактеристичне целине и зоне, Р 1:1000.

3. ПЛАНИРАНА ДЕТАЉНА НАМЕНА ПОВРШИНА

Планирану детаљну намену земљишта чине површине јавних и осталих намена, као и земљиште ван грађевинског подручја.

Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чине површине и објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре а у оквиру површина и објеката остале намене становање у оквиру сеоских домаћинства (еко, етно), викенд становање и услужне делатности у функцији туризма са компатибилним јавним и осталим наменама.

Површине и објекти ЈАВНЕ намене планиране су на површини од око **15,47 ha**:

- површине и објекти саобраћајне инфраструктуре око 5,22 ha
 - саобраћајне површине (општински и некатегорисани путеви) око 4,07 ha
 - пешачке стазе око 0,10 ha
 - паркинзи са зеленилом око 0,12 ha
 - заштитно зеленило саобраћајних површина око 2,43 ha
- објекти спорта и рекреације око 4,51 ha
- излетиште, видиковци око 0,96 ha
- одмориште око 0,18 ha
- шумска кућа и ловачки дом око 1,25 ha
- метеоролошка и радарска станица РЦ „Бешињаја“ око 0,99 ha
- ЕКО образовање – одмаралиште око 0,86 ha

Површине и објекти ОСТАЛЕ намене: на површини **6,59 ha** и има намену

- становање – сеоска домаћинства око 4,03 ha
- викенд становање око 2,38 ha
- услужне делатности у функцији туризма око 0,18 ha

Остало земљиште ван грађевинског подручја простире се на површини од око **37,20 ha**:

- пољопривредно земљиште око 27,79 ha
- шумско земљиште око 9,34 ha
- водно земљиште око 0,08 ha

Табела 5 - ПЛАНИРАНА ПРЕТЕЖНА НАМЕНА ПОВРШИНА

БИЛАНС ПЛАНИРАНИХ ПОВРШИНА	површина у ха	проценат
I. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ	15,47	26,11%
саобраћајне површине	4,07	6,87%
пешачке стазе	0,10	0,16%
паркинзи са зеленилом	0,12	0,21%
заштитно зеленило саобраћајница	2,43	4,11%
укупно саобраћајна инфраструктура	6,72	11,35%
спорт и рекреација	4,51	7,62%
излетиште, видиковац	0,96	1,62%
одмориште	0,18	0,30%
шумска кућа и ловачки дом	1,25	2,10%
метеоролошка и радаска станица РЦ „Бешњаја“	0,99	1,67%
ЕКО образовање - одмаралиште	0,86	1,45%
укупно I	8,75	14,76%
II. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ	6,59	11,12%
становање - сеоска домаћинства	4,03	6,80%
викенд становање	2,38	4,02%
услугне делатности у функцији туризма	0,18	0,30%
укупно II	6,59	11,12%
III. ОСТАЛО ЗЕМЉИШТЕ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА	37,20	62,77%
пољопривредно земљиште	27,79	46,89%
шумско земљиште	9,34	15,76%
водно земљиште	0,08	0,12%
укупно III	37,20	62,77%
УКУПНО (I+II+III)	59,26	100,00%

Графички прилог бр. 5.1. – Планирана претежна намена површина, Р 1:1000.

3.1. ПОПИС ПАРЦЕЛА ЗА ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Планом су утврђене површине јавне намене. Од целих и делова постојећих парцела образоваће се парцеле површина јавне намене, према Графичком прилогу број 6.1. План регулације, нивелације и грађевинских линија са аналитичко-геодетским елементима за обележавање, Р 1:1000.

Попис парцела и опис локација за јавне површине, објекте и садржаје дат је у Табели 4: Попис катастарских парцела (целих и делова) за површине и објекте јавне намене.

**Табела 6: ПОПИС КАТАСТАРСКИХ
ПАРЦЕЛА (ЦЕЛИХ И ДЕЛОВА) ЗА
ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

I. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ	Број катастарске парцеле
саобраћајне површине - општински пут	<i>Град Крагујевац</i> КО Горње Комарице к.п. бр.1788, 2057/4, 2186/1, 2186/4, 2186/5, 2186/6, 2188/1, 2242, 2343, 2344, 2345/2, 2345/3, 2347, 2357, 2358/1, 2603/1, 2603/2, 2604, 2610, 2612, 2613/1, 2613/3, 2623, 2625, 2626, 2628, 2629, 2630/1, 2630/2, 2630/3, 2630/4, 2630/7, 2630/8, 2630/9, 2632, 2805, 2806, 2826; КО Букуровац к.п. бр.2042, 2056, 293/3, 294/1, 294/2, 295/1, 295/3, 300, 550; КО Велика Сугубина бр.к.п. бр.1, 2727, 58, 59, 62; <i>Град Јагодина</i> КО Мишевић к.п. бр.423, 427, 431, 432, 433, 434, 435, 439, 440, 441, 443, 444,447, 451, 454, 2768, 2769, 2770, 430/1, 452/2,
саобраћајне површине - остали јавни путеви	<i>Град Крагујевац</i> КО Горње Комарице к.п. бр.2243, 2344, 2345/1, 2345/5, 2345/6, 2357, 2358/1, 2625, 2632; КО Букуровац к.п. бр.2042, 299, 300, 301/1, 301/3, 301/4, 545/1, 545/2, 550,563; КО Велика Сугубина к.п. бр.2726, 62, 2727, 2 <i>Град Јагодина</i> КО Мишевић бр.к.п. 433, 428, 423,
пешачке стазе	<i>Град Крагујевац</i> КО Велика Сугубина бр.к.п. 2727, КО Мишевић к.п. бр. 2768
паркинзи са зеленилом	<i>Град Крагујевац</i> КО Велика Сугубина бр.к.п. 2727,
заштитно зеленило саобраћајница	<i>Град Крагујевац</i> КО Горње Комарице к.п. бр.1788, 2186/1, 2186/4, 2186/5, 2186/6, 2188/1, 2242, 2342/2, 2603/1, 2603/2, 2604, 2610, 2612, 2613/1, 2613/3, 2613/4, 2623, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630/1, 2630/2, 2630/3, 2630/4, 2630/7, 2630/8, 2630/9, 2632, 2805, 2806, 2826, КО Букуровац к.п. бр.2056, 293/3, 294/1, 295/1, 295/3, 296, 300, 548/4, 548/5, 548/8, 550, 551, 559/1, 559/2, 559/3, 560, 563 КО Велика Сугубина к.п. бр.1, 2, 2726, 2727, 58, 59, 62 <i>Град Јагодина</i> КО Мишевић к.п. бр. 431, 430/1, 432, 433, 435, 434, 428, 427, 2056, 423, 439, 440, 441, 443, 444, 447, 2468, 452/1, 451, 452/2
спорт и рекреација	<i>Град Крагујевац</i> КО Букуровац к.п. бр. 295/1, 296,295/2, 295/3,299, 300 <i>Град Јагодина</i> КО Мишевић к.п. бр. 427, 452/2, 454
излетиште, видиковац	<i>Град Крагујевац</i> КО Букуровац к.п.бр. 548/7, 548/8, 560, 559/1
одмориште	<i>Град Крагујевац</i> КО Горње Комарице к.п. бр. 2632, 2805, 2806
шумска кућа и ловачки дом	<i>Град Јагодина</i> КО Мишевић к.п. бр. 439, 441, 442, 443, 444
метеоролошка и радаска станица РЦ Бешњаја	<i>Град Крагујевац</i> КО Букуровац к.п. бр. 545/2, 550
Еко образовање - Одмаралиште	<i>Град Јагодина</i> КО Мишевић к.п. бр. 452/1

3.2. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

3.2.1. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Планиране површине јавних намена, као и реконструкција, доградња, надградња и опремање инфраструктуром на површинама јавне намене у обухвату овог Плана (ободне саобраћајнице, објекат Омаралишта, Шумске куће и Ловачког дома, излетишта/видиковци и објекти комуналне инфраструктуре) реализоваће се на основу правила овог Плана и јасно дефинисаног програма.

Услови и правила за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, мреже саобраћајне и комуналне инфраструктуре користе се као основ:

- за реализацију на основу потврђеног урбанистичког пројекта за изградњу Одмаралишта као стечене обавезе и допуњеног правила овог Плана;
- за реализацију директно на основу овог Плана;
- за израду Урбанистичког пројекта.

Изградња површина и објеката јавне намене вршиће се према планираној намени простора, важећим Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу и одговарајућим пратећим правилницима за одређену намену, али (према потреби) и на погодним локацијама у оквиру површина остале намене, под условом да не угрожавају основну намену у оквиру које се развијају уз обавезну израду урбанистичког пројекта, а у складу са важећим Законом о планирању и изградњи.

ДЕТАЉНА НАМЕНА: површине и објекти јавне намене приказана је на *Графичком прилогу број 5.2. Планирана детаљна намена површина у границама обухвата Плана, Р 1:1000*

Уређење и изградња површина и објеката јавне намене вршиће се на локацијама према планираној намени простора и потребама.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: друге јавне површине и објекти, услужне компатибилне делатности, јавне и остале намене и одговарајући пратећи објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре. Пратећа намена по карактеру и капацитету не сме да угрози основну намену.

Могућа је изградња вишенамених објеката јавних и пратећих комплементарних намена.

НАМЕНЕ ОБЈЕКТА ЧИЈА ГРАДЊА ЈЕ ЗАБРАЊЕНА У ОВОЈ ЗОНИ: све намене чија би делатност угрозила животну средину и основну намену.

Величина објеката и парцеле је условљена врстом и наменом, односно прописима за изградњу одговарајуће врсте објеката.

Могућности изградње другог објекта: може се градити више објеката основне намене, као и помоћни и пратећи објекти у функцији основне намене, поштујући све услове градње дефинисане правилима, и уз анализу организације парцеле и утицаја на суседне парцеле и објекте. Постоји могућност фазне реализације.

Индекс заузетости произилазе из прописаних норматива за површине објеката и површине комплекса сваке намене (садржано у Посебним правилима)

Спратност и тип објеката зависи од његове намене, а мора бити прилагођен условима локације и функцији при чему је максимална спратност објеката до П+2 (у заштитној зони Радарског центра „Бешњаја“ уз прибављену сагласност и мишљење Републичког хидрометеоролошког завода), односно за објекат Еко образовања – одмаралиште до П+2+Пк.

Објекти могу имати подрумске или сутеренске етажне, уколико не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе

Хоризонтална регулација

Положај објекта на парцели дефинише се:

- грађевинском линијом у односу на регулацију;
- у односу на границу суседне парцеле;
- у односу на друге објекте на парцели.

Објекат се поставља тако да не омета инфраструктурну мрежу, објекте на истој и суседним парцелама

Грађевинска линија је линија до које је дозвољена:

- изградња нових објеката;
- доградња делова објеката.

Удаљеност грађевинске линије објекта од регулационе линије:

- Уколико постојећи објекат делом излази испред планом дефинисане грађевинске линије задржава се уколико не омета површину јавне намене (регулациону линију), саобраћајну прегледност или суседа на планираној грађевинској линији, уз могућу реконструкцију, адаптацију и санацију, а доградња, изградња и надградња су могуће само иза планом дефинисане грађевинске линије.

- Минимална удаљеност слободностојећег објекта, односно његових делова од границе суседне парцеле је 3,50 m.
- Минимална међусобна удаљеност објекта на истој парцели је $\frac{1}{2}$ висине вишег објекта.
- Растојање грађевинске линије основног објекта од регулационе линије у складу са *графичким прилогом 6.1. План регулације, нивелације и грађевинских линија са аналитичко-геодетским елементима за обележавање, Р 1:1000.*

Помоћни објекти се постављају иза основног објекта на парцели.

Уређење комплекса (парцеле) врши се на основу прописа и техничких услова и норматива за одговарајућу намену. Комплекс (парцела) мора бити уређен тако да буде у складу са наменом објекта и окружењем. Основно уређење обухвата нивелацију, партер, зелену површину парцеле и одводњавање. Максимално сачувати постојећи зелени фонд на локацији.

Обезбедити одговарајући број **паркинга места** на јавним паркиралиштима (уколико је парцела мања од минимално прописане), или у оквиру комплекса, као и одговарајући саобраћајни и противпожарни приступ. Уколико је паркинг површина испред основног објекта, изводи се као отворено паркиралиште.

При пројектовању и извођењу свих јавних површина и намена обавезна је примена важећег Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објекта којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије”, број 22/15).

Парцела не мора бити **ограђена** уколико се утврди да није неопходно.

Архитектонско обликовање објекта и обрада - примерено намени, условима локације и окружењу, уз савремен третман архитектонске традиције.

Прикључење објекта на инфраструктуру врши се на основу правила Плана и услова овлашћених комуналних предузећа и организација. Изградња ових објекта је условљена *одговарајућим нивоом комуналне опремљености* (минимални ниво подразумева обезбеђен излаз на јавни пут, одговарајући број паркинга места на јавним паркиралиштима или у оквиру комплекса, одговарајући саобраћајни и противпожарни приступ, обезбеђене услове за одлагање комуналног отпада и прикључење на електроенергетску мрежу, систем водовода и канализације).

Основни услови заштите животне средине везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа, услова из геолошке подлоге, као и за зоне ограничења

изградње у оквиру техничких ограничења у коридорима инфраструктуре. Код већих инвестиционих радова потребно је извршити испитивања стабилности терена.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких и противпожарних прописа. Код већих радова потребно је извршити испитивања стабилности терена.

Посебни услови: у зонама заштите Радарског центра „Бешњаја”: Метеоролошки и радарски центар „Бешњаја“ се налази на $43^{\circ} 59'$ географске ширине и $21^{\circ} 03'$ географске дужине, на 559 mпв. Према Уредби о утврђивању локација метеоролошких и хидролошких станица државних мрежа и заштитних зона у околини тих станица, и врстама ограничења која се могу увести у заштитним зонама („Службени гласник Републике Србије“, број 34/13) заштитне зоне су:

- 300,00 m од метеоролошких станица у саставу државних мрежа метеоролошких опсерваторија, синоптичких станица, радиосондажних станица, главних климатолошких станица и климатолошких станица за посебне намене, главних агрометеоролошких станица и станица за Сунчево зрачење;
- 2,00 km од радарског центра у саставу државне мреже метеоролошких радарских центара.

Ограничења у заштитним зонама у околини метеоролошких станица односе се на:

- висину објекта који се подиже у окружењу приземне синоптичке станице који не може бити већи од једног десетог дела његовог растојања од метеоролошког круга (објекат висине 6,00 m може да буде подигнут на удаљености од 60,00 m од метеоролошког круга);
- вештачке изворе топлоте или равне рефлектујуће површине који могу бити извор топлоте (бетонске или асфалтне површине, паркинзи за моторна возила) могу се подићи на удаљености од метеоролошког круга од 100 m или више;
- висину објекта који се подиже у околини висинске синоптичке (радиосондажне) станице која не може да буде већа од једног седмог дела његовог растојања од локације висинске синоптичке (радиосондажне) станице (објекат висине 10,00 m може да буде подигнут на удаљености од 70,00 m од локације висинске синоптичке станице);
- висину објекта који се подиже у окружењу станице за зрачење која не

може да да буде толика да својом сенком прекрива метеоролошки круг, када је положај Сунца под углом од 5^0 или више у односу на површину тла, што је једнако једном десетом делу његовог растојања од метеоролошког круга;

- висину објекта који се подиже у околини радарског центра у кругу полупречника од 2,00 km која не може да прелази висину базе полусфере зрачења радара;
- забрану постављања ветрогенератора у околини радарског центра, у зони полупречника 10,00 km од локације радарске антене, осим у брдовито-планинским теренима где се ветрогенератор може поставити и на удаљености мањој од 10,00 km од радарске антене када се највиша тачка ветрогенератора налази испод базе полусфере зрачења радара, уз обавезну израду студије утицаја на радарска осматрања и прибављање сагласности Републичког хидрометеоролошког завода (у даљем тексту: Завод).

Израда студије за постављање ветрогенератора и прибављање сагласности Завода неопходни су и за постављање ветрогенератора у прстену од 10,00 km до 30,00 km.

Ограничења у заштитним зонама односе се на планирање изградње нових и/или реконструкције постојећих објеката, односно планирање извођења других радова који могу битно нарушити природне атмосферске процесе и појаве, у мери у којој измерени и осматрени метеоролошки подаци одступају од међународних стандарда у погледу тачности и међународне упоредивости.

При издавању сагласности прибавља се мишљење од надлежног органа, чија се станица налази у саставу државних мрежа метеоролошких и хидролошких станица.

Уредбом о раду и мрежи радарских центара у систему одбране од града и утврђивању локације радарских центара и заштитних зона тих центара, као и врстама ограничења која се могу увести у заштитним зонама („Службени гласник Републике Србије“, број 102/18). Радарски центар „Бешњаја“ који са припадајућом лансираном станицом спроводи одбрану од града на повереној и брањеној територији следећих јединица локалних самоуправа Крагујевац, Баточина, Лапово, Јагодина, Параћин, Рековац, Врњачка Бања, Краљево, Ћуприја и Кнић. У околини радарских центара утврђују се заштитне зоне у кругу полупречника од 2,00 km. Ограничења у заштитним зонама односе се на:

- висину објекта који се подиже у околини радарског центра у кругу полупречника од 2,00 km, која не може да прелази висину базе полусфере зрачења радара;
- забрану постављања ветрогенератора у околини радарског центра, у зони полупречника 10,00 km од локације радарске антене, осим у брдовито-планинским теренима где се ветрогенератор може поставити и на удаљености мањој од 10,00 km од радарске антене када се највиша тачка ветрогенератора налази испод базе полусфере зрачења радара, уз обавезну израду студије утицаја на радарска осматрања и прибављање сагласности Републичког хидрометеоролошког завода.

Израда студије и прибављање сагласности неопходни су и за постављање ветрогенератора у прстену од 10,00 km до 30,00 km.

ОСНОВНА НАМЕНА:

1. **Површине за спорт и рекреацију, излетишта, видиковци, одморишта** – све активности на отвореном простору.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: зеленило и одговарајући пратећи објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

2. **Шумска кућа и ловачки дом**

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: зеленило, услужне комплементарне делатности, и одговарајући пратећи објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

3. **Зеленило саобраћајница** – јавне зелене површине, са пратећим објектима и просторима.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: мрежа и објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре

4. **Метеоролошка и радарска станица РЦ „Бешњаја“** - у служби осматрања и мерења метеоролошких података и презентације истих, као и противградне одбране. Радарски центар „Бешњаја“ обавља надзор над 280 000 ha, и покрива јединице локалне самоуправе Крагујевац, Баточина, Лапово, Јагодина, Параћин, Рековац, Врњачка Бања, Краљево, Ћуприја и Кнић (у складу са Законом о територијалној организацији Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 18/16 и 47/18), које су обухваћене системом одбране од града).

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: мрежа и објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

5. **Еко образовање – Одмарилиште:** образовање и дечија заштита

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: зеленило, услужне комплементарне делатности, и одговарајући пратећи објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

6. Површине и објекти саобраћајне инфраструктуре – путна инфраструктура, са пратећим објектима и просторима.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: јавне зелене површине, мрежа и објекти комуналне инфраструктуре

НАМЕНЕ ОБЈЕКТА ЧИЈА ГРАДЊА ЈЕ ЗАБРАЊЕНА у овој зони: све намене чија би делатност угрозила животну средину, јавну намену и основну намену зоне.

Елементи урбанистичке регулације који нису обухваћени овим Правилима грађења, дефинишу се важећим Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу

3.2.2. ПОСЕБНА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

ЕКО ОБРАЗОВАЊЕ - ОДМАРАЛИШТЕ

Разрађено је кроз урбанистички пројекат. Из наведеног урбанистичко-техничког документа примењују се Правила грађења која нису у супротности са правилима Плана, а у складу са Програмским задатком достављеним од стране наручиоца и финансијера израде Плана града Крагујевца и задужбинара, односно могуће је директно спровођење Плана издавањем локацијских услова у складу са планским решењем.

У оквиру парцеле Одмаралишта предвиђена је изградња више објеката са пејзажним уређењем слободних и зелених површина. Објекат дечијег одмаралишта се гради на месту претходног објекта, који је порушен. Део парцеле предвидети је за изузимање ради формирања парцеле јавне саобраћајнице. За саобраћајнице којима се приступа парцели одређени су саобраћајни профили и дефинисане регулационе осовине, ради спровођења регулације, а услови изградње ових саобраћајница предмет су посебне документације ширег обухвата.

Комплекс Еко образовање – Одмаралиште чине дечије одмаралиште са пратећим објектима: дечије одмаралиште – стационар, спортска сала/пливалиште, котларница, интерна приступна стаза са паркингом, пешачке стазе, уређена дечија игралишта, партерне површине (зеленило, рампе, платои и степеништа), водоизвориште са хидрантом, резервоар подземне воде, уређај за пречишћавање отпадних вода и др.

ОСНОВНА НАМЕНА: јавна намена - образовање и дечија заштита.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: зеленило, услужне комплементарне делатности,

и одговарајући пратећи објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

Величина грађевинске парцеле

Грађевинска парцела се формира од дела к.п. бр. 452/1, КО Мишевић, издвајањем површине за потребе јавне саобраћајнице. Површина грађевинске парцеле има пројектовану површину од 8562 m² (тачна површина парцеле одредиће се поступком геодетског обележавања, односно израдом пројекта препарцелације и парцелације, при чему је могуће одступање од максимално 5 % дефинисане површине).

Површина грађевинске парцеле од 8562 m² задовољава услов минималне парцеле за дечије одмаралиште одређен Правилником о ближим условима за почетак рада и обављање делатности установа за децу („Службени гласник Републике Србије“, број 50/94 и 6/96). Чланом 8. наведеног Правилника потребно је да минимални отворени простор ван објекта треба да буде 10 m² по детету, од чега најмање 3 m² травнатих површина.

Ширине фронта

Ширине фронта од 145 m и 115 m задовољавају услов минималне ширине фронта за формирање грађевинске парцеле.

Урбанистички параметри

- индекс заузетости: у складу са наменом;
- индекс изграђености: у складу са наменом;
- зелене површине min 20 % површине парцеле;

Површина зеленила је 5528 m², односно 62 % површине грађевинске парцеле, што испуњава услов задовољења обавезног минималног процента зелених површина од 20%.

Максимално сачувати постојећи зелени фонд на локацији.

Хоризонтална регулација

Дефинисана је оријентациона нивелација терена, у односу на дефинисане коте приземља објеката, односно у односу на партерне површине приступних стаза и платоа.

Грађевинска линија према саобраћајној површини дефинисана је у односу на регулациону линију, дефинисаним растојањем од 7,50 m. Минимално одстојање грађевинске линије од границе суседне парцеле 5,00 m.

Вертикална регулација

Вертикална регулација је одређена спратношћу и максималном висином до висине слемена за сваки објекат посебно:

- ЕКО образовање – одмаралиште П+2+Пк;
- Спортска сала/базен П;
- Котларница П;
- Резервоар за воду П.

Типологија објеката

Грађевинске линије према суседним парцелама дефинишу типологију објеката:

- слободностојећи - објекат не додирује ни једну суседну границу грађевинске парцеле.

На парцели може бити више објеката основне и/или пратеће намене, који могу формирати низове

Други објекат на грађевинској парцели

Може се градити један или више објеката основне намене, као и помоћни и пратећи објекти у функцији основне намене, поштујући све услове градње дефинисане правилима и уз анализу организације парцеле и утицаја на суседне парцеле и објекте. Постоји могућност фазне реализације.

Пристап и смештај возила

Планирана је изградња посебног саобраћајног приступа са јавне саобраћајнице, општинског пута града Крагујевца Л 318, к.п. бр. 2768, К.О. Мишевић, односно к.п. бр. 2727, К.О. Велика Сугубина.

Такође, планирана је и изградња интерне саобраћајнице, профила 7,50 m (две саобраћајне траке и тротоар) за пристап возила запослених, посетилаца, противпожарног, доставног и комуналног возила.

Главни пешачки пристап је предвиђен са јужне стране, а службени са северне стране објекта.

За потребе паркирања посетилаца и запослених у објекту, обавезна је изградња 10 паркинг места за путничке аутомобиле од којих је једно паркинг место резервисано за паркирање возила хендикепираних особа. Предвиђени број паркинг места задовољава услов 1 паркинг место/10 кревета у складу са Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник Републике Србије“, број 22/15).

Паркинг простори треба да буду израђени од порозних материјала (порозни асфалт, перфориране камене плоче, растер елементи). У зависности од положаја паркинга, планирати дрвореде уз паркинг места.

У непосредној близини, ван обухвата Комплекса, у оквиру јавне саобраћајнице, планира се изградња стајалишта - нише намењеног аутобусима у складу са техничким нормативима.

У даљој разради техничке документације коловозну конструкцију интерне саобраћајнице пројектовати према меродавном

возилу. Одводњавање свих пројектованих површина је предвиђено као гравитационо, изливањем на околну земљиште уз коришћење хидротехничких објеката (сливници, канали, цеви...) према потреби. Кроз израду техничке документације, потребно је реализовати све мере предвиђене Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и пристап особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије“, број 22/15).

- линије ивичњака и осовине саобраћајница представљају основне елементе за дефинисање интерне саобраћајнице;
- коловозну конструкцију димензионисати према меродавном саобраћајном оптерећењу, а према важећим стандардима и нормативима базираним на СРПС У.Ц4.012, према Правилнику о техничким нормативима за димензионисање коловозних конструкција и Пројектовање флексибилних коловозних конструкција, као и у складу са Законом о јавним путевима и другим пратећим прописима;
- при пројектовању коловозне конструкције, нивелету висински поставити тако да се прилагоди изведеним коловозним површинама;
- главним пројектом предвидети потребну саобраћајну сигнализацију у складу са усвојеним режимом саобраћаја;
- колско-пешачку саобраћајницу у оквиру комплекса пројектовати према условима за пристап комуналних и противпожарних возила;
- у регулационим профилима планираних саобраћајница предвидети уличну расвету у континуитету;
- приликом израде пројектне документације могуће је вршити корекције геометријских елемената саобраћајница унутар планираних попречних профила, а у циљу побољшања услова саобраћаја и прилагођавању условима на терену.

Архитектонско обликовање објеката и обрада

Објекти се обликују тако да носе обележја своје намене.

Обрада објеката треба да буде високог квалитета, савременим материјалима у складу са начелима унапређења енергетске ефикасности која се односе на смањење потрошње свих врста

енергије, уштеду енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова планирања, пројектовања, изградње и употребе објеката, у складу са наменом објекта и карактером локације.

Уређивање парцеле и оградаивање

Природни терен се уређује уз максимално очување конфигурације, а у случајевима неопходног каскадирања примењивати терасе, шкарпе, насипе и потпорне зидове обрађене природним материјалима уз услов да не мењају природно отицање воде на штету суседних грађевинских парцела и објеката. Одводњавање са грађевинске парцеле вршити слободним падом или риголама према улици. Површинске воде са једне парцеле не могу се усмеравати према другој. Где постоје просторни услови, неизграђене површине испред објекта партерно уредити као просторе окупљања и манифестација. Решити јавну расвету, завршну обраду партера радити комбинацијом природних и префабрикованих материјала, поставити одговарајући мобилијар и опрему, уредити зелене површине.

Концепција **пејзажног уређења** подручја мора бити заснована на следећим принципима:

- приликом уређења природно блиских простора, максимално очувати постојећи природни изглед површина;
- извршити валоризацију постојеће вегетације, утврдити биолошки и еколошки значај и на основу процене извршити уклапање нових садржаја у решење без непотребне сече и у складу са тим очувати све вредне и здраве примерке четинарског и листопадног дрвећа (процену мора вршити стручни кадар из области шумарства);
- нове засаде базирати на аутохтоним врстама: букви као доминантној врсти овог поднебља, црном бору и смрчи, храсту, церу и јасици, који ће функционално и естетски допринети унапређењу простора и заштити биодиверзитета;
- колико се процени да је неопходно исећи поједина стабла или поводити други биљни материјал, обавезно обезбедити надокнаду уклоњеног биљног материјала, притом водећи рачуна да нов биљни материјал одговара квалитету уклоњеног;
- формирати шетне и трим стазе са одговарајућим пратећим садржајем (мобилијаром и расветом), рекреативне зоне са одговарајућим садржајем уз услов прилагођавања очувању еколошких и естетских вредности простора, као и дечија игралишта која је

неопходно опремити адекватном подлогом и опремом;

- сви елементи (клупе, столови, канте, надстрешнице, стазе) треба да буду одрађени у природном стилу;
- допунити зону са унутрашње стране парцеле новим садницама како би се формирао заштитни појас зеленила око комплекса;
- обавезно је пројектовање дрвореда уз паркинг места;
- садни материјал треба да има високе декоративне и биолошке вредности, при чему се не смеју користити алергене врсте, биљке које имају трње, или токсичне делове (лист, плод), као и медоносне врсте;
- декоративним једногодишњим и/или вишегодишњим садницама у партеру нагласити главне стазе за прилаз објекту као и саму зону главног улаза, бирати врсте које су колоритне и које немају посебне захтеве за негом;
- приликом садње садница придржавати се норматива који се односе на удаљеност стабала од ивице рова инсталација:

- од водоводних инсталација – 1,50 m,
- од канализационих инсталација – 2,50-3,00 m,
- од ПТТ инсталација – 1,50 m,
- од електроинсталација – 1,50 m,

Справе за игру деце (клацкалице, вртешке, тобогани, пењалице, кућице) у оквиру дечијих игралишта треба да буду направљене од дрвета и да буду безбедне и сигурне, без оштрих ивица и шиљатих делова, добро димензиоане и једноставне за одржавање; Трим стазе и делови предвиђени за шетњу и рекреацију треба да буду осветљени и безбедни.

Застори стаза, платоа, дечијих игралишта и спортских терена треба да буду од бетонских плоча отпорних на спољне утицаје, угодних за ходање и лаких за одржавање. Приступна пешачка стаза може бити поплочана гранитним плочама или другим репрезентативнијим материјалом. На улазима поставити чесме и канте за отпатке. Поставити путоказе и информативне табле.

Могуће је **оградаивање** грађевинске парцеле тако да елементи ограде (стубови, жица, панели, зеленило, темељни зид ограде, парапет и капије) буду у оквиру грађевинске парцеле која се оградаује и да се врата и капије на уличној огради не могу отворити ван регулационе линије. Ограда мора бити жива зелена, или полутранспарентна од природних материјала, максималне висине до 1,40 m.

Прикључење објеката на инфраструктуру**водоводна и хидрантска и мрежа**

До локације дечијег одмаралишта није изграђена јавна комунална инфраструктура водовода. Потребна количина воде на парцели је минимално 1 l/sek.

Санитарна и противпожарна вода је планирана да се обезбеди путем сопственог водоизворишта, бушеног бунара, који мора бити изведен у складу са Законом о водама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон). За све активности у близини водозавода неопходно је предвидети адекватно техничко решење у циљу спречавања загађења површинских и подземних вода у складу са одредбама Правилника о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања („Службени гласник Републике Србије“, бр 92/08).

Бушени бунар извести према Пројекту истражних хидрогеолошких радова, Елаборату хидрогеолошких истраживања, односно према пројекту изградње бунара;

У случају изградње локалног јавног система водоснабдевања обавезно је прикључење дечијег одмаралишта на овај систем према условима надлежног јавног предузећа.

За потребе заштите комплекса од пожара потребна је израда спољашње хидрантске мреже. Планирана је и изградња резервоара ПП воде са затварачницом и постројењем за одржавање неопходног притиска у хидрантској мрежи.

Правила за изградњу водоводних линија:

- трасе планираних водоводних линија водити постојећим и планираним саобраћајницама и по потреби зеленим површинама.
- димензије нових водоводних линија одредити на основу хидрауличног прорачуна узимајући у обзир и потребну количину воде за гашење пожара како се то противпожарним прописима захтева.
- минимална дубина укопавања разводних водоводних линија је 1,20 m а магистралних цевовода 1,80 m до темена цеви;
- приликом укрштања водоводне цеви треба да буду изнад канализационих;
- минималан размак између водоводних линија и других инсталација је 1,50 m;
- код изградње нових водоводних линија предвидети довољан број затварача и фазонских комада ради исправног функционисања мреже.

фекална канализација

Поред предметне локације не постоје изграђене комуналне инсталације фекалне

канализације, нити се у догледно време планира изградња. За евакуацију санитарно-фекалних вода, планирано је постављање мини постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) одговарајућег капацитета. Уз свако мини ППОВ поставља се посебан танк за прихват пречишћених вода, које се могу користити за одржавање зелених површина на локацији.

Правила за изградњу фекалне канализације:

- трасе колектора и сабирне канализације водити планираним саобраћајницама и по потреби слободним површинама;
- димензије нове фекалне канализације одредити на основу хидрауличног прорачуна. Уколико се прорачуном добије мањи пречник од Ø200 mm, усвојити пречник цеви Ø200 mm;
- за одвођење вода од уређаја у кухињи обавезно је формирање технолошке канализације кухиње која иде на сепаратор масти, па се тек онда упушта у канализациону мрежу;
- минимална дубина укопавања треба да је таква да може да прихвати отпадне воде из свих објеката који су предвиђени да се прикључе на ову канализацију. За исправно функционисање фекалне канализације предвидети довољан број ревизионих окана, и водити рачуна о минималним и максималним падовима.
- новопројектоване објекте прикључити на планирану фекалну канализацију.
- техничке услове и начин прикључења новопројектоване фекалне канализације као и прикључење појединих објеката одређује надлежна комунална организација.

атмосферска канализација

Обавезно је одводњавање атмосферских вода са парцеле.

Одвођење атмосферских вода са крова објекта решити олучним вертикалама.

Атмосферске воде се одводе са парцеле слободним падом, одговарајућом нивелацијом, риголама и каналима за прикупљање воде, према улици, односно сабирном окну атмосферске канализације, најмањим падом од 1,5%. Атмосферске воде са једне грађевинске парцеле је забрањено усмеравати према парцели суседа.

Одводњавање се врши на основу услова овлашћених комуналних предузећа и организација.

Минимални степен комуналне опремљености

Реализација планиране намене, - изградња објеката је условљена одговарајућим нивоом комуналне опремљености:

- приступни пут,
- водоснабдевање,
- прикупљање и пречишћавање отпадних вода,
- прикључак на електроенергетску и телекомуникациону мрежу,
- уређење манипулативног простора, паркинга за различите врсте возила,
- уређење посебне просторије или ограђеног простора са посудама за прикупљање отпада,
- предузимање предвиђених мера заштите животне средине,
- обезбеђење заштитног растојања од суседних парцела са другом наменом подизањем заштитног зеленог појаса у границама грађевинске парцеле. Обавезан је заштитни зелени појас уз водотокове минималне ширине 10,00 m, у коме није дозвољена градња.

Заштита животне средине, технички, санитарни и безбедоносни услови

Основни услови заштите животне средине остварују се применом правила и мера заштите, уређењем простора, реконструкцијом и изградњом објеката у складу са Правилима уређења и грађења, техничким и санитарним прописима и прикључењем на насељску инфраструктуру као и уређењем јавних и саобраћајних површина на локацији. Обавезно се дефинишу карактер програма и мере заштите на локацији, са свим елементима заштите у оквиру објекта, инсталација, опреме, парцеле и захвата, са искључењем из програма реализације свих оних који по условима коришћења и заштите, односно намени, не одговарају карактеру целине.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа и услова заштите од ратних разарања који су обавезни код пројектовања и изградње објеката.

Код већих инвестиционих радова неопходно је извршити детаљнија истраживања са аспекта микросеизмике и инжењерске геологије.

ОДМОРИШТА, ИЗЛЕТИШТА, ВИДИКОВЦИ, СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА

Опремити адекватним мобилијаром (парковске клупе, сенила, канте за отпатке, јавна расвета, опрема за дечија игралишта и теретане на отвореном, паркинг баријере и стубићи, мобилни WC и друго) који не ремети основне предеоне одлике.

Реализација изградом пројекта партерног уређења (по потреби је могућа израда урбанистичког пројекта).

ЛОВАЧКИ ДОМ – ШУМСКА КУЋА

Величина грађевинске парцеле: у складу са планским решењем

Ширина фронта грађевинске парцеле:

- за непољопривредна домаћинства: min 10,00 m;
- минимална ширина економског приступног пута на парцели је 3,00 m;
- најмања ширина приступног стамбеног пута је 3,50 m

Уколико не постоји могућност формирања економског дела иза стамбеног дворишта, формирати га бочно или испред стамбеног дворишта, само ако је нагиб терена према јавном путу, а минимална ширина парцеле 15,00 m.

Урбанистички показатељи

- индекс изграђености: max 1,0;
- индекс искоришћености: max 40%.

Вертикална регулација

- спратност објекта: max. П+1+Пк (П+2). Могућа је и спратност НП+ВП+1+Пк, према условима (нагибу) терена.

Подрумска етажа се не обрачунава у бруто развијену грађевинску површину (БРГП).

Сутеренска етажа, чисте висине max. 2,40 m, не обрачунава се у БРГП.

Хоризонтална регулација

Растојање грађевинске од регулационе линије уз општинске путеве, износи min. 5,00 m.

Растојање грађевинске од регулационе линије осталих саобраћајница (некатегорисани путеви), износи min. 3,00 m, односно 5,00 m, изузев у случајевима када позиција постојећих квалитетних објеката формира претежну грађевинску линију, а не омета саобраћајну прегледност као ни успостављени систем регулације и грађевинских линија у окружењу

Међусобна удаљеност спратних објеката је 10,00 m, а приземних слободностојећих 6,00 m. За објекте на грађевинској парцели чија је ширина фронта парцеле већа од 15,00 m, међусобна удаљеност је min. 6,0 m, а у случају да је мања од 15,00 m међусобна удаљеност је min. 5,00 m. За изграђене објекте који су међусобно удаљени мање од 3,00 m не могу се на суседним странама предвиђати отвори стамбених просторија.

Растојање основног габарита (без испада) слободностојећег стамбеног објекта (на

делу бочног дворишта северне оријентације) и линије суседне грађевинске парцеле је 2,50 m, а двојних и објеката у прекинутом низу 4,00 m. За изграђене објекте чије је растојање до границе грађевинске парцеле мање од ових вредности, не могу се на суседним странама предвиђати отвори стамбених просторија.

За сеоске објекте који имају индиректну везу са јавним путем, преко приватног пролаза, међусобна удаљеност, растојање од суседне парцеле, као и удаљење грађевинске од регулационе линије, утврђују се Локацијским условима, према врсти изградње и применом претходних правила.

На грађевинској парцели, може се лоцирати и други стамбени објекат (по дубини), као двојни или слободностојећи, у оквиру индекса изграђености и искоришћености парцеле, са укупним максималним капацитетом од четири стамбене јединице на парцели. Други објекат на парцели може бити и типа вила или викендица (једна стамбена јединица, али различит стандард становања). На парцелама са развијеним програмом пословања, може се градити само један породични стамбени објекат.

На парцели са нагибом терена, приликом нове изградње, стамбено двориште се поставља на највишој коти.

У циљу промоције развоја руралног/агроруралног туризма, даје се могућност организовања туристичко-смештајних услуга, као пратеће намене и то у виду соба за издавање у оквиру основног или посебног објекта на парцели (по нормативу 70 m² парцеле/1 лежај, али не више од 15 лежаја), или кућа/станова за одмор. У овом случају помоћни простор се реализује искључиво у оквиру основног објекта становања.

Типологија објеката

Грађевинске линије према суседним парцелама дефинишу типологију објеката:

- слободностојећи - објекат не додирује ни једну суседну границу грађевинске парцеле.

На парцели може бити више објеката основне и/или пратеће намене, који могу формирати низове.

Правила за постојеће објекте

За изграђене објекте чија су међусобна удаљења и растојања од граница парцеле мања од вредности утврђених правилима, у случају реконструкције, на странама ка суседу није дозвољено постављати отворе ниског парапета.

Уколико је постојећи објекат мањи од могућег планираног на основу индекса датих овим Планом, могућа је доградња, односно надградња, уз поштовање следећих услова:

- обезбедити потребан број паркинг места на парцели,
- није дозвољено формирање отвореног степеништа за савладавање спратних висина на фасади објекта већ дограђена степеништа морају бити заштићена од спољних утицаја и саставни део објекта;
- могућа је реконструкција или усаглашавање постојећих објеката који у мањој мери одступају од планиране или претежне грађевинске линије потеза, уколико нису на регулационој линији и уколико не постоје сметње техничке или функционалне природе (саобраћајна прегледност, угрожавање суседа на основној грађевинској линији и слично).

Други објекат на грађевинској парцели

На парцели се може бити више објеката основне и пратеће/компатибилне намене у оквиру индекса заузетости поштујући сва остала правила грађења.

Приступ и смештај возила

Смештај возила за основну и пратећу намену искључиво на парцели.

Број паркинг места одређује се према нормативу за сваку делатност на начин утврђен Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник Републике Србије“, број 50/11)

При парцелацији по дубини приступни пут за везу са јавним путем је минималне ширине 5,00 m, са радијусом кривине прикључка од минимум 12,00 m.

Архитектонско обликовање објеката и обрада

Објекти се обликују тако да носе обележја своје намене.

Обрада објеката треба да буде високог квалитета, савременим материјалима у складу са начелима унапређења енергетске ефикасности која се односе на смањење потрошње свих врста енергије, уштеду енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова планирања, пројектовања, изградње и употребе објеката, у складу са наменом објекта и карактером локације.

Уређивање парцеле и оградавање

Изградња објеката подразумева уређење парцеле према њеној намени. Основно уређење обухвата нивелацију, партер, зелену површину парцеле и одводњавање ван простора суседа.

Оградавање грађевинских парцела за намене које се по закону оградају врши се на начин који је утврђен одређеним правилником. Грађевинске парцеле могу се оградивати зиданом оградом до максималне висине од 0,90 m (рачунајући од коте тротоара) или

транспарентном оградом до висине од 1,40 m. Парцеле чија је кота нивелете виша од 0,90 m од суседне, могу се ограђивати транспарентном оградом до висине од 1,40 m која се може постављати на подзид чију висину одређује надлежна општинска служба. Суседне грађевинске парцеле могу се ограђивати „живом“ (зеленом) оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине 1,40 m (или евентуално пуном зиданом оградом до висине 1,40 m, уз сагласност суседа).

Минимални проценат зелених површина на парцели прописан је у оквиру индекса.

Површинске воде са једне парцеле не могу се усмеравати према другој.

Прикључење објеката на инфраструктуру

Врши се на основу Плана и услова овлашћених комуналних предузећа и организација.

Минимални степен комуналне опремљености

Реализација планиране намене, - изградња објеката је условљена одговарајућим нивоом комуналне опремљености:

- приступни пут;
- водоснабдевање;
- прикупљање и пречишћавање отпадних вода;
- прикључак на електроенергетску и телекомуникациону мрежу;
- уређење манипулативног простора, паркинга за различите врсте возила;
- уређење посебне просторије или ограђеног простора са посудама за прикупљање отпада;
- предузимање предвиђених мера заштите животне средине;
- обезбеђење заштитног растојања од суседних парцела са другом наменом подизањем заштитног зеленог појаса у границама грађевинске парцеле. Обавезан је заштитни зелени појас уз водотокове минималне ширине 10,0 m, у коме није дозвољена градња.

Заштита животне средине, технички, санитарни и безбедносни услови

Основни услови заштите животне средине остварују се применом правила и мера заштите, уређењем простора, реконструкцијом и изградњом објеката у складу са Правилима уређења и грађења, техничким и санитарним прописима и прикључењем на насељску инфраструктуру као и уређењем јавних и саобраћајних површина на локацији. Обавезно се дефинише карактер програма и мере заштите на локацији, са свим елементима заштите у оквиру објекта, инсталација, опреме, парцеле и захвата, са искључењем из програма реализације свих оних који по условима коришћења и

заштите, односно намени, не одговарају карактеру целине.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа и услова заштите од ратних разарања који су обавезни код пројектовања и изградње објеката.

Код већих инвестиционих радова неопходно је извршити детаљнија истраживања са аспекта микросеизмике и инжењерске геологије.

МЕТЕОРОЛОШКА И РАДАРСКА СТАНИЦА РЦ „БЕШЊАЈА“

Величина грађевинске парцеле: у складу са планским решењем

Ширина фронта грађевинске парцеле:

- min. 10,00 m;

- најмања ширина приступног пута је 3,50 m.

Уколико не постоји могућност формирања економског дела иза стамбеног дворишта, формирати га бочно или испред стамбеног дворишта, само ако је нагиб терена према јавном путу, а минимална ширина парцеле 15,00 m.

Урбанистички показатељи

- индекс изграђености: max. 1,0;

- индекс искоришћености: max 40% ;

Хоризонтална регулација

Растојање грађевинске од регулационе линије уз општинске путеве утврђује се условима управљача пута, а на основу Закона о путевима.

Растојање грађевинске од регулационе линије уз општинске путеве, износи min 5,00 m.

Растојање грађевинске од регулационе линије осталих саобраћајница (некатегорисани путеви), износи min. 3,00 m, односно 5, 00 m изузев у случајевима када позиција постојећих квалитетних објеката формира претежну грађевинску линију, а не омета саобраћајну прегледност као ни успостављени систем регулације и грађевинских линија у окружењу.

Међусобна удаљеност спратних објеката је 10,00 m, а приземних слободностојећих 6,00 m. За објекте на грађевинској парцели чија је ширина фронта парцеле већа од 15,00 m, међусобна удаљеност је min. 6,00 m, а у случају да је мања од 15,00 m међусобна удаљеност је min. 5,00 m. За изграђене објекте који су међусобно удаљени мање од 3,00 m не могу се на суседним странама предвиђати отвори стамбених просторија.

Растојање основног габарита (без испада) слободностојећег стамбеног објекта (на делу бочног дворишта северне оријентације) и линије суседне грађевинске парцеле је 2,50 m, а

двојних и објеката у прекинутом низу 4,00 m. За изграђене објекте чије је растојање до границе грађевинске парцеле мање од ових вредности, не могу се на суседним странама предвиђати отвори стамбених просторија.

На грађевинској парцели, може се лоцирати и други објекат (по дубини), као двојни или слободностојећи, у оквиру индекса изграђености и искоришћености парцеле

На парцели са нагибом терена, приликом нове изградње, објекти се постављају на највишој коти.

Вертикална регулација

- спратност објекта: мах. П+1+Пк (П+2). Могућа је и спратност НП+ВП+1+Пк, према условима (нагибу) терена.

Подрумска етажа се не обрачунава у бруто развијену грађевинску површину (БРГП).

Сутеренска етажа, чисте висине мах. 2,40 m, не обрачунава се у БРГП.

Типологија објеката

Грађевинске линије према суседним парцелама дефинишу типологију објеката:

- слободностојећи - објекат не додирује ни једну суседну границу грађевинске парцеле.

На парцели може бити више објеката основне и/или пратеће намене, који могу формирати низове.

Правила за постојеће објекте

За изграђене објекте чија су међусобна удаљења и растојања од граница парцеле мања од вредности утврђених правилима, у случају реконструкције, на странама ка суседу није дозвољено постављати отворе ниског парапета.

Уколико је постојећи објекат мањи од могућег планираног на основу индекса датих овим Планом, могућа је доградња, односно надградња, уз поштовање следећих услова:

- обезбедити потребан број паркинг места на парцели;
- није дозвољено формирање отвореног степеништа за савладавање спратних висина на фасади објекта већ доградња степеништа морају бити заштићена од спољних утицаја и саставни део објекта;
- могућа је реконструкција или усаглашавање постојећих објеката који у мањој мери одступају од планиране или претежне грађевинске линије потеза, уколико нису на регулационој линији и уколико не постоје метње техничке или функционалне природе (саобраћајна прегледност, угрожавање суседа на основној грађевинској линији и слично).

Други објекат на грађевинској парцели

На парцели се може бити више објеката основне и пратеће/компатибилне намене у оквиру индекса заузетости поштујући сва остала правила грађења.

Пристап и смештај возила

Смештај возила за основну и пратећу намену искључиво на парцели.

При парцелацији по дубини приступни пут за везу са јавним путем је минималне ширине 5,00 m, са радијусом кривине прикључка од минимум 12,00 m.

Архитектонско обликовање објеката и обрада

Објекти се обликују тако да носе обележја своје намене.

Обрада објеката треба да буде високог квалитета, савременим материјалима у складу са начелима унапређења енергетске ефикасности која се односе на смањење потрошње свих врста енергије, уштеду енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова планирања, пројектовања, изградње и употребе објеката, у складу са наменом објекта и карактером локације.

Уређивање парцеле и оградавање

Изградња објеката подразумева уређење парцеле према њеној намени. Основно уређење обухвата нивелацију, партер, зелену површину парцеле и одводњавање ван простора суседа.

Грађевинске парцеле могу се оградјивати зиданом оградом до максималне висине од 0,90 m (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1,40 m.

Парцеле чија је кота нивелете виша од 0,90 m од суседне, могу се оградјивати транспарентном оградом до висине од 1,40 m која се може постављати на подзид чију висину одређује надлежна општинска служба.

Суседне грађевинске парцеле могу се оградјивати „живом“ (зеленом) оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине 1,40 m (или евентуално пуном зиданом оградом до висине 1,40 m уз сагласност суседа).

Оградавање грађевинских парцела за намене које се по закону оградају врши се на начин који је утврђен одређеним правилником.

Минимални проценат зелених површина на парцели прописан је у оквиру индекса.

Површинске воде са једне парцеле не могу се усмеравати према другој.

Прикључење објеката на инфраструктуру

Врши се на основу Плана и услова овлашћених комуналних предузећа и организација.

Минимални степен комуналне опремљености

Реализација планиране намене, - изградња објеката је условљена одговарајућим нивоом комуналне опремљености:

- приступни пут;
- водоснабдевање;
- прикупљање и пречишћавање отпадних вода;
- прикључак на електроенергетску и телекомуникациону мрежу;
- уређење манипулативног простора, паркинга за различите врсте возила;
- уређење посебне просторије или ограђеног простора са посудама за прикупљање отпада;
- предузимање предвиђених мера заштите животне средине;
- обезбеђење заштитног растојања од суседних парцела са другом наменом подизањем заштитног зеленог појаса у границама грађевинске парцеле. Обавезан је заштитни зелени појас уз водотокове минималне ширине 10,00 m, у коме није дозвољена градња.

Заштита животне средине, технички, санитарни и безбедоносни услови

Основни услови заштите животне средине остварују се применом правила и мера заштите, уређењем простора, реконструкцијом и изградњом објеката у складу са Правилима уређења и грађења, техничким и санитарним прописима и прикључењем на насељску инфраструктуру као и уређењем јавних и саобраћајних површина на локацији. Обавезно се дефинише карактер програма и мере заштите на локацији, са свим елементима заштите у оквиру објекта, инсталација, опреме, парцеле и захвата, са искључењем из програма реализације свих оних који по условима коришћења и заштите, односно намени, не одговарају карактеру целине.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа и услова заштите од ратних разарања који су обавезни код пројектовања и изградње објеката.

Код већих инвестиционих радова неопходно је извршити детаљнија истраживања са аспекта микросеизмике и инжењерске геологије.

ЗЕЛЕНИЛО

Концепт уређења јавног зеленила заснива се на очувању и унапређењу природних, предеоних образаца постојећег шумског зеленила чиме се обезбеђује и заштита биодиверзитета у складу са специфичним условима заштите простора. На сонову валоризације постојећег зеленила обезбедити његови максималну заштиту и унапређење.

Систем зеленила планског обухвата чине:

- јавно зеленило,
- зеленило у оквиру остале намене,
- зеленило ван грађевинског подручја.

Јавно зеленило ће се развијати као део комплекса других јавних намена различитог ранга (одмориште, излетиште, комплекс метеоролошке станице, зоне планираног одмаралишта и слично). Уколико постоје могућности формирати додатно озелењавање дуж саобраћајница (у оквиру саобраћајног профила) и у оквиру паркинг простора.

Уређење овог зеленила без обзира на намену заснива се на:

- Адекватном избору садница према заштитној улози коју зеленило треба да оствари:
 - *ниже и сведеније форме* у зонама укрштања саобраћајница (ниско зеленило),
 - *дрворед* дуж саобраћајница и паркинг простора од врста густе крошње аутохтоног порекла (у оквиру паркинг простора или ободно у низу садити крупнолисно дрвеће по принципу једно стабло на 2-3 паркинг места),
 - бирати врсте које већ постоје и којима је Бешњаја природно станиште (храст, буква, јасен); избегавати инвазивне и алергене врсте посебно у делу који је намењен дужем боравку људи и деце – одмаралиште, образовање...
 - у комплексу одмаралишта – ободни део: прелазни тип вегетације (ниско жбунасто зеленило које се подиже сведеним лишћарским садницама, до високих шумских врста) ка шумама у залеђу; централни део обликовати декоративно,
 - *специфичне врсте* које везују супстрат у зонама стрмих косина и нестабилних терена (орах, бор...);
- обезбеђивањем уређења зеленила у оквиру осталих јавних намена (*метеоролошка станица*) поштовањем других техничких захтева и услова;
 - разрадити зеленило кроз техничку документацију.

Зеленило у оквиру остале намене чини зеленило у оквиру становања и услуга. Условима за уређење на парцели су дефинисан минимална површина под зеленилом и општи услови озелењавања.

За све интервенције на јавном зеленилу мора се добити сагласност надлежне службе јединице локалне самоуправе која дефинише посебне услове и начин деловања.

ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

Шумске површине

Шуме ван грађевинског подручја су, углавном, у власништву ЈП „Србијашуме“ и приватних лица. ЈП „Србијашуме“ на планини Бешњаји газдује на укупно 1378,9 ха. У оквиру обухвата налази се шумска кућа Бешњаја и стара лугарница у власништву ЈП „Србијашуме“.

Очување и одрживо коришћење шумских комплекса (гајење, коришћење шума и шумских ресурса) доприноси очувању биодиверзитета и предеоних карактеристика подручја, а посебно заштити терена од ерозионих процеса. Из тих разлога обавеза је:

- картирање свих шумских површина;
- евидентирати угрожене припаднике флоре и фауне у оквиру шумских екосистема и спровести организовану заштиту и унапређење истих кроз програме (краткорочне и дугорочне) и пројекте заштите у складу са шумско привредним основама,
- извршити конверзију изданаčkih шума у високе шумске састојине;
- успостављање мера неге и заштите, које ће укључивати обавезне мере забране сече ради експлоатације;
- реконструкција и пошумљавање деградираних (еродираних површина и бонитетски лоших пољопривредних површина) аутохтоним врстама,
- успостављање забране сече сем у случају прореда.

Планирани радови захтевају обавезно мишљење надлежних институција из области заштите.

При планирању намена и активности у границама обухвата плана, све активности треба да буду у складу са Законом о шумама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/10, 93/12, 89/15 и 95/18); односно све активности морају бити засноване на очувању шума и шумског земљишта као добро од општег интереса. У шуми се забрањује:

- трајно смањивање површина под шумама;
- уништавање или овлашћење шумских засада, ознака и граничних знакова;
- пустошење и крчење шума;
- сеча стабала заштићених и строго заштићених врста дрвећа;
- самовољно заузимање шума, уништавање или оштећење шумских засада, ознака и граничних знакова, као и изградња објеката као и изградња објеката који нису у функцији газдовања шумама;

- одлагање смећа и штетних и опасних материја и отпадака, као и загађивање шума на било који начин;
- предузимање других радњи којима се слаби приносна снага шума или угрожава функција шума;
- паљење оворене ватре у шуми и на земљишту у непосредној близини шума, на удаљености мањој од 200 m од руба шума, као и изградња објеката за складиштење, прераду или уништавање смећа, отровних супстанци, отровних супстанци и сталог опасног отпада;
- одводњавање и извођење других радова којима се водни режим у шуми мења тако да се угрожава опстанак или виталност шума;
- постављање привременних објеката, шатора и оснивање кампова;
- постављање табли и ознака на начин којим се оштећују стабла;
- Постављање ограда;
- на удаљености мањој од 200 m од руба шума не могу да се граде ћумуране, крчане, циглане и друго објекти са отвореном ватром.

Одрживо коришћење шума, уз поштовање принципа заштите шума као општег добра, у свему према важећем закону о Зашти шума, односи се на коришћење шума у туристичкоизлетничке и рекреативне сврхе. Ове шуме задржавају статус шума ван грађевинског подручја уз коришћење природних погодности (природних стаза и чистина) за шетњу, планинарење и излетнички туризам.

Уклањање дрвенасте и жбунасте вегетације у зони грађевинског подручја минимализовати и изводити уз сагласност ЈП „Србијашуме“. Строго је забрањено уклањање вегетације ван грађевинског подручја које је дефинисао план.

Како ове шуме имају приоритетну заштиту од ерозије, при уређењу простора неопходно је поштовати Закон о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/10, 93/12, 101,16, 95/18 и 95/18-др. закон).

Пољопривредне површине

Уређење и коришћење пољопривредних површина односи се на употребу савремених еколошких принципа у пољопривреди ради добијања органских сировина за прехранбену производњу (прераду) која се планира у оквиру предметног обухвата. Ограничени унос хемијских препарата, незагађено земљиште и вода, основ су за добијање здравих намирница.

Минимална удаљеност између стамбених објеката, објеката за смештај стоке и ораница, башта, воћњака и других пољопривредних површина, мора бити најмање 200 m.

ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЗА САОБРАЋАЈНУ И КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

У оквиру планског подручја планирана мрежа објеката и површина комуналне инфраструктуре ће пратити планиране намене и капацитете, и биће усаглашена са условима надлежних предузећа и институција.

Саобраћајна инфраструктура

Планира се регулисање општинског пута Л-318 који је основа за саобраћај у обухвату Плана, уз претежно задржавање постојеће трасе пута, проширење коловоза и изградњу тротоара и пратеће путне инфраструктуре. С обзиром на повећање атракције планског подручја очекује се и већи саобраћај од тренутног који је занемарљив. До одмаралишта је предвиђен и аутобуски превоз па су регулациони елементи саобраћајнице прилагођени аутобусу као меродавном возилу.

Уз саобраћајницу се на појединим локацијама где су присутни излетнички садржаји планирају нише за заустављање и паркирање возила, које се озелењавају како не би утицале на предеоне карактеристике.

Пешачки саобраћај се води обостраним тротоарима ширине 2,00 m уз коловоз док се бициклистички саобраћај води интегрисано уз моторни саобраћај.

Паркирање у обухвату плана изводи се искључиво у оквиру парцела корисника у складу са Општим правилима уређења, односно Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник Републике Србије”, број 22/15) за намене које нису наведене у овом Плану, односно према нормативима за планирану намену.

Приликом изградње нових саобраћајница неопходно је придржавати се Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије”, број 22/15).

За лица са посебним потребама у простору потребно је прилагодити и све јавне саобраћајне и пешачке површине, прилазе до објеката као и све објекте за јавно коришћење. У складу са тим планирати извођење посебних рампи за омогућавање кретања особама са посебним потребама на свим пешачким токовима где постоји денivelација у односу на путању кретања. Такође је при извођењу и обележавању места за паркирање потребно обухватити и места посебне намене и димензија са адекватном сигнализацијом за паркирање возила лица са посебним потребама.

Правила за изградњу и реконструкцију саобраћајних површина

- регулационе линије и осовине саобраћајница представљају основне елементе за дефинисање мреже саобраћајница;
- коловозе саобраћајница димензионисати према меродавном саобраћајном оптерећењу;
- у насељеним местима на правцима пешачких токова реализовати рампе за лица са посебним потребама у простору;
- приликом изградње саобраћајница применити „Правилник о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута“ („Службени гласник Републике Србије“, број 50/11);
- слободни простор изнад коловоза (светли профил) за друмске саобраћајнице износи min. 4,50 m;
- саобраћајни прикључци на државни пут утврђују се на основу услова и сагласности управљача државним путевима, преко реконструисаних постојећих саобраћајних прикључака општинских путева или преко сервисне саобраћајнице;
- паркинг места за путничке аутомобиле изводити са димензијама које су покривене одговарајућим стандардима за пројектовање објеката нискоградње и саобраћајних површина;
- паркинг места за инвалидна лица пројектовати у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије”, број 22/15);
- при пројектовању и реализацији свих јавних површина и објеката применити Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије”, број 22/15);
- при пројектовању нових деоница или нових коловозних трака, нивелету висински поставити тако да се прилагоди изведеним коловозним површинама;
- улазе (излазе) у објекте гаража већег капацитета оријентисати према интерним саобраћајницама са мањим саобраћајним оптерећењем;
- за уличну мрежу у захвату плана предвидети одговарајућу саобраћајну сигнализацију у складу са функционалним рангом улице и усвојеним режимом саобраћаја;
- у регулационом профилу планиране улице предвидети уличну расвету у

континуитету према важаћим стандардима из ове области.

Електроенергетска инфраструктура

У захвату Плана од електроенергетске инфраструктуре постоје надземни водови 400 kV, 10 kV и 1 kV, као и трансформаторска станица 10/0.4 kV. Постојећи електроенергетски објекти и водови се задржавају, с тим што је потребно урадити реконструкцију средњенапонске и нисконапонске мреже у циљу повећања поузданости и капацитета исте.

У близини планираног објекта одмаралишта налази се стубна трансформаторска станица 10/0.4 kV број 200272 капацитета 100 kVA која је напојена далеководом 10 kV.

Постојећу трансформаторску станицу број 200272 реконструисати уз повећање капацитета. Планирани објекат потребно је прикључити на поменути трансформаторску станицу број 200272 новим кабловским водом, по траси постојећег кабловског вода који се укида у потпуности. Процењена једновремена снага објекта износи 150kW. Напојни кабл од трафостанице положиће се до ормара мерног места који ће се поставити у близини објекта. Од овог ормара положиће се напојни каблови до главног разводног ормара у приземљу објекта.

Прикључење планираних садржаја на мрежу извести изградњом надземних или подземних водова до постојеће трансформаторске станице. Уколико се током реализације плана јави потреба за изградњом нових трансформаторских станица, исте је могуће градити у оквиру објекта или на парцелама где се таква потреба укаже.

Нисконапонску мрежу реализовати као подземну, кабловима одговарајућег типа и пресека, или надземну на бетонским стубовима са самоносивим кабловским снопом. Напајање нових потрошача електричном енергијом реализовати у свему према техничким условима добијеним од надлежног оператора дистрибутивног система и важећим законима, техничким прописима и стандардима.

Пре почетка извођења било каквих радова потребно је извршити обележавање постојећих инсталација, заштиту истих као и сва неопходна измештања, у свему према условима оператора дистрибутивног система и важећим законима, прописима, техничким препорукама и стандардима који се односе на ову област. Током извођења радова неопходно је обезбедити присуство надзорног органа оператора дистрибутивног система.

Правила грађења

Целокупну електроенергетску мрежу и објекте градити у складу са законима, важећим техничким прописима, препорукама, нормама и

условима надлежних предузећа.

Надземни водови

На потезу постојећих надземних водова у оквиру подручја плана уводи се зона ограничења изградње у оквиру заштитног појаса по питању сигурносне висине и сигурносне удаљености од далековода. Заштитни појас за сваки од далековода приказан је на графичком прилогу. Ширина заштитног појаса, од крајњег фазног проводника са сваке стране далековода, износи: за далековод 10 kV - 10,00 m, за 400kV - 30,00 m.

Изградња нових објеката и усаглашавање постојећих обзиром на сигурносну висину и сигурносну удаљеност од далековода свих напонских нивоа условљена је за сваки конкретан случај:

- Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV („Службени лист СФРЈ“, број 65/1988 и („Службени лист СРЈ“, број 18/1992),
- Правилником о техничким нормативима за електроенергетска постројења називног напона изнад 1000V („Службени лист СФРЈ“, број 4/74),
- Правилником о техничким нормативима за уземљења електроенергетских постројења називног напона изнад 1000V („Службени лист СРЈ“, број 61/95),
- Законом о заштити од нејонизујућих зрачења („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09) са припадајућим правилницима,
- SRPS N.C0.105 - Техничким условима заштите подземних металних цевовода од утицаја електроенергетских постројења („Службени гласник Републике Србије“, број 68/86)
- SRPS N.C0.101 - Заштита телекомуникационих постројења од утицаја електроенергетских постројења - Заштита од опасности („Службени гласник Републике Србије“, број 68/86),
- SRPS N.C0.102 - Заштита телекомуникационих постројења од утицаја електроенергетских постројења - Заштита од сметњи („Службени гласник Републике Србије“, број 68/86),
- SRPS N.C0.104 - Заштита телекомуникационих постројења од утицаја електроенергетских постројења - Увођење телекомуникационих водова у електроенергетска постројења („Службени гласник Републике Србије“, број 49/83).

За градњу у близини или испод далековода потребна је сагласност власника далековода. Сагласност се даје на Елаборат који инвеститор планираних објеката треба да

обезбеди, у коме је дат тачан однос далековода и објеката чија је изградња планирана, уз задовољење горе поменутих прописа и закона. Исти може да изради пројектна организација која је овлашћена за те послове. Трошкови израде Елабората падају у целости на инвеститора планираних објеката.

Приликом израде Елабората прорачуне сигурносних висина и удаљености урадити за температуру проводника од $+80^{\circ}\text{C}$, за случај да постоје надземни делови, у складу са техничким упутством ТУ-ДВ-04. За израду Елабората користити податке из пројектне документације далековода која се доставља на захтев, као и подаци добијени геодетским снимањем на терену које се обавља о трошку инвеститора планираних објеката.

Елаборат се доставља Оператору преносног система (Електромрежа Србије а.д., у даљем тексту ЕМС а.д.) у минимално три примерка од којих два остају у трајном власништву ЕМС-а, као и у дигиталној форми.

У Елаборату је такође потребно приказати евентуалне радове који су потребни да би се међусобни однос ускладио са прописима.

Претходно наведени услови важе приликом израде Елабората о могућностима градње планираних објеката у заштитном појасу далековода, при чему је потребно:

1. уцртати положаје планиране инфраструктуре у односу на далеководе и проверити њихов однос и усклађеност у складу са горе наведеним условима и законском техничком регулативом, и дати закључак да ли је испоштовано захтевано са евентуалним предлогом мера за усклађење;

у зонама повећане осетљивости Елаборатом морају бити прорачунате и вредности нивоа електромагнетног поља и извршена провера њихове усклађености са законском регулативом. По изградњи објеката (пре добијања употребне дозволе) потребно је да инвеститор објекта достави ЕМС а.д. извештај о првим испитивањима јачине електричног поља и магнетне индукције од стране овлашћене лабораторије (правног лица) за испитивање нејонизујућег зрачења која је овлашћена од стране надлежног министарства, чиме би се додатно проверили резултати добијени прорачуном у Елаборату, односно да ли је задовољен члан 5 Правилника о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Службени гласник Републике Србије“, број 104/09).

2. анализирати индуктивни и галвански утицај на потенцијалне планиране објекте од електропроводног материјала.
3. анализирати индуктивни утицај на потенцијалне планиране телекомуникационе водове (нема потребе да се ради у случају да се користе оптички каблови).

Напомена: Елаборатом мора бити обрађена изградња комплетне инфраструктуре (јавног осветљења, саобраћајница, водовод и канализација, топловоди, дистрибутивна мрежа, озелењавање ...). Такође је неопходно да се у елаборату дефинишу безбедносне мере приликом извођења радова и експлоатације објеката.

У близини далековода, а ван заштитног појаса, потребно је размотрити могућност градње планираних објеката у зависности од индуктивног утицаја на:

- потенцијалне планиране објекте од електропроводног материјала и
- потенцијалне планиране телекомуникационе водове (нема потребе да се ради у случају да се користе оптички каблови).

Предвидети мере попут сопствених и колективних средстава заштите, галванских уметака чији је изолациони ниво виши од граничних вредности утицаја, изоловање надземних делова пластичним омотачима и слично.

Уколико постоје метални цевоводи, у зависности од насељености подручја, потребно је анализирати индуктивни утицај на максималној удаљености од 1000 m од осе далековода. Индуктивни утицај, у зависности од специфичне отпорности тла и насељености подручја, потребно је анализирати на максималној удаљености до 3000 m од осе далековода, у случају градње телекомуникационих водова.

У случају да се Елаборатом утврди колизија далековода и планираних објеката са пратећом инфраструктуром, и уколико се утврди (јавни) општи интерес планираног објекта и достави налог мера за измештање (реконструкцију или адаптацију) од стране надлежних органа, потребно је да се:

- приступи склапању Уговора о пословно-техничкој сарадњи ради регулисања међусобних права и обавеза између ЕМС а.д. и свих релевантних правних субјеката у реализацији пројекта адаптације или реконструкције далековода у складу са Законом о енергетици („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 95/18, 40/21).

- о трошку инвеститора планираних објеката, а на бази претходних задатака усвојених на Стручном панелу за пројектно техничку документацију ЕМС а.д. уради техничка документација за адаптацију или реконструкцију и достави ЕМС а.д. на сагласност
- о трошку инвеститора планираних објеката, евентуална адаптација или реконструкција далековода (односно отклањање свих колизија констатованих Елаборатом) изврши пре почетка било каквих радова на планираним објектима у непосредној близини далековода.
- пре почетка било каквих радова у близини далековода о томе обавесте представници ЕМС а.д.

Препорука је да се било који објекат планира ван заштитног појаса далековода како би се избегла израда Елабората о могућностима градње планираних објеката у заштитном појасу далековода и евентуална адаптација или реконструкција далековода. Препорука је и да минимално растојање планираних објеката, пратеће инфраструктуре и инсталација од било ког дела стуба далековода буде 12,00 m, што не искључује потребу за Елаборатом.

Остали технички услови:

- приликом извођења радова, као и касније током експлоатације планираних објеката, водити рачуна да се не наруши сигурносна удаљеност од 5m у односу на проводнике далековода напонског нивоа 10 kV, односно 7,00 m у односу на проводнике далековода напонског нивоа 400 kV.
- испод или у близини далековода не садити високо дрвеће које се својим растом може приближити на мање од 5,00 m у односу на проводнике далековода напонског нивоа 10 kV, као и у случају пада дрвета, односно 7m у односу на проводнике далековода напонског нивоа 400 kV.
- забрањено је коришћење прскалица и воде у млазу за заливање уколико постоји могућност да се млаз воде приближи на мање од 5,00 m од проводника далековода напонског нивоа 10 kV, односно 7,00 m од проводника далековода напонског нивоа 400 kV.
- забрањено је складиштење лако запаљивог материјала у заштитном појасу далековода.
- прикључке извести подземно у случају укрштања са далеководом.
- нисконапонске, телекомуникационе, прикључке на кабловки дистрибутивни систем и друге сличне прикључке извести подземно у случају укрштања са далеководом.
- приликом извођења било каквих грађевинских радова, нивелације терена, земљаних радова и ископа у близини далековода, ни на који начин се не сме

угрозити статичка стабилност стубова далековода.

- терен испод далековода и око стубова далековода се не сме насипати.
- све металне инсталације (електро инсталације, грејање и сл.) и други метални делови (ограде и сл.) морају да буду прописно уземљени. Нарочито водити рачуна о изједначењу потенцијала.

У постојећим коридорима далековода могу се изводити санације, адаптације и реконструкције, ако то због потреба интервенција и ревитализација електроенергетског система буде неопходно.

Подземни водови

Грађевинске радове у непосредној близини електроенергетских водова и објеката изводити ручно, без употребе механизације, и уз предузимање свих потребних мера заштите.

Најкасније осам дана пре почетка извођења било каквих радова у близини електроенергетских објеката инвеститор је у обавези да се у писаној форми обрати Служби за припрему и надзор одржавања ЕПС Дистрибуција д.о.о. Београд, Огранак Електродистрибуција Крагујевац у Крагујевцу, у коме ће навести датум и време почетка радова, одговорно лице за извођење радова и контакт телефон.

Обавезује се инвеститор да уколико приликом извођења радова наиђе на подземне електроенергетске објекте, одмах обавести Службу за припрему и надзор одржавања ЕПС Дистрибуција д.о.о. Београд, Огранак Електродистрибуција Крагујевац у Крагујевцу. Трошкове постављања електроенергетског објекта на другу локацију као и трошкове градње, у складу са чланом 217 Закона о енергетици, сноси инвеститор објекта због чије изградње се врши измештање.

Сви планирани подземни каблови се полажу у профилима саобраћајних површина. На прелазу испод коловоза саобраћајница као и на свим оним местима где се очекују већа механичка напрезања тла каблови се полажу кроз кабловску канализацију (заштитну цев).

При укрштању са саобраћајницом угао укрштања треба да буде што ближе 90 и не мање од 30°.

Дубина полагања планираних каблова је 0,80 m у односу на постојеће и планиране нивелационе елементе терена испод кога се полажу.

При затрпавању кабловског рова, изнад кабла, дуж целе трасе, треба да се постави пластична упозоравајућа трака.

Након полагања каблова трасе истих видно обележити.

Међусобно приближавање и укрштање енергетских каблова

На месту укрштања енергетских каблова вертикално растојање мора бити веће од 0,20 m при чему се каблови нижих напона полажу изнад каблова виших напона.

При паралелном вођењу више енергетских каблова хоризонтално растојање мора бити веће од 0,07m. У истом рову каблови 1 kV и каблови виших напона, међусобно морају бити одвојени низом опека или другим изолационим материјалом.

Приближавање и укрштање енергетских и телекомуникационих каблова

Дозвољено је паралелно вођење енергетског и телекомуникационог кабла на међусобном размаку од најмање (ЈУС Н. Ц0. 101) 0,50 m за каблове 1 kV и 10 kV.

Укрштање енергетског и телекомуникационог кабла врши се на размаку од најмање 0,50 m. Угао укрштања треба да буде најмање 30°, по могућству што ближе 90°.

Енергетски кабл, се по правилу, поставља испод телекомуникационог кабла.

Уколико не могу да се постигну захтевани размаци на тим местима се енергетски кабл провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,30 m.

Размаци и укрштања према наведеним тачкама се не односе на оптичке каблове, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,30 m.

Телекомуникациони каблови који служе искључиво за потребе електродистрибуције могу да се полажу у исти ров са енергетским кабловима на најмањем размаку који се прорачуном покаже задовољавајући, али не мањем од 0,20 m.

Приближавање и укрштање енергетских каблова са цевима водовода и канализације

Није дозвољено паралелно вођење енергетских каблова изнад или испод водоводних и канализационих цеви.

Хоризонтални размак енергетског кабла од водоводне и канализационе цеви треба да износи најмање 0,50 m.

При укрштању, енергетски кабл може да буде положен испод или изнад водоводне или канализационе цеви на растојању од најмање 0,30 m.

Уколико не могу да се постигну размаци према горњим тачкама на тим местима енергетски кабл се провлачи кроз заштитну цев.

На местима паралелног вођења или укрштања енергетског кабла са водоводном или канализационом цев, ров се копа ручно (без употребе механизације).

Приближавање енергетских каблова дрворедима

Није дозвољено засађивање растиња изнад подземних водова.

Енергетске кабловске водове треба по правилу положити тако да су од осе дрвореда удаљени најмање 2,00 m.

Изнад подземних водова планирати травњаке или тротоаре поплочане помичним бетонским плочама.

Телекомуникациона инфраструктура

У захвату плана нема постојећих телекомуникационих објеката ни водова.

Планиране садржаје потребно је прикључити на телекомуникациону мрежу. Начин реализације прикључења на мрежу утврдиће оператори система у зависности од могућности и услова на терену.

Дуж планираних саобраћајница планирано је постављање телекомуникационе кабловске канализације према условима предузећа "Телеком Србија".

Правила грађења

На прелазу испод коловоза саобраћајница као и на свим оним местима где се очекују већа механичка напрезања тла каблови се полажу кроз кабловску канализацију (заштитну цев).

При укрштању са саобраћајницом угао укрштања треба да буде што ближе 90° и не мање од 30°.

Дозвољено је паралелно вођење енергетског и телекомуникационог кабла на међусобном размаку од најмање (ЈУС Н. Ц0. 101) 0,5m за каблове 1 kV и 10 kV.

Укрштање енергетског и телекомуникационог кабла врши се на размаку од најмање 0,50 m. Угао укрштања треба да буде најмање 30°, по могућности што ближе 90°; Енергетски кабл, се по правилу, поставља испод телекомуникационог кабла.

Уколико не могу да се постигну захтевани размаци на тим местима се енергетски кабл провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,30 m.

Дубина полагања каблова не сме бити мања од 0,80 m.

Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и водоводних цеви на међусобном размаку од најмање 0,60 m.

Укрштање телекомуникационог кабла и водоводне цеви врши се на размаку од најмање 0,50 m. Угао укрштања треба да буде што ближе 90° а најмање 30°.

Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и фекалне канализације на међусобном размаку од најмање 0,50 m.

Укрштање телекомуникационог кабла и цевовода фекалне канализације врши се на размаку од најмање 0,50 m. Угао укрштања треба да буде што ближе 90° а најмање 30°.

Од регулационе линије зграда телекомуникациони кабл се води паралелно на растојању од најмање 0,50 m.

Мобилна телефонија

У зони обухвата ПДР Бешњаја, као и у ближој околини, Телеком а.д. нема локације радио базних станица.

Мобилни оператер А1 Србија д.о.о. дефинисао је локацију своје базне станице координатама географске ширине и дужине: 20° 2' 57.92" и 43° 59' 39.07" са радијусом, претраге од 1000 m, али ју је потребно опремити одговарајућом инфраструктуром.

Мобилни оператер СЕТИН д.о.о. дефинисао је локацију своје базне станице координатама географске ширине и дужине: 21° 2' 52.72" и 43° 59' 48.51" са пречником преферентне зоне од 400 m и висином стуба(носача) у односу на ниво тла 25 - 35 m, али ју је потребно опремити одговарајућом инфраструктуром.

Базне станице свих мобилних оператера могуће је поставити на погодним локацијама у складу са Правилником о техничким мерама за изградњу, постављање и одржавање антенских постројења („Службени лист СФРЈ“; број 1/69) и другим законским и подзаконским актима који се примењују на постављање базних станица уз примену свих потребних мера заштите.

Термоенергетска инфраструктура

Поред постојећег начина загревања простора могуће је користити обновљиве изворе енергије за грејање и хлађење простора (топлотне пумпе уз коришћење геотермалне енергије) и грејање санитарне воде (соларни колектори и топлотне пумпе). Котларнице као енергент могу користити биомасу. Уколико постоји потреба за изградњу котларница тачну локацију, приступ и развод топловода треба обрадити планом детаљне регулације. Соларна енергија се уз соларне колекторе може користити и за производњу електричне енергије, коришћењем фото-напонских панела, који се најчешће постављају на кровове објеката.

Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 – исправ., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/018, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21) соларни колектори који се не прикључују на електродистрибутивну мрежу дефинисани су као објекти за које није потребно прибављати акт надлежног органа за градњу, док су

електране које користе обновљиве изворе енергије инсталиране снаге до 50 kW дефинисане као објекти који се граде на основу решења којим се одобрава извођење радова, које издаје орган надлежан за издавање грађевинске дозволе. Системе који користе обновљиве изворе енергије градити у складу са прописима који се односе на ову врсту објеката и инсталација, и препорукама произвођача опреме.

Мере енергетске ефикасности изградње

За нове објекте

1. Смањење инсталираних капацитета система грејања, вентилације и климатизације и повећање енергетске ефикасности система грејања:

а) За спољашње пројектне температуре ваздуха и максималну температуру ваздуха грејаног простора користити Правилник о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 61/11);

б) Захтеване вредности коефицијента пролажења топлоте и топлотне отпорности простора дефинисане су у Правилнику о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 61/11);

в) Минимални захтеви енергетске ефикасности (енергетског учинка) за стамбене зграде, по методи поређења са најбољим праксама у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда - („Службени гласник Републике Србије“, број 61/11);

г) Сертификати о енергетским својствима зграда;

Елаборат енергетске ефикасности је елаборат који обухвата прорачуне, текст и цртеже, израђен у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 61/11), и саставни је део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање грађевинске дозволе. Енергетски пасош је документ који приказује енергетска својства зграде и морају га имати све нове зграде, осим зграда које су Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 69/12) изузете од обавезе енергетске сертификације. Енергетски пасош чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе;

д) Редовна инспекција и одржавање котлова, система грејања и климатизације.

2. Смањење потрошње топлотне енергије обезбеђивањем појединачног мерења потрошње топлотне енергије уз могућу регулацију потрошње топлотне енергије.

3. Смањење потрошње електричне енергије за грејање коришћењем:

- опреме за грејање веће енергетске ефикасности (топлотне пумпе);
- енергетски ефикасне опреме за сагоревање биомасе;
- оларних колектора;
- ефикасних термотехничких система са напредним системима регулације.

4.4. Изградња пасивних и нискоенергетских објеката.

За постојеће објекте:

1. Смањење инсталираних капацитета система грејања, тј. потрошње енергије за грејање и хлађење заптивањем прозора, уградњом засенчења, заменом прозора и спољних врата и топлотним изоловањем стамбених зграда.
2. Смањење потрошње електричне енергије промовисањем и подржавањем замене класичних сијалица са влакном енергетски ефикасним сијалицама.
3. Смањење потрошње електричне енергије заменом старих неефикасних уређаја ефикаснијим уређајима.

Енергетски пасош морају имати постојеће зграде које се реконструишу, адаптирају, санирају или енергетски санирају, осим зграда које су правилником изузете од обавезе енергетске сертификације. У складу са Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 69/12).

Водопривредна инфраструктура

Постојеће стање водопривредна инфраструктура

У постојећем стању у обухвату Плана нема изведене мреже водопривредне инфраструктуре.

У обухвату Плана налази се и напуштени каптирани извор „Хајдучица“.

Планирана водопривредна инфраструктура

Планира се успостављање нове мреже комуналне инфраструктуре која ће се водити постојећим и планираним саобраћајницама и по потреби зеленим површинама – након услова од јавног комуналног предузећа задуженог за територију плана, детаљно ће се разрадити куда ће водопривредна инфраструктура пролазити и где може да се привеже на већ постојећу инфраструктуру.

Санитарна и противпожарна вода се може обезбеди путем сопственог водоизворишта, бушеног бунара, који мора бити изведен у складу са Законом о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – други закон). За све активности у близини водозавхвата

неопходно је предвидети адекватно техничко решење у циљу спречавања загађења површинских и подземних вода у складу са одредбама Правилника о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања („Службени гласник Републике Србије“, број 92/08).

Бушени бунари се изводе према Пројекту истражних хидрогеолошких радова, Елаборату хидрогеолошких истраживања, односно према пројекту изградње бунара.

Одвођење атмосферских вода вршиће се у упојне бунаре или слободним отицањем у околно водопрпусно земљиште.

Истражно експлоатациони бунар ББШ-2/21

Ради бољег разумевања природних ресурса на територији плана, у сарадњи са фирмом „Гео Инжењеринг БГП“ изведени су радови на изради истражно-експлоатационог бунара ББШ-2/21 за потребе будућег дечијег одмаралишта на Бешњаји.

Положај бунара са релативним координатама: Y= 7 504 618, X= 4 871 718, приказан је на слици 3.



Слика 3: Положај бунара

На основу истраживања, изведени су следећи закључци:

- израда истражне бушотине пречника Ø152 mm до дубине 171,10 m;
- геоелектричним каротажним мерењем са 5 операција (Д, γ, Т, СП, СЕО) и теренском интерпретацијом каротажних криви издвојени су водоносни слојеви серија микашиста са јачом и слабијом испуцалошћу у интервалу од 60,00 m до 86,00 m;
- након анализе постојећег литолошког профила приступило се уградњи ПВЦ бунарске конструкције са навојима пречника Ø125 mm следећим карактеристикама:
 - у интервалу од 90,00 m до 86,00 m - таложник од пуне ПВЦ цеви са затвореним конусним дном;
 - у интервалу од 86,00 m до 60,00 m - филтер перфориран кружним отворима пречника 15

- mm у шах распореду пропусне моћи око 13 % обавијен ПВЦ ситом 0,4 mm x 0,4 mm;
- у интервалу од 60,00 m до +0,50 m - надфилтер од пуне ПВЦ цеви.
 - у таложнику, филтерском, међуфилтерском и надфилтерском делу уграђена су 4 сета централизера;
 - у интервалу од 90,00 m до 30,00 m уграђен је кварцни гранулат, крупноће зрна ϕ 1 mm -3 mm;
 - у интервалу од 30,00 m до 25,00 m уграђена је сува уситњена бентонитска глина у гранулама;
 - у интервалу од 25,00 m до површине терена уграђен је материјал из позајмишта;
 - по завршеној уградњи глиненог тампона извршено је испирање бунара у трајању од 6 h;
 - након испирања приступило се разради бунара. Разрада бунара је изведена ерлифтовањем преко дуплог пакера, по сегментима од 2 m, силазним и узлазним поступком до избистрења у сваком сегменту у укупном трајању од 6 h;
 - пробно црпење изведено је са два снижења (0,25 l/s и 0,49 l/s) и осматрањем повратка нивоа у трајању од 9 h + 2 h;
 - препоручена оптимална издашност бунара:
 $Q_{opt} = 0,30 \text{ l/s}$; $H_d \approx 60,00 \text{ m}$;
 $S_{opt} \approx 16,00 \text{ m}$.
 - за даљу експлоатацију препоручено је да се потапајућа пумпа постави на дубини 86 m од уста бунара.

Водоводна линија

У непосредном окружењу планског подручја нема изведене водоводне линије. До изградње јавне водоводне линије, водоснабдевање вршити са појединачних бунара или каптираних извора у складу са Законом о водама.

Новопроектване објекте прикључити на планиране водоводне линије. Техничке услове и начин прикључења новопроектваних водоводних линија као и прикључење појединих објеката одређује надлежна комунална организација. Водоводне линије затварати у прстен што омогућује сигурнији и бољи начин водоснабдевања. Код изградње нових водоводних линија предвидети довољан број затварача и фазонских комада ради исправног функционисања мреже.

Техничке услове и начин прикључења новопроектване водоводне линије, као и прикључење појединих објеката, одређује надлежна комунална организација.

Фекална канализација

Фекална канализација не постоји у обухвату Плана. За потребе корисника овог комплекса, потребно је урадити сопствени предтретман и финални третман потребног броја еквивалентних јединица које ће се прикључити на одговарајући тип септичке јаме. Квалитет пречишћене отпадне воде треба да буде минимално истог квалитета као реципијент у који се испушта пречишћена отпадна вода. За све инсталације потребно дефинисати одговарајући број ревизионих места са одговарајућим поклопцима према оптерећењу.

У непосредном окружењу планског подручја није изграђена мрежа за одвођење отпадних вода. За евакуацију санитарно-фекалних вода, планирано је постављање мини постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) одговарајућег капацитета, на свакој локацији понаособ. Уз свако мини ППОВ поставља се посебан танк за прихват пречишћених вода, које се могу користити за одржавање зелених површина на локацији.

Атмосферска канализација

Атмосферска канализација ће се одвести до таложника или слободним падом упустити на слободне зелене површине али тако да не угрожавају бунар, с тим што ће, сакупљене воде са манипулативних површина, претходно бити третиране кроз сепаратор уља и лакних нафтних деривата, док се воде сакупљене са кровних равни могу без претходног третмана изливати по околним зеленим површинама. Сепаратор је намењен за третирање вода са саобраћајних површина и паркинга.

3.3. РЕГУЛАЦИЈА, НИВЕЛАЦИЈА, ЈАВНО ЗЕМЉИШТЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ

Регулација

Регулациону матрицу чине регулациони профили приступних јавних саобраћајница (Графички прилог број 6.1.) регулационе осовине које су дефинисане координатама осовински и темених тачака (T1 – T52), и координатама осовинских и темених тачака саобраћајница (OT1 до OT13). Карактеристични попречни профили дефинишу ширину коловоза, тротоара, а преостала површина до регулације (мејне линије) је променљива. На графичком прилогу су и полупречници заобљења у раскрсницама. Наведени елементи који су садржани у прилогу чине јединствену регулациону базу.

Нивелација

Нивелација у обухвату Плана, дефинисана је преко падова и успона нивелета

постојећих и планиране саобраћајнице и планираних комуникација. Приликом израде плана нивелације, водило се рачуна да пројектоване нивелете максимално прате постојећи терен. На основу нивелационих елемената саобраћајница унутар регулације, планиран је и профил комуналних водова.

Грађевинске линије

Грађевинске линије дефинисане су у односу на регулационе линије (*Графички прилог број 6.1. План регулације, нивелације и грађевинских линија са аналитичко-геодетским елементима за обележавање, Р 1:1000*).

3.4. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ОСТАЛИХ НАМЕНА

3.4.1. СТАНОВАЊЕ – СЕОСКА ДОМАЋИНСТВА

Површине намењене становању сеоских домаћинстава налазе се у северном и централном делу и развиле су се уз општински пут Л318.

Ради рационалнијег коришћења земљишта и прилагођавања потребама тржишта и различитих инвеститора, потребно је обезбедити понуду локација различитих величина, структуре и услова, односно пружити плански подстицај за развој сеоских домаћинстава кроз:

- коришћење постојећих капацитета уз ревитализацију, модернизацију и увођење нових програма, прилагођавање величине и структуре домаћинства потребама тржишта односно сагледавање могућности ревитализације села уз помоћ подстицајних средстава;
- планирање простора за развој мањих еко, етно и других туристичких садржаја;
- развој сеоских домаћинстава комбиновано са комплементарним функцијама.

Дугорочни развој зона сеоских домаћинстава представља реконструкцију постојећих зона и формирање нових и оживљавање постојећих садржаја новим.

3.4.2. ВИКЕНД НАСЕЉА

Површине намењене викенд становању налазе се спорадично у планском подручју Углавном су приземни, мањи објекти смештени у зеленилу.

3.4.3. УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ У ОКВИРУ ТУРИЗМА

Услугне делатности у оквиру туризма могуће је развијати на платоу северозападно од Одмаралишта уз шумски пут ка локацији „Ђурина чесма“.

3.4.4. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ И СТАНДАРДИ ПРИСТУПАЧНОСТИ

Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта, који је потребан за издавање локацијске и грађевинске дозволе

Минимални степен комуналне опремљености грађевинског земљишта у свим зонама, подразумева:

- прикључење објеката на саобраћајну инфраструктуру (реализација одговарајуће саобраћајне мреже) и комуналну инфраструктуру (снабдевање водом, одвођење отпадних вода и електроенергетска инфраструктура), према условима надлежних комуналних и других предузећа;
- регулисано одлагање комуналног отпада (довољан број и капацитет контејнера и других посуда, сортирање отпада, приступачност) и уклањање комуналног отпада преко овлашћеног комуналног предузећа;
- основно уређење парцеле према њеној намени, што обухвата нивелацију терена, партерно уређење, уређење зелених површина и одводњавање, као и обезбеђивање потребног броја паркинг места на грађевинској парцели;
- примену техничких, санитарних и противпожарних прописа, као и техничких стандарда приступачности при пројектовању и изградњи објеката.

Мере приступачности особама са инвалидитетом, деци и старим особама

Приликом пројектовања и реализације нових и реконструкције постојећих објеката и површина јавне намене, стамбених и стамбенопословних објеката са десет и више станова, објеката услуга, обавезна је примена техничких стандарда, урбанистичко-техничких услова из Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије”, број 22/15).

3.5. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ

3.5.1. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА

Утицаји на природне вредности, биодиверзитет, културна добра, предео и мере заштите

Према подацима надлежног Завода за заштиту природе Србије, обухват Плана се не налази унутар заштићеног подручја нити у подручју за које је покренут поступак заштите, као ни у просторном обухвату еколошки значајних подручја еколошке мреже Републике Србије.

У границама Плана, у постојећем стању зеленило има карактеристику природног и полуприродног хабитуса. Посебно је значајна и доминантна шумска вегетација. Планским решењима је предвиђено да се зеленило максимално заштити.

Свеукупне природне вредности Бешњаје, које се огледају у чистом ваздуху, нетакнутој природи и аутентичном пределу, у будућем систему планирања и уређења морају се третирати као важан природни ресурс што подразумева и обавезује на примену посебних мера заштите природе и животне средине.

Обавезне мере заштите са аспекта заштите природних вредности и биодиверзитета:

- у складу са плановима вишег реда, планираном наменом површина и урбанистичким параметрима обезбедити одрживо уређење предметног простора, са превасходним циљем заштите природних ресурса, природне геометрије вегетационих структура, чисте изворске воде и микроклиматских карактеристика;
- комунално/инфраструктурно опремање зона и локација обезбедити по високим еколошким стандардима; посебно обезбедити каналисање и прикупљање отпадних вода и третман зауљених атмосферских вода како би се очувао квалитет подземних и површинских вода;
- забрањена је изградња објеката који могу угрозити животну средину – буком гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно за које нису предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења;
- обезбедити очување интегритетности подручја Бешњаје са непосредним окружењем у функцији заштите темелјних вредности будућег бањског подручја;
- обезбедити очување свеукупног зеленила на простору Бешњаје;
- извођење радова планирати ван локација високе квалитетне вегетације (прилагодити планирано стање постојећим стаблима, уз њихову претходну процену);
- утврдити степен биолошке разноврсности Бешњаје детаљним истраживањима и идентификовати значајне и угрожене врсте;
- обавезно очувати шумске аутохтоне врсте, групе стабала, појединачна стабала, жбуње, за које надлежна служба утврди да је од значаја за очување екосистемске равнотеже и биодиверзитета;
- приликом озелењавања бирати аутохтоне врсте које су најбоље прилагођене локалним педолошким и климатским условима; избегавати инвазивне/агресивне алохтоне врсте (јасенолики јавор – *Acer negundo*, багремац – *Amorpha fruticosa*, багрем – *Robinia pseudoacacia*, кисело дрво – *Ailanthus altissima*, амерички јасен – *Fraxinus americana*, пенсилванијски јасен – *Fraxinus pennsylvanica*, амерички копривић – *Celtis occidentalis*, ситнолисни или сибирски брест – *Ulmus pumila*, сремза – *Prinus padus*, касна сремза – *Prinus serotina*) чије спонтано ширење угрожава природну вегетацију, као и врсте детерминисане као алергене;
- у циљу повећања и очувања биодиверзитета, као и због повећања функционалности зелених површина, предвидети такође и замену инвазивних аутохтоних врста;
- уношење нових елемената и композиција мора одговарати постојећој пејзажној концепцији, а које ће освежити, употпунити и обогатити вредност подручја;
- забрањено је уношење јаким извора светлости током ноћи (рекламни ротирајући рефлектори, ласери и слично) усмерени ка небу, ради заштите орнитофауне и хироптерофауне;
- осветљење свести на појединачне локалитете одабраним изворима светлости у складу са потребама;
- изворе светлости на јавним површинама усмерити ка тлу;
- уколико се током извођења радова наиђе на активно гнездо или колонију птица са пологом или младунцима птица, неопходно је обуставити радове на тој локацији и обавестити Завод за заштиту природе Србије;
- обезбедити довољан број паркинг места како би се избегло паркирање на тротоарима, зеленим површинама или на коловозу; изградњу паркинг простора ограничити на делове уз објекте са могућностима изградње подземних објеката;
- са површина за паркирање и осталих површина на којима се може очекивати појава зауљених атмосферских вода, обавезно је каналисање и третман истих у сепаратору таложнику до захтевног нивоа, пре упуштања у реципијент;

- препоручује се озелењавање паркинг простора широколисним дрвећем – једно стабло на 2-3 паркинг места, као и подизање линијског зеленила дуж саобраћајница;
- постављање нових елемената и одржавање мобилијара (клубе, корпе за отпатке, дечија игралишта, покретних/непокретних WC кабина и слично), вршити на основу припремљених техничких решења а у складу са надлежним институцијама;
- планирати посебна места за смештај контејнера за прикупљање комуналног отпада. Обезбедити приступачност корисницима и комуналним возилаима;
- обезбедити обавезну санацију и рекултивацију свих деградираних површина и привремено деградираних површина. Уз сагласност надлежне комуналне службе, предвидети лоакције на којима ће се трајно депоновати неискоришћени геолошки, грађевински и остали материјал настао приликом радова;
- предузети све мере заштите земљишта како не би дошло до евентуалног изливања горива и уља из транспортних средстава и грађевинских машина;
- предузети све мере заштите у акцидентним ситуацијама уз обавезу обавештавања надлежних инспекцијских служби и установа;
- успоставити програме промоције Бешњаје који ће садржати едукативне елементе, обезбедити научна истраживања, туристичке посете, рекреацију и спортске активности, које не угрожавају основну намену парка;
- обезбедити перманентни мониторинг параметара животне средине као и мониторинга угрожавајућих фактора;
- мерама „компензације“ обезбедити надокнаду уклоњеног дендроматеријала; компензација ће се вршити на основу валоризације појединачних примерака који се уклањају, према критеријумима: врста, старост, бројност, величина, здравствено стање, естетска вредност, предеони значај, биолошко-еколошки значај (утицај на емисију гасова са ефектом стаклене баште и слично), инвестициона процена (количина дрвне масе) и друго, а кроз садњу истих или по хабитусу сличних врста дрвећа у оквиру комплекса, по принципу „стабло за стабло“ или другом принципу, у складу са проценом надлежних стручних лица (Комисије за заштиту и очување јавних зелених површина за потребе стручне оцено оправданости предузимања мера у погледу сече и вађења стабала (у даљем тексту: Комисија); локације нових дрвенастих садница могуће је обезбедити у оквиру грађевинске

парцеле или комплекса, у складу са пројектном документацијом и правилима предметног Плана.

Уколико се током радова наиђе на геолошко – палеонтолошке или минеролошко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра сагласно члану 99 Закона о заштити природе („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09, 88/10, 91/10 – исправка, 14/16, 95/18 – др. закон и 71/21), извођач радова је дужан да у року од осам дана обавести Министарство заштите животне средине, као и да предузме мере заштите од уништења, оштећења или крађе до доласка овлашћеног лица.

Активности на унапређењу, промоцији и интеграцији простора предметног обухвата који на првом месту мора задржати функционално амбијенталну препознатљивост, подразумевају неопходну заштиту предела у приградском подручју. Поред визуелне препознатљивости, циљ заштите предела је остварити функционално унапређење вегетационих структура што доприноси већој екосистемској одрживости и осталих структурних елемената предела.

У циљу очувања предеоних карактеристика неопходно је спровести следеће мере:

- примењивати опште мере заштите и уређења зелених површина које доприносе мултифункционалности простора и повезивању простора са окружењем;
- задржати постојећи начин уређења, заступљеност зеленила, геометрију вегетације и предеони образац одржавањем и унапређењем зеленила, партерним уређењем, реконструкцијом и обновом постојећих објеката и слично;
- начин одржавања зеленила (кошење, резање, нова садња, проред,...) мора бити условљен сезонским приликама и прилагођен специфичним захтевима врста;
- ареал ширења инвазивних врста које су се одомаћиле, мора се ограничити а, по потреби, уколико угрожавају друге врсте извршити њихово искорењавање;
- планирати уједначену партерну презентацију и мобилијарско опремање (по угледу на постојеће) ради истицања просторне, визуелне и функционалне целовитости подручја;
- забрањена је изградња објеката и инфраструктуре која би могла у било ком смислу да наруши предеони образац датог простора;
- забрањено је сеча стабала или било који вид уклањања високог зеленила на рачун било какве изградње, ван за то предвиђених овим планом;

- избегавати ваздушно вођење далековаода, других ТТ инсталација, а препорука је подземно вођење канала уз враћање терена и секундарне опреме у првобитно стање.

Кроз даљи процес уређења простора, неопходно је вршити стална истраживања животне средине и биодиверзитета (станишта и врста) предметног простора како би се јасно дефинисали ризици у поступцима и активностима везаних за уређење простора (изградња објеката у окружењу, изградња и уређење простора и објеката, контрола инвазивних врста и сл.). На основу анализе ризика урбаних утицаја морају се дефинисати посебне мере заштите кроз даљу техничку документацију.

3.5.2. МЕРЕ ЗАШТИТЕ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

На подручју обухваћеном Планом, нема утврђених споменика културе споменика културе, археолошких локалитета, евидентираних добара која уживају претходну заштиту.

Према Решењу Завода за заштиту споменика културе Крагујевац услови чувања, одржавања и коришћења културних добара и добара која уживају претходну заштиту врши се на основу члана 109. Закона о културним добрима („Службени гласник Републике Србије”, број 71/94, 52/11 – др. закон и 99/11 – др. закон), који гласи: „Ако се у току извођења радова наиђе на археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен“.

3.5.3. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Заједно са припремањем Плана започиње процес еколошке валоризације и заштите предметног простора према важећој законској регулативи. Овај процес обухвата спровођење процедуре доношења Одлуке о изради стратешке процене утицаја плана детаљне регулације на животну средину, којом се верификује општи режим коришћења и заштите простора, као и потреба израде посебних Процена утицаја на животну средину појединих пројеката и програма, уколико њихова реализација може изазвати значајне утицаје на окружење (у складу са важећим Законом о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11- одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 др. Закон и 95/18 – др.закон), Законом о процени

утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/04, 36/09) и Стратешкој процени утицаја (Службени гласник Републике Србије“, број 135/04, 88/10).

У сагласности са претходним опредељењима, као и у сагласности са захтевима постојеће законске регулативе, на основу Одлуке о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације „Бешњаја“ у Крагујевцу, број 350-1317/21-I, члан 10. од 29.06.2021. објављеној у „Службеном листу града Крагујевца“ брпј. 16/21, за предметни план приступа се изради Стратешке процене утицаја на животну средину, која ће дефинисати могуће утицаје и утврдити потребне мере заштите, како би се у току редовних активности и у случајевима могућих акцидената спречиле негативне последице на животну средину.

Мере за смањење негативних и увећање позитивних утицаја на животну средину:

Заштита животне средине и природних вредности подразумева поштовање општих превентивних мера заштите животне средине и природе, као и свих техничко-технолошких мера и прописа у изградњи, утврђених условима надлежних органа и институција и законском регулативом.

Систем заштите животне средине чине мере, услови и инструменти за:

- одрживо управљање, очување природне равнотеже, целовитости, разноврсности и квалитета природних вредности и услова за опстанак свих живих бића;
- спречавање, контролу, смањивање и санацију свих облика загађивања животне средине.

Применом мера заштите животне средине, ефекти негативних тенденција идентификованих у простору кориговаће се у циљу превентивног деловања и спречавања сваког могућег загађења.

Мере за смањење негативних и увећање позитивних утицаја Плана, утврђују се мере и услови заштите животне средине које се односе на:

- заштиту ваздуха од загађивања;
- заштиту вода;
- заштиту земљишта;
- заштита од буке;
- управљање отпадом.

Заштита ваздуха

Заштиту ваздуха од загађивања обезбедити:

- обавезним мерама додатне биолошке заштите (озелењавање, пејзажно уређење) према извору загађења – саобраћајницама и у оквиру паркинг простора;
- поред очувања свих постојећих зелених површина, ради повећања степена проветравања и унапређења квалитета

ваздуха, формирати додатне заштитне појасеве зеленила који су вишеспратни уз саобраћајнице;

- обезбедити минимум садашњи проценат зеленила у зонама у којима је планирана изградња, односно обезбедити исти број стабала у новопланираном стању, која по хабитусу одговара стаблима која ће се уклонити (посебно се мисли на оне врсте које су отпорне на аерозагађење);
- приликом нове изградње и реконструкције, оријентисати се на енергенте који су еколошки прихватљиви, коришћењем обновљивих извора енергије (соларна енергија, енергија воде, биомасе);
- сталном едукацијом у функцији јачања еколошке свести о начинима смањења аерозагађења у функцији заштите животне средине и превенцији климатских промена и стална информисаност становништва о степену загађености ваздуха;
- обезбедити праћење квалитета ваздуха на локацији као део интегралног мониторинга квалитета ваздуха града (односно системских метеоролошких осматрања на метеоролошкој станици – Бешњаја), који је у обавези да спроводи јединица локалне управе (односно хидрометеоролошки завод Републике Србије) а на основу Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09, 10/13, 26/21) и Уредбе о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 11/2010, 75/10 и 63/13), Закона о метеоролошкој и хидролошкој делатности („Службени гласник Републике Србије“, број 88/10).

Заштита вода

Заштиту вода спровести следећим мерама:

- неопходно је у току изградње спречити продирање било какве отпадне воде у земљиште и водоносне слојеве;
- обезбедити канализацију фекалних и запрљаних атмосферских вода ка пријемницима фекалних отпадних вода, чиме ће се спречити отицање загађених вода у воде и земљиште; до изградње фекалне канализације сви објекти морају бити прикључени на водонепропусне септичке јаме (биојаме) у складу са капацитетима;
- атмосферска канализација мора садржати таложник за механичке нечистоће и сепаратор уља и масти у зони прикупљања атмосферских вода са саобраћајних и других зауљених површина;
- квалитет атмосферских вода, које се

испуштају у крајњи реципијент морају бити у складу са Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово дотизање („Службени гласник Републике Србије“, број 48/12) и Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода („Службени гласник Републике Србије“, број 74/11);

- обезбедити целовитост и техничку исправност над инсталацијама за одвођење фекалне канализације, чиме се обезбеђује заштита вода и земљишта и уесних ситуација;
- забраном одлагања отпада свих врста у приобаљу, односно санацијом дивљих депонија на појединим локацијама;
- за све радове у вези са водом и објектима (водовод и канализација, таложници и сепаратори, као и све друго радове који могу имати утицај на воду) обавезно је прибављање водних услова у току израде техничке документације;
- обезбедити мониторинг површинских вода као и мониторинг квалитета воде из локалног изворишта водоснабдевања у складу са прописима.

Заштита земљишта

Заштита земљишта у складу са Законом о заштити земљишта („Службени гласник Републике Србије“, број 112/15) подразумева одрживо коришћење земљишта као ресурса, ограничавање ширења грађевинског земљишта, заштите од загађења и деградације, као и санацију (чишћење) и рекултивацију деградираних локација. Заштита земљишта подразумева следеће принципе:

- забрану неконтролисаног депоновања свих врста отпада, ван за то предвиђених локација (еколошких ниша и микролокација);
- чишћење свих локација на којима је непрописно депонован отпад, санација и рекултивација простора; управљање грађевинским отпадом;
- забрану отицања било каквих отпадних вода директно или индиректно у/на земљиште;
- ограничавање неконтролисаног и непотребног отварања вегетацијског склопа;
- успостављање мера заштите земљишта од негативних утицаја у саобраћају (замену соли у зимским месецима неким мање штетним материјама-биоразградивим, ризлом и слично);
- очување шумовитости подручја чиме се доприноси очувању механичких и хидролошких функција земљишта;
- забраном градње ван за то дефинисаних

локација овим Планом.

Заштита од буке и вибрација

На основу Уредбе о Индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник Републике Србије“, број 75/10) предметни простор се налази у оквиру подручја:

- **акустичне зоне: Подручја за одмор и рекреацију, болничке зоне и опоравилишта, културно-историјски локалитети, велики паркови**, у којој је прописана јединствена гранична вредност индикатора буке за дан и вече од 50 dB, а ноћу 40 dB.

У циљу заштите од буке и вибрација, а према Закону о заштити од буке у животној средини („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09 и 88/10), потребно је:

- вршити редовни мониторинг буке у зонама у којима је евидентирана повећана појава буке и у зонама где се то очекује;
- поштовати савремене стандарде кроз техничка решења заштите од буке при пројектовању инфраструктуре (пре свега саобраћајница), као и при извођењу радова у случајевима када се очекује настајање прекомерне буке;
- подизањем заштитног зеленила уз саобраћајнице;
- поштовати савремене стандарде кроз техничка решења заштите од буке за емитере буке сталне или повремене, као и мониторинг буке пре почетка рада објеката/субјеката који емитују буку и континуирани мониторинг у току радног циклуса,
- за све пројекте који могу представљати изворе буке обавезан је поступак процене утицаја на животну средину.

Заштита од штетног нејонизујућег зрачења

Ради заштите од нејонизујућих зрачења у **високофреквентном подручју (ТТ инфраструктура)**, препоручују се мере и услови заштите животне средине којих треба да се придржавају оператери мобилне телефоније, ради ефикаснијег планирања и изградње мобилне телекомуникационе мреже (нових извора нејонизујућих зрачења у високофреквентном подручју – радио базних станица):

- поштовање одредби Закона о заштити од нејонизујућег зрачења („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09) којима је одређено обавезно спровођење поступка процене утицаја пројекта на животну средину за сваку базну станицу;
- планирање локација за постављање базних станица, које ће у складу са техничким решењем за сваку базну

станицу, омогућити изложеност мањег броја грађана, нижим нивоима електромагнетног зрачења;

- поштовати правила грађења мобилне телекомуникационе мреже: избегавати постављања уређаја и припадајућег антенског система базних станица мобилне телефоније на објектима: простора дечијих игралишта; минимална удаљеност базних станица мобилне телефоније простора дечијих игралишта, односно ивице парцеле ових објеката не треба бити мања од 100,00 m;
- при избору локације за постављање антенских система базних станица мобилне телефоније узети у обзир: могућност постављања антенских система на постојећим антенским стубовима других оператора, грађевинама попут димњака топлана, водоторњева, стубова са рефлекторима, телевизијских стубова и слично; неопходност поштовања постојећих природних обележја локација и пејзажа, избегавати просторе излетишта, заштићена природна добра, заштићене културно-историјске целине, парковске површине и сл; избор дизајна и боје антенских система у односу на објекат или окружење на ком се врши његова инсталација, те потребу/неопходност маскирања базне станице; антенски системи не могу бити постављани на кровним терасама ако на тим етажама постоје просторије у којима људи живе или бораве дуже од 2 сата;
- изналажење могућности проширења програма мониторинга и успостављање нових мерних места ради добијања свеобухватне и тачне слике нивоа нејонизујућих зрачења у високофреквентном опсегу пореклом од ових система ради утврђивања утицаја на становништво и животну средину.

Нејонизирајуће микроталасно зрачење које генерише метеоролошки радар и које је у основи електромагнетско зрачење, само у случају директног деловања загрева ткива живих бића, па тако и ткиво човека. То је до сада једини научно доказани ефект нејонизирајућег микроталасног зрачења. Овај ефект није акумулирајући и тренутно нестаје након престанка изложености електромагнетском зрачењу, те с обзиром на начин рада радара нема последица на здравље. Научно је доказано да је за повећање температуре тела за 1°C потребно вишесатно излагање људског тела директним извору зрачења, односно да би требало боравити директно испред антене радара унутар куполе, за време док је радар укључен, што није могуће. Исто тако, антена радара током зрачења не мирује већ се креће по смеру (азимуту) и нагибу

(елевацији), стога је немогуће трајно боравити у снопу зрачења.

У јавности су присутне бојазни да радари емитују изразито јако и штетно зрачење које узрокује малигна и друга тешка обољења. Но, о штетном утицају зрачења радара не постоје никакви научни докази. Ипак, превентивно, у Републици Србији, постоји законска регулатива која прописује дозвољене вредности електромагнетског зрачења у околини. Регулацивом су прописане максималне дозвољене вредности електромагнетског зрачења:

- Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије“, број 101/05, 91/15, 113/17),
- Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању електромагнетском пољу („Службени гласник Републике Србије“, број 111/15, 130/21).

У наредној табели на основу Препоруке Савета ЕУ (1999/519/ЕС) дате су дозвољене референтне вредности ЕМ, као и услови и ограничења коришћења извора радарског зрачења

Дозвољене референтне величине карактеристика електромагнетног зрачења радара ⁶					
Извор	Учесталост	Типична снага преноса	Удаљеност антене предајника/типичан износ изложености	Референтна вредност ЕУ	Ограничење (26.BimSchV)
Метеоролошки радар	1 GHz-10GHz	0,1-0,25 MW	100 m у правцу главног снопа/10 W/m ²	43,5-61 V/m, бзв. 5-10 W/m ² додатно ограничење од вршних вредности	43,5-61 V/m, бзв. 5-10 W/m ² додатно ограничење од вршних вредности
			1 km у правцу главног снопа/0,1 W/m ²		
	Ограничења су истакнута на јавним местима				

⁶<https://web.archive.org/web/20130708074744/http://www.bfs.de/en/elektro/hff/grundlagen.html>, „Elektromagnetno zračenje“

На основу претходног, спровођење заштите од радарског зрачења како у Републици Србији, тако и у већини земаља света првенствено се заснива на предузимању следећих законских и других мера:

- прописивање граница излагања радарском зрачењу;
- откривање присуства и одређивање нивоа излагања радарском зрачењу;
- одређивање услова за коришћење радара од посебног интереса;
- обезбеђивање организационих, техничких, финансијских и других услова за спровођење заштите од радарског зрачења;
- вођење евиденције о радарима и изворима њиховог зрачења који су од посебног интереса;
- означавање извора радарског зрачења од посебног интереса и зоне опасног зрачења на прописани начин;
- спровођење контроле и обезбеђивање квалитета извора радарског зрачења од посебног интереса на прописани начин;
- примена средстава и опреме за заштиту од радарског зрачења;
- контрола степена излагања радарском зрачењу у животној средини и контрола спроведених мера заштите од радарског зрачења;
- обезбеђивање материјалних, техничких и других услова за систематско испитивање и праћење нивоа радарског зрачења у животној средини;
- образовање и стручно усавршавање кадрова у области заштите од радарског зрачења у животној средини;
- информисање становништва о здравственим ефектима излагања радарским зрачењима и мерама заштите и обавештавање о степену изложености радарским зрачењима у животној средини.

На основу Уредбе о раду и мрежи радарских центара у систему одбране од града и утврђивању локације радарских центара и заштитних зона тих центара, као и врстама ограничења која се могу увести у заштитним зонама („Службени гласник Републике Србије“, број 102/18) у околини радарског центра Бешњаја утврђује се заштитна зона у кругу полупречника од 2 km, као урбанистичка мера ограничења изградње и уређења у околини радарског центра.

У складу са тачком 4 услова Републичког хидрометеоролошког завода (РХМЗ) заведених под бројем 922-3-45/2022 од 23.05.2022. године изградња нових објеката на одстојању мањем од 500 m од лансирних

(противградних) станица могућа је само по обезбеђењу посебне сагласности и мишљења РХМЗ.

Ограничења у заштитној зони односи се на:

- 1) висину објекта који се подиже у околини радарског центра у кругу полупречника од 2 km, која не може да прелази висину базе полусфере зрачења радара;
- 2) забрану постављања ветрогенератора у околини радарског центра, у зони полупречника 10 km од локације радарске антене, осим у брдовитопланинским теренима где се ветрогенератор може поставити и на удаљености мањој од 10 km од радарске антене када се највиша тачка ветрогенератора налази испод базе полусфере зрачења радара, уз обавезну израду студије утицаја на радарска осматрања и прибављање сагласности Републичког хидрометеоролошког завода.

Израда студије и прибављање сагласности неопходни су и за постављање ветрогенератора у прстену од 10 km до 30 km

С обзиром на то да су вредности фреквенције и јачине зрачења метеоролошког радара иста као код бродских радара сматра се да:

- На удаљеностима већим од 200 m радарско зрачење не изазива никакве промене.
- За особе које се могу случајно (задесно) наћи у близини радарског уређаја важно је знати да што су у моменту озрачења на већој удаљености од предајника, опасности по њихово здравље је мање јер је са удаљеношћу и мања густина снаге емитованих радарских таласа. Тако особе које нису у кругу кретања запослених (које врше опслуживања радара), него су ван круга од 94 m не морају страховати за оштећење свога здравља, јер ван круга од 200 m оштећење здравља уопште није могуће.

Управљање отпадом

Основно полазиште за **одрживо управљање отпадом** је Закон о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09, 88/10, 14,16 и 95/18 - др.закон) као и Стратегија управљања отпадом (за период 2010 - 2019. године, („Службени гласник Републике Србије“, број 29/10), односно Одлуке на нивоу града о комуналним делатностима.

Према пореклу - месту, односно извору настајања, у оквиру обухвата, генерисаће се следеће категорије отпада:

- **Отпаци са јавних површина:** ови отпаци могу бити биљног (грање и лишће,

трава, папир, отпаци од хране, животињски остаци) или амбалажног порекла (лименке, пластичне боце);

- **комунални отпад**, који настају у објектима становања, службеним просторијама (угоститељски и туристички објекти), јавним објектима (радарском центру, шумској управи...). Ови отпаци су, највећим делом, отпад од прераде и конзумирања хране (такозвани "органски" или "мокри" отпад) и отпад од амбалаже робе широке потрошње (тзв. "суви" отпад);
- **комерцијални отпад** је отпад који настаје у институцијама и другим организацијама, које се у целини или делимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада;
- **Индустријски отпад** се у оквиру предметног обухвата не генерише.
- **Остали отпаци**, настају као резултат различитих људских активности или специфичних делатности.

Основни концепт управљања отпадом је:

- успостављање система управљања отпадом на територији планског обухвата;
- превенција и смањење стварања и настајања отпада минимизирањем укупних количина отпада;
- решавање проблема комуналног отпада на извору, месту настајања, увођење шема раздвојеног сакупљања отпада на локацијама (према стандардима ЈКП за јавне просторе, места окупљања, објекте и површине друге намене - спорт, рекреацију, туризам, управу, пословање);
- чишћење свих деградираних простора под сметлиштима и спровођење мера санације и рекултивације и спречавање било какве могућности ширења отпада ван објеката, а посебно према јавним површинама;
- постављање судова за одвојено сакупљање отпада (постављање еколошких ниша – посебно издвојена места у оквиру регулације саобраћајнице или ван ње на којој су постављене посуде за сакупљање стакла, папира, пластике) и увођење савремене специјализоване опреме за транспорт;
- успостављање мониторинга и система контроле стања у области управљања отпадом;
- у функцији коришћења отпада као сировине, неопходно је предвидети (у сарадњи са надлежним ЈКП) локације за контролисано генерисање биљног отпада према степену продукције (са могућношћу производње компоста) који би имао тржишну вредност и/или би се

користио за локалне потребе (за прихрану садница, у оквиру планског обухвата или ван обухвата Плана),

- уз сагласност надлежне комуналне службе, предвидети локације на којима ће се трајно депоновати неискоришћени геолошки, грађевински и остали материјал настао приликом радова.

У оквиру обухвата Плана мора се безбедно збрињавати сав настали отпад: комунални који је доминантан али и сваки други отпад који се очекује (биљни, комерцијални, медицински, опасан...) у складу са прописима.

Комунални отпад: На јавним површинама потребно је поставити довољан број контејнера и канти за отпад, дуж стаза, шеталишта, на локацијама за одмор, спорт и рекреацију, као и на свим другим местима на којима се очекују посетиоци. Пожељно је бар на неколико места обезбедити простор (еколошку нишу) за постављање контејнера за примарну селекцију отпада са јавних површина: стакло, пет, пластика. Пожељно је поставити и један рецикламат у зони еколошког образовања. Број, место постављања и врста судова за комунални отпад одређује се у складу са стандардима ЈКП. Позиције морају бити приступачне за пражњење.

На свим површинама сем зоне становања, неопходно је обезбедити довољан број типских контејнера ($1,1 \text{ m}^3$ за комунални отпад према општем стандарду један контејнер односно на 1000 m^2 изграђеног објекта). Пошто се ради о руралној средини сваки објекат становања треба да има стандарду канту за комунални отпад (120 l) која мора у данима пражњења бити доступна комуналној служби.

У циљу промовисања рециклаже и понове употребе отпада, неопходно је на месту настанка отпада вршити одвајање рециклабилног отпада у типске контејнере (за пластику, стакло и пет амбалажу). Из тог разлога је неопходно у складу са планом управљања отпадом на локалном нивоу, за предметни обухват обезбедити локације (еколошке нише) на којима ће бити постављени судови за одвојено сакупљање рециклабилног отпада и осталог комуналног отпада, као и локацију за рецикламат.

Услови за формирање еколошке нише су:

- еколошке нише се формирају за постављање контејнера за рециклабилни и остали комунални отпад;
- морају бити на тврдој избетонираној

равној подлози или на максималном нагибу од 15%;

- подлога мора имати обезбеђено одвођење атмосферских и оцедних вода;
- неопходно је обезбедити на свим локацијама директан и неометан прилаз за комунална возила и лица који преузимају отпад, (оператер са одговарајућом дозволом), при чему ручно гурање контејнера не сме бити дуже од 15,00 m, по равној подлози (без степеника).

Биљни отпад – у оквиру обухвата Плана у току вегетационе сезоне генерише се велика количина биљног отпада (услед сече подраста, пролећњег и јесењег резивања, кошења траве и слично). Овај отпад може да се генерише двојако:

- на локацији и предаје се комуналном предузећу које ће га возити на званичну депонију,
- да се генерисани отпад компостира и даље користи као ђубриво на локацији или се отпад само генерише на локацији и уступа оператеру који има одговарајућу дозволу за третман ове врсте отпада на посебној локацији ван обухвата.

У циљу унапређења система управљања отпадом, у обухвату Плана али и у зонама ван њега, планирати збрињавање биљног (зеленог отпада) у типске компост контејнере и вршити процес компостирања у циљу добијања органске материје која се даље користи као супстрат или прихрана биљкама (поред других корисних својстава). Готово сав сакупљени биљни отпад се може компостирати као и вишак хране из домаћинства и услужних објеката.

Такође, генерисани биљни отпад, који се одвојено прикупља, може на основу посебног Уговора да исти уступа Оператеру који на некој другој локацији врши третман овог отпада (процес компостирања).

Управљање **посебним токовима отпада посебно опасним отпадом, као што је муљ из сепаратора** који регулише Закон о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 - др. закон), вршиће се у складу са посебним Правилницима који регулишу сваку појединачну област.

3.5.4. ЗАШТИТА ОД ПРИРОДНИХ НЕПОГОДА И ЗАШТИТА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ ЗЕМЉЕ

Основни предуслови заштите од елементарних и других већих непогода су:

- обезбедити развој јединственог система информисаности и мониторинга у области појаве и заштите од елементарних непогода у ком смислу у пуној мери искористити функцију планирања (даља планска и пројектна разрада као мера спровођења овог Плана), која има законску снагу и могућности за разраду и спровођење политике смањења и ублажавања угрожености од елементарних непогода;
- обезбедити разраду и примену јединствене методологије за евидентирање, прикупљање и чување документације о различитим елементарним непогодама, као и процену штета од елементарних непогода, у циљу стварања катастрофа елементарних непогода;
- обезбедити бољу институционалну организованост у оперативној пракси, повезаност у раду између општинских, окружних, регионалних и републичких институција и јасну поделу одговорности у процесу рада. Значај и осетљивост ове проблематике тражи са друге стране и одређену самосталност у оперативном - организационом смислу, дакле, институционалну организованост (одређена служба кадровски и материјално опремљена) на нивоу општине.

Заштита од елементарних непогода и других несрећа

На основу Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 87/18) јединица локалне самоуправе на основу Процене ризика доноси План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

Неопходан предуслов за адекватну заштиту је институционална организованост. Она не сме бити спроведена на локалним принципима (елементарне непогоде не познају административне границе), али територијално мора бити организована и дистрибуирана према простору који се штити. Од посебног значаја је успостављање јединственог информационог система о простору као ефикасне мере и средства за планирање, управљање и усмеравање конкретних активности у ванредним ситуацијама.

Заштита од поплава и ерозија

На основу законских одредби, надлежни орган јединице локалне самоуправе израђује план заштите и спасавања од поплава. Овим планом регулишу се надлежности и институције у ванредним ситуацијама.

Заштита од клизања тла

Катастар клизишта за планско подручје не постоји. Код већих инвестиционих радова неопходно је извршити детаљнија истраживања са аспекта микросеизмике и инжењерске геологије.

Заштита од земљотреса

Сеизмичност простора обухваћеног Планом зависи од могућности појаве земљотреса одређене јачине и инжењерскогеолошких и физичкохемијских особина геолошких формација које изграђују простор Плана.

На сеизмолошкој карти публикованој 1987. године за повратне периоде 50, 100, 200, 1000 и 10000 година, која приказује очекивани максимални интензитет земљотреса, са вероватноћом појаве за повратни период од 500 година, ово подручје се налази у зони 8 MCS скале.

Приликом извођења и изградње већих инвестиционих захвата неопходна су детаљнија инжењерско-геолошка, па и микросеизмичка испитивања, која су прописана за такву врсту објеката, уз примену важећих правилника.

Заштита од пожара

Пожар је честа техничка непогода, а настаје свакодневним коришћењем објеката, али и као последица елементарних непогода (земљотреса, експлозије и слично). Заштита од пожара регулисана је важећим Законом о заштити од пожара. Законом је прописано да Скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком доноси План заштите од пожара

Заштита од пожара подразумева превентивне мере у циљу спречавања настанка пожара и мере за сузбијање пожара које се примењују у случајевима када пожар настане:

Превентивне мере су:

- спровођење законских прописа којима је обезбеђено учешће службе противпожарне заштите у изради урбанистичке и пројектне документације, кроз давање услова и сагласности;
- израда одговарајуће документације-плана заштите од пожара.

Мере за сузбијање пожара

подразумевају брзу и квалитетну интервенцију, а то се постиже кроз ефикасно деловање ватрогасне службе, организоване од стране

надлежног Сектора МУП за заштиту и спасавање.

У оквиру мера заштите од пожара на подручју Плана потребно је обезбедити следеће:

- проходност саобраћајница и приступ локацији;
- изградњу, одржавање и осавремењавање хидрантске мреже;
- објекти морају бити изведени у складу са важећим Законом о заштити од пожара;
- објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платоа за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара;
- електроенергетска постројења и водове извести у складу са Правилником о техничким нормативима за погон и одржавање електроенергетских постројења и водова;
- хидрантску мрежу извести у складу са Правилником о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара;
- приликом пројектовања саобраћајница поштовати планиране регулационе ширине, а кроз пројекте уређења партера поштовати услове противпожарне заштите.

Неопходно је урадити посебан План заштите од пожара.

У циљу противпожарне заштите треба регулисати пролаз и заустављање возила која превозе опасне материје. Кретање ових возила треба да буде искључиво дефинисаним трасама, са одређеним и уређеним местима за њихово заустављање.

Организација простора од интереса за одбрану земље и заштита од ратних дејстава

У границама обухвата Плана нема комплекса од интереса за Војску Републике Србије.

У складу са Уредбом о организовању и функционисању цивилне заштите и Одлуком о утврђивању степена угрожености насељених места заштитне објекте у насељима планирати у складу са степеном угрожености.

Саобраћај и везе као кључни фактори развоја подручја, истовремено су и основни услови за организовање одбране и заштите од ратних разарања. диференцирана мрежа јавних државних и општинских путева представља важан елемент одбране и заштите од ратних разарања.

Заштита од временских непогода

Шуме представљају природну препреку и делимичну заштиту насеља и објеката од

ветрова. Мере заштите од удара јачих ветрова треба да буду пре свега превентивне. Дендролошке мере састоје се у засађивању високог зеленила које представља баријеру ветру.

Одбрана од града оствариваће се мрежом противградних објеката као делом противградне одбране шире територије.

Како у Србији не постоји систем одбране од штетних последица мраза и поледице, неопходно је овај систем развијати у регионалним и локалним условима. Ово се, пре свега, односи на повећање поузданости рада инфраструктурних система, одржавања саобраћајница, као и рад јавних служби.

Заштита од временских непогода (завејавање, лед, снегоизвале, ветроизвале, олуја, бујице праћене одронима и слично) биће остварена изградњом и уређењем планираних садржаја инфра и супраструктуре, пошумљавањем и затрављивањем голети, предвиђеним водорегулацијама, планским уређењем насеља, саобраћајница и других просторних елемената.

Заштита од техничко-технолошких несрећа (удеса)

На основу процене угрожености, извештаја о безбедности и планова заштите од удеса привредних друштава и других правних лица са територије Плана надлежни органи и јединице локалне самоуправе, уз неопходну координацију и сарадњу са суседним јединицама, сачињавају План заштите од удеса који је саставни део Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

3.6. ОСТАЛО ЗЕМЉИШТЕ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

Осталом земљишту ван грађевинског подручја у површини од 37,20 ha припадају:

- шумско земљиште 27,79 ha;
- пољопривредно земљиште 9,34 ha; и
- водно земљиште 0,08 ha.

Овим Планом се остало земљиште ван грађевинског подручја штити и није дозвољена изградња објеката у функцији туризма. На осталом земљишту спроводе се мере заштите прописане овим Планом.

4. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Правила грађења се примењују за директно спровођење - издавање локацијских услова, на основу овог Плана, као и на обавезу израде потребне урбанистичко-техничке документације као разраде површина јавних намена и за остале намене по потреби.

Елементи урбанистичке регулације који нису обухваћени овим Правилима грађења, дефинишу се важећим правилником који

дефинише општа правила за парцелацију, регулацију и изградњу.

Правила грађења садрже:

- 1) намену објеката и простора који се могу градити у појединачним зонама под условима утврђеним планским документом, односно намену објеката и простора чија је изградња забрањена у тим зонама;
- 2) услове за парцелацију, препарцелацију и формирање грађевинске парцеле, као и минималну и максималну површину грађевинске парцеле;
- 3) положај објеката у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле;
- 4) највећи дозвољени индекс заузетости или највећи дозвољени индекс изграђености грађевинске парцеле;
- 5) највећу дозвољену висину (одређује се висинским котама) или спратност објеката;
- 6) услове за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели;
- 7) услове и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила;
- 8) евентуално и друге услове архитектонског обликовања, материјализације, завршне обраде, колорита и друго.

У оквиру посебних правила грађења, дефинисана је **ОСНОВНА** или **ДЕТАЉНА НАМЕНА**, **МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ** које су компатибилне са основном и **НАМЕНЕ ОБЈЕКТА ЧИЈА ГРАДЊА ЈЕ ЗАБРАЊЕНА У ДАТОЈ ЗОНИ**.

ДЕТАЉНА НАМЕНА је основна намена која је дефинисана на *графичком прилогу бр. 5.2. – Планирана детаљна намена површина у обухвату Плана, Р 1:1000*.

МОГУЋЕ КОПАТИБИЛНЕ НАМЕНЕ су функције које могу да буду допуна основној намени, али само под условом да та делатност не угрожава основну намену, јавни интерес и животну средину. Одређена делатност која може у изузетним случајевима да буде и доминантна само под условом уколико је **КОПАТИБИЛНА** са основном наменом, односно, под условом да не угрожава планирану основну намену шире зоне, јавни интерес и животну средину, и реализује се према правилима дефинисаним за основну намену.

НАМЕНЕ ОБЈЕКТА ЧИЈА ГРАДЊА ЈЕ ЗАБРАЊЕНА су све намене које својом функцијом могу да угрозе основну намену са било ког аспекта. Забрањене су све делатности које би угрозиле животну средину буком, вибрацијама, гасовима, мирисима, отпадним водама, и другим штетним дејствима, као и објекти који по архитектонско грађевинском склопу не одговарају карактеру захвата.

4.1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

СТАНОВАЊЕ – СЕОСКА ДОМАЋИНСТВА

Намена објеката и простора

ОСНОВНА НАМЕНА:

1. СТАНОВАЊЕ

- породични стамбени објекти са мах. четири стамбене јединице;
- вишепородични стамбени објекти са мах. осам стамбених јединица;
- економски објекти пољопривредних и мешовитих домаћинстава.

КОМПАТИБИЛНЕ НАМЕНЕ могу се градити под условом да парцела, својом величином, обликом, конфигурацијом терена и условима за прикључак на саобраћајну и комуналну инфраструктуру, пружа те могућности, уз услов обезбеђења свих функција објекта у оквиру основне парцеле као и намена у окружењу.

2. ПОСЛОВАЊЕ - пословни објекти - услужне делатности, верски објекти, мешовито пословање или мали производни погони који су, еколошки и функционално, могући према свим важећим законским прописима који регулишу заштиту животне средине.

3. ЈАВНЕ НАМЕНЕ

У оквиру осталог грађевинског земљишта, могу се градити (у јавном или приватном власништву) и објекти јавне намене: образовање, дејча и социјална заштита, здравство, култура, информисање, спорт и рекреација, али само под условом да задовоље све нормативе и критеријуме за одговарајућу делатност и услове непосредног окружења.

Изградња објеката пратеће намене у свему подлеже правилима грађења за основну намену (урбанистички параметри, висина објекта, удаљења од граница парцела, осим уколико правилима није посебно наглашено другачије).

Пратећа намена не сме угрозити основну намену у оквиру које се развија.

Према условима локације сви објекти могу формирати подрумску и сутеренску етажу искључиво за помоћни или пословни простор.

Није дозвољена намена објеката који могу да угрозе животну средину буком, вибрацијама, гасовима, мирисима, отпадним водама, и другим штетним дејствима, као и објекти који по архитектонско грађевинском склопу не одговарају карактеру захвата.

У циљу промоције развоја руралног/агроруралног туризма, даје се могућност организовања туристичкосмештајних услуга, као пратеће намене и то у виду соба за издавање у оквиру основног или посебног

објекта на парцели (по нормативу 70 m² парцеле/1 лежај, али не више од 15 лежаја), или кућа/станова за одмор. У овом случају помоћни простор се реализује искључиво у оквиру основног објекта становања.

Величина грађевинске парцеле према типу домаћинства

- за непољопривредна домаћинства – min. 400,00 m².
- за мешовита домаћинства – min. 600,00 m²
- за пољопривредна домаћинства – min. 800,00 m² (функционално 1.000 m²),
- за вишепородичне стамбене објекте – min. 1.000,00 m²

Ширина фронта

- за непољопривредна домаћинства: min. 10,00 m;
- за мешовита и пољопривредна домаћинства: min. 15,00 m;
- за вишепородичне стамбене објекте: min. 18,00 m;
- минимална ширина економског приступног пута на парцели је 3,00 m;
- најмања ширина приступног стамбеног пута је 2,50 m

Уколико не постоји могућност формирања економског дела иза стамбеног дворишта, формирати га бочно или испред стамбеног дворишта, само ако је нагиб терена према јавном путу, а минимална ширина парцеле 15,00 m.

Код препарцелације и парцелације по дубини минимална ширина пролаза 3,00 m.

Урбанистички показатељи

- индекс изграђености: мах. 0,60 (1,00 за вишепородичне објекте);
- индекс искоришћености: мах. 30% (40% за вишепородичне објекте);

Хоризонтална регулација

Растојање грађевинске од регулационе линије уз општинске путеве, износи min. 5,00 m.

Растојање грађевинске од регулационе линије осталих саобраћајница (некатегорисани путеви), износи min. 3,00 m, изузев у случајевима када позиција постојећих квалитетних објеката формира претежну грађевинску линију, а не омета саобраћајну прегледност као ни успостављени систем регулације и грађевинских линија у окружењу.

Међусобна удаљеност спратних сеоских стамбених објеката је 10,00 m, а приземних слободностојећих 6,00 m. За сеоске стамбене објекте на грађевинским парцелама чија је ширина фронта парцеле већа од 15,00 m, међусобна удаљеност је min 6,00 m, а у случају

да је мања од 15,00 m међусобна удаљеност је min. 5,00 m. За изграђене сеоске објекте који су међусобно удаљени мање од 3,00 m не могу се на суседним странама предвиђати отвори стамбених просторија.

Растојање основног габарита (без испада) слободностојећег стамбеног објекта (на делу бочног дворишта северне оријентације) и линије суседне грађевинске парцеле је 2,50 m, а двојних и објеката у прекинутом низу 4,00 m. За изграђене стамбене објекте чије је растојање до границе грађевинске парцеле мање од ових вредности, не могу се на суседним странама предвиђати отвори стамбених просторија.

За сеоске објекте који имају индиректну везу са јавним путем, преко приватног пролаза, међусобна удаљеност, растојање од суседне парцеле, као и удаљење грађевинске од регулационе линије, утврђује се Локацијским условима, према врсти изградње и применом претходних правила.

На грађевинској парцели, може се лоцирати и други стамбени објекат (по дубини), као двојни или слободностојећи, у оквиру индекса изграђености и искоришћености парцеле, са укупним максималним капацитетом од четири стамбене јединице на парцели. Други објекат на парцели може бити и вила или викендица (једна стамбена јединица, али различит стандард становања). На парцелама са развијеним програмом пословања, може се градити само један породични стамбени објекат.

На парцели са нагибом терена, приликом нове изградње, стамбено двориште се поставља на највишој коти.

У циљу промоције развоја еко/руралног/агроруралног туризма, даје се могућност организовања туристичко-смештајних услуга, као пратеће намене становања и то у виду соба за издавање у оквиру основног или посебног објекта на парцели (по нормативу 70 m² парцеле/1 лежај, али не више од 15 лежаја), или кућа/станова за одмор. У овом случају помоћни простор се реализује искључиво у оквиру основног објекта становања.

Вертикална регулација

- спратност објекта: max. П+1+Пк (П+2).

Могућа је и спратност НП+ВП+1+Пк, према условима (нагибу) терена.

На грађевинској парцели чија је површина или ширина мања од најмање дозвољених вредности, може се Локацијским условима утврдити изградња или реконструкција објекта спратности до П+1, индекса изграђености до 0,6 и индекса искоришћености до 40%.

Подрумска етажа се не обрачунава у бруто развијену грађевинску површину (БРГП).

Сутеренска етажа, чисте висине max 2,40 m, не обрачунава се у БРГП.

Урбанистички показатељи за вишепородичне стамбене објекте

- индекс изграђености: max. 1,00.
- индекс искоришћености: max. 30%.
- спратност објекта: max. П+2 (П+1+Пк) Могућа је и спратност НП+ВП+1+Пк, према условима (нагибу) терена.

На грађевинској парцели чија је површина или ширина мања од најмање дозвољених вредности, може се Локацијским условима утврдити изградња или реконструкција објекта спратности до П+1, индекса изграђености до 0,6 и индекса искоришћености до 40%.

Растојање грађевинске од регулационе линије износи min. 5,00 m уз општинске путеве, односно min 3,00 m уз некатегорисане путеве.

Међусобна удаљеност вишепородичних стамбених и околних објеката је 5,00 m, у случају када је ширина фронта парцеле мања од 15,00 m. Уколико је ширина фронта парцеле већа од 15,00 m, међусобна удаљеност је min. 6,00 m. За изграђене сеоске објекте који су међусобно удаљени мање од 4,00 m не могу се на суседним странама предвиђати отвори стамбених просторија.

Растојање основног габарита (без испада) вишепородичног стамбеног објекта (на делу бочног дворишта) и линије суседне грађевинске парцеле је 2,50 m, а двојних и објеката у прекинутом низу 4,00 m. За изграђене стамбене објекте чије је растојање до границе грађевинске парцеле мање од ових вредности, не могу се на суседним странама предвиђати отвори стамбених просторија.

За вишепородичне објекте који имају индиректну везу са јавним путем, преко приватног пролаза, међусобна удаљеност, растојање од суседне парцеле, као и удаљење грађевинске од регулационе линије, утврђује се Локацијским условима, према врсти изградње и применом претходних правила.

На грађевинској парцели, може се лоцирати и други стамбени објекат било као двојни или слободностојећи, у оквиру прописаних правила.

Вишепородични стамбени објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије уколико не постоје геотехничка и хидротехничка ограничења.

Смештај возила је у оквиру парцеле, по нормативу 1 паркинг (гаражно) место / 2 стамбене јединице. Уколико се планирају надземне гараже на парцели, њихова површина се обрачунава у укупан индекс изграђености и искоришћености простора.

Правила за изградњу економских и помоћних објеката:

Економски објекти су:

- сточне стаје (живинарници, свињци, говедарници, овчарници, козарници), испусти за стоку, ђубришне јаме-ђубришта, пољски клозети и друго.

Помоћни објекти су:

- уз стамбени објекат: летња кухиња, млекара, санитарни пропусник, магацин хране за сопствену употребу и друго;
- уз економске објекте: пушнице, сушнице, кошеви, амбари, надстрешнице за машине и возила, магацини хране и објекти намењени исхрани стоке и друго.

Међусобно растојање сточне стаје од стамбеног објекта је минимално 15,00 m, а од бунара, односно живог извора воде, минимално 20,00 m.

Растојање ђубришта и пољског клозета од стамбеног објекта, бунара, односно живог извора воде је минимално 20,00 m и то само на нижој коти.

Објекти за држање стоке и нужници морају имати санитарно исправну септичку јаму, уз обезбеђено одвођење воде, или њено биолошко пречишћавање. Вубришта морају имати поред септичке јаме, и осочару.

Међусобна растојања економских објеката различите врсте зависе од организације економског дворишта, с тим да се „прљави“ објекти могу постављати само низ ветар у односу на „чисте“ објекте.

Позиција економских објеката у односу на грађевинску линију утврђује се Актом о урбанистичким условима, применом најмањих дозвољених растојања утврђених општим урбанистичким правилима.

Ако се економски делови суседних парцела непосредно граниче, растојање нових економских објеката од границе парцеле је минимално 1,00 m. Оставе за складиштење сточне хране или другог запаљивог материјала, морају бити удаљене минимум 3,00 m од границе према суседној парцели и 10,00 m од било ког објекта.

Ако се економски део једне парцеле непосредно граничи са стамбеним делом друге парцеле, растојање нових економских објеката у односу на стамбени објекат на другој парцели се утврђује:

- за сточну стају: min. 15,00 m,
 - за ђубриште и пољски клозет: min. 20,00m,
- искључиво на нижој коти.

На парцели са нагибом терена, у случају нове изградње, економско двориште се поставља на нижој коти од стамбеног дворишта.

Најмања ширина приступног економског пута на парцели је 3,00 m.

Возила за обављање пољопривредне делатности сместити у помоћни објекат у оквиру економског дворишта.

Економско двориште се може постављати уз јавни пут, а економски објекти на грађевинској линији (ако су на нижој коти од стамбеног дворишта), чије се растојање од регулационе линије утврђује општим правилима урбанистичке регулације, увећаним за најмање 3,00 m зеленог појаса.

Спратност помоћног објекта је П.

Помоћни објекат се гради иза грађевинске линије основног објекта, са удаљеношћу од суседне парцеле мин. 3,00 m. Изузетно када је природни терен у нагибу већем од 12%, помоћни објекат - гаража са max. 2 паркинг места, може се градити између регулационе и грађевинске линије, на коти саобраћајнице, а на min. 3,00 m од регулационе линије.

Партерни објекат је специфичан отворени или затворени објекат партерног програма: баштенски павиљон, трем и слично, бруто површине до 25 m². Дозвољена спратност је приземље, без могућности формирања подрумске и поткровне етаже. Ова врста објеката може се градити испред грађевинске линије основног објекта, а на одстојању од регулационе линије, као и од суседне парцеле минимум 3,00 m. На парцели може бити највише један отворени партерни објекат који се не обрачунава кроз урбанистичке параметре. Остали елементи уређења партера: перголе, базени, и површине за спорт и рекреацију, као отворени објекти не улазе у обрачун урбанистичких параметара.

Типологија објеката

Грађевинске линије према суседним парцелама дефинишу типологију објеката:

- слободностојећи - објекат не додирује ни једну суседну границу грађевинске парцеле.

На парцели може бити више објеката основне и/или пратеће/компатибилне намене, који могу формирати низове

Правила за постојеће објекте

За изграђене објекте чија су међусобна удаљења и растојања од граница парцеле мања од вредности утврђених правилима, у случају реконструкције, на странама ка суседу није дозвољено постављати отворе ниског парапета.

Уколико је постојећи објекат мањи од могућег планираног на основу индекса датих овим Планом, могућа је доградња, односно надградња, уз поштовање следећих услова:

- обезбедити потребан број паркинг места на парцели;
- није дозвољено формирање отвореног степеништа за савладавање спратних висина на фасади објекта већ дограђена степеништа морају бити заштићена од спољних утицаја и саставни део објекта;

- могућа је реконструкција или усаглашавање постојећих објеката који у мањој мери одступају од планиране или претежне грађевинске линије потеза, уколико нису на регулационој линији и уколико не постоје сметње техничке или функционалне природе (саобраћајна прегледност, угрожавање суседа на основној грађевинској линији и слично).

Други објекат на грађевинској парцели

На парцели може бити више објеката основне и пратеће/компатибилне намене у оквиру индекса заузетости поштујући сва остала правила грађења.

Пристап и смештај возила

Смештај возила за основну и пратећу намену могућ је искључиво на парцели. Смештај возила на парцели, у основном или помоћном објекту, по нормативу 1 паркинг место на 2 стамбене јединице.

Могућност формирања заједничког паркинга за више комплекса: број паркинг места одређује се према нормативу за сваку делатност на начин утврђен Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник Републике Србије“, број 50/11).

При парцелацији по дубини приступни пут за везу са јавним путем је минималне ширине 5,0 m с радијусом кривине прикључка од минимум 12,0 m.

Архитектонско обликовање објеката и обрада

Објекти се обликују тако да носе обележја своје намене.

Објекти се раде квалитетно од стандардних материјала и носе обележја своје намене и традиционалне/савремене архитектуре подручја, уз препоруку за примену следећих материјала:

- цоклу објеката и евентуално степениште обложити грубо ломљеним каменом ливеним у бетону;
- зидове градити стандардно-зидане, од дрвених талпи правих линија или комбиновано, са сендвич изолацијом;
- кровни покривач извести - покрити ћерамидом, односно у складу са нагибом крова, са стрехом од мин. 0,8 m;
- уколико архитектонско решење захтева дозвољено је извести кровне баце;
- оквире прозора и врата извести од дрвета (или од савремених материјала у зависности од намене простора);
- на прозорским отворима поставити раздвојене левтице украсно обликовање, стаклену површину могуће је поставити са унутрашње стране објекта;

- завршни премаз талпи извести у браон - орах боји, примерено намени објекта;
- плато око објеката поплочати каменом плочама грубо обрађеним и заливеним у бетон. На платоу предвидети површине за потребе формирања украсних зелених површина.

Материјализација свих објеката на парцели мора бити међусобно усклађена, а архитектонским облицима, употребљеним материјалима и бојама мора се тежити успостављању естетски јединствене визуелне целине у оквиру грађевинске парцеле.

Кровови су по правилу коси – четвороводни и комбиновани. За косе кровове максимални нагиб кровних равни износи до 35°. Дозвољено је и пројектовање равних кровова, уз прилагођавање специфичним климатским карактеристикама локације.

Саставни део су и пешачке стазе, као веза између објеката, које такође треба поплочати грубо ломљеним каменом или коцкама, отпорним на атмосфериле и температурне промене, или префабрикованим бетонским плочама.

Површине око објеката се уређују растињем изразито декоративних својстава у парковском стилу, јер су репрезентативног карактера.

При планирању и развоју туризма применити и услове који су дефинисани Законом о туризму („Службени гласник Републике Србије“, број 17/19).

Обрада објеката треба да буде високог квалитета, савременим материјалима у складу са начелима унапређења енергетске ефикасности која се односе на смањење потрошње свих врста енергије, уштеду енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова планирања, пројектовања, изградње и употребе објеката, у складу са наменом објекта и карактером локације.

Уређивање парцеле и ограђивање

Изградња објеката подразумева уређење парцеле према њеној намени. Основно уређење обухвата нивелацију, партер, зелену површину парцеле и одводњавање ван простора суседа.

Грађевинске парцеле могу се ограђивати зиданом оградом до максималне висине од 0,90 m (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1,40 m.

Парцеле чија је кота нивелете виша од 0,90 m од суседне, могу се ограђивати транспарентном оградом до висине од 1,40 m која се може постављати на подзид чију висину одређује надлежна општинска служба.

Суседне грађевинске парцеле могу се ограђивати „живом“ (зеленом) оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине 1,40 m

(или, евентуално, пуном зиданом оградом до висине 1,40 m уз сагласност суседа).

Ограђивање грађевинских парцела за намене које се по закону ограђују врши се на начин који је утврђен одређеним правилником.

Минимални проценат зелених површина на парцели прописан је у оквиру индекса.

Површинске воде са једне парцеле не могу се усмеравати према другој.

Прикључење објеката на инфраструктуру

Врши се на основу Плана и услова овлашћених комуналних предузећа и организација.

Минимални степен комуналне опремљености

Реализација планиране намене, односно изградња објеката је условљена одговарајућим нивоом комуналне опремљености:

- приступни пут,
- водоснабдевање,
- прикупљање и пречишћавање отпадних вода,
- прикључак на електроенергетску и телекомуникациону мрежу,
- уређење манипулативног простора, паркинга за различите врсте возила,
- уређење посебне просторије или ограђеног простора са посудама за прикупљање отпада;
- предузимање предвиђених мера заштите животне средине,
- обезбеђење заштитног растојања од суседних парцела са другом наменом подизањем заштитног зеленог појаса у границама грађевинске парцеле. Обавезан је заштитни зелени појас уз водотокове минималне ширине 10,00 m, у коме није дозвољена градња.

Заштита животне средине, технички, санитарни и безбедоносни услови

Основни услови заштите животне средине остварују се применом правила и мера заштите, уређењем простора, реконструкцијом и изградњом објеката у складу са Правилима уређења и грађења, техничким и санитарним прописима и прикључењем на насељску инфраструктуру као и уређењем јавних и саобраћајних површина на локацији. Обавезно се дефинише карактер програма и мере заштите на локацији, са свим елементима заштите у оквиру објекта, инсталација, опреме, парцеле и захвата, са искључењем из програма реализације свих оних који по условима коришћења и заштите, односно намени, не одговарају карактеру целине.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа и услова заштите од ратних разарања који су обавезни код пројектовања и изградње објеката.

Код већих инвестиционих радова неопходно је извршити детаљнија истраживања са аспекта микросеизмике и инжењерске геологије.

УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ У ФУНКЦИЈИ ТУРИЗМА

Намена објеката и простора

ОСНОВНА НАМЕНА - Комерцијални садржаји

Комерцијално-пословни комплекси су комплекси различите величине са доминантним комерцијалном наменом. То су комерцијални и пословни објекти углавном у функцији туризма: туристички становање, трговина, занатство, пословне, финансијске услуге и други видови пословања.

КОМПАТИБИЛНЕ НАМЕНЕ:

Туристички пословни објекти, становање и услуге, верски објекти, затим површине и објекти јавне намене: социјална заштита, здравство, култура, спорт и рекреација, зеленило, наука и информатика, објекти пратеће саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

НАМЕНА ОБЈЕКТА КОЈА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНА су све намене које својом функцијом могу да угрозе основну намену са било ког аспекта. Забрањене су све делатности које би угрозиле животну средину буком, вибрацијама, гасовима, мирисима, отпадним водама, и другим штетним дејствима, као и објекти који по архитектонскограђевинском склопу не одговарају карактеру захвата.

Типологија објеката

Грађевинске линије према суседним парцелама дефинишу типологију објеката:

- слободностојећи - објекат не додирује ни једну суседну границу грађевинске парцеле.

Општа правила парцелације

Свака грађевинска парцела мора имати излаз на површину јавне намене односно улицу, непосредно или преко приступног пута, мин. ширина приступног пута је 3,50 m.

Код парцелације по дубини мин. ширина парцеле пролаза је 3,50 m. Грађевинска парцела (планирана и постојећа) треба да има површину и облик који омогућавају изградњу објекта у складу са правилима о грађењу и техничким прописима.

Хоризонтална регулација

Положај објекта на парцели дефинише се грађевинском линијом у односу на:

- регулацију;
- границу суседне парцеле;
- друге објекте на парцели.

Грађевинска линија је линија до које је дозвољена:

- изградња нових објеката;
- доградња објекта.

Удаљеност грађевинске линије објекта од регулационе линије:

- за објекте који имају индиректну везу са јавним путем преко приватног пролаза, грађевинска линија се утврђује према критеријуму прописаном за међусобне удаљености објеката и удаљености објектата од суседних парцела, за предметну зону;
- Уколико постојећи објекат делом излази испред Планом дефинисане грађевинске линије задржава се уколико не омета површину јавне намене (регулациону линију), саобраћајну прегледност или суседа на планираној грађевинској линији, уз могућу реконструкцију, адаптацију и санацију, а доградња, изградња и надградња су могуће само иза планом дефинисане грађевинске линије.

Положај објекта у односу на границе суседне парцеле и друге објекте на парцели дефинише се за сваку намену посебно.

Вертикална регулација

Висина објекта је растојање од нулте коте објекта (тачка пресека линије терена и вертикалне осе објекта) до коте слемена (за објекте са косим кровом), односно до коте венца (за објекте са равним кровом).

- спратност објекта: max П.

Висина појединих етажа одређује се према намени.

Кота пода приземља је min. 0,20 m од меродавне коте терена (најнижа тачка пресека вертикалне фасадне равни објекта и природног терена пре изградње. Природни терен пре изградње подразумева дозвољену интервенцију на терену (могућност модификације терена у односу на постојећи терен) до max. 0,80 m, која се регулише нивелацијом терена. За веће објекте и сложене структуре, меродавна кота се утврђује за сваку дилатацију, а max. 1,20 m од највише коте терена (највиша тачка пресека вертикалне фасадне равни објекта и природног терена пре изградње).

Објекти могу имати подрумске (ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе) које се користе као помоћни простор, а у случају сутерена породичних стамбених објеката и као стамбени простор, под условом да има довољну висину за ову намену и улаз са нивоа терена.

На грађевинској парцели чија је површина или ширина мања од најмање дозвољених вредности, може се Локацијским условима утврдити изградња или

реконструкција објекта спратности до П, индекса изграђености до 0,6 и индекса искоришћености до 40%.

Подрумска етажа се не обрачунава у БРГП.

Урбанистички показатељи

- индекс изграђености: max 0,60;
- индекс искоришћености: max 30%.

Правила за постојеће објекте

За изграђене објекте чија су међусобна удаљења и растојања од граница парцеле мања од вредности утврђених овим правилима, у случају реконструкције, на странама ка суседу није дозвољено постављати отворе ниског парапета.

Уколико је постојећи објекат мањи од могућег планираног на основу индекса датих овим Планом, могућа је доградња, односно надградња, уз поштовање следећих услова:

- обезбедити потребан број паркинг места на парцели;
- није дозвољено формирање отвореног степеништа за савладавање спратних висина на фасади објекта већ дограђена степеништа морају бити заштићена од спољних утицаја и саставни део објекта;
- могућа је реконструкција или усаглашавање постојећих објеката који у мањој мери одступају од планиране или претежне грађевинске линије потеза, уколико нису на регулационој линији и уколико не постоје сметње техничке или функционалне природе (саобраћајна прегледност, угрожавање суседа на основној грађевинској линији и слично).

Други објекат на грађевинској парцели

На парцели се може лоцирати два или више објеката основне и пратеће намене у оквиру индекса изграђености и искоришћености земљишта, поштујући сва остала правила грађења, уколико правилима за појединачне намене није другачије прописано.

Минимална удаљеност објеката на истој парцели износи најмање 4,00 m.

Помоћни и економски објекти

Помоћни објекти су:

- летња кухиња, млекара, санитарни пропусник, магацин хране за сопствену употребу и слично.

Економски објекти су:

- сточне стаје, живинарници, свињци, овчарници, козарници, испусти за стоку, ђубришне јаме-ђубришта, пољски клозети и слично

Помоћни објекти уз економски објекат су:

- пушнице, сушнице, кошеви, амбари, надстрешнице за машине и возила, магацини хране и објекти намењени исхрани стоке и слично

Ови објекти не смеју угрозити квалитет намене на суседним парцелама. На обликовање се примењују исти услови као за основни објекат.

Пристап и смештај возила

Смештај возила за основну и пратећу намену искључиво на парцели.

Архитектонско обликовање објеката

Објекти се раде квалитетно од стандардних материјала и носе обележја своје намене.

Уређење парцеле

Парцела се уређује у свему према намени. Основно уређење обухвата нивелацију, зелене површине, партер и одводњавање. Минимални проценат зелених површина на парцели прописан је у оквиру посебних правила грађења за сваку намену.

Грађевинске парцеле могу се оградити зиданом оградом до максималне висине од 0,90 m (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1,40 m.

Парцеле чија је кота нивелете виша од 0,90 m од суседне, могу се оградити транспарентном оградом до висине од 1,40 m која се може постављати на подзид чију висину одређује надлежна општинска служба.

Суседне грађевинске парцеле могу се оградити „живом“ (зеленом) оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине 1,40 m (или евентуално пуном зиданом оградом до висине 1,40 m уз сагласност суседа).

Ограђивање грађевинских парцела за намене које се по закону ограђују врши се на начин који је утврђен одређеним правилником.

Површинске воде са једне парцеле не могу се усмеравати према другој.

Правила за ограђивање грађевинске парцеле

Парцеле се не ограђују.

Ограђивање грађевинских парцела за намене које се по закону ограђују врши се на начин који је утврђен одређеним правилником.

Заштита животне средине, технички, санитарни и безбедносни услови

Код увођења програма пословања, обавезно се дефинише карактер програма и мере заштите на локацији, са свим елементима заштите у оквиру објекта, инсталација, опреме, парцеле и захвата, са искључењем из програма реализације свих оних који по условима

коришћења и заштите, односно намени, не одговарају карактеру целине, односно према потреби се ради документација са аспекта заштите животне средине.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа, услова из геолошке подлоге и услова заштите од ратних разарања. Код већих радова потребно је извршити испитивања стабилности терена.

ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТРИ

Грађевинска подручја насеља

Изградња на грађевинском земљишту у грађевинском подручју насеља, одвијаће се према правилима утврђеним Планом.

Ван грађевинских подручја насеља

Земљиште ван грађевинског подручја насеља чине:

- енклаве постојећих објеката за становање са окућницом (појединачни објекти и групације објеката);
- остали постојећи привредни, комунални и инфраструктурни објекти, као и објекти посебне намене;
- међузоне између насеља и дуж саобраћајница у којима се очекује развој насеља;
- линеарне агломерације на стратешким развојним правцима.

Изградња на земљишту изван грађевинског подручја насеља вршиће се према условима утврђеним овим Планом, издавањем Локацијских услова, или одговарајућим урбанистичким-техничким документима. Урбанистички планови су обавезни за издвајање и коришћење обрадивог пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе.

Куће за одмор – викенд куће

Могу да се реализују директно на основу овог Плана (издавањем локацијских услова), у претежно изграђеним, уређеним и регулисаним зонама индивидуалног становања ниских густина (викенд, резиденцијално становање), односно започетим (иницираним) појасима континуално или дисконтинуално изграђеног земљишта, изван непосредног појаса заштите траса и објеката постојећих или планираних инфраструктурних система.

Реализују се директно на основу овог Плана у зонама инициране градње овом врстом објеката, у зонама претежне намене становања ниских густина.

- објекти не подразумевају пратећу намену,
- објекти се граде као слободностојећи,
- код препарцелације по дубини минимална ширина пролаза је 3,50 m,
- минимална ширина грађевинске парцеле је 10,00 m;

- Објекат се поставља
 - у односу на регулацију- према општим правилима
 - у односу на суседну парцелу – према правилима за породичне стамбене објекте
- индекс изграђености: max. 0,3
- индекс заузетости: max. 25%
- зелене површине: min. 50% површине парцеле
- максимална спратност објеката је П+Пк
- примењује се традиционалан архитектонски стил градње.
- Не постоји обавеза ограђивања парцела
- Могућа је изградња помоћних објеката: радионице, гараже, оставе, партерни објекти, стаклене баште и слично максимална површина 50,00 m². Остало у свему према правилима за помоћне објекте.

Доградња и надоградња, као и нова изградња на неизграђеним парцелама у оквиру постојеће групације стамбених објеката, вршиће се само у циљу погушћавања, збијања, даљег груписања и повезивања, а никако ширења изграђених зона.

Могућа је **квалитативна реконструкција** објеката, што подразумева адаптацију и пренамену стамбених објеката за комерцијално коришћење са туристичком наменом. Реконструкција постојећих објеката са туристичком наменом, могућа је у циљу повећања стандарда услуга и трансформације у објекте више категорије, према условима локације.

У оквиру туристичке намене, дозвољене су следеће врсте објеката туризма, са обавезном минималном категоријом, према важећој регулативи која покрива материју туризма:

- куће и станови за одмор (**).
- собе за изнајмљивање (**), по нормативу 70 m² парцеле/лежај, али не више од 15 лежаја.

За нову изградњу на неизграђеним парцелама претежно се задржава постојећа грађевинска линија у непосредном окружењу. Промена грађевинске линије је могућа за функционалну квалитативну доградњу, као и код замене дотрајалог грађевинског фонда, према конкретним условима локације.

За утврђивање **положаја објеката** на парцели примењиваће се општа правила урбанистичке регулације Плана.

Тип стамбеног објекта мора бити прилагођен ширини парцеле и теренским условима.

Архитектонска обрада мора се прилагодити непосредном амбијенту и околном пејзажу, уз примену природних материјала, а у духу архитектонског наслеђа овог подручја.

Помоћни простор организовати у саставу основног објекта или у засебном објекту

иза грађевинске линије основног објекта. Могућа је изградња лођа, павиљона, трмова, пергола и других партерних објеката и елемената уређења партера.

Пословни простор је могућ у приземним деловима основног објекта (према условима парцеле), за услужне делатности које подразумевају снабдевање и дневне потребе, али и услужно занатство и делатности у функцији развоја туризма.

Смештај возила је искључиво на парцели, уз препоруку паркирања у основном или помоћном објекту. Нормативи за паркирање у оквиру туристичке намене, у складу са категоријом објекта, а према важећем Правилнику.

У обрачун урбанистичких параметара улазе сви објекти на парцели, осим највише једног отвореног партерног објекта до 25 m². У обрачун бруто развијене грађевинске површине не улази подрумска етажа и сутеренска етаже чисте висине до 2,40 m.

За грађевинско земљиште ван грађевинског подручја насеља, даје се могућност озакоњења постојећих и претежно завршених кућа за одмор, уз следеће посебне услове:

- обезбедити прикључак на некатегорисани и општински пут, према условима и сагласностима надлежног управљача пута (према рангу пута на који се објекат прикључује) и важећем Закону;
- обезбедити прикључак на системе комуналне инфраструктуре, при чему је обавезан прикључак на електроенергетску мрежу, препоручује се прикључак на водоводну и телекомуникациону мрежу (уколико постоје техничке могућности), док се одвођење отпадних вода може решити изградњом појединачних или заједничких прописних септичких јама;
- уколико сви услови прикључка нису испуњени, објекат се не може легализовати;
- помоћни/партерни објекти на парцели могу да се граде/легализују према одговарајућим правилима која важе за куће за одмор.

ЕКО-ЕТНО домаћинства

Реализују се директно на основу овог Плана у зонама инициране градње овом врстом објеката, у зонама претежне намене становања ниских густина ван појасева државних путева.

- објекти не подразумевају пратећу намену,
- објекти се граде као слободностојећи,
- код препарцелације по дубини минимална ширина пролаза је 3,50 m,
- минимална ширина грађевинске парцеле је 10,00 m;
- Објекат се поставља

- у односу на регулацију - према општим правилима
- у односу на суседну парцелу – према правилима за породичне стамбене објекте
 - индекс изграђености – max. 0,6
 - индекс искоришћености – max. 30%
 - зелене површине: min. 50% површине парцеле
 - Спратност објекта - максимално три надземне етажe, у комбинацији прилагођеној нагибу терена $(Po)+nП/Су+vП+Пк$, $(Po)+П+1+Пк$, $(Po)+П+2Пк$, или комбинација полуетажа
 - примењује се традиционалан архитектонски стил градње
 - не постоји обавеза оградњавања парцела
 - могућа је изградња помоћних објеката: радионице, гараже, оставе, партерни објекти, стаклене баште и слично максимална површина 50,00 m². Остало у свему према правилима за помоћне објекте.

Доградња и надоградња, као и нова изградња на неизграђеним парцелама у оквиру постојеће групације стамбених објеката, вршиће се само у циљу погушћавања, збијања, даљег груписања и повезивања, а никако ширења изграђених зона.

Могућа је **квалитативна реконструкција** објеката, што подразумева адаптацију и пренамену стамбених објеката за комерцијално коришћење са туристичком наменом. Реконструкција постојећих објеката са туристичком наменом, могућа је у циљу повећања стандарда услуга и трансформације у објекте више категорије, према условима локације.

У оквиру туристичке намене, дозвољене су следеће врсте објеката туризма, са обавезном минималном категоријом, према важећој регулативи која покрива материју туризма:

- куће и станови за одмор (**).
- собе за изнајмљивање (**), по нормативу 70 m² парцеле/лежај, али не више од 15 лежаја.

За нову изградњу на неизграђеним парцелама претежно се задржава постојећа грађевинска линија у непосредном окружењу. Промена грађевинске линије је могућа за функционалну квалитативну доградњу, као и код замене дотрајалог грађевинског фонда, према конкретним условима локације.

За утврђивање **положаја објеката** на парцели примењиваће се општа правила урбанистичке регулације Плана.

Тип стамбеног објекта мора бити прилагођен ширини парцеле и теренским условима.

Архитектонска обрада мора се прилагодити непосредном амбијенту и околном пејзажу, уз примену природних материјала, а у духу архитектонског наслеђа овог подручја.

Помоћни простор организовати у саставу основног објекта или у засебном објекту иза грађевинске линије основног објекта. Могућа је изградња лођа, павиљона, тремова, пергола и других партерних објеката и елемената уређења партера.

Пословни простор је могућ у приземним деловима основног објекта (према условима парцеле), за услужне делатности које подразумевају снабдевање и дневне потребе, али и услужно занатство и делатности у функцији развоја туризма.

Смештај возила је искључиво на парцели, уз препоруку паркирања у основном или помоћном објекту. Нормативи за паркирање у оквиру туристичке намене, у складу са категоријом објекта, а према важећем Правилнику.

У обрачун урбанистичких параметара улазе сви објекти на парцели, осим највише једног отвореног партерног објекта до 25 m². У обрачун бруто развијене грађевинске површине не улази подрумска етажа и сутеренска етажe чисте висине до 2,4 m.

Инжењерско-геолошки услови. У даљој фази пројектовања за сваку планирану изградњу објеката урадити детаљна геолошка истраживања како би се дефинисале могућности и услови за финансирање објеката. Сва истраживања урадити у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/15 и 95/18 – др. закон) као и Правилником о садржини Пројекта геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања („Службени гласник Републике Србије“, број 51/96 и 45/19).

За грађевинско земљиште ван грађевинског подручја насеља, даје се могућност озакоњења постојећих и претежно завршених кућа за одмор, уз следеће посебне услове:

- обезбедити прикључак на некатегорисани и општински пут, према условима и сагласностима надлежног управљача пута (према рангу пута на који се објекат прикључује) и важећем Закону;
- обезбедити прикључак на системе комуналне инфраструктуре, при чему је обавезан прикључак на електроенергетску мрежу, препоручује се прикључак на водоводну и телекомуникациону мрежу (уколико постоје техничке могућности), док се одвођење отпадних вода може решити изградњом појединачних или заједничких прописних септичких јама;
- уколико сви услови прикључка нису испуњени, објекат се не може легализовати;
- помоћни/партерни објекти на парцели могу да се граде/легализују према

одговарајућим правилима која важе за куће за одмор.

4.1.1. ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

Бруто развијена грађевинска површина представља збир површина свих надземних етажа објеката рачунајући спољне мере ободних зидова.

Процена планиране бруто развијене грађевинске површине извршена је према планираној намени и урбанистичким параметрима.

Укупна планирана бруто развијена грађевинска површина на подручју Плана, износи оријентационо 100.300 m².

**ТАБЕЛА 7: ПРОЦЕНА БРУТО РАЗВИЈЕНЕ
ПОВРШИНЕ**

БИЛАНС ПЛАНИРАНИХ ПОВРШИНА	површина у ha	БРГП m ²
I. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ	15,47	71700
саобраћајне површине	4,07	36900
пешачке стазе	0,10	2900
паркинзи са зеленилом	0,12	1500
заштитно зеленило саобраћајница	2,43	10900
укупно саобраћајна инфраструктура	6,72	52200
спорт и рекреација	4,51	13000
излетиште, видиковац	0,96	1000
одмориште	0,18	500
шумска кућа и ловачки дом	1,25	2000
метеоролошка и радаска станица РЦ „Бешњаја“	0,99	600
ЕКО образовање - одмаралиште	0,86	2400
укупно	8,75	19500
II. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ	6,59	28600
становање - сеоска домаћинства	4,03	14700
викенд становање	2,38	12000
услугне делатности у функцији туризма	0,18	1900
укупно II	6,59	28600
III. ОСТАЛО ЗЕМЉИШТЕ – ЗЕМЉИШТЕ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА	37,20	0
пољопривредно земљиште	27,79	0
шумско земљиште	9,34	0
водно земљиште	0,08	0
укупно III	37,20	0
УКУПНО (I+II+III)	59,26	100300

5. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Спровођење *Плана детаљне регулације „Бешија“ у Крагујевцу*, врши се ДИРЕКТНО на основу Правила уређења, услова и мера заштите и Правила грађења, дефинисаних овим Планом (*графички прилог број 8.1. Спровођење плана, Р 1:1000*).

Израда *урбанистичког пројекта и пројекта парцелације и препарцелације* могућа је, на захтев инвеститора, у свим зонама у којима се укаже потреба за додатним урбанистичко-архитектонским обликовањем и урбанистичко-архитектонском разрадом локације, а у складу са *Графичким прилогом број 8.1. – Спровођење плана*.

Директно спровођење Плана врши се издавањем Локацијских услова, у складу са Законом.

Спровођење Плана обухвата и:

- трајно праћење проблема заштите, уређења и развоја планског простора и редовно извештавање локалне самоуправе;
- дефинисање развојних пројеката ради конкурисања код домаћих и европских фондова;
- покретање иницијативе за измену и допуну Плана детаљне регулације, према потреби.

Информација о локацији и локацијски услови (или други одговарајући акт у складу са законом) издаје овлашћени орган, на основу овог Плана и у складу са одредбама из овог Плана.

Грађевинску дозволу издаје надлежни орган на основу техничке документације урађене у складу са локацијским условима.

Правила изградње и регулације дефинишу се појединачно за сваки објект на грађевинској парцели.

План детаљне регулације је основ и за формирање грађевинских парцела јавне намене и израду пројекта парцелације/препарцелације.

Парцелација и препарцелација грађевинског земљишта ради се на захтев власника земљишта, у складу са правилима парцелације датим у Плану.

Планом се прописује обавеза израде Урбанистичког пројекта како је то приказано на графичком прилогу број 8.1. Спровођење Плана.

За објекте и локације за које је планом утврђена обавезна разрада кроз израду урбанистичког пројекта могућа је *фазна реализација*. За прву фазу реализације обавезна је израда урбанистичког пројекта са идејним решењем урбанистичке целине и јасно назначеним фазама реализације. Свака појединачна фаза треба да је функционална целина за себе, која може да функционише независно од реализације наредне фазе.

Саставни део Плана су графички прилози:

1.1.	КАТАСТАРСКО-ТОПОГРАФСКА ПОДЛОГА	P 1:2500
2.1.	ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – НАМЕНА ПРОСТОРА	P 1:50000
2.2.	ИЗВОД ИЗ ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – МРЕЖА НАСЕЉА, ЈАВНИХ И ОСТАЛИХ ФУНКЦИЈА И ИНФРАСТРУКТУРНИ СИСТЕМИ	P 1:50000
2.3.	ИЗВОД ИЗ ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – ПРИРОДНИ РЕСУРСИ И РУРАЛНА ПОДРУЧЈА, ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ПРИРОДНИХ И КУЛТУРНИХ ДОБАРА	P 1:50000
2.4.	ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – ИНЖЕЊЕРСКОГЕОЛОШКА КАРТА	P 1:100000
2.5.	ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА ЈАГОДИНА – НАМЕНА ПРОСТОРА, РЕФЕРАЛНА КАРТА БР. 1	P 1:50000
3.1.	ОРТО-ФОТО ПОДЛОГА СА ГРАНИЦОМ ОБУХВАТА ПЛАНА	P 1:1000 ¹
3.2.	КАТАСТАРСКО-ТОПОГРАФСКА ПОДЛОГА СА ГРАНИЦОМ ОБУХВАТА ПЛАНА	P 1:1000
4.1.	ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА (ВРСТА ЗЕМЉИШТА ПО КАТАСТРУ)	P 1:1000
5.1.	ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА У ГРАНИЦАМА ПЛАНА	P 1:1000
5.2.	ДЕТАЉНА НАМЕНА ПОВРШИНА У ГРАНИЦАМА ПЛАНА	P 1:1000
5.3.	ПОДЕЛА НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ	P 1:1000
6.1.	ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ, НИВЕЛАЦИЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИХ ЛИНИЈА СА АНАЛИТИЧКО-ГЕОДЕТСКИМ ЕЛЕМЕНТИМА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ	P 1:1000
7.1.	ПЛАН САОБРАЋАЈА, МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ИНФРАСТРУКТУРЕ СА СИНХРОН ПЛАНОМ	P 1:1000
8.1.	СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА	P 1:1000

III. СТУПАЊЕ НА СНАГУ ПЛАНА

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 350-202/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК

Мирослав Петрашиновић, с.р.

¹ Штампани графички прилози бр. 3.1. – 8.1. су размере 1:2500, а у дигиталном формату 1:1000

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21), члана 40. тачка 20. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и Одлуке о изради Плана детаљне регулације „Дела насеља Добре воде – Бубањ – блок оивичен улицама Змај Јовином, Светозара Марковића и Епископа Саве“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 13/21), на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

**План детаљне регулације „Дела насеља
Добре воде – Бубањ– блок оивичен улицама
Змај Јовином, Светозара Марковића и
Епископа Саве“ у Крагујевцу**

I. ОПШТИ ДЕО

1.1.

План детаљне регулације „Дела насеља Добре воде – Бубањ – блок оивичен улицама Змај Јовином, Светозара Марковића и Епископа Саве“ у Крагујевцу (у даљем тексту: План) обухвата простор који се налази у грађевинском подручју насеља у зони становања високих густина насељености типа А.1.2. у обухвату Плана генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16).

Изради Плана приступило се на иницијативу Предузећа „Елмосстан“ доо из Јагодине, с обзиром на то да је Планом генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16) предвиђена детаљна разрада кроз план нижег реда као и да се планирана изградња вишепородичних стамбених објеката мора реализовати кроз израду детаљније планске документације ради налажења оптималних решења у складу са наменом површина из плана вишег реда. На основу Програмског задатка наручиоца и исказаних потреба корисника простора, сагледана је функционална организација захвата, намена површина, диспозиција садржаја и њихова функционална повезаност.

План се састоји из текстуалног и графичког дела.

Саставни део Плана је и документациона основа.

1.2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

Скупштина града Крагујевца донела је Одлуку о изради Плана детаљне регулације „Дела насеља Добре воде – Бубањ – блок оивичен улицама Змај Јовином, Светозара Марковића и Епископа Саве“ у Крагујевцу

(„Службени лист града Крагујевца“, број 13/21), чији је саставни део Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације „Дела насеља Добре воде – Бубањ – блок оивичен улицама Змај Јовином, Светозара Марковића и Епископа Саве“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 13/21).

Плански основ за израду Плана је:

- Генерални урбанистички план „Крагујевац 2015“ („Службени лист града Крагујевца“, број 7/10, 16/12 и 45/12-исправка) и
- План генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16).

Правни основ за израду Плана је:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21),
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник Републике Србије“, број 32/19);
- Правилник о класификацији намене земљишта и планских симбола у документима просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник Републике Србије“, број 105/20).

1.3. ОПИС ГРАНИЦЕ ПЛАНА

Граница обухвата Плана приказана је на графичком прилогу планиране намене површина са границом обухвата. Предметни обухват почиње од раскрснице улица Змај Јовине и Светозара Марковића (тронежа кп. бр. 3284/1, 3935 КО Крагујевац 3 и кп. бр. 10771 КО Крагујевац 4), затим иде десном страном улице Светозара Марковића (кп. бр. 10771 КО Крагујевац 4) до улице Епископа Саве, а затим десном страном улице Епископа Саве (кп. бр. 10736/1 и 10768 КО Крагујевац 4), до улице Змај Јовине и улицом Змај Јовином (кп. бр. 3284/1 КО Крагујевац 3) до почетне тачке.

Површина обухвата Плана износи приближно 87,41 ha.

Попис парцела у обухвату Плана: 3284/1 КО Крагујевац 3, 10771, 10736/1, 10768, 10757, 10736/2, 10758, 10755, 10753/1, 10753/2, 10759, 10754, 10736/4, 10760, 10752/2, 10752/3, 10752/4, 10736/6, 10736/7, 10750/2, 10750/3 и 10750/4 све КО Крагујевац 4.

1.4. ПОДАЦИ И УСЛОВИ НАДЛЕЖНИХ ИНСТИТУЦИЈА

На основу члана 47б Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21) достављени су услови надлежних институција за потребе израде овог плана који су приказани у Табели 1.

Табела 1.

	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА / ОРГАН	број предмета
1.	Завод за заштиту споменика културе Крагујевац, улица Крагујевачког октобра број 184 34 000 Крагујевац	Број II 2094/13 од 19.августа 2021. године У складу са чланом 47б. став 2. и 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21) с обзиром да надлежни орган није поступио по достављеном захтеву у року од 15 дана од дана пријема захтева, изузетно 30 дана, сматра се да се изјаснио да нема посебних услова за планирање и уређење простора.
2.	Завод за заштиту природе Србије улица др Ивана Рибара број 91, 11 070 Нови Београд	Број II 2094/14 од 19.08.2021. године У складу са чланом 47б став 2. и 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21) с обзиром да надлежни орган није поступио по достављеном захтеву у року од 15 дана од дана пријема захтева, изузетно 30 дана, сматра се да се изјаснио да нема посебних услова за планирање и уређење простора.
3.	Република Србија Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за инфраструктуру, улица Немањина број 15, 11 000 Београд	Број II 2094/10 од 19.августа 2021. године Број 13906-2 од 2.септембра 2021. године
4.	Република Србија Министарство унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације, улица Николе Пашића број 2, 34 000 Крагујевац	Број II 2094/11 од 19.августа 2021. године 09.15.2.2 број 217-12939/21-1 од 27.августа 2021. године
5.	Републички сеизмолошки завод, Ташмајдански парк бб, Поштански фах 16, 11 120 Београд	Број II 2094/ од 19.августа 2021. године Број 02-355-1/2021 од 24.августа 2021. године
6.	ЈП „Путеви Крагујевац“ улица Николе Пашића број 6, 34 000 Крагујевац	Број II 2094/8 од 19.августа 2021. године Број 05-2057/1 од 20.октобра 2021. године
7.	ЈКП „Водовод и канализација“ улица Краља Александра I Карађорђевића број 48, 34 000 Крагујевац	Број II 2094/5 од 19.августа 2021. године Број 12617/1 од 16.септембра 2021. године
8.	ПД ЕД Центар д.о.о, улица Слободе број 7, 34 000 Крагујевац	Број II 2094/6 од 19.августа 2021. године Број 174649/2 од 26.августа 2021. године
9.	ЈП Електромрежа Србије	Број II 2094/3 од 19.августа 2021. године

	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА / ОРГАН	број предмета
	улица Кнеза Милоша број 11, 11 000 Београд	Број 130-00-УТД-003-1302/2021-002 од 30.августа 2021. године
10.	ЈП Србијагас , Дистрибутивни центар Крагујевац улица Радоја Домановића 12 34000 Крагујевац	Број П 2094/1 од 19.августа 2021. године и од 25.августа 2021. године
11.	Енергетика ДОО улица Косовска број 1 34 000 Крагујевац	Број П 2094/12 од 19.августа 2021. године 1410/21 П.П. од 1.новембра 2021. године
12.	Телеком Србија ад Извршна јединица Крагујевац, улица Краља Петра I број 9, 34 000 Крагујевац	Број П 2094/2 од 19.августа 2021. године Број 368453/2-2021 од 25.августа 2021. године
13.	ЈП ПТТ саобраћаја „Србија“ Радна јединица поштанског саобраћаја „Крагујевац“, улица Краља Петра I број 11, 34 000 Крагујевац	Број П 2094/7 од 19.августа 2021. године Број 2021-143391/2 од 23.августа 2021. године
14.	ЈКП „Шумадија“ улица Индустријска број 12 34 000 Крагујевац	Број П 2094/9 од 19.августа 2021. године Број 1-20281 од 27.августа 2021. године
15.	КГ Узор доо улица Саве Ковачевића број 54, 34 000 Крагујевац	Број П 2094/4 од 19.08.2021. године У складу са чланом 476. став 2. и 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21) с обзиром да надлежни орган није поступио по достављеном захтеву у року од 15 дана од дана пријема захтева, изузетно 30 дана, сматра се да се изјаснио да нема посебних услова за планирање и уређење простора.

1.5. ОЦЕНА РАСПОЛОЖИВИХ ПОДЛОГА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

За израду Плана коришћене су копије топографског плана и катастарског плана у размери 1:1 000 у дигиталном облику достављене од Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности – Крагујевац (СД број 952-025-101426/2021 од 15. новембра 2021 године). Коришћене подлоге су одговарајуће за потребе израде графичког и аналитичког дела Плана и омогућавају дефинисање и приказ свих потребних планских елемената предвиђених за ову врсту планског документа.

1.6. ЦИЉЕВИ ИЗРАДЕ ПЛАНА

Циљеви израде Плана су:

- извршавање обавезе из плана ширег подручја;
- дефинисање површина за јавне и остале намене;
- стварање услова за планско уређење и оришћење простора;
- дефинисање регулације површина и објеката јавне намене;
- дефинисање правила уређења, правила грађења и начина коришћења земљишта;

-развој комуналне и саобраћајне инфраструктуре;

- дефинисање услова и мера заштите животне средине, природних и културних добара, енергетске ефикасности, приступачности и заштите од елементарних непогода и несрећа;
- дефинисање правила за спровођење Плана.

1.7. ИЗВОД ИЗ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ВИШЕГ РЕДА - ИЗВОД ИЗ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „НАСЕЉА ДОБРЕ ВОДЕ – БУБАЊ“ („Службени лист града крагујевца“, број 25/16)

Овај план, површине обухвата 87,41 ha, обезбеђује спровођење Плана генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16), у оквиру планираног грађевинског подручја.

Основна концепција развоја овог простора према Плану генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16), је даље погушћавање кроз реконструкцију, доградњу и надградњу постојећих зона становања и нову изградњу на неизграђеном земљишту.

Положај подручја Плана

Подручје Плана припада целини 4 – „Бубањ“ (подцелина 4.1.) и налази се у југозападном делу Плана генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16), у катастарској општини Крагујевац 4 и излази на улицу Змај Јовину, која заједно са улицама Града Сирена и Потпоручника Говедарице представља градску магистралу која представља један од главних саобраћајних праваца у граду Крагујевцу.

Мрежа насеља, саобраћајне и комуналне инфраструктуре са прикључцима на окружење

Мрежа саобраћајне инфраструктуре дефинисана Планом генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16) заснива се на хијерархизованом систему уличне мреже и састоји се од:

- градске магистрале: улица Змај Јовина, улица Града Сирена и улица Потпоручника Говедарице;

- стамбене улице: улица Светозара Марковића и улица Епископа Саве.

Систем уличне мреже треба да прихвати и квалитетно опслужи локални саобраћај. Улична мрежа се одражава кроз довољан број и правилан положај секундарних саобраћајница као и на појединим деловима, недовољну развијеност уличних профила.

Стационарни саобраћај обавља се доминантно на издвојеним јавним паркинзима у оквиру стамбених блокова и у регулационим профилима улица.

У обухвату Плана постоји водоводна линија, фекална и кишна канализација. Трасе планираних водоводних линија водити постојећим и планираним саобраћајницама и по потреби зеленим површинама. Димензије нових водоводних линија одредити на основу хидрауличног прорачуна узимајући у обзир и потребну количину воде за гашење пожара.

Санитарне отпадне воде из постојећих и планираних објеката одводиће се у постојећу и планирану фекалну канализацију. Атмосферске отпадне воде одводе се преко кишних колектора.

У обухвату Плана постоје електроенергетски каблови јачине 10kV, телекомуникациони каблови, као и две трафостанице јачине 10/0.4 kV. Неопходно је обезбедити да изградњу нових стамбених и пословних објеката у потпуности прати изградња електроенергетских објеката одређивањем локација за изградњу нових трафостаница и коридора за каблове до истих. Нове трафостанице јачине 10/0.4kV могу се градити и на другим локацијама уколико се укаже потреба. Постојеће трафостанице јачине

10/0.4kV потребно је реконструисати, заменити дотрајалу опрему и повећати капацитет.

У наредном периоду предвиђена је реконструкција, доградња, модернизација и децентрализација телефонске мреже, уз постепено увођење оптичких каблова, као медијума преноса на свим нивоима.

У обухвату Плана постоје два термоенергетска система дистрибуције високог стандарда - дистрибутивна гасоводна мрежа од полиетиленских цеви притиска до 4 bara и топлотвод.

Планирана намена површина

Према Плану генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16) планирана намена је становање – становање високих густина насељености типа А.1.2. (формирано вишепородично стамбено насеља „Бубањ“ (Подцелина 4).

Намена објеката и простора: доминантна намена – становање - постојећи и планирани вишепородични стамбени објекти у оквиру отворених блокова, слободностојећи или компактни.

Пратећа намена - услуге, пословање, објекти и површине јавних намена, и инфраструктура.

Намена објеката чија је градња забрањена у овој зони - све намене које могу да угрозе животну средину и основну намену.

Еколошка валоризација

Према еколошкој валоризацији простора за Генерални урбанистички план „Крагујевац 2015“ („Службени лист града Крагујевца“, број 7/10, 16/12 и 45/12-исправка) планско подручје припада еколошкој целини „Лепеница“.

У насељу Бубањ дневни и ноћни нивои буке не прелазе граничну вредност. У окружењу планског обухвата налазе локације које носе извесне притиске на животну средину а то су пре свега, фреквентне саобраћајнице. Услед тога неопходно је контролисање квалитета ваздуха и буке у зони највећих саобраћајних оптерећења и предузимање мера према добијеним параметрима.

Концепт заштите и унапређења животне средине, у оквиру Плана генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16) заснован је на успостављању одрживог управљања природним вредностима, превенцији, смањењу и контроли свих облика загађивања.

Праћење стања животне средине, евидентирање извора загађивања, контрола квалитета медијума животне средине у циљу предузимања мера за минимизирање или свођење негативног утицаја у границе

прихватљивости, обавеза је локалне самоуправе.

Према Одлуци о изради Плана детаљне регулације „Дела насеља Добре воде – Бубањ – блок оивичен улицама Змај Јовином, Светозара Марковића и Епископа Саве“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 13/21) за израду Плана није потребна израда Стратешке процене утицаја плана на животну средину сагласно мишљењу Одељења за пољопривреду и заштиту животне средине, Секретаријата за привреду и друштвене делатности, Градске управе за друштвене делатности и послове са грађанима, као и да је Одлука о неприступању израде Стратешке процене утицаја плана на животну средину саставни део одлуке.

1.8. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА, НАЧИНА КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА И ОСНОВНИХ ОГРАНИЧЕЊА

Обухват Плана чини први прстен око централног градског језгра и излази на улицу Змај Јовину која представља градску магистралу. Простор карактеришу већ формирана насеља високих густина, спратности до П+4+Пк(Пс).

Основна намена простора је издиференцирана на површине и објекте јавне намене и остале површине.

Природне карактеристике

Геолошки састав тла, рељефне карактеристике и положај у односу на саобраћајнице чине простор Плана повољним за изградњу и развој и опремање комуналном инфраструктуром.

На основу Геолошке подлоге за Генерални урбанистички план „Крагујевац 2015“, („Службени лист града Крагујевца“, број 7/10, 16/12 и 45/12-исправка) према геолошком саставу, морфологији и постојећем стању терена, земљиште у захвату Плана припада рејону II (подрејон II-3), тако да је исто повољно за коришћење и урбанистичко планирање са малим ограничењима која се односе на извесне мере заштите и побољшања инжењерскогеолошких својстава терена. Ниво подземне воде је на већој дубини од 4,0 m, а на појединим деловима терена и преко 10 m.

Постојећи начин коришћења простора

Простор у обухвату Плана обухвата део Катастарске општине Крагујевац 4, површине 87,41 ha.

Основну намену површина чини грађевинско подручје, односно површине јавне и остале намене.

У оквиру грађевинског подручја налазе се:

- површине и објекти јавне намене и
- површине осталих намена.

Постојећи начин коришћења простора приказан је у Табели 2.

Табела 2.

НАМЕНА	Постојећа површина (ha)	Учешће у обухвату Плана (%)
ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ	00.87.41	100,00
Површине и објекти ЈАВНЕ НАМЕНЕ	00.33.45	38,27
Саобраћајне површине	00.33.45	38,27
Површине и објекти ОСТАЛЕ НАМЕНЕ	00.53.96	61,73
Становање	00.53.65	61,38
Комунални објекти – постојећа трафостаница	00.00.31	0,35
УКУПНО ПОДРУЧЈЕ ПЛАНА	00.87.41	100,00

Постојећа мрежа саобраћајне и комуналне инфраструктуре

Саобраћајна инфраструктура

Мрежа саобраћајне инфраструктуре планиране Планом генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16) заснива се на хијерархизованом систему уличне мреже. Планирано саобраћајно решење према наведеном плану састоји се од следећих саобраћајница:

- градске магистрале: улица Змај Јовина, улица Града Сирена и улица Потпоручника Говедарице;
- стамбене улице: улица Светозара Марковића и улица Епископа Саве.

Систем уличне мреже треба да у планском периоду прихвати и квалитетно опслужи локални саобраћај. Улична мрежа Плана одражава се кроз довољан број и правилан положај секундарних саобраћајница као и, на појединим деловима, недовољну развијеност уличних профила.

Стационарни саобраћај обавља се доминантно на издвојеним јавним паркинзима у оквиру стамбених блокова и у регулационим профилима улица.

Водопривредна инфраструктура

У обухвату Плана постоји водоводна линија, фекална и кишна канализација. Трасе планираних водоводних линија водити постојећим и планираним саобраћајницама и по потреби зеленим површинама. Димензије нових водоводних линија одредити на основу

хидрауличног прорачуна узимајући у обзир и потребну количину воде за гашење пожара. За снабдевање свих потошача водом планира се изградња нових водоводних линија и реконструкција старих водоводних линија мањих од 100 mm.

Санитарне отпадне воде из постојећих и планираних објеката одводиће се у постојећу и планирану фекалну канализацију. Атмосферске отпадне воде одводе се преко кишних колектора.

Електроенергетска инфраструктура

У обухвату Плана постоје електроенергетски каблови јачине 10 kV, телекомуникациони каблови, као и две трафостанице јачине 10/0.4 kV. Неопходно је обезбедити да изградњу нових стамбених и пословних објеката у потпуности прати изградња електроенергетских објеката одређивањем локација за изградњу нових трафостаница и коридора за каблове до истих. Нове трафостанице јачине 10/0.4kV могу се градити и на другим локацијама уколико се укаже потреба. Постојеће трафостанице јачине 10/0.4kV потребно је реконструисати, заменити дотрајалу опрему и повећати капацитет.

У обухвату Плана постоје инсталације јавног осветљења које је потребно проширити и обновити, како би биле функционалније и економичније.

Телекомуникациона инфраструктура

У обухвату Плана постоји изграђена телекомуникациона инфраструктура. Потребно је обезбедити да изградњу нових стамбених и пословних објеката у потпуности прати изградња телекомуникационе инфраструктуре.

У наредном периоду предвиђена је реконструкција, доградња, модернизација и децентрализација телефонске мреже, уз постепено увођење оптичких каблова, као медијума преноса на свим нивоима.

Систем преноса треба да се одвија преко дигиталних аутоматских телефонских централа довољног капацитета. За свако домаћинство обезбедити по један директан телефонски прикључак, као и довољан број прикључака за све привредне кориснике.

Телекомуникациону инфраструктурну мрежу градити надземно, у кабловској канализацији или директним полагањем у земљу.

Термоенергетска инфраструктура

У обухвату Плана постоје два термоенергетска система дистрибуције високог стандарда - дистрибутивна гасоводна мрежа од полиетиленских цеви притиска до 4 бага и и топловоди прикључени на систем из котларнице „Клинички центар“ и „Центар“ (матична локација „Застава“).

Топлотна енергија за термоенергетске потребе постојећих и планираних објеката обезбеђиваће се из постојеће дистрибутивне гасоводне мреже, као и из постојећих топловода. Прикључење објеката на термоенергетске дистрибутивне мреже вршило би се након добијања сагласности за прикључење од овлашћеног дистрибутера.

II. ПЛАНСКИ ДЕО

2.1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Простор у обухвату овог плана налази се у централном делу Града и гравитира према улици Змај Јовиној која има ранг градске магистрале. Такође, предметни обухват се налази у грађевинском подручју у зони становања високих густина насељености типа А.1.2.

Новом концепцијом предвиђена је детаљна разрада кроз план нижег реда, у циљу формирања простора за изградњу вишепородичних стамбених објеката у складу са наменом површина из плана вишег реда, као и подизањем нивоа саобраћајне и комуналне инфраструктурне, начина коришћења грађевинског земљишта, уређење зелених површина и слично.

2.1.1. ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА

Целокупан обухват Плана налази се у грађевинском подручју. Границе грађевинског подручја нанете су на графичком прилогу Плана. Планирана намена површина генерално обухвата планиране ЈАВНЕ И ОСТАЛЕ

НАМЕНЕ у граници овог плана, односно планираног ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА, укупне површине 00.87.41 ha.

Површине за **ЈАВНЕ НАМЕНЕ** укупне површине око 00.49.75 ha чине:

- површине и објекти саобраћајне инфраструктуре - саобраћајнице укупне површине око 00.35.68 ha,
- слободне површине у блоку (зелене површине, пешачке стазе, паркинг простор, мобилијар, дечије игралиште и слично), око 00.14.07 ha.

Површине за **ОСТАЛЕ НАМЕНЕ** укупне површине око 00. 37.66 ha садрже:

- становање А.1.3., А.2.1. и Б.1.1. површине око 00.37.35 ha,
- површине и објекте комуналне инфраструктуре - постојећа трафостаница укупне површине око 00.00.31 ha.

Основна намена простора приказана је у Табели 3.

Табела 3.

НАМЕНА	Постојећа површина (ha)	Учешће у обухвату Плана (%)	Планирана површина (ha)	Учешће у обухвату Плана (%)
ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ	00.87.41	100,00	00.87.41	100,00
Површине и објекти ЈАВНЕ НАМЕНЕ	00.33.45	38,27	00.49.75	56,92
Саобраћајне површине	00.33.45	38,27	00.35.68	40,82
Слободне површине у блоку	/	/	00.14.07	16,10
Површине и објекти ОСТАЛЕ НАМЕНЕ	00.53.96	61,73	00.37.66	43,08
Становање	00.53.65	61,38	00.37.35	42,73
Комунални објекти – постојећа грађевина	00.00.31	0,35	00.00.31	00,35
УКУПНО ПОДРУЧЈЕ ПЛАНА	00.87.41	100,00	00.87.41	100,00

2.1.2. ПОВРШИНЕ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Површине за јавне намене су:

- површине у регулацији јавних саобраћајница: делови кп. бр.10771, 10768, 10736/7 и део кп. бр. 10736/1 све КО Крагујевац 4,
- слободне површине у блоку: кп. бр. 10752/2, 10750/2, део кп.бр. 10736/2 и део кп.бр. 10736/1 све КО Крагујевац 4.

2.1.3. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

2.1.3.1. Општа правила уређења и грађења површина и објеката јавне намене

Правила грађења представљају скуп међусобно зависних правила за изградњу, парцелацију и регулацију која су прописана за претежне намене у подручју плана.

Правила се примењују за директно спровођење плана, уз примену правила грађења овог плана. Елементи урбанистичке парцелације и регулације који нису обухваћени овим правилима грађења, дефинишу се Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник Републике Србије“, број 22/15).

Правила грађења садрже намену објеката и простора који се могу градити у појединачним зонама под условима утврђеним планским документом, односно намену објеката и простора чија је изградња забрањена у тим зонама и то:

- типологију објеката;
- правила парцелације;
- положај објеката на парцели – хоризонталну регулацију;
- највећи дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле;
- правила за постојеће објекте;
- услове за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели;
- услове и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила;
- инжењерско-геолошке услове;
- осталие услове.

Планиране површине јавних намена у обухвату овог Плана су деоница улице Светозара Марковића и улице Епископа Саве које, према плану вишег реда, (План генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“, „Службени лист града Крагујевца“, број 25/16) имају ранг стамбених улица, објекти комуналне инфраструктуре и зелена површина у оквиру саобраћајница.

Услови и правила за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, мреже саобраћајне и комуналне инфраструктуре користе се као основ за реализацију директно на основу овог плана.

Изградња површина и објеката јавне намене вршиће се према планираној намени простора, Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник Републике Србије“, број 22/15), а у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21).

Основна намена: површине и објекти јавне намене (саобраћајница, објекти комуналне инфраструктуре, зеленило).

Уређење и изградња површина и објеката јавне намене вршиће се на локацијама према планираној намени простора и потребама насеља. Изградња ће се вршити на површинама јавне намене, али и на погодним локацијама у зонама становања и пословања, према нормативима за јавне објекте и под условом да ни по једном аспекту не угрожавају основну намену у оквиру које се развијају.

Могуће пратеће намене свих јавних функција могу да буду друге јавне површине и објекти који по карактеру и капацитету не смеју да угрозе основну намену.

Намене објеката чија градња је забрањена у овој зони: све намене чија би делатност угрозила животну средину и основну намену.

Величина објеката и парцеле је условљена врстом и наменом, односно прописима за изградњу одговарајуће врсте објеката.

Могућности изградње другог објекта: може се градити више објеката основне намене на парцели. Помоћни и пратећи објекти у функцији основне намене могу се градити искључиво у габаритима основног објекта, поштујући све услове градње дефинисане правилима, уз анализу организације парцеле и утицаја на суседне парцеле и објекте. Постоји могућност фазне реализације.

Спратност и тип објекта зависи од његове намене, а мора бити прилагођен условима локације и функцији.

Хоризонтална регулација

Растојање грађевинске линије основног објекта приказано је на графичком прилогу 6.1. Регулација, нивелација, грађевинске линије.

Помоћни објекти могу се градити искључиво у габаритима основног објекта на парцели, поштујући све услове градње дефинисане правилима. Изузетно, уколико се планира комплекс са контролисаним уласком, објекат пријавнице може се поставити између регулационе и грађевинске линије.

Минимална међусобна удаљеност објеката је 1/2 висине вишег објекта.

Минимална удаљеност објеката, односно његових делова од границе суседне парцеле је 3,50 m.

Изградња објеката и уређење комплекса врши се на основу прописа и техничких услова и норматива за одговарајућу намену.

Уређење комплекса (парцеле) мора бити у складу са наменом објекта и окружењем. Основно уређење обухвата нивелацију, партер, зелену површину парцеле и одводњавање.

Максимално сачувати постојећи зелени фонд на локацији. Површине за зеленило у комплексу минимално 20%. Где постоје просторни услови, неизграђене површине испред објекта партерно уредити. Решити јавну расвету, завршну обраду партера радити комбинацијом природних и префабрикованих материјала, поставити одговарајући мобилијар и опрему, уредити зелене површине.

Обезбедити одговарајући број паркинг места у оквиру комплекса/парцеле и одговарајући саобраћајни и противпожарни приступ, као и услове за одлагање комуналног отпада и др. Уколико је паркинг површина испред основног објекта, изводи се као отворено паркиралиште.

При пројектовању и извођењу свих јавних површина и намена обавезна је примена Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије“, број 22/15).

Парцела не мора бити оградањена уколико се утврди да није неопходно.

Обликовање - примерено намени, условима локације и окружењу, уз савремен третман архитектонске традиције.

Прикључење објекта на инфраструктуру врши се на основу правила Плана и услова овлашћених комуналних предузећа и организација. Изградња ових објеката је условљена одговарајућим нивоом комуналне опремљености (минимални ниво подразумева прикључење на јавни пут, електроенергетску мрежу, систем водовода и канализације).

Основни услови заштите животне средине остварују се применом мера заштите, реконструкцијом и изградњом објеката у складу са техничким и санитарним прописима, прикључењем на насељску инфраструктуру и уређењем локације и парцеле, односно уређењем јавних површина, а посебно саобраћајних и зелених површина.

Такође, потребно је да одговарајуће службе контролишу изградњу, уређење јавних површина, комунални отпад, снабдевање водом, канализацију и пречишћавање отпадних вода и слично.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких и противпожарних прописа. Код већих радова потребно је извршити испитивања стабилности терена.

Реализација: на основу Плана.

ОСНОВНА НАМЕНА:

Зеленило – јавне зелене површине, са пратећим објектима и просторима.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: мрежа и објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

Реализација: на основу Плана.

ОСНОВНА НАМЕНА:

Површине и објекти саобраћајне инфраструктуре – путна инфраструктура, са пратећим објектима и просторима.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: јавне зелене површине, мрежа и објекти комуналне инфраструктуре.

Реализација: на основу Плана.

2.1.3.2. Посебна правила уређења и грађења површина и објеката јавне намене

САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Саобраћајнице која пролазе кроз обухват Плана, према Плану генералне регулације „Насеља Добре воде – Бубањ“ („Службени лист града Крагујевца“, број 25/16) имају ранг стамбених улица које су повезане са градском магистралом (улица Змај Јовина). Са поменутих саобраћајница непосредно се приступа стамбеним објектима и парцелама. Планиране саобраћајнице у обухвату Плана пружају се највећим делом у регулационим профилима постојећих саобраћајница. Саобраћајнице су асфалтиране и у оквиру регулационих профила планирани су обострани тротоари неуједначених ширина. Основни недостатак уличне мреже представља неуједначеност квалитета подлоге.

Паркирање возила у захвату Плана предвиђено је на парцелама корисника и на јавној површини (постојећи паркинг), а према важећим нормативима.

Правила за изградњу и реконструкцију саобраћајница

Правила за изградњу и реконструкцију саобраћајница су следећа:

- регулационе линије и осовине саобраћајница представљају основне елементе за дефинисање мреже саобраћајница;
- коловозну конструкцију димензионисати према меродавном саобраћајном оптерећењу, а према важећим стандардима и нормативима базираним на СРПС УЦ4;
- приликом пројектовања користити и податке о: климатско хидролошким условима, носивости материјала постелице и других елемената коловозне конструкције (за изradу новог коловоза и ојачање постојеће

коловозне конструкције);

- слободни простор изнад коловоза (светли профил) за друмске саобраћајнице износи минимално 4,50 m;
- ширина коловоза приступног пута мора бити минималне ширине 6,60 m (са ивичном траком) или 6,00 m (са ивичњаком);
- главним пројектом предвидети потребну саобраћајну сигнализацију у складу са усвојеним режимом саобраћаја;
- потребан број паркинга места утврдити у складу са Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник Републике Србије“, број 22/15);
- при пројектовању и реализацији свих јавних објеката и површина применити Правилник о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије“, број 22/15);
- приликом пројектовања и изградње пешачких стаза и осталих елемената придржавати се Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник Републике Србије“, број 50/11);
- приликом израде пројектне документације могуће је вршити корекције геометријских елемената саобраћајница унутар планираних попречних профила, а у циљу побољшања услова саобраћаја (примена комплекснијих радијуса у раскрсници, увођење и/или продужење трака за престројавање возила, увођење нових аутобуских стајалишта - ниша ...);
- у регулационим профилима планираних улица предвидети уличну расвету у континуитету.

РЕГУЛАЦИЈА, НИВЕЛАЦИЈА, ЈАВНО ЗЕМЉИШТЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ

Регулација

Регулациону матрицу чине регулациони профили приступних јавних саобраћајница, (Графички прилог број 6.1.) регулационе осовине које су дефинисане координатама темених тачака (Т33 до Т34) и координатама осовинских тачака (ОТ 34, ОТ 74, ОТ 75 до ОТ 76).

Регулација у деловима где карактеристични профил излази ван постојеће катастарске парцеле пута, поклапа се са ивицом профила.

Регулација у деловима где карактеристични профил не излази ван постојеће катастарске парцеле пута, поклапа се са границом парцеле.

Карактеристични попречни профили дефинишу ширину коловоза, тротоара (тамо где је планиран), а преостала површина „а“ до регулације (међне линије) је променљива - и намењена линијском зеленилу. На графичком прилогу су и полупречници заобљења у раскрсницама. Наведени елементи који су садржани у прилогу чине јединствену регулациону базу.

Нивелација

Генерална нивелација у обухвату Плана дефинисана је преко падова и успона нивелета постојећих и планиране саобраћајнице, као и планираних комуникација. Приликом израде плана нивелације, водило се рачуна да пројектоване нивелете максимално прате постојећи терен. На основу нивелационих елемената саобраћајница унутар регулације, планиран је и профил комуналних водова.

Грађевинске линије

Грађевинске линије, одређене су у односу на дефинисане регулационе линије на растојањима која су приказана на графичком прилогу регулација, нивелација, грађевинске линије (графички прилог број 6.1.).

КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА И ЕНЕРГЕТИКА

ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА

Унутар граница обухвата Плана положајно су нанете инсталација воде и канализације као и пречници истих, на обрађеном катастарском плану. У погледу водоснабдевања цело подручје обухваћено планом припада другој висинској зони водоснабдевања од 180 до 220 метара надморске висине. За непосредну дистрибуцију воде потрошачима урађена је мрежа уличних водоводних линија од Ø 80 mm до Ø 250 mm које су положајно нанете на графички прилог број 7.1. План инфраструктуре.

Уколико се планирају садржаји у граници обухвата Плана, водити рачуна да се не нађу на постојећим инсталацијама. За издавање услова за пројектовање и прикључење обратити се надлежној градској управи.

Отпадне воде из мреже фекалне канализације спроведене су фекалним колектором који иде улицама Змај Јовином и Града Сирена.

Санитарне отпадне воде из постојећих и планираних објеката одводиће се у постојећу и планирану фекалну канализацију.

Атмосферске отпадне воде одводе се преко кишних колектора пречника Ø 300 mm до

Ø 900 mm и мреже кишне канализације у Лепеницу и Сушички поток.

Правила за изградњу нових и реконструкцију постојећих водоводних линија

Трасе планираних магистралних цевовода и водоводних линија водити постојећим и планираним саобраћајницама и по потреби зеленим површинама.

Димензије нових водоводних линија одредити на основу хидрауличног прорачуна узимајући у обзир и потребну количину воде за гашење пожара како се то противпожарним прописима захтева. Минималан пречник цеви за градска насеља је 100 mm. На водоводним линијама предвидети потребан број противпожарних хидраната, на максималном размаку од 80,00 m за индустријске зоне, односно 150,00 m за стамбене зоне. Препоручује се уградња надземних противпожарних хидраната.

Минимална дубина укопавања разводних водоводних линија је 1,20 m, а магистралних цевовода 1,80 m до темена цеви.

Приликом укрштања водоводне цеви треба да буду изнад канализационих.

Минималан размак између водоводних линија и других инсталација је 1,50 m. Појас заштите око магистралних цевовода је минимум по 2,50 m са сваке стране.

Новопроектване објекте прикључити на постојеће водоводне линије.

Техничке услове и начин прикључења новопроектваних водоводних линија као и прикључење појединих објеката одређује ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац.

Водоводне линије затварати у прстен што омогућује сигурнији и бољи начин водоснабдевања.

Код изградње нових водоводних линија предвидети довољан број затварача и фазонских комада ради исправног функционисања мреже.

Реконструкцију разводне мреже радити по постојећој траси како би се оставио простор у профилу за друге инсталације и избегли додатни трошкови око израде прикључака.

За сва изворишта водоснабдевања, као и објекте дистрибутивног система спровести мере санитарне заштите дефинисане Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања („Службени гласник Републике Србије“, број 92/08).

Правила за изградњу фекалне канализације

Трасе фекалних колектора и сабирне канализационе мреже водити постојећим и планираним саобраћајницама и по потреби зеленим површинама.

Димензије нове фекалне канализације одредити на основу хидрауличног прорачуна, узимајући у обзир комплетно сливно подручје.

Минималан пречник цеви за градска насеља је 250 mm. Максимално пуњење канализације је 0,7 D, где је D пречник цеви.

Минимална дубина укопавања треба да је таква да канализација може да прихвати отпадне воде из свих објеката који су предвиђени да се прикључе на њу, а не мање од 1,2 m до темена цеви. За исправно функционисање фекалне канализације предвидети довољан број ревизионих окана и водити рачуна о минималним и максималним падовима. Оријентационо максимални пад је око 1/D (cm), а минимални пад 1/D (mm).

Новопроектване објекте прикључити на постојећу фекалну канализацију. Техничке услове и начин прикључења новопроектване фекалне канализације као и прикључење појединих објеката одређује ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац.

Правила за изградњу кишне канализације

Трасе кишних колектора и сабирне канализационе мреже водити постојећим и планираним саобраћајницама и по потреби зеленим површинама.

Нову кишну канализацију упоредо изводити са реконструкцијом улица.

Димензије нове кишне канализације одредити на основу хидрауличног прорачуна. За меродавну рачунску кишу обично се узима киша са вероватноћом појаве 33% или 50%.

Минимална дубина укопавања мерена од темена цеви је 1,0 m.

Воду из дренажа уводити у кишну канализацију.

ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

У захвату Плана постоји изграђена електроенергетска инфраструктура која се састоји од две трансформаторске станице јачине 10/04кV, кабловских водова 10 kV, 1 kV и надземне нисконапонске мреже. Сви водови су на графичком прилогу учртани оријентационо, у складу са добијеним подацима.

Постојећи електроенергетски објекти и водови се задржавају, осим дела нисконапонске мреже који се укида. Постојеће објекте који се напајају са овог дела нисконапонске мреже напојити новим подземним водом који ће се довести са постојећег дела нисконапонске мреже који се не укида или директно из постојеће трансформаторске станице.

Уколико се током реализације Плана, јави потреба за изградњом нових трансформаторских станица, исте је могуће градити поред постојећих или на парцели где се таква потреба укаже.

Прикључак планираних објеката реализовати кабловима одговарајућег типа и пресека у свему према техничким условима добијеним од

надлежног оператора дистрибутивног система, законима, техничким прописима и стандардима.

Пре почетка било каквих радова потребно је извршити обележавање постојећих каблова, а затим извршити сва неопходна измештања, у свему према техничким условима добијеним од надлежног оператора дистрибутивног система, законима, прописима и стандардима који се односе на ову област. Током радова неопходно је заштитити исте и обезбедити присуство надзорног органа надлежног оператора дистрибутивног система.

Саобраћајнице опремити инсталацијом јавног осветљења, савременом и економичном која светлосни флуks емитује усмерено ка тлу.

Правила грађења за електроенергетске објекте

Електроенергетска инфраструктура

Целокупну електроенергетску мрежу и трафостанице градити у складу са законским прописима.

Подземни водови

Сви подземни планирани водови се полажу у профилима постојећих и планираних саобраћајница испод тротоара, а изузетно у коловозу - код уско профилних саобраћајница. Ширина рова зависи од броја каблова.

Каблови се изузетно могу полагати испод зелених површина ако је то неопходно.

Електроенергетску мрежу полагати најмање 0,50 m од темеља објекта и 0,50 m од коловоза.

Дубина укопавања каблова износи 0,80 m за каблове напона до 10 kV.

При затрпавању кабловског рова, изнад кабла дуж целе трасе, треба да се поставе пластичне упозоравајуће траке.

Препоручује се следећи распоред упозоравајућих трака:

- при полагању кабла на регулисаним површинама поставља се једна упозоравајућа трака на 0,40 m изнад кабла;
- при полагању кабла на нерегулисаним површинама постављају се две упозоравајуће траке, од којих је прва на 0,30 m, а друга на око 0,5 m изнад кабла.

Након полагања каблова трасе истих видно обележити.

Услове за прикључење на јавну дистрибутивну мрежу затражити од надлежног оператора дистрибутивног система.

Међусобно приближавање и укрштање енергетских каблова

На месту укрштања енергетских каблова вертикално растојање мора бити веће од 0,20 m

при чему се каблови нижих напона полажу изнад каблова виших напона.

При паралелном вођењу више енергетских каблова хоризонтално растојање мора бити веће од 0,07 m. У истом рову каблови 1 kV и каблови виших напона, међусобно морају бити одвојени низом опека или другим изолационим материјалом.

Приближавање и укрштање енергетских и телекомуникационих каблова

Дозвољено је паралелно вођење енергетског и телекомуникационог кабла на међусобном размаку од најмање (ЈУС Н. Ц0. 101) 0,50 m за каблове 1 kV и 10 kV.

Укрштање енергетског и телекомуникационог кабла врши се на размаку од најмање 0,50 m. Угао укрштања треба да буде најмање 30°.

Енергетски кабл, се по правилу, поставља испод телекомуникационог кабла.

Уколико не могу да се постигну захтевани размаци на тим местима се енергетски кабл провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,30 m.

Размаци и укрштања према наведеним тачкама се не односе на оптичке каблове, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,30 m.

Телекомуникациони каблови који служе искључиво за потребе електродистрибуције могу да се полажу у исти ров са енергетским кабловима на најмањем размаку који се прорачуном покаже задовољавајући, али не мањем од 0,20 m.

Приближавање и укрштање енергетских каблова са цевима водовода и канализације

Није дозвољено паралелно вођење енергетских каблова изнад или испод водоводних и канализационих цеви.

Хоризонтални размак енергетског кабла од водоводне и канализационе цеви треба да износи најмање 0,40 m, за каблове напона 10 kV и мање.

При укрштању, енергетски кабл може да буде положен испод или изнад водоводне или канализационе цеви на растојању од најмање 0,30 m за каблове 10 kV и мање.

Уколико не могу да се постигну размаци према горњим тачкама на тим местима енергетски кабл се провлачи кроз заштитну цев.

На местима паралелног вођења или укрштања енергетског кабла са водоводном или канализационом цеву, ров се копа ручно (без употребе механизације).

Приближавање и укрштање енергетских каблова са гасоводом

Није дозвољено паралелно полагање енергетских каблова изнад или испод цеви гасовода.

Размак између енергетског кабла и гасовода при укрштању и паралелном вођењу треба да буде најмање 0,80 m.

Размаци могу да се смање до 0,30 m ако се кабл положи у заштитну цев дужине најмање 2,00 m са обе стране места укрштања или целом дужином паралелног вођења.

На местима укрштања цеви гасовода се полажу испод енергетског кабла.

Приближавање и укрштање енергетских каблова са топловодом

Најмање хоризонтално растојање између кабловских водова и спољне ивице канала за топловод мора да износи 1,00 m.

Полагање енергетских каблова изнад канала топловода није дозвољено.

При укрштању енергетских кабловских водова са каналима топловода, минимално вертикално растојање мора да износи 60 cm. Енергетски кабловски вод, по правилу, треба да прелази изнад канала топловода, а само изузетно, ако нема других могућности, може проћи испод топловода.

На местима укрштања енергетских кабловских водова са каналима топловода, мора се између каблова и топловода обезбедити топлотна изолација од пенушаваг бетона или сличног изолационог материјала дебљине 20 cm.

На месту укрштања кабловских водова се полажу у азбестно-цементне цеви унутрашњег пречника 100 mm, чија дужина мора са сваке стране да премашује ширину канала топловода за најмање 1,50 m.

Приближавање енергетских каблова дрворедима

Није дозвољено засађивање растиња изнад подземних водова.

Енергетске кабловске водове треба по правилу положити тако да су од осе дрвореда удаљени најмање 2,00 m.

Изнад подземних водова планирати травњаке или тротоаре поплочане помичним бетонским плочама.

ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА ИНФРАСТРУКТУРА

У захвату Плана постоји изграђена телекомуникациона инфраструктура у виду кабловске канализације, бакарних и оптичких каблова приступне мреже, која је уцртана на графичком прилогу у складу са добијеним подацима.

Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, дугорочним планом предвидело је модернизацију телекомуникационе мреже која се састоји у изградњи оптичких каблова до сваког корисника. При томе ће се делимично користити постојећа телекомуникациона канализација, а

делимично ће се градити и нова, у зависности од конкретног техничког решења.

Прикључак планираних објеката у захвату Плана на телекомуникациону инфраструктуру извести одговарајућим телекомуникационим кабловима у свему према условима Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, законима, прописима и стандардима који се односе на ову област.

Постојећу телекомуникациону мрежу која на било који начин омета изградњу нових саобраћајница и објеката потребно је изместити и заштитити у свему према техничким условима добијеним од Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, законима, прописима и стандардима који се односе на ову област.

Пре почетка било каквих радова неопходно је у сарадњи са надлежном службом Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд извршити идентификацију и обележавање трасе постојећих каблова, а током радова неопходно је заштитити исте и обезбедити присуство надзорног органа Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд.

Правила грађења за телекомуникационе објекте

Планираним радовима не сме доћи до угрожавања механичке стабилности и техничких карактеристика телекомуникационих (у даљем тексту: ТК) објеката и каблова, ни до угрожавања нормалног функционисања ТК саобраћаја. Постојећим кабловима мора увек бити обезбеђен адекватан приступ ради њиховог редовног одржавања и евентуалних интервенција.

Пре почетка извођења радова потребно је, у сарадњи са надлежном службом Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, извршити идентификацију и обележавање трасе постојећих подземних ТК каблова у зони планираних радова (помоћу инструмента трагача каблова и по потреби пробним ископима на траси), како би се утврдио њихов тачан положај, дубина и евентуална одступања од траса дефинисаних издатим условима.

Заштиту и обезбеђење постојећих ТК објеката и каблова треба извршити пре почетка било каквих грађевинских радова и предузети све потребне и одговарајуће мере предострожности како не би, на било који начин, дошло до угрожавања механичке стабилности, техничке исправности и оптичких карактеристика постојећих ТК објеката и каблова.

Грађевинске радове у непосредној близини постојећих ТК објеката и каблова изводити искључиво ручним путем без употребе механизације и уз предузимање свих потребних

мера заштите (обезбеђење од слегања, пробни ископи...).

У случају евентуалног оштећења постојећих ТК објеката и каблова, или прекида ТК саобраћаја услед извођења радова, извођач радова је дужан да надокнади целокупну штету по свим основама (трошкове санације и накнаду губитка услед прекида ТК саобраћаја).

Уколико планирана изградња условљава измештање постојећих ТК објеката/каблова, неопходно је урадити Техничко решење (Пројекат измештања, заштите и обезбеђења постојећих ТК каблова) у сарадњи са надлежном службом Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, које мора бити саставни део пројекта (техничке документације) за изградњу/реконструкцију објекта.

Извод из пројекта који садржи Техничко решење са графичким прилогом, предмером и предрачуном материјала и радова, са издатим Техничким условима треба доставити обрађивачу услова, ради добијања сагласности.

Уколико се за предметне радове не ради пројекат, инвеститор има обавезу да изради Техничко решење/Пројекат измештања, заштите и обезбеђења постојећих ТК каблова и да на њега тражи сагласност Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд.

Радови на заштити и обезбеђењу, односно радови на измештању постојећих ТК објеката и каблова, изводе се о трошку инвеститора објекта/радова. Обавеза инвеститора је и да регулише имовинско правне односе и прибави потребне сагласности за будуће трасе ТК каблова, пре почетка радова на њиховом измештању.

Уколико се за предметне радове не ради пројекат, а изградња условљава измештање постојећих ТК објеката у обиму који излази из обухвата постојећих грађевинских и употребних дозвола за ТК објекте, инвеститор је обавезан да уради пројекат измештања ТК објеката са свим потребним сагласностима и условима за добијање употребне дозволе.

Измештање треба извршити на безбедну трасу пре почетка радова на изградњи за коју се траже услови.

Приликом избора извођача радова на измештању постојећих ТК објеката и каблова водити рачуна да је извођач регистрован и лиценциран за ту врсту делатности и да буде са листе квалификованих извођача радова

Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд.

Обавеза инвеститора је да извођачу радова, поред остале техничке документације достави и копију издатих услова (текст и графички прилог) и Техничко решење измештања, заштите и обезбеђења постојећих ТК објеката и каблова угрожених изградњом, на које је Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд дало сагласност. За

непоступање по наведеним условима инвеститор радова сноси пуну одговорност.

Инвеститор је у обавези да се најмање десет дана пре почетка извођења радова на измештању, заштити и обезбеђењу постојећих ТК каблова, који се изводе пре грађевинских радова на изградњи предметног објекта, у писаној форми обрати Предузећу за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, односно извршној јединици у чијој је надлежности одржавање ТК објеката и каблова у зони планиране изградње, са обавештењем о датуму почетка радова и именима надзорног органа и одговорног извођача радова.

Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд ће са своје стране одредити стручно лице ради вршења надзора над радовима на измештању, као и на заштити и обезбеђењу постојећих ТК каблова. Приликом извођења радова обавезно је присуство стручног надзора од стране Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд.

По завршетку радова инвеститор је у обавези да у писаној форми обавести Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд да су радови на изградњи објекта завршени. Ако је инвеститор урадио пројекат измештања ТК објеката, у обавези је да Предузећу за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд достави сву потребну документацију за добијање употребне дозволе.

По завршетку радова на измештању ТК објеката/каблова потребно је извршити контролу квалитета изведених радова. Инвеститор је дужан да уз захтев за формирање комисије за контролу квалитета, достави техничку документацију изведеног стања, геодетски снимак и потврду Републичког геодетског завода о извршеном геодетском снимању водова, податке о представнику инвеститора и извођача радова који ће присуствовати раду комисије.

Инвеститор је у обавези да по завршетку радова на измештању ТК објеката/каблова изврши пренос основних средстава за новоизграђени део у корист Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, како би у складу са законом могло да се спроводи њихово редовно одржавање.

Инвеститори су у обавези да се накнадно, посебним захтевом, обрате за издавање услова за изградњу и прикључење објеката на телекомуникациону мрежу.

Сви инвеститори су дужни да се придржавају Закона о електронским комуникацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 44/10, 60/13 - одлука УС, 62/14 и 95/18-др.закон) и Упутства о реализацији техничких и других захтева при изградњи електронске комуникационе мреже и припадајућих средстава у стамбеним и пословним објектима Републичке агенције за електронске комуникације од 25.01.2013.године

и омогуће равноправне услове за пословање свих телекомуникационих оператора.

У складу са поменутим, инвеститори су у обавези да електронске комуникационе мреже и припадајућа средства пројектују, граде или постављају, користе и одржавају:

- у складу са прописаним техничким и другим захтевима;
- у складу са законом којим се уређује просторно планирање и изградња, прописима којима се уређује област заштите животне средине, као и област заштите културних добара;
- тако да се не изазивају сметње у раду других електронских комуникационих мрежа, припадајућих средстава и електронске комуникационе опреме.

Приликом изградње пословних и стамбених објеката, према члану 43. Закона о електронским комуникацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 44/10, 60/13 - одлука УС, 62/14 и 95/18-др.закон), инвеститори су у обавези да изграде пратећу инфраструктуру потребну за постављање електронских комуникационих мрежа, припадајућих средстава и електронске комуникационе опреме до просторија корисника, у складу са прописаним техничким и другим захтевима.

Сви планирани каблови се полажу у профилима саобраћајних површина према регулационим елементима датим на графичком прилогу.

Мрежу градити у кабловској канализацији или директним полагањем у земљу.

На прелазу испод коловоза саобраћајница као и на свим оним местима где се очекују већа механичка напрезања тла каблови се полажу кроз кабловску заштитну цев.

При укрштању са саобраћајницом треба тежити да угао укрштања буде 90° али не мањи од 30°.

Дозвољено је паралелно вођење енергетског и телекомуникационог кабла на међусобном размаку од најмање (ЈУС Н. Ц0. 101) 0,50 m за каблове 1 kV и 10 kV.

Укрштање енергетског и телекомуникационог кабла врши се на размаку од најмање 0,50 m. Угао укрштања треба да буде најмање 30°, по могућности што ближе 90°. Енергетски кабл, се по правилу, поставља испод телекомуникационог кабла.

Уколико не могу да се постигну захтевани размази на тим местима се енергетски кабл провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,30 m.

Телекомуникациони каблови који служе искључиво за потребе електродистрибуције могу да се полажу у исти ров са енергетским кабловима, на најмањем размаку који се прорачуном покаже задовољавајући, али не мање од 0,20 m.

Дубина полагања каблова не сме бити мања од 0,80 m.

Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и водоводних цеви на међусобном размаку од најмање 0,60 m.

Укрштање телекомуникационог кабла и водоводне цеви врши се на размаку од најмање 0,50 m. Угао укрштања треба да буде што ближе 90°, а најмање 30°.

Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и фекалне канализације на међусобном размаку од најмање 0,50 m.

Укрштање телекомуникационог кабла и цевовода фекалне канализације врши се на размаку од најмање 0,50 m. Угао укрштања треба да буде што ближе 90°, а најмање 30°.

Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и гасовода на међусобном размаку од најмање 0,40 m.

Од регулационе линије зграда телекомуникациони кабл се води паралелно на растојању од најмање 0,50 m.

ТЕРМОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

У захвату Плана постоји изведена дистрибутивна гасоводна мрежа од полиетиленских цеви, за максимални радни притисак до 4bar.

У границама захвата Плана „ЕНЕРГЕТИКА,, д.о.о.Крагујевац има своје подземне инсталације (вреловоде система 90/140°C) и то:

- дистрибутивни вреловод у улици Епископа Саве са магистралног правца ЦЕНТАР DN 150 од RO-0 до RO-2 и DN 125 од RO-2 до RO-4 у армирано бетонском непроходном каналу са предизолованим цевима;
- прикључни цевовод из RO-1 за објекат Змај Јовина број 2 DN 50 челични цевовод у армирано бетонском непроходном каналу;
- прикључни цевовод из RO-1 за објекат Светозара Марковића број 77 DN 50 у земљаном рову од предизолованих цеви;
- прикључни цевовод из RO-3 за објекат Светозара Марковића број 91 DN 65 челични цевовод у армирано бетонском непроходном каналу.

Планиране објекте у обухвату Плана прикључивати на систем гасоводних и топлотних инсталација даљинског грејања након добијања техничких услова и сагласности за прикључење од стране овлашћеног термоенергетског дистрибутера.

За нове објекте, уколико се определи да користе топлотни систем даљинског грејања, предвидети изградњу вреловодног прикључка из постојеће шахте RO-2, а према условима дистрибутера система даљинског грејања.

Уколико је планиран прикључак из гасоводне мреже ниског притиска учинити из постојеће дистрибутивне мреже.

При изградњи нових објеката, у случају потребе, због просторног положаја прикључака или промене потребног капацитета топлотне енергије, извршити укидање постојећих и изградњу нових прикључака на термоенергетске мреже, уз обавезно присуство представника дистрибутера.

Приликом изградње нових објеката посебну пажњу обратити на вреловод који пролази испод саобраћајнице Епископа Саве уз сами ивичњак, јер покривне плоче канала у којем се налази вреловод нису пројектоване за тешко саобраћајно оптерећење. Потребно је извршити ојачање покривних плоча канала на уласку на градилиште и друге улазе изнад канала вреловода где ће се вршити манипулација грађевинских машина и допремање материјала за уградњу.

Правила грађења објеката термоенергетске инфраструктуре

Начин грађења објеката термоенергетске инфраструктуре се увек дефинише техничким, енергетским и другим условима надлежног предузећа, уз примену техничких прописа и норматива из ове области.

Услед великог броја изведених инфраструктурних водова, као и значајне густине њиховог полагања, при извођењу радова обавезно је присуство представника надлежних предузећа за сваку врсту инфраструктуре, који ће обележити трасу и преузети мере заштите инфраструктурних система.

Гасоводна инфраструктура

Уколико изградња објекта захтева, укидање и измештање постојећих гасовода, ово извршити уз присуство дистрибутера у складу са условима које је уз план доставило Јавно предузеће „Србијасис“ Нови Сад.

Прикључење објеката на термоенергетске дистрибутивне мреже вршило би се након добијања сагласности за прикључење од овлашћеног дистрибутера.

Дистрибутивна гасоводна мрежа од полиетиленских цеви до 4 bara планирана је у регулационом појасу саобраћајница, у јавном земљишту, у зеленим површинама или тротоарима са једне или обе стране саобраћајнице, зависно од потенцијалних потрошача тако да се омогући једноставно прикључење на дистрибутивни гасовод.

Трасе планираних гасовода синхронизовати са осталим инфраструктурним водовима.

Изградња гасних прикључака од места прикључења на дистрибутивну гасоводну мрежу до објеката будућих потрошача и њихових мерно регулационих станица, регулационих станица или мерних сетова (у складу са планираним начином потрошње гаса) за предметне делове стамбено-пословних објеката треба да буде изведена тако да сваки власник просторне целине (стамбене или пословне) има посебно мерење потрошње гаса.

При избору трасе гасовода мора се осигурати безбедан и поуздан рад дистрибутивног гасовода, као и заштита људи и имовине, односно спречити могућност штетних утицаја околине на гасовод и гасовода на околину.

При избору трасе гасовода мора се осигурати:

- да гасовод не угрожава постојеће или планиране објекте и планирану намену коришћења земљишта у складу са планским документима;
- рационално коришћење подземног простора и грађевинске површине;
- испуњеност услова у погледу техничких захтева других инфраструктурних објеката у складу са посебним прописима;
- усклађеност са геотехничким захтевима.

Правила за изградњу и реконструкцију дистрибутивних гасовода

Технички услови за изградњу дистрибутивних гасовода од полиетиленских цеви максималног радног притиска до 4 bar дефинисани су Правилником о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 bar („Службени гласник Републике Србије“, број 86/15) и Техничким условима за изградњу у заштитном појасу гасоводних објеката.

Дистрибутивни гасовод од полиетиленских цеви MOP 4 bar

Изградња нових објеката не сме угрозити стабилност, безбедност и поуздан рад гасовода.

Минимално растојање темеља објеката од гасовода је 1,00 m.

При планирању саобраћајница и уређењу терена потребно је поштовати прописане висине надслоја у односу на укопан гасовод у зависности од услова вођења (у зеленој површини, испод коловоза и слично).

Минимална висина надслоја у односу на укопан гасовод у зеленој површини је 0,80 m.

Минимална висина надслоја у односу на укопан гасовод у тротоару (рачунајући од горње ивице цеви до горње коте тротоара) је 1,00 m.

Приликом укрштања гасовода са саобраћајницама, оса гасовода је по правилу под

правим углом у односу на осу саобраћајнице. Уколико то није могуће извести дозвољена су одступања до угла од 60°.

Испод коловоза саобраћајница минимална висина надслоја од горње ивице гасовода до горње коте коловозне конструкције, без примене посебне механичке заштите, ако се статичким прорачуном цевовода на саобраћајно оптерећење утврди да је то могуће, износи 1,35 m.

Испод коловоза саобраћајница минимална висина надслоја од горње ивице гасовода до горње коте коловозне конструкције када се гасовод механички штити полагањем у заштитну цев, износи 1,00 m, ако се статичким прорачуном цевовода на саобраћајно оптерећење утврди да је то могуће.

Полагање гасовода дуж саобраћајница врши се без примене посебне механичке заштите, ако се статичким прорачуном цевовода на саобраћајно оптерећење утврди да је то могуће, с тим да минимална дубина укопавања од горње ивице гасовода до горње коте коловозне конструкције пута у том случају износи 1,35 m, у складу са условима управљача пута.

При паралелном вођењу гасовода са другим инсталацијама, потребно је поштовати Правилник о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 bar („Службени гласник Републике Србије“, број 86/15).

Минимална дозвољена растојања спољне ивице подземних челичних и полиетиленских гасовода $MOP \leq 4 \text{ bar}$ са другим гасоводима, инфраструктурним и другим објектима приказани су у Табели 4.

Табела 4.

	Минимално дозвољено растојање (m)	
	Укрштање	Паралелно вођење
гасоводи међусобно	0,20	0,40
од гасовода до водовода и канализације	0,20	0,40
од гасовода до вреловода и топловода	0,30	0,50
од гасовода до проходних канала вреловода и топловода	0,50	1,00
од гасовода до нисконапонских и високонапонских електро каблова	0,20	0,40
од гасовода до телекомуникационих и оптичких каблова	0,20	0,40
од гасовода до водова хемијске индустрије и технолошких флуида	0,20	0,60
од гасовода до резервоара* и других извора опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	-	5,00
од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета највише 3 m ³	-	3,00
од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета више од 3 m ³ , а највише 100 m ³	-	6,00
од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета преко 100 m ³	-	15,00
од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета највише 10 m ³	-	5,00
од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета више од 10 m ³ , а највише 60 m ³	-	10,00
од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета преко 60 m ³	-	15,00
од гасовода до шахтова и канала.	0,20	0,30
од гасовода до високог зеленила	-	1,50
* растојање се мери до габарита резервоара		

Није дозвољено паралелно вођење подземних водова изнад и испод гасовода.

Није дозвољено постављање шахта изнад гасовода.

Приликом укрштања гасовод се по правилу поставља изнад канализације. Уколико се мора поставити испод, неопходно је применити додатне мере ради спречавања евентуалног продора гаса у канализацију.

Минимална хоризонтална растојања подземних гасовода од надземне електро мреже и стубова далековода приказана су у Табели 5.

Табела 5.

Називни напон	Минимално растојање	
	при укрштању (m)	при паралелном вођењу (m)
$1 \text{ kV} \geq U$	1	1
$1 \text{ kV} < U \leq 20 \text{ kV}$	2	2
$20 \text{ kV} < U \leq 35 \text{ kV}$	5	10
$35 \text{ kV} < U$	10	15

Минимално хоризонтално растојање се рачуна од темеља стуба далековода.

Посебне мере заштите изграђених гасовода при извођењу радова:

У случајевима кад се локацијски услови издају само на основу планског документа (без прибављања услова) потребно је предвидети посебне мере заштите изграђених гасовода.

Посебне мере заштите изграђених гасовода при извођењу радова су следеће:

- у појасу ширине по 3,00 m са сваке стране, рачунајући од осе дистрибутивног гасовода максималног радног притиска 4 bar, на местима укрштања и паралелног вођења, предвидети извођење свих земљаних радова ручним ископом. На растојању 1,00 m до 3,00 m ближе ивице рова од спољне ивице гасовода, могуће је предвидети машински ископ у случају кад се пробним ископима („шлицовањем“) недвосмислено утврди тачан положај гасовода и кад машински ископ одобри представник Јавног предузећа „Србијасгас“ Нови Сад, на терену;
- уколико на местима укрштања и/или паралелног вођења дође до откопавања гасоводне цеви, оштећена изолациона трака се мора заменити новом. Замену обавезно изводи Јавно предузеће „Србијасгас“ Нови Сад о трошку инвеститора, а по достављању благовременог обавештења;
- уколико на местима укрштања и/или паралелног вођења дође до откопавања гасоводне цеви и оштећења гасовода о овоме се хитно мора обавестити Јавно предузеће „Србијасгас“ Нови Сад, ради предузимања потребних мера које ће се одредити након увида у стање на терену;
- у случају оштећења гасовода, које настане током извођења радова у зони гасовода, услед непридржавања утврђених услова, као и услед непредвиђених радова који се могу јавити приликом извођења радова, инвеститор је обавезан да сноси све трошкове санације на гасоводним инсталацијама и надокнади штету насталу услед евентуалног прекида дистрибуције гаса;
- приликом извођења радова грађевинска механизација мора прелазити трасу гасовода на обезбеђеним прелазима урађеним тако да се не изазива појачано механичко напрезање гасовода;
- употреба вибрационих алата у близини

гасовода је дозвољена уколико не утиче на механичка својства и стабилност гасовода;

- у зони 5,00 m лево и десно од осе гасовода не дозвољава се надвишење (насипање постојећег терена), скидање хумуса, односно промена апсолутне коте терена која је постојала пре извођења радова;
- приликом извођења радова у зонама опасности и код ослобођене гасоводне цеви потребно је применити све мере за спречавање изазивања експлозије или пожара. Забрањено је радити са отвореним пламеном, радити са алатом или уређајима који могу при употреби изазвати варницу, коришћење возила који при раду могу изазвати варницу, коришћење електричних уређаја који нису у складу са нормативима прописаним у одговарајућим стандардима SRPS за противексплозивну заштиту, одлагање запаљивих материја и држање материја које су подложне самозапаљењу;
- инвеститор је обавезан, у складу са Законом о цевоводном транспорту гасовитих и течних угљоводоника и дистрибуцији гасовитих угљоводоника („Службени гласник Републике Србије“, број 104/09), да десет дана пре почетка радова у заштитном појасу гасовода, обавести Јавно предузеће „Србијасгас“ Нови Сад у писаној форми, како би се обезбедило присуство представника овог јавног предузећа, за време трајања радова у близини гасовода;
- контрола спровођења мера из ових услова врши се о трошку инвеститора.

Заштита гасовода – израда пројектно – техничке документације

Уколико постоји потреба за изградњом саобраћајница и објеката у оквиру Плана за које се не може обезбедити поштовање услова о потребним удаљењима и нивелационим растојањима од гасних инсталација, потребно је предвидети заштиту гасовода - постављање гасовода у заштитну цев, механичку заштиту гасовода и/или измештање гасовода. Измештање дистрибутивних гасовода се може извести само у јавну површину. За измештени гасовод је потребно обезбедити плански основ са елементима за детаљно спровођење за нову трасу гасовода.

За заштиту гасовода за коју је неопходна интервенција на гасоводу потребно је пре усвајања плана прибавити начелну сагласност Јавног предузећа „Србијасгас“ Нови Сад.

Прибављена начелна сагласност је привремена до закључења уговора о измештању са Јавним предузећем „Србијас“ Нови Сад којим се дефинишу све међусобне обавезе инвеститора објеката у оквиру Плана и Јавног предузећа „Србијас“ Нови Сад.

До закључења долази након обраћања инвеститора објеката у склопу Плана Јавном предузећу „Србија гас“ Нови Сад, писмом о намерама за склапање уговора о измештању, а све у складу са чланом 322. Закона о енергетици („Службени гласник Републике Србије“, број 145/14, 95/18-др.закон и 40/21).

Измештање гасовода и/или изградња дела гасовода се ради у посебном поступку (по посебној грађевинској дозволи).

Сви трошкови приликом извођења радова на заштити гасовода и измештању гасовода и/или изградња дела гасовода (као последице измештања гасовода) падају на терет инвеститора новопроектваног објекта у оквиру Плана.

Инфраструктура даљинског грејања

Вреловодну мрежу изводити од предизолованих цеви положених у земљани ров, у свему према техничким упутствима произвођача. Минимална дубина укопавања вреловодних цеви треба да износи између 0,70 и 0,80 m у односу на горњу ивицу цеви.

У Табели 6. су приказане вредности дубине дна рова, у случају да је подметач испод цеви (стиропор гредица) дебљине 0,10 m.

Табела 6.

Пречник обложне цеви (mm)	90	110	125	140	160	180	200	225	250	280	315	355
Дебљина насутог слоја (m)	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Дубина рова (m)	0,99	1,01	1,03	1,04	1,06	1,08	1,10	1,13	1,15	1,18	1,22	1,26

Вреловодну мрежу поставити тако да представља најцелисходније решење у односу на просторне могућности појединих саобраћајница и положаја осталих инфраструктурних водова.

Растојања од других инфраструктурних водова при полагању вреловода приказана су у Табели 7.

Табела 7.

врста другог цевовода или вода	Најмања растојања између цевовода или канала	
	код укрштања	код паралелног постављања

водови за воду или гас	40 cm	100 cm
канализационе цеви	30 cm	40 cm
струјни водови до 1 kV, сигнални или мерни каблови	70-40 cm	90-60 cm
каблови 10 kV или 30 kV	80 cm	120 cm
већи број каблова од 30 kV или кабл преко 60 kV	100 cm	150 cm

Унапређење енергетске ефикасности

Унапређење енергетске ефикасности подразумева следеће:

- примену модела континуираног, системског и одрживог управљања енергијом и енергетским ресурсима, односно енергетски ефикасног планирања и изградње, што доприноси смањењу потрошње енергената и ресурса, као и смањењу емисије штетних гасова у атмосферу;
- обезбеђивање ефикасног коришћења енергије, узимајући у обзир микроклиматске услове локације, намену, положај и оријентацију објекта, као и могућност коришћења обновљивих извора енергије;
- сертификат о енергетским својствима зграда (енергетски пасош) морају имати све нове зграде, као и постојеће зграде које се реконструишу, адаптирају, санирају или енергетски санирају, осим зграда које су важећим прописом којим се регулишу услови, садржина и начин издавања сертификата о енергетским својствима зграда, изузете од обавезе енергетске сертификације. Категорије зграда за које се издаје енергетски пасош, одређене су према претежној намени дефинисаној поменути прописом.

Обновљиви извори енергије

Обновљиве изворе енергије могуће је користити за грејање и хлађење простора (топлотне пумпе уз коришћење геотермалне енергије) и грејање санитарне воде (соларни колектори и топлотне пумпе). Котларнице као енергент могу користити биомасу. Уколико постоји потреба за изградњом котларница тачну локацију, приступ и развод топловода треба обрадити планом детаљне регулације. Соларна енергија се уз соларне колекторе може користити и за производњу електричне енергије,

коришћењем фотонапонских панела, који се најчешће постављају на кровове објеката.

Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20 и 52/21) соларни колектори који се не прикључују на електродистрибутивну мрежу дефинисани су као објекти за које није потребно прибављати акт надлежног органа за градњу, док су електране које користе обновљиве изворе енергије инсталиране снаге до 50 kW дефинисане као објекти који се граде на основу решења којим се одобрава извођење радова, које издаје орган надлежан за издавање грађевинске дозволе. Системе који користе обновљиве изворе енергије градити у складу са прописима који се односе на ову врсту објеката и инсталација и препорукама произвођача опреме.

МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

Мере енергетске ефикасности изградње за планиране објекте:

1. смањење инсталираних капацитета система грејања, вентилације и климатизације и повећање енергетске ефикасности система грејања:

а) за спољашње пројектне температуре ваздуха и максималну температуру ваздуха грејаног простора користити Правилник о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 61/11);

б) захтеване вредности коефицијента пролажења топлоте и топлотне отпорности простора дефинисане су у Правилнику о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 61/11);

в) минимални захтеви енергетске ефикасности (енергетског учинка) за стамбене зграде, по методи поређења са најбољим праксама утврђени су Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 61/11);

г) сертификати о енергетским својствима зграда. Елаборат енергетске ефикасности је елаборат који обухвата прорачуне, текст и цртеже и исти треба да буде израђен у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 61/11) и саставни је део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање грађевинске дозволе. Енергетски пасош је документ који приказује енергетска својства зграда и морају га имати све нове зграде, осим зграда које су Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 69/12, 44/18-др.закон и 111/22) изузете од обавезе енергетске сертификације. Енергетски пасош чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

д) редовна инспекција и одржавање котлова, система грејања и климатизације;

2. смањење потрошње топлотне енергије обезбеђивањем појединачног мерења потрошње топлотне енергије уз могућу регулацију потрошње топлотне енергије;

3. смањење потрошње електричне енергије за грејање коришћењем:

- опреме за грејање веће енергетске ефикасности (топлотне пумпе),

- енергетски ефикасне опреме за сагоревање биомасе,

- соларних колектора,

- ефикасних термотехничких система са напредним системима регулације.

4. изградња пасивних и нискоенергетских објеката.

Мере енергетске ефикасности изградње за постојеће објекте:

1. смањење инсталираних капацитета система грејања, тј. потрошње енергије за грејање и хлађење заптивањем прозора, уградњом засенчења, заменом прозора и спољних врата и топлотним изоловањем стамбених зграда,

2. смањење потрошње електричне енергије промовисањем и подржавањем замене класичних сијалица са влакном енергетски ефикасним сијалицама,

3. смањење потрошње електричне енергије заменом старих неефикасних уређаја ефикаснијим уређајима.

4. Енергетски пасош морају имати постојеће зграде које се реконструишу, адаптирају, санирају или енергетски санирају, осим зграда

које су Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 69/12, 44/18-др.закон и 111/22) изузете од обавезе енергетске сертификације.

ЗЕЛЕНИЛО

На подручју Плана присутно је зеленило веома разнолико по саставу. Углавном доминира лишћарско зеленило: бреза (*Betula alba* 'Pendula'), платан (*Platanus xacerifolia*), пајавац (*Acer negundo*), липа (*Tilia sp.*), магнолија (*Magnolia x soulangeana*), бели јасен (*Fraxinus excelsior*), дивљи кестен (*Aesculus hipposatanum*), дуд (*Morus alba*), пачемпрес (*Chamaecyparis sp.*), туја (*Thuja orientalis*) и смрча (*Picea sp.*). Такође, заступљене су и неке врсте воћа, унутар малих приватних дворишта (орах, смоква, трешња, јабука). Од шибља и пузавица, углавном се јављају декоративне врсте - калина (*Ligustrum ovalifolium*), керија (*Kerria japonica*), аукуба (*Aucuba japonica*), орлови нокти (*Lonicera nitida*), хибискус (*Hibiscus syriacus*), берберис (*Berberis thunbergii*), хортензија (*Hydrangea hortensis*), јоргован (*Syringa vulgaris*), руже (*Rosa sp.*), бршљан (*Hedera helix*) и партеноцизус (*Parthenocissus quinquefolia*).

Присутна је самоникла изданака вегетација (дивља шљива, самоникло шибље и пузавице). У улици Светозара Марковића заступљен је једностран, мешовит дрворед састављен од кугластог јасена (*Fraxinus excelsior Globosa*) и кугластог јавора (*Acer platanoides 'Globosum'*). У улици Епископа Саве, на зеленој површини уз зграде, налази се дрворед сачињен од врсте *Acer pseudoplatanus* (јавор).

У Змај Јовиној улици није заступљен дрворед. Постојећи дендрофонд је хетероген по саставу и старосној структури. Постојеће зеленило (посебно дрвореде и појединачна стабла) је неопходно максимално очувати и уклопити га у новопланиране намене површина.

Планирано уређење зеленила

Систем зеленила планског обухвата чини јавно зеленило (дрвореди) и блоковско зеленило у оквиру грађевинског земљишта остале неамене.

Јавно зеленило

Дрвореди

На предметној локацији постоји могућност за подизање или попуну дрвореда у оквиру улица Светозара Марковића и Епископа Саве.

У постојећим дрворедима обавезно је очувати постојећа вредна стабла.

Критеријуми озелењавања у зонама саобраћајница су:

- безбедност у саобраћају,
- декоративност,
- једноставност код одржавања и
- отпорност на издувне гасове и прашину.

Ради безбедности у саобраћају неопходно је водити рачуна о отвореним саобраћајним визурама. Дворедна-линеарна садња или солитерна садња се предвиђа тамо где профил улице то дозвољава, на тротоарима минималног профила 2,00 m.

За формирање (допуну) дрвореда значајну улогу има избор биљних врста али је неопходно предвидети:

- растојање између дрворедних садница од 5,00 m – 10,00 m, у зависности од врсте,
- гранање дрворедне саднице треба да је на минималној висини од 2,20 m,
- отвори на плочницима и тротоару треба да буду минимум 1,00 m x 1,00 m,
- обезбедити заштитне ограде за саднице у дрвореду (за садњу на плочницима и тротоару).

Остали услови:

- дрвореде допунити врстом дрвећа која доминира у окружењу уколико се показала адекватном у датим условима,
- предвидети садњу школованих садница (висина садница 3,50 m, стабло чисто од грана до висине од 2,20 m и прсног пречника најмање 10 cm),
- садњу дрворедних стабала ускладити са оријентацијом улице,
- избор врста прилагодити станишним условима и висини објеката,
- према могућностима формирати травне површине са дрворедима,
- зеленило не сме представљати сметњу за нормално кретање пешака и хендикепираних лица (обезбедити минимум 1,00 m ширине у тротоару слободног простора за кретање),
- растојање стабала (дебла) од објеката не би требало да буде мање од 3 до 7 m у зависности од избора врста,
- према могућностима поставити инсталације за подземно наводњавање и прихрану;
- вегетацију ускладити са подземним и надземним инсталацијама по важећим прописима за њихово међусобно одстојање:
- од водоводних инсталација 1,50 m;
- од канализационих инсталација 2,50 – 3,00 m;
- од гасовода 2,00 m;
- од ПТТ инсталација 1,50 m;
- од електроинсталација 1,50 m;
- од топловода 2,00 – 2,50 m (одстојање се рачуна од стабла до ивице рова инсталација).

Блоковско зеленило

Блоковско зеленило чине мање уређене зелене површине у оквиру стамбених блокова који могу бити отворени, затворени или полуотворени. Основни принцип на коме се заснива озелењавање стамбених блокова, јесте да зеленило буде у функцији простора у коме се налази у зависности од типа блока. Планирано уређење зеленила предметног блока мора допринети унапређењу функционалних и естетских карактеристика блока у целини. Концептуално, најбољи ефекат се постиже уређењем кроз урбану комасацију, уколико се зеленило организује тако да буде део свих функционалних јединица блока и да „опслужује“ све његове кориснике и у већој мери може имати и јавни карактер коришћења.

У конкретном случају предлаже се реконструкција постојећих и подизање нових зелених површина у складу са планираном трансформацијом и погушћавањем урбаних параметара. Неопходно је максимално очувати високо зеленило унутар блока и прилагодити планирану физичку структуру објеката и пратећих функција постојећим вредним примерцима зеленила. Око објеката вишепородичног становања, који треба да буду довољно удаљени од главних саобраћајница, поставити густ и висок појас зеленила (дрвеће и жбуње). Саобраћајне површине избегавати унутар блока, чиме се постиже потпуно искључивање возила из унутрашњости. Према зони паркирања формирати дрворед - једно стабло се сади на два паркинг места – подизати ниже лишћарске или кугласте врсте. Уколико је могуће подићи густ и висок појас зеленила око читавог комплекса, чији је задатак да штити простор у унутрашњости од буке и утицаја загађивача.

У унутрашњости блока подићи групе зеленила са посебном наменом. Простори за деју игра треба да буду изоловани садницама украсног шибиља и дрвећа како би се умањило негативно деловање буке на становање. Шеталишне стазе треба да буду оивичене зеленилом и одмориштима са клупама. Основно уређење парцеле обухвата нивелацију терена, формирање зелене површине чију основу треба да чини травњак, као и одводњавање. Код избора биљака треба водити рачуна о особеностима терена на коме се зеленило подиже (осунчаност, квалитет земљишта и друго). Треба бирати аутохтоне биљне врсте као и ниже декоративне лишћарске и четинарске врсте за озелењавање партера. Алергене и инвазивне врсте избегавати, као и оне са трноликим и отровним плодовима.

Минимум зеленила у блоку је 20%, а у оквиру парцеле минимални проценат зеленила је 15%.

Како би се подигао ниво уређења и заступљеност зеленила у блоку неопходно је подизати зеленило на вишим котама терена (изнад гараже, озелењавање равних кровова,

кровних тераса и пролаза и формирање вертикалних вртова). Тиме се побољшавају микроклиматски услови блока, продужава се век трајања кровова и смањује се потрошња енергије. Најефикаснији облик зеленила у блоку је дрво. У укупни биланс површина зеленила, ове зелене површине које нису у директном контакту са тлом се не обрачунавају, али чине добробит и бенефит за окружење и здравље људи.

СЛОБОДНЕ ПОВРШИНЕ У БЛОКУ

У слободне површине спадају зелене површине, пешачке стазе, паркинг простор, мобилијар, дечије игралиште и слично.

У оквиру слободне површине потребно је остварити минимум 50% уређене, претежно компактне, зелене површине.

Расподела и уређивање ових површина вршиће се на основу пројекта партерног уређења.

2.1.4. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ОСТАЛИХ НАМЕНА

2.1.4.1. Становање

Намена простора у обухвату Плана подразумева становање као основну функцију, али и све друге делатности које су са становањем компатибилне. То су све јавне и остале функције чија делатност не угрожава основну намену, јавни интерес и животну средину. Типологија стамбених зона, према начину и типу становања дефинисана је кроз основне параметре - густине. Према густинама становања одређени типови становања на подручју плана су А.1.3 становање високих густина насељености - $G_c = 80-100$ станова/ха; Гн= 240-300 становника/ха, А.2.1 становање високих густина насељености - $G_c = 70-100$ станова/ха Гн= 210-300 становника/ ха и Б.1.1 становање средњих густина насељености - $G_c = 50-60$ станова/ ха Гн= 150-180 становника/ха.

Становање типа А.1.3. обухвата постојеће формирано вишепородично насеље „Бубањ”. Ове стамбене зоне имају у постојећем стању густину преко 150 станова/ ха и спратност од П+4 до П+4+Пк(Пс). У овим зонама је могућа надградња у циљу санације равних кровова до спратности П+4+Пк(Пс) у складу са параметрима зоне становања високих густина А.1.3.

Становање типа А.2.1. обухвата кп. бр. 10736/1 КО Крагујевац 4. Ова стамбена зона планирана је за изградњу вишепородичног стамбеног објекта, спратност од П+4+Пс.

Становање типа Б.1.1. обухвата постојеће приземне стамбене објекте. У овој зони је могуће реконструисати постојеће стамбене објекте, односно изградњу вишепородичног стамбеног објекта у складу са планираном вертикалном регулацијом.

Површина ове зоне је 00.37.35 ха.

2.1.5. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ И СТАНДАРДИ ПРИСТУПАЧНОСТИ

Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта, који је потребан за издавање локацијске и грађевинске дозволе

Минимални степен комуналне опремљености грађевинског земљишта у свим целинама (према графичком прилогу планиране намене површина) подразумева:

- прикључење објекта на саобраћајну инфраструктуру (реализација одговарајуће саобраћајне мреже) и комуналну инфраструктуру (снабдевање водом, одвођење отпадних вода и електроенергетска инфраструктура) према условима надлежних комуналних и других предузећа,
- регулисано одлагање комуналног отпада (довољан број и капацитет контејнера и других посуда, сортирање отпада, приступачност – поглавље 2.1.6.3) и уклањање комуналног отпада преко овлашћеног комуналног предузећа,
- основно уређење парцеле према њеној намени, што обухвата нивелацију терена, партерно уређење, уређење зелених површина и одводњавање, као и обезбеђивање потребног броја паркинг места на грађевинској парцели,
- примену техничких, санитарних и противпожарних прописа, као и техничких стандарда приступачности при пројектовању и изградњи објекта.

Мере приступачности особама са инвалидитетом, деци и старим особама

Приликом пројектовања и реализације нових и реконструкције постојећих објекта и површина јавне намене, стамбених и стамбено пословних објекта са десет и више станова, објекта услуга, обавезна је примена техничких стандарда, урбанистичко-техничких услова из Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објекта, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије“, број 22/15).

2.1.6. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ

2.1.6.1. Природна добра

На основу увида у планска документа шрег обухвата и вишег реда, у обухвату Плана нема заштићених подручја за које је спроведен поступак заштите, еколошки значајних подручја еколошке мреже Републике Србије.

Приликом изградње, реконструкције и коришћења објекта, потребно је планирати висок ниво квалитета животне средине, како би се негативан утицај на околину свео на

минимум. Комплекс образовних и здравствених установа обухватити зеленим заштитним појасом, а при озелењавању јавних површина дати предност аутохтоним врстама које су највише прилагођене локалним педолошким и климатским условима, које нису алергене.

Уколико се у току радова наиђе на природно добро које је геолошко-палеонтолошког или минеролошко-петрографског порекла, извођач радова дужан је да о томе обавести министарство надлежно за заштиту животне средине.

2.1.6.2. Непокретна културна добра

На подручју обухваћеном Планом нема утврђених споменика културе, археолошких локалитета, евидентираних добара која уживају претходну заштиту као ни валоризованих објеката и простора.

Услови чувања, одржавања и коришћења културних добара и добара која уживају претходну заштиту врши се на основу Закона о културном наслеђу („Службени гласник Републике Србије“, број 129/21) којим је прописано да: „Ако се у току извођења радова наиђе на археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен“.

2.1.6.3. Услови и мере заштите животне средине

Према еколошкој валоризацији простора за Генерални урбанистички план „Крагујевац 2015“ („Службени лист града Крагујевца“, број 7/10, 16/12 и 45/12-исправка) обухват Плана припада еколошкој целини „Лепеница“.

Еколошка целина „Лепеница“ се простира дуж Лепеничког коридора и главно еколошко обележје јој је река Лепеница. Ова зона се пружа у правцу југозапад – североисток и налази се на правцу доминантног ветра из југозападног квадранта.

Зону карактеришу велике површине радних зона и локације високог ризика, присуство највећих количина специфичних отпадних вода, пролаз најзначајнијих саобраћајних коридора, као и недостатак већих уређених зелених површина парковског типа. Ово је целина са најмањим еколошким капацитетом и највећим степеном угрожености животне средине.

Према условима за даљи урбани развој града на основу капацитета простора за прихватање нових функција, подручје Плана припада Зони са посебним условима према којима ће се простор користити и уређивати – зона 2.3. „Бубањ“.

Зона „Бубањ“ - 2.3.

Ово је зона мањег просторног капацитета, садржајно, функционално и наменски врло разнородна, и има веома осетљив укупни еколошки капацитет.

Уређење и коришћење ове зоне спроводиће се на следећи начин:

- утврђивање погодности градње са аспекта стабилности терена,
- претходно урадити процену капацитета зоне,
- максимално уогласити опстанак конфликтних намена у суседству кроз планирање, промене намене, спровођење рестриктивних мера заштите,
- нове садржаје планирати уз процену утицаја.

Квалитет животне средине - анализа постојећег стања

У обухвату Плана не постоји мерно место за потребе редовног градског мониторинга ваздуха. Оцена стања квалитета животне средине дата је на основу опсервације ширег простора и мерених параметара али и на основу микролокацијских карактеристика. У обухвату Плана и у окружењу планског обухвата налазе се локације које носе извесне притиске на животну средину, а то су фреквентне саобраћајнице - улице Змај Јовина и Светозара Марковића. Евидентирана је константна имисија буке и аерозагађења (честица и гасова) пореклом из саобраћаја, посебно у дневном режиму. Услед тога неопходно је контролисање квалитета ваздуха и буке у зони највећих саобраћајних оптерећења и предузимање мера према добијеним параметрима.

Према Одлуци о изради Плана детаљне регулације „Дела насеља Добре воде – Бубањ – блок оивичен улицама Змај Јовином, Светозара Марковића и Епископа Саве“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 13/21), **не приступа се изради** стратешке процене утицаја Плана на животну средину, на основу мишљења Одељења за развој пољопривреде и заштиту животне средине, Секретаријата за привреду и друштвене делатности, Градске управе за друштвене делатности и послове са грађанима. Општи концепт заштите животне средине, заснива се на заштити основних чинилаца животне средине кроз одрживо коришћење природних вредности и природних ресурса, уз подстицај коришћења обновљивих извора енергије са циљем смањења загађења и притисака на животну средину, биодиверзитет и здравље људи.

Опште техничко-технолошке мере заштите животне средине

Опште техничко-технолошке мере

заштите животне средине обухватају следеће:

- подручје Плана инфраструктурно опремити и уредити свим потребним инсталацијама као услов за реализацију појединачних пројеката;
- добро планираном канализационом мрежом, како фекалном тако и кишном, онемогућити загађивање вода и земљишта;
- са свих платоа, паркинг простора, извршити евакуацију атмосферских вода и на безбедан начин – изградњом сепаратора (таложника) уља и масти;
- уређење објеката и површина вршити уз поштовање санитарно - хигијенских захтева и услова;
- уредити систем комуналног одлагања отпада у складу са савременим начином одлагања отпада и сарадњу са надлежним комуналним предузећем;
- у поступку реализације Плана (прибављање одобрења за изградњу) за све објекте који могу имати значајне утицаје на животну средину, надлежни орган ће донети одлуку о изради одговарајуће Процене утицаја по поступку утврђеном Законом о процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/04 и 36/09), а на основу Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 114/08).

Заштита ваздуха

Заштита ваздуха обухвата контролу квалитета и степен загађености ваздуха на подручју Плана и даље праћење и спровођење мера у складу са Законом о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09, 10/13 и 26/21-др. закон) и подзаконским актима донетим на основу наведеног закона.

Опште мере које је неопходно спровести су:

- смањење концентрације загађујућих материја на изворима загађења (применом нових чистих технологија које смањују емисију, филтера и слично),
- замена котларница на чврста горива (мазут), котларницама на гас односно ширење и увођење еколошке енергије за топлификације насеља (соларна, енергија воде, земље, биомасе),
- озелењавање зона и локација са евидентираним утицајем аерозагађења (у зони утицаја фреквентних саобраћајница...),
- увођење принципа енергетске ефикасности, коришћењем обновљивих извора енергије и гасификација насеља,
- едукација становништва о значају очувања квалитета ваздуха и мерама које томе доприносе.

Заштита вода

У складу са Законом о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18-др.закон) неопходно је обезбедити адекватно управљање водом и водним ресурсима, као и адекватну заштиту вода и заштиту од вода.

Опште мере заштите и одрживог коришћења вода обухватају:

- обезбеђивање квалитетног и безбедног снабдевање чистом пијаћом водом свих корисника предметног захвата и
- спречавање свих облика загађења подземних вода директног и индиректног.

Заштита земљишта

Заштита земљишта подразумева одрживо коришћење земљишта као ресурса, унапређење постојећег стања квалитета земљишног бонитета, заштите од загађења и деградације, као и санацију (чишћење) и рекултивацију девастираних локација.

Заштита земљишта подразумева следеће принципе:

- забрану неконтролисаног депоновања свих врста отпада ван за то предвиђених локација;
- ограничавање неконтролисаног и непотребног отварања вегетацијског склопа;
- унапређење (рекултивацију и санацију) деградираних терена – еродираних терена, клизишта, локације дивљих депонија и свих других терена који су контаминирани хемијским или другим загађујућим супстанцама;
- строго поштовање изградње у оквиру грађевинских реона.

Заштита од буке и вибрација

У циљу заштите од буке и вибрација, а према Закону о заштити од буке у животnoj средини („Службени гласник Републике Србије“, број 96/21) потребно је урадити зонирање насеља према угрожености од буке (за шире подручје – у оквиру важећег Генералног урбанистичког плана):

- тихе зоне: зоне индивидуалног становања, зоне и локације спорта и рекреације и зеленила, локације вртића и школских објеката, туристичке зоне и локације, локације објеката здравства,
- остале зоне: индустријске зоне, комплекси и локације, зоне вишепородичног и индивидуалног становања са привређивањем, појасеви државних путева и градских саобраћајница,
- успоставити одговорно поступање за

- емитере буке (учешће у трошковима праћења стања, обезбеђивању заштитних мера и слично),
- спровести мере заштите у зонама са буком преко дозвољеног нивоа адекватним озелењавањем према емитерима буке,
 - вршити редовни мониторинг буке у зонама у којима је евидентирана повећана појава буке и у зонама где се то очекује,
 - поштовати савремене стандарде заштите од буке при пројектовању инфраструктуре (пре свега саобраћајница), објеката и постројења у којима се очекује настајање буке.

Заштита од јонизујућег и нејонизујућег зрачења

Заштита од јонизујућег зрачења вршу се у складу са Законом о радијационој и нуклеарној сигурности и безбедности („Службени гласник Републике Србије“, број 95/18 и 10/19).

Заштита од нејонизујућих зрачења у нискофреквентном подручју (електроенергетска инфраструктура) обезбеђује се кроз:

- поштовање одредби Закона о заштити од нејонизујућег зрачења („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09) и свих подзаконских аката;
- планирање, пројектовање и изградњу нових трафостаница у складу са важећим нормама и стандардима прописаним за ту врсту објеката, уз предузимање одговарајућих техничких и оперативних мера чиме се обезбеђује да нивои излагања становништва нејонизујућим зрачењима, након изградње трафостаница, не прелазе референтне граничне нивое излагања електричним, магнетским и електромагнетским пољима, у складу са Правилником о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Службени гласник Републике Србије“, број 104/09). Заштита од нејонизујућих зрачења у високофреквентном подручју (телекомуникациона инфраструктура) препоручује се кроз мере и услове заштите животне средине којих треба да се придржавају оператери мобилне телефоније ради ефикаснијег планирања и изградње мобилне телекомуникационе мреже (нових извора нејонизујућих зрачења у високофреквентном подручју – радио базних станица), а обезбеђује се кроз:
- поштовање одредби Закона о заштити од нејонизујућег зрачења („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09) и свих подзаконских аката;
- обавезно спровођење поступка процене утицаја пројекта на животну средину за сваку базну станицу;
- планирање локација за постављање базних станица, које ће у складу са техничким решењем за сваку базну станицу, омогућити

изложеност мањег броја грађана, нижим нивоима електромагнетног зрачења;

- поштовање правила грађења мобилне телекомуникационе мреже: избегавати постављања уређаја и припадајућег антенског система базних станица мобилне телефоније на објектима: здравствених установа, дечијих вртића и простора дечијих игралишта; минимална удаљеност базних станица мобилне телефоније од објеката здравствених установа, дечијих вртића и простора дечијих игралишта, односно ивице парцеле ових објеката не треба бити мања од 100,00 m;
- постављање антенских система базних станица мобилне телефоније, у зонама повећане осетљивости, на стамбеним и другим објектима и на антенским стубовима само под условом да: висинска разлика између базе антене и тла износи најмање 20,00 m; удаљеност антенског система базне станице и стамбеног објекта у окружењу, у зони главног снопа зрачења антене, износи најмање 30,00 m; удаљеност антенског система базне станице и стамбеног објекта у окружењу може бити мања од 30,00 m, у случају када је висинска разлика између базе антене и кровне површине објекта у окружењу најмање 10,00 m. Антенски систем базне станице мобилне телефоније, који се поставља на кровној површини стамбеног објекта не сме бити видљив из стамбеног простора или терасе стамбеног објекта на који се поставља, односно стамбеног простора или терасе суседног стамбеног објекта у низу, изузев у случају сагласности власника наведених станова. При избору локације за постављање антенских система базних станица мобилне телефоније узети у обзир следеће: могућност постављања антенских система на постојећим антенским стубовима других оператера, грађевинама попут димњака топлана, водоторњева, стубова са рефлекторима, телевизијских стубова и сл; неопходност поштовања постојећих природних обележја локација и пејзажа, избегавати просторе излетишта, заштићена природна добра, заштићене културно-историјске целине, парковске површине и сл; избор дизајна и боје антенских система у односу на објекат или окружење на ком се врши његова инсталација, те потребу/неопходност маскирања базне станице; антенски системи не могу бити постављани на кровним терасама ако на тим етажама постоје просторије у којима људи живе или бораве дуже од два сата
- изналажење могућности проширења програма мониторинга и успостављање нових мерних места ради добијања свеобухватне/тачне слике нивоа

нејонизујућих зрачења у високофреквентном опсегу пореклом од ових система ради утврђивања утицаја на становништво и животну средину.

Мере управљање отпадом

Управљање отпадом предметне локације мора бити усклађено са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 - др. закон), Стратегијом управљања отпадом за период 2010-2019. године („Службени гласник Републике Србије“, број 29/10) и Локалним планом управљања отпадом града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 17/12).

Основна концепција управљања отпадом у зони Плана, заснива се на:

- превенцији и смањењу стварања и настајања отпада минимизирањем укупних количина отпада, на нивоу стамбене јединице,
- решавању проблема отпада на извору, месту настајања,
- увођењу шема раздвојеног сакупљања отпада на свим локацијама према категорији отпада,
- чишћењу свих деградираних простора под сметлиштима и спровођењу мера санације и рекултивације и спречавање било какве могућности ширења отпада ван објеката, а посебно према јавним површинама,
- складиштењу и сепарисању чврстог отпада који се ствара током рада објеката, по типу (стакло, пластика, папир), на одговарајући начин (довољан број контејнера за дневну продукцију отпада) и на одговарајућем месту.

Осим овога треба спречити било какву могућност ширења отпада ван објеката, а посебно према отвореним површинама.

Стандард за сакупљање комуналног отпада, су контејнери запремине 1100 l и то 1,1 контејнер на 1000 m² бруто површине пословног простора, односно један контејнер на петнаест стамбених јединица.

Амбалажни отпад који има карактеристике секундарне сировине, мора се сакупљати на локацијама тзв. рециклажним острвима и специјално обележеним посудама/ жичаним контејнерима – стакло, папир, пластика, метал.

Стандард за постављање жичаних контејнера је један контејнер на четрдесет пет домаћинстава/стана.

Неопходно је обезбедити на свим локацијама директан и неометан прилаз за комунална возила оператера који имају одговарајућу дозволу за обављање комуналне делатности, при чему ручно гурање контејнера не сме бити дуже од 15,00 m, по равнот подлози (без степеника)

Отпад који није комуналан, са локације се мора трајно уклонити преко оператера који има одговарајућу дозволу за обављање комуналне делатности; привремено се некомунални отпад може чувати на локацији у складу са стандардима и законским прописима (на тачно прописан начин – тврда подлога, одговарајући судови са неприпусним дном и поклопцем, у оквиру означених, покривених и ограђених микролокација и слично).

На микролокацијама отпад се прикупља путем корпи за отпатке које се постављају на местима фреквентнијег кретања и окупљања.

Заштита од удеса

У обухвату Плана и у окружењу могуће су акцидентне ситуације при руковању опасним материјама, њиховом транспорту и превозу, у саобраћају и пратећим функцијама, пожар, као и природне непогоде. Не постоје подаци о Севесо постројењима у непосредном окружењу.

Заштита од удеса обухвата:

- планирање, организовање и предузимање превентивних и других мера управљања опасним материјама на основу анализе опасности од удеса;
- при реализацији Плана, за све објекте који могу имати значајне утицаје на животну средину, надлежни орган ће донети одлуку о изради процене утицаја по поступку утврђеном Законом о процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/04 и 36/09) и Законом о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18-др.закон и 95/18-др.закон);
- препоручују се периодичне контроле параметара животне средине (буке, аерозагађења) у складу са одлуком органа градске управе и уговором са надлежном установом која врши мерења.

2.1.6.4. Заштита од природних непогода и заштита простора од интереса за одбрану земље

Основни предуслови заштите од елементарних и других већих непогода су:

- обезбеђивање развоја јединственог система информисаности и мониторинга у области појаве и заштите од елементарних непогода у ком смислу у пуној мери искористити функцију планирања (даља планска и пројектна разрада као мера спровођења овог Плана), која има законску снагу и могућности за разраду и спровођење политике смањења и ублажавања угрожености од елементарних непогода,

- обезбеђивање разраде и примене јединствене методологије за евидентирање, прикупљање и чување документације о различитим елементарним непогодама, као и процену штета од елементарних непогода, у циљу стварања катастра елементарних непогода,
- обезбеђивање боље институционалне организованости у оперативној пракси, повезаност у раду између општинских, окружних, регионалних и републичких институција и јасна подела одговорности у процесу рада. Значај и осетљивост ове проблематике тражи, са друге стране, и одређену самосталност у оперативном организационом смислу, дакле, институционалну организованост (одређена служба кадровски и материјално опремљена) на нивоу општине.

Заштита од елементарних непогода и других несрећа

На основу Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 87/18) јединица локалне самоуправе на основу Процене ризика доноси План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

Неопходан предуслов за адекватну заштиту је институционална организованост. Заштита не сме бити спроведена на локалним принципима (елементарне непогоде не познају административне границе), али територијално мора бити организована и дистрибуирана према простору који се штити. Од посебног значаја је успостављање јединственог информационог система о простору као ефикасне мере и средства за планирање, управљање и усмеравање конкретних активности у ванредним ситуацијама.

Заштита од поплава и ерозија

На основу законских одредби, надлежни орган јединице локалне самоуправе израђује План заштите и спасавања од поплава, којим се регулишу надлежности и институције у ванредним ситуацијама. У циљу заштите од поплава предвиђена је изградња кишне канализације.

Заштита од клизања тла

Код већих инвестиционих радова неопходно је извршити детаљнија истраживања са аспекта микросеизмике и инжењерске геологије.

Заштита од земљотреса

Сеизмичност простора обухваћеног Планом зависи од могућности појаве

земљотреса одређене јачине и инжењерскогеолошких и физичкохемијских особина геолошких формација које изграђују простор.

На сеизмолошкој карти која приказује очекивани максимални интензитет земљотреса, са вероватноћом појаве сеизмичког хазарда за повратни период од 475 година, ово подручје се налази у зони 8 MCS скале, односно магнитуде $M_w \geq 3.5$ јединица Рихтерове скале, максималног хоризонталног убрзања на тлу типа А ($v_s, 30 \geq 800$ m/s), изражено у јединицама гравитационог убрзања g ($g = 9,81$ m/s²).

Приликом извођења и изградње већих инвестиционих захвата неопходна су детаљнија инжењерскогеолошка, па и микросеизмичка испитивања, која су прописана за такву врсту објеката, уз примену важећих правилника.

Заштита од пожара

При реализацији Плана неопходно је испоштовати услове дефинисане чланом 29. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Србије“, број 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18-др. закон) којим је прописано да:

„Плански документ, поред услова прописаних посебним законом који уређује област градње и уређења простора, у погледу мера заштите од пожара и експлозија, садржи:

- изворишта снабдевања водом и капацитет градске водоводне мреже који обезбеђује довољно количине воде за гашење пожара;
- удаљеност између зона предвиђених за стамбене и објекте јавне намене и зона предвиђених за индустријске објекте и објекте специјалне намене;
- приступне путеве и пролазе за ватрогасна возила до објеката;
- безбедносне појасеве између објеката којима се спречава ширење пожара и експлозије, сигурносне удаљености између објеката или њихово пожарно одвајање;
- могућности евакуације и спасавања људи.“

Приликом реализације планског документа у делу који дефинише напред наведене услове неопходно је придржавати се Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Србије“, број 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18-др. закон), Закона о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Службени гласник Републике Србије“, број 54/15), као и свих других важећих техничких прописа, у зависности од конкретног случаја.

Потребно је да надлежни орган у складу са чланом 54. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21) и чланом 20. Уредбе о локацијским условима („Службени гласник Републике Србије“, број 115/20) пре издавања

локацијских услова на основу планског документа, прибави посебне услове заштите од пожара и експлозија.

Организација простора од интереса за одбрану земље и заштита од ратних дејстава

У складу са тачкама 3. и 8. Одлуке о врстама инвестиционих објеката и просторних и урбанистичких планова од значаја за одбрану („Службени гласник Републике Србије“, број 85/15) у границама обухвата Плана нема комплекса од интереса за Војску Републике Србије, тако да не постоје посебни услови и захтеви за прилагођавање потребама одбране земље.

Заштита од временских непогода

Мере заштите од удара јачих ветрова треба да буду пре свега превентивне. Дендролошке мере састоје се у засађивању високог зеленила које представља баријеру ветру.

Одбрана од града оствариваће се мрежом противградних објеката као делом противградне одбране шире територије.

Како у Србији не постоји систем одбране од штетних последица мраза и поледице, неопходно је овај систем развијати у регионалним и локалним условима. Ово се пре свега односи на повећање поузданости рада инфраструктурних система, одржавања саобраћајница, као и рад јавних служби.

Заштита од временских непогода (завејавање, лед, снегоизвале, ветроизвале, олуја, бујице праћене одронима и слично) биће остварена изградњом и уређењем планираних садржаја инфра и супраструктуре, пошумљавањем и затрављивањем голети, предвиђеним водорегулацијама, планским уређењем насеља, саобраћајница и других просторних елемената.

Заштита од техничко-технолошких несрећа (удеса)

На основу процене угрожености, извештаја о безбедности и планова заштите од удеса привредних друштава и других правних лица са територије Плана надлежни органи и јединице локалне самоуправе уз неопходну координацију и сарадњу са суседним јединицама, сачињавају план заштите од удеса који је саставни део плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Правила грађења представљају скуп међусобно зависних правила за изградњу,

парцелацију и регулацију која су прописана за претежне намене по целинама у подручју плана.

Правила се примењују за директно спровођење уз примену правила грађења овог Плана. Елементи урбанистичке парцелације и регулације који нису обухваћени овим правилима грађења, дефинишу Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник Републике Србије“, број 22/15).

Правила грађења садрже:

- намену објеката и простора који се могу градити у појединачним зонама под условима утврђеним планским документом, односно намену објеката и простора чија је изградња забрањена у тим зонама;
- типологију објеката;
- правила парцелације;
- положај објеката на парцели – хоризонтална регулација;
- највећи дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле;
- највећу дозвољену висину или спратност објеката;
- правила за постојеће објекте;
- услове за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели;
- услове и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила;
- инжењерскогеолошке услове;
- остале услове.

2.2.1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ОСТАЛИХ НАМЕНА

Врста и намена објеката

ОСНОВНА НАМЕНА - према карти намена површина.

ПРАТЕЋЕ КОМПАТИБИЛНЕ НАМЕНЕ могу се градити под условом да не угрожавају основну намену, јавне површине и животну средину. Компатибилне намене могу се градити само под условом да парцела својом величином, обликом, конфигурацијом терена и условима за прикључење на саобраћајну и комуналну инфраструктуру, пружа могућност за функционисање свих намена.

Компатибилне намене дате су у посебним правилима за сваку намену.

НАМЕНА ОБЈЕКТА КОЈА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНА је свака намена која својом функцијом може да угрози основну намену са било ког аспекта. Забрањене су све делатности које би угрозиле животну средину буком, вибрацијама, гасовима, мирисима, отпадним водама и другим штетним дејствима, као и објекти који по архитектонско грађевинском склопу не одговарају карактеру захвата.

Типологија објеката

Грађевинске линије према суседним парцелама дефинишу типологију објеката:

- **слободностојећи** - објекат не додирује ниједну суседну границу грађевинске парцеле;
- **у непрекинутом низу** - објекат на парцели додирује обе бочне границе грађевинске парцеле);
- **у прекинутом низу** (или једнострано узидани) - објекат на парцели додирује једну бочну линију грађевинске парцеле.

Услови за формирање грађевинске парцеле

Свака грађевинска парцела мора имати излаз на површину јавне намене односно улицу, непосредно или преко приступног пута, минимална ширина приступног пута је 3,50 m.

Код парцелације по дубини минимална ширина парцеле пролаза је 3,50 m. Грађевинска парцела (планирана и постојећа) треба да има површину и облик који омогућавају изградњу објекта у складу са правилима о грађењу и техничким прописима.

Код формирања парцеле која се умањује новом планираном регулацијом, испод површине прописане овим планом као минимална за конкретну намену, не примењује се критеријум минималне површине парцеле, него се изградња врши на преосталом делу уважавајући остала правила грађења за конкретну намену. Уколико је преостали део неуслован за било какву градњу, могуће је ту парцелу припојити јавној површини у целини.

Положај објеката на парцели - хоризонтална регулација

Положај објекта на парцели дефинише се грађевинском линијом у односу на:

- регулацију,
- границу суседне парцеле,
- друге објекте на парцели.

Грађевинска линија је линија до које је дозвољена:

- изградња нових објеката,
- доградња објекта.

Удаљеност грађевинске линије објекта од регулационе линије: уколико постојећи објекат делом излази испред планом дефинисане грађевинске линије задржава се уколико не омета површину јавне намене (регулациону линију), саобраћајну прегледност или суседа на планираној грађевинској линији, уз могућу реконструкцију, адаптацију и санацију, а доградња, изградња и надградња су могуће само иза планом дефинисане грађевинске линије.

Постављање објеката, унутар грађевинске линије, врши се на следеће начине:

- објекат треба да се постави тако да не омета сигурност саобраћајног кретања и прегледност раскрсница, објекте на истој и суседним парцелама,
- објекат се, по правилу, поставља дужом страном паралелно изохипсама,

- објекат треба да буде постављен правилно у односу на терен (без промене морфологије и природних услова односно уз контролисано усецање и насипање) и правилно према странама света (инсолацији),
- при рушењу целог објекта или делова објекта и њиховој поновној изградњи обавезно је поштовати планирану грађевинску линију.

Положај објекта у односу на границе суседне парцеле и друге објекте на парцели дефинише се за сваку намену посебно.

Индекси

У Посебним правилима грађења на површинама осталих намена, прописан је индекс заузетости који дефинише проценат заузетости парцеле.

Подрумска етажа се не обрачунава у бруто развијену грађевинску површину (БРГП).

Висинска регулација

Висина објекта је растојање од нулте коте објекта (тачка пресека линије терена и вертикалне осе објекта) до коте слемена (за објекте са косим кровом), односно до коте венца (за објекте са равним кровом). Висина појединих етажа одређује се према намени.

Кота пода приземља је минимално 0,20 m од меродавне коте терена (најнижа тачка пресека вертикалне фасадне равни објекта и природног терена пре изградње). Природни терен пре изградње подразумева дозвољену интервенцију на терену (могућност модификације терена у односу на постојећи терен) до максимално 0,80 m, која се регулише нивелацијом терена. За веће објекте и сложене структуре, меродавна кота се утврђује за сваку дилатацију, а максимално 1,20 m од највише коте терена (највиша тачка пресека вертикалне фасадне равни објекта и природног терена пре изградње).

Објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије (ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе) које се користе као помоћни простор, а у случају сутерена породичних стамбених објеката и као стамбени простор, под условом да има довољну висину за ову намену и улаз са нивоа терена.

Правила за постојеће објекте

За изграђене вишепородичне објекте чија су међусобна удаљења и растојања од граница парцеле мања од вредности утврђених овим правилима, у случају реконструкције, на странама ка суседу није дозвољено постављати отворе ниског парапета.

Уколико је постојећи вишепородични објекат мањи од могућег планираног на основу индекса датих овим планом, могућа је доградња,

односно надградња, уз поштовање следећих услова:

- обезбедити потребан број паркинг места на парцели,
- није дозвољено формирање отвореног степеништа за савладавање спратних висина на фасади објекта; већ дограђена степеништа морају бити заштићена од спољних утицаја и саставни део објекта.

Могућа је реконструкција или усаглашавање постојећих вишепородичних објеката који у мањој мери одступају од планиране или претежне грађевинске линије потеза, уколико не постоје сметње техничке или функционалне природе (саобраћајна прегледност, угрожавање суседа на основној грађевинској линији и слично.)

Постојећи породични стамбени објекти у блоку се задржавају.

Други објекат на грађевинској парцели

Помоћни и пратећи простори морају да буду искључиво у склопу основних објеката и не могу да се усагласе на други начин.

Приступ и смештај возила

Смештај возила за основну и пратећу намену у зонама становања А.2.1. и Б.1.1. могућ је искључиво на парцели према нормативу:

- једно паркинг место на један стан;
- за остале намене према Правилнику о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу „Службени гласник Републике Србије“, број 22/15.

Паркинг просторе радити комбиновано са високим зеленилом.

У постојећој зони вишепородичног становања типа А.1.3. у обухвату Плана има сто тридесет шест станова и двадесет три локала. Потребан број паркинг места за ову зону (сто шездесет четири паркинг места), није обезбеђен. Приликом израде будуће планске документације обезбедиће се паркинг места у ширем подручју.

Инжењерско-геолошки услови

У даљој фази пројектовања за сваку планирану изградњу објеката урадити детаљна геолошка истраживања како би се дефинисале могућности и услови за фундирање објеката. Сва истраживања урадити у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/15, 95/18 – др. закон и 40/21) као и Правилником о садржини Пројекта геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања („Службени гласник Републике Србије“, број 51/96 и 45/19 – др. правилник).

Архитектонско обликовање објеката

Објекти се раде квалитетно од стандардних материјала и носе обележја своје намене.

Уређење парцеле

Парцела се уређује у свему према намени. Основно уређење обухвата нивелацију, зелене површине, партер и одводњавање. Минимални проценат зелених површина на парцели прописан је у оквиру посебних правила грађења за сваку намену.

Површинске воде са једне парцеле не могу се усмеравати према другој.

Правила за ограђивање грађевинске парцеле

Грађевинске парцеле у обухвату Плана не ограђују се.

Ограђивање грађевинских парцела за намене које се по закону ограђују врши се на начин који је утврђен одређеним правилником према карактеру комплекса и намени објекта.

Прикључење објеката на инфраструктуру

Прикључење објеката на инфраструктуру врши се на основу услова овлашћених комуналних предузећа и организација.

Минимални степен комуналне опремљености

Минимални степен комуналне опремљености подразумева обезбеђен излаз на јавни пут, капацитет паркирања, прикључење на електроенергетску мрежу, систем водовода и канализације и решено питање одлагања комуналног отпада.

Заштита животне средине, технички, санитарни и безбедносни услови

Код увођења програма пословања, обавезно се дефинише карактер програма и мере заштите на локацији са свим елементима заштите у оквиру објекта, инсталација, опреме, парцеле и захвата, са искључењем из програма реализације свих оних који по условима коришћења и заштите, односно намени, не одговарају карактеру целине, односно према потреби се ради документација са аспекта заштите животне средине.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа, услова из геолошке подлоге и услова заштите од ратних разарања. Код већих радова потребно је извршити испитивања стабилности терена.

Основне и компатибилне намене – могућности трансформације

У оквиру правила уређења и грађења, дефинисана је ОСНОВНА или ДОМИНАНТНА НАМЕНА, МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ и НАМЕНЕ ОБЈЕКТА ЧИЈА ГРАДЊА ЈЕ ЗАБРАЊЕНА У ДАТОЈ ЗОНИ.

ОСНОВНА НАМЕНА је доминантна намена која је дефинисана на графичком прилогу НАМЕНА ПОВРШИНА.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ су компатибилне намене које могу да буду допуна основној намени, али само под условом да та делатност не угрожава основну намену, јавни интерес и животну средину. Пратећа намена може изузетно да буде и доминантна на појединим локацијама, под условом да не угрожава планирану основну намену шире зоне, јавни интерес и животну средину, и реализује се према правилима дефинисаним за основну намену, а према прописаним стандардима за сваку јавну намену.

Преглед могућих компатибилних намена приказан је у Табели број 7.

Табела број 7.

ПРАТЕЋА НАМЕНА	Становање	Површине објекти за саобраћајну и комуналне инфраструктуру	Зеленило
ОСНОВНА НАМЕНА			
Површине и објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре	-		+
Становање		+	+
Зеленило	-	+	

2.2.2. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ОСТАЛИХ НАМЕНА

2.2.2.1. Становање

A1.3. ВИСОКЕ ГУСТИНЕ СТАНОВАЊА

Гс= 80-100 станова/ha

Гн= 240-300 становника/ha

Врста и намена објеката

ДОМИНАНТНА НАМЕНА - становање.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ - услуге, пословање (уз градске саобраћајнице и градске магистрале /према карти категоризације уличне мреже/ обавезно је пословање у приземљу или делу приземља ка улици), објекти и површине јавних намена и инфраструктура.

НАМЕНА ОБЈЕКТА ЧИЈА ЈЕ ГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА У ОВОЈ ЗОНИ - све намене које

могу да угрозе животну средину и основну намену.

Услови за формирање грађевинске парцеле

Парцеле су дефинисане Планом и приказане на графичком прилогу 7.1. План регулације, нивелације и грађевинских линија.

Хоризонтална регулација

Надземна грађевинска линија - за нову изградњу, грађевинске линије дефинише План регулације, нивелације и грађевинских линија.

Подземна грађевинска линија - може да одступа од надземне грађевинске линије у оквиру парцеле под условом да се избором начина и коте фундирања новог објекта, не угрозе постојећи темељи суседних објеката.

Удаљеност од границе парцеле:

- минимално удаљење од границе суседне парцеле условљено је минималним удаљењем од суседних објеката.

Међусобна удаљеност објеката: минимално 1/2 висине вишег објекта, под условом да се задовоље минимална удаљења фасадних отвора појединих стамбених просторија оријентисаних ка истом дворишту који су прописани Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова („Службени гласник Републике Србије“, број 76/17).

Највећи дозвољени индекси

Индекс заузетости: - максимално 50% под објектима;

- минимално 20% уређене, претежно компактне, зелене површине;
- саобраћајне површине и паркинг простори, уз обавезно озелењавање високим зеленилом и обезбеђење пропусности ових површина на минимум 10% површине парцеле.

Највећа дозвољена висина објеката

Максимална висина објекта, уколико се грађевинска и регулациона линија поклапају, не сме бити већа од 1,5 ширине регулације. Уколико је грађевинска линија повучена, висина објекта не сме прећи 1,5 растојања наспрамних грађевинских линија на предметној саобраћајници.

Највећа дозвољена спратност и висина објеката:

- максимално шест надземних етажа П+5,
- максимална висина објекта 19,00 m (до коте венца),
- максимална висина објекта 21,00 m (до коте слемена).

Услови за изградњу других објеката на парцели

Помоћни и пратећи простори морају да буду искључиво у склопу основних објеката и не могу да се усагласе на други начин.

A2.1. - ВИСОКЕ ГУСТИНЕ СТАНОВАЊА

Гс= 70-100 станова/ha

Гн= 210-300 становника/ha.

Врста и намена објеката

ДОМИНАНТНА НАМЕНА - становање.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ - услуге, пословање (уз градске саобраћајнице и градске магистрале /према карти категоризације уличне мреже/ обавезно је пословање у приземљу или делу приземља ка улици), објекти и површине јавних намена и инфраструктура.

НАМЕНА ОБЈЕКТА ЧИЈА ЈЕ ГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА У ОВОЈ ЗОНИ - све намене које могу да угрозе животну средину и основну намену.

Планирани слободностојећи, вишепородични стамбени објекат, прилагодити висинској регулацији и претежном типу постојећих објеката у блоку.

Услови за формирање грађевинске парцеле

Минимална површина новоформиране грађевинске парцеле:

800 m² - за вишепородичне стамбене објекте, са максималним индексом изграђености до 3,0.

Минимална ширина фронта парцеле за слободностојеће вишепородичне стамбене објекте је 20,0 m.

Хоризонтална регулација

НАДЗЕМНА ГРАЂЕВИНСКА ЛИНИЈА

Генерално, нови објекат се уклапа у постојећи блоковски систем.

ПОДЗЕМНА ГРАЂЕВИНСКА ЛИНИЈА

Може да одступа од надземне грађевинске линије у оквиру парцеле под условом да се избором начина и коте фундирања новог објекта не угрозе постојећи темељи суседних објеката.

УДАЉЕНОСТ ОД ГРАНИЦЕ ПАРЦЕЛЕ

Вишепородични објекти и породични објекти максималне спратности:

- 1/4 висине објекта, али не мање од 4,00 m, при чему се за постојећу изграђеност на суседним парцелама мора обезбедити минимално удаљење од суседних објеката;
- уколико је постојећи суседни објекат удаљен од границе парцеле мање од претходном алинејом прописане вредности, меродавно је минимално удаљење од суседног објекта.

МЕЂУСОБНА УДАЉЕНОСТ ОБЈЕКТА

- на суседним парцелама (бочне фасаде објекта):
 - минимално 1/2 висине вишег објекта;
 - минимално 1/3 висине вишег објекта, али не мање од 5,00 m - ако је постојећи суседни објекат (вишепородични објекти / породични објекти максималне спратности), удаљен од границе парцеле мање од прописаних вредности.
- на истој парцели:
 - минимално 2/3 висине вишег објекта (наспрамне главне фасаде објекта);
 - минимално 1/2 висине вишег објекта (наспрамне бочне фасаде објекта).

Највећи дозвољени индекси

ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ

- за вишепородичне објекте на парцелама величине $\geq 800 \text{ m}^2$ = максимално 3,0.

ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ

- за вишепородичне објекте на парцелама величине $\geq 800 \text{ m}^2$ = максимално 50% под

објектима;

- минимално 15% уређене, претежно компактне, зелене површине;
- остало - саобраћајне површине и паркинг простори, уз обавезно озелењавање високим зеленилом и обезбеђење пропусности ових површина на минимално 10% површине парцеле.

Највећа дозвољена висина објеката

Максимална висина објекта, уколико се грађевинска и регулациона линија поклапају, не сме бити већа од 1,5 ширине регулације (1,25 ширине регулације стамбене улице). Уколико је грађевинска линија повучена, висина објекта не сме прећи 1,5 растојања наспрамних грађевинских линија на предметној саобраћајници (1,25 растојања наспрамних грађевинских линија на стамбеној улици).

За вишепородичне објекте максимално П+4+Пс (шест надземних етажа) и максимална висина објеката:

- до венца максимално $h=16\text{ m}$;
- до венца повучене етаже максимално $h=19\text{ m}$;
- до слемена максимално $h=21\text{ m}$.

Услови за изградњу других објеката на парцели

У полуотвореном и отвореном блоку могућа је изградња више објеката на парцели под условом да сваки објекат излази на јавну површину фронтом прописане ширине уз задовољење свих осталих прописаних параметара.

Изградња другог објекта на парцели у компактном блоку, могућа је само под условом да та парцела има излаз на две улице и задовољава остале прописане услове. Помоћни и пратећи простори морају да буду искључиво у склопу основних објеката и не могу да се усагласе на други начин.

Б1.1. - СРЕДЊЕ ГУСТИНЕ СТАНОВАЊА

$G_c = 50-60$ станова/ха

$G_n = 150-180$ становника/ха

Врста и намена објеката

ДОМИНАНТНА НАМЕНА - становање.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ - услуге, пословање, објекти и површине јавних намена, и инфраструктура.

НАМЕНА ОБЈЕКТА ЧИЈА ЈЕ ГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА У ОВОЈ ЗОНИ: све намене које могу да угрозе животну средину и основну намену.

Објекти су претежно породични стамбени објекти.

Тип објеката слободностојећи.

Услови за формирање грађевинске парцеле

МИНИМАЛНА ПОВРШИНА ПАРЦЕЛА:

- за породичне стамбене објекте минимална површина 200 m^2 ;
- за вишепородичне стамбене објекте минимална површина 800 m^2 .

МИНИМАЛНА ШИРИНА ФРОНТА ПАРЦЕЛЕ:

Слободностојећи породични стамбени објекти минималне површине $12,00\text{ m}$.

Земљиште за редовну употребу објекта приказано је на графичком прилогу 7.1. План регулације, нивелације и грађевинских линија са планом парцелације.

Хоризонтална регулација

НАДЗЕМНА ГРАЂЕВИНСКА ЛИНИЈА - дефинисана планом грађевинских линија.

ПОДЗЕМНА ГРАЂЕВИНСКА ЛИНИЈА - може да одступа од надземне грађевинске линије у оквиру парцеле, под условом да се избором начина и коте фундирања новог објекта, на угрозе постојећи темељи суседних објеката.

УДАЉЕНОСТ ОД ГРАНИЦЕ ПАРЦЕЛЕ

Породични објекти:

- ако се на фасади формирају прозорски отвори са парапетом $< 1,60\text{ m} = 2.50\text{ m}$;
- ако се на фасади формирају прозорски отвори са парапетом $\geq 1.60\text{ m} = 1.00\text{ m}$;
- код изградње објеката на граници са суседном парцелом, није дозвољено формирање прозорских отвора.

МЕЂУСОБНА УДАЉЕНОСТ ОБЈЕКТА:

- минимално $1/2$ висине вишег објекта са прозорима ниског парапета;
- минимално $1/4$ висине вишег објекта са прозорима високог парапета или без прозора, али не мање од $4,00\text{ m}$, при чему се, за постојећу изграђеност на суседним парцелама, мора обезбедити минимум $5,00\text{ m}$ удаљења од суседних објеката;
- за наспрамне фасадне отворе морају да се задовоље минимална удаљења фасадних отвора појединих стамбених просторија оријентисаних ка истом дворишту који су прописани Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова („Службени гласник Републике Србије“, број 58/11, 74/15 и 82/15).

Највећи дозвољени индекси на грађевинској парцели

Индекс заузетости за породичне објекте = максимално 60% под објектима.

Индекс заузетости за вишепородичне објекте = максимално 55% под објектима.

Обезбедити минимално 15% уређене, претежно компактне, зелене површине на грађевинској парцели.

Највећа дозвољена висина објекта

Максимална висина објекта, уколико се грађевинска и регулациона линија поклапају, не сме бити већа од 1,0 ширине регулације. Уколико је грађевинска линија повучена, висина објекта не сме прећи 1,0 растојања наспрамних грађевинских линија на предметној саобраћајници.

За породичне објекте максимално П+ТПк (две надземне етажe у планираном габариту објекта) - могуће је за основну намену користити простор под косим кровом нормалног нагиба (максимални нагиб кровних равни вишепородичних објеката је 35°).

Максимална висина породичних објеката:

- до венца максимално 4,00 m,
- до слемена максимално 7,00 m.

За вишепородичне објекте максимално П+3 (четири надземне етажe у планираном габариту објекта) - могуће је за основну намену користити простор под косим кровом нормалног нагиба (максимални нагиб кровних равни вишепородичних објеката је 35°), без надзиђивања ободних зидова, с тим да искоришћени простор уђе у обрачун бруто развијене грађевинске површине.

Максимална висина вишепородичних објеката:

- до венца максимално 13,00 m,
- до слемена максимално 16,00 m.

Услови за изградњу других објеката на парцели

Помоћни и пратећи простори морају да буду искључиво у склопу основних објеката и не могу да се усагласе на други начин.

2.3. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

План се спроводи директно на основу правила уређења и грађења овог Плана. По потреби могућа је израда урбанистичког пројекта.

Директно спровођење Плана врши се издавањем Локацијских услова, у складу са законом.

Урбанистички пројекти се обавезно раде за:

- површине и објекте јавне намене.

Урбанистичким пројектом се може предвидети фазна реализација уз обезбеђење минималног степена комуналне опремљености,

капацитета паркирања и услова и мера заштите у првој фази.

Пројекти парцелације и препарцелације раде се по потреби у складу са важећом законском регулативом.

Саставни део Плана су графички прилози:

1.1.	ОРТОФОТО ПОДЛОГА СА КАТАСТАРСКО – ТОПОГРАФСКИМ ПЛАНОМ И ГРАНИЦОМ ОБУХВАТА ПЛАНА	Р 1:1 000
2.1	КАТАСТАРСКО – ТОПОГРАФСКИ ПЛАН СА ГРАНИЦОМ ОБУХВАТА ПЛАНА	Р 1:1 000
3.1.	ИЗВОД ИЗ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „НАСЕЉА ДОБРЕ ВОДЕ – БУБАЊ“	Р 1:1 000
4.1.	ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА	Р 1:1 000
5.1.	ПЛАНИРАНА ПРЕТЕЖНА НАМЕНА – ФИЗИЧКА СТРУКТУРА	Р 1:1 000
6.1	ПЛАНИРАНА ПРЕТЕЖНА НАМЕНА	Р 1:1 000
7.1.	ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ, НИВЕЛАЦИЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИХ ЛИНИЈА	Р 1:1 000
8.1.	ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ	Р 1:1 000

III. СТУПАЊЕ НА СНАГУ ПЛАНА

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 350-198/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК

Мирослав Петрашиновић, с.р.

број 27/19, 7/21, 30/22 и 33/22, у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У члану 57. алинеја 6 Одлуке, мења се назив улице број 6, тако да се уместо назива улице Школска, одређује назив Милинка Срећковића.

Члан 3.

У члану 57. алинеја 17 Одлуке, мења се назив улице број 17, тако да се уместо назива улице Милинка Срећковића, одређује назив Школска.

Члан 4.

Ову одлуку објавити на веб страници града Крагујевца и у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 015-2/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК

Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 93. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. тачка 18. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 8/19), уз сагласност Министарство државне управе и локалне самоуправе број 015-05-00165/2019-24 од 07. октобра 2019. године, на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

ОДЛУКУ

о изменама Одлуке о одређивању назива улицама и засеокима у насељеним местима на територији града Крагујевца

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене Одлуке о одређивању назива улицама и засеокима у насељеним местима на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца")



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ
И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
Београд, Бирчанинова 6
Број: 015-05-00165/2019-24
Датум: 7. октобар 2019. године

Министарство државне управе и локалне самоуправе, на основу члана 94, а у вези са чланом 93. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др. закон и 47/18), поступајући по захтеву Скупштине града Крагујевца број: 015-43/19-V од 4. јула 2019. године, са допунама од 22. августа 2019. године и од 7. октобра 2019. године, даје

САГЛАСНОСТ

Скупштини града Крагујевца на Предлог одлуке о одређивању назива улицама и засеоцима у насељеним местима на територији града Крагујевца.

Образложење

Скупштина града Крагујевца, доставила је овом министарству захтев број: 015-43/19-V од 4. јула 2019. године, са допунама од 22. августа 2019. године и од 7. октобра 2019. године, у чијем прилогу је Предлог одлуке о одређивању назива улицама и засеоцима у насељеним местима на територији града Крагујевца, ради давања сагласности.

У складу са чланом 94. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), Министарство је размотрило наведени предлог и дало сагласност на називе 1206 улица и 12 продужетака улица под истим називом, као и 111 засеока (укупно 1329), у 57 насељених места, као у диспозитиву.

ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР


Зоран Касаловић


Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. став 1. тачка 6. у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21-други закон) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

О Д Л У К У

о изменама Одлуке о комуналном реду

Члан 1.

У члану 77а Одлуке о комуналном реду ("Службени лист града Крагујевца" број 18/14-пречишћен текст, 38/14, 9/15, 44/15, 3/16, 9/17, 11/18, 18/18, 34/18, 33/19, 39/20-друга одлука, 16/21 и 40/21), - у даљем тексту: Одлука, реч: "План" у одређеном падежу замењује се речју: "Програм" у одговарајућем падежу.

Члан 2.

У члану 78. Одлуке, реч: "План" у одређеном падежу замењује се речју: "Програм" у одговарајућем падежу.

Члан 3.

Овлашћује се Одбор за нормативна акта да изврши правно техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о комуналном реду.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

БРОЈ: 352-211/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 94. став 1. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник Републике Србије" број 68/15, 41/18, 44/18-др.закон, 83/18, 31/19 и 9/20), члана 32. став 1. тачка 6. у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 2. и тачка 39. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023.године, доноси

О Д Л У К У

о изменама Одлуке о такси превозу

Члан 1.

У члану 19. Одлуке о такси превозу ("Службени лист града Крагујевца" број 34/18, 1/19-испр., 17/19 и 34/21) - у даљем тексту: Одлука, став 5, број: "3", замењује се бројем: "4".

Члан 2.

У члану 36, 75, 76, 77. и 79. Одлуке, реч: "полицајац" у одређеном падежу, замењује се речју: "милиционар" у одговарајућем падежу.

Члан 3.

У члану 72, 75. и 76. Одлуке, реч: "полиција" у одређеном падежу, замењује се речју: "милиција" у одговарајућем падежу.

Члан 4.

У члану 54. Одлуке, став 2. и 3. мењају се и гласе:

"Програм локација такси стајалишта и број такси места на стајалишту утврђује Градско веће, на предлог градске управе у чијој су надлежности послови саобраћаја, у складу са одлуком Скупштине града којом се уређују стајалишта на територији града Крагујевца.

Градско веће може на предлог градске управе у чијој су надлежности послови саобраћаја, Програмом из става 2. овог члана, да утврди локације од посебног интереса за Град и да одреди број такси места."

Члан 5.

У члану 57. Одлуке, став 5. речи: "посебном одлуком" замењују се речју: "решењем".

Члан 6.

У члану 67. Одлуке, став 2. речи: "овог закона" замењују се речима: "ове одлуке".

Члан 7.

У члану 89. Одлуке, реч: "акте" замењује се речју: "акта".

Члан 8.

Овлашћује се Одбор за нормативна акта да изврши правно - техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о такси превозу.

Члан 9.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**Број: 34-132/23-I****У Крагујевцу, 10.02.2023. године****ПРЕДСЕДНИК,****Мирослав Петрашиновић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. став 1. тачка 8. у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 111/21- др. закон), члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије" број 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 28. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

О Д Л У К У**о изменама и допунама Одлуке о оснивању
Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац"****Члан 1.**

У члану 34. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца" број 39/16 - пречишћен текст и 4/18)-у даљем тексту: Одлука, став 1. тачка 6. мења се и гласи:

„6) усваја годишње извештаје о раду Предузећа и финансијске извештаје.“

У члану 34. Одлуке, став 1. после тачке: „22.“ додаје се нова тачка: „23.“ која гласи:

„23) доноси Правилник о раду Предузећа, на предлог директора;“.

Досадашње тачке 23. и 24. постају тачке 24. и 25.

Члан 2.

Члан 35. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 35.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, надлежни органи оснивача дају сагласност на акте из члана 34. став 1. и то:

Скупштина града на акте из члана 34. став 1. тачке 1, 2, 8, 17. и 18.

Градско веће на акте из члана 34. став 1. тачке 3, 4, 5, 9, 10, 11, 12. и 23.

Градоначелник на акте из члана 34. став 1. тачка 20.

Одлуку о задуживању веће вредности из члана 34. став 1. тачка 13., Надзорни одбор

доноси уз сагласност Скупштине града у складу са чланом 25. Одлуке.

Одлуке из члана 34. став 1. тачке 14, 15. и 16. Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине града.

Извештаји из члана 34. став 1. тачка 6. достављају се Скупштини града на усвајање.“

Члан 3.

У члану 39. Одлуке, став 1. после тачке: „13.“ додаје се нова тачка: „14.“ која гласи: „утврђује предлог Правилника о раду Предузећа;“.

Досадашње тачке 14,15,16,17. и 18. постају тачке 15,16,17,18. и 19.

Члан 4.

Овлашћује се директор Предузећа да изврши упис промена података код Агенције за привредне регистре.

Члан 5.

Обавезује се Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац да у року од 30 (тридесет) дана од дана регистрације Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа " Крагујевац" усагласи Статут са одредбама ове одлуке и достави га надлежном органу оснивача на сагласност.

Члан 6.

Овлашћује се Одбор за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" Крагујевац.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**Број: 023-13/23-I****У Крагујевцу, 10.02.2023. године****ПРЕДСЕДНИК,****Мирослав Петрашиновић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 52. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 – одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21), члана 12. Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Службени гласник Републике Србије“, број 32/19) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

ОДЛУКУ

о изменама и допуни Одлуке о образовању Комисије за планове

Члан 1.

У члану 1. Одлуке о образовању Комисија за планове („Службени лист града Крагујевца“, број 24/19 и 13/21) - у даљем тексту: Одлука, реч: „Овом“ се брише, иза речи: „Одлуком“ додају се речи: „о образовању Комисије за планове (у даљем тексту: Одлука), а речи: „и утврђују се параметри за утврђивање износа и начина исплате накнаде за рад у Комисији (у даљем тексту: Одлука)“, замењују се речима: „утврђују задаци, број чланова, начин рада, састав, параметри за одређивање висине накнаде, као и друга питања од значаја за рад Комисије.“

Члан 2.

У члану 3. Одлуке, речи: „чине једанаест“, замењује се речима: „чини седам“.

Члан 3.

У члану 6. Одлуке, после става 3. додаје се нови став 4. који гласи:
"Седницама Комисије могу да присуствују представници градске/их управе/а надлежне за просторно планирање, урбанизам и изградњу ради давања Комисији свих неопходних обавештења и информација о питањима која су предмет разматрања Комисије."
Досадашњи став 4. постаје став 5.

Члан 4.

Овлашћује се Одбор за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о образовању Комисије за планове у „Службеном листу града Крагујевца“.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-167/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 28. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 36. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 41/21-пречишћен текст и 33/22), на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

О Д Л У К У

о давању сагласности на

Одлуку Надзорног одбора

Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац број 12-1628 од 23. јануара 2023. године

I Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац број 12-1628 од 23. јануара 2023. године, о набавци основних средстава планираних Планом јавних набавки Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац за 2023. годину:

1. Возила за систем за контролу и наплату паркирања путем мобилног видео надзора (по партијама) ("око соколово") р.бр. 59 у Плану ЈН за 2023. годину. Планирана средства за набавку основног средства су 10.500.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а;

2. ПДА уређај са штампачем и рачунаром ("око соколово") р.бр. 60 у Плану ЈН за 2023. годину. Планирана средства за набавку основног средства су 3.000.000,00 динара без ПДВ-а;

3. Систем за контролу и наплату паркирања путем мобилног видео надзора ("око соколово") р.бр. 61 у Плану ЈН за 2023. годину. Планирана средства за набавку основног средства су 5.500.000,00 динара без ПДВ-а;

4. Мултифункционално возило – поливачица р.бр. 65 у Плану ЈН за 2023. годину. Планирана средства за набавку основног средства су 17.000.000,00 динара без ПДВ-а.

II Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 023-16/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 10. тачка 1. алинеја пета Одлуке о оснивању центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст) и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2023. годину

1. Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2023. годину, који је Управни одбор Центра за образовање Крагујевац донео Одлуком број 01-2680/22, на седници одржаној дана 23. децембра 2022. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 022-9/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 15. став 3. Одлуке о оснивању Градске туристичке организације „Крагујевац“ („Службени лист града Крагујевца“, број 16/05, 13/06, 10/11, 20/17, 27/17 и 12/19) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм рада са финансијским планом пословања за 2023. годину Градске туристичке организације “Крагујевац“

1. Даје се сагласност на Програм рада са финансијским планом пословања за 2023. годину Градске туристичке организације „Крагујевац“, у складу са Одлуком, број 03-53/23-I коју је донео Управни одбор Градске туристичке организације „Крагујевац“ на седници одржаној 16. јануара 2023. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 023-19/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 18. став 1. алинеја пета Одлуке о измени Одлуке о оснивању Апотеке Крагујевац (за град Крагујевац и општине Баточина, Лапово, Рача, Топола и Кнић) ("Службени лист града Крагујевца", број 14/20), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о прихватању Програма рада и развоја Апотекарске установе Крагујевац за 2023. годину

1. Прихвата се Програм рада и развоја Апотекарске установе Крагујевац за 2023. годину, који је Управни одбор Апотекарске установе Крагујевац донео Одлуком број 04-05,

на седници одржаној дана 19. јануара 2023. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 022-3/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 59. став 7. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 20. став 1. алинеја прва Одлуке о вршењу оснивачких права над Спортским привредним друштвом "ФК Раднички 1923" д.о.о. Крагујевац број: 405-11/22 од 14. новембра 2022.године - пречишћен текст, на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм о изменама Годишњег програма пословања Спортског привредног друштва "ФК Раднички 1923" д.о.о. Крагујевац за 2023. годину

1. Даје се сагласност на Програм о изменама Годишњег програма пословања Спортског привредног друштва "ФК Раднички 1923" д.о.о. Крагујевац за 2023. годину, који је Скупштина Спортског привредног друштва "ФК Раднички 1923" д.о.о. Крагујевац, Одлуком број: 21-01/23 донела на седници одржаној 30.јануара 2023.године

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 023-21/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 59. став 7. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 20. став 1. алинеја прва Одлуке о вршењу оснивачких права над Застава Заводом за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 24/22-пречишћен текст), на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм о измени Годишњег програма пословања Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац за 2022. годину

1. Даје се сагласност на Програм о измени Годишњег програма пословања Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац за 2022. годину, у складу са Одлуком број: 286 коју је Скупштина Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац, донела на седници одржаној 31.јануара 2023. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 023-14/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 8. став 2. алинеја трећа Одлуке о оснивању Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 14/11, 42/12, 43/16,14/20, 25/21 и 33/22), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

о давању сагласности на Извештај о раду и пословању Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац за 2022. годину

1. Даје се сагласност на Извештај о раду и пословању Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац за 2022. годину број: 550/4-131/2023 од 30.01.2023. године, који је усвојио Управни одбор Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац, Одлуком број: 022/5-132/2023 од 30.01. 2023. године.

2. Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 022-5/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 10. тачка 1. алинеја пета Одлуке о оснивању центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Годишњег извештаја о раду и пословању Центра за образовање Крагујевац за 2022. годину

I Прихвата се Годишњи извештај о раду и пословању Центра за образовање Крагујевац за 2022. годину, који је Управни одбор Центра за образовање Крагујевац донео Одлуком број 01-191/23, на седници одржаној дана 31.01.2023. године.

II Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 022-8/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 55., а у вези члана 5. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број: 8/19), члана 35. Одлуке о локалном омбудсману („Сл. лист града Крагујевца“, број 37/21-пречишћен текст) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца („Сл. лист града Крагујевца“, број 16/21), на седници одржаној 10.02.2023. донела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Годишњег извештаја о раду Локалног омбудсмана града Крагујевца за 2022. годину

1. Прихвата се Годишњи извештај о раду Локалног омбудсмана града Крагујевца за 2022. годину, број 020-60/23-VI од 31.01.2022. године.

2. Овај Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 020-62/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 29. став 1. тачка 3., члана 41. став 1. тачка 4., чланова 42. и 43. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 87/18), члана 5. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, бр. 27/20), члана 40. став 1. тачка 51. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, бр. 8/19), на седници одржаној, 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о изменама и допуни Решења о образовању Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Крагујевца

I У поглављу I Решења о образовању Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, бр. 34/21, 17/22 и 33/22), (у даљем тексту Решење), досадашње тачке 2. 3. 5. 7. и 9. мењају се и гласе:

„2) **Маја Ангеловска**, члан Градског већа, члан Градског штаба за област комуналних послова;

3) **Ивица Момчиловић**, Заменик градоначелника града Крагујевца, члан Градског штаба за заштиту животне средине;

5) **Саша Марковић**, извршни директор логистике ЈКП Шумадија Крагујевац, члан Градског штаба за асанацију терена;

7) **Весна Јовановић Милошевић**, представник ЈП „Урбанизам“ – Крагујевац, члан Градског штаба за заштиту од рушења и спасавања из рушевина;

9) **Дејан Ружић**, в.д. начелника Градске управе за развој и инвестиције, члан Градског штаба за успостављање неопходних служби од јавног интереса;“

II У поглављу I Решења после тачке 24. додаје се нова тачка 25. која гласи:

„25) **Александар Лазовић**, Шеф Кабинета градоначелника града Крагујевца, члан Градског штаба за ангажовање додатних капацитета правних лица у ванредним ситуацијама.“

III Овлашћује се Одбор за нормативна акта да изврши правно – техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Решења о образовању Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Крагујевца.

IV Ово Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-180/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 81/09 – испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. закон, 9/20 и 52/21), члана 12. Правилника о начину и поступку избора чланова Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената, Комисије за планове јединице локалне самоуправе и Комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима Комисије,

као и условима и начину рада комисија ("Службени гласник Републике Србије", број 32/19), члана 3. став 3. Одлуке о образовању Комисије за планове („Службени лист града Крагујевца“, број 24/19 и 13/21) и члана 40. тачка 55. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Комисије за планове

I Именују се чланови Комисије за планове, на мандатни период од четири године почев од 13.02.2023. године, у следећем саставу:

1. **Иван Радловић**, Главни урбаниста града Крагујевца, председник,

2. **Невена Мићић**, дипломирани инжењер архитектуре, заменик председника

3. **Татјана Стевановић**, дипломирани инжењер архитектуре, секретар,

4. **Јелена Думбеловић**, дипломирани инжењер архитектуре, члан,

5. **Невена Благојевић**, мастер инжењер архитектуре, члан,

6. **Светлана Чеперковић**, дипломирани просторни планер, члан, представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре,

7. **Марица Мијајловић**, дипломирани инжењер архитектуре, члан, представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

II Доношењем овог решења престаје да важи Решење о именовању чланова Комисије за планове број: 112-683/19-I од 13.09.2019. године, Решење о измени Решења о именовању чланова Комисије за планове број: 112-1904/20-I од 29.12.2020. године, Решење о допуни Решења о именовању чланова Комисије за планове број: 112-463/21-I од 29.06.2021. године, Решење о измени Решења о именовању чланова Комисије за планове број: 112-53/22-I од 25.01.2022. године и Решење о измени Решења о именовању чланова Комисије за планове број: 112-323/22-I од 19.04.2022. године.

III Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-208/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14 – др.закон, 101/16 – др. Закон, 47/18 и 111/21), члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 31) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о престанку функције
вршиоца дужности директора
Јавног предузећа "Урбанизам" – Крагујевац

1. **Наташи Ивановић**, дипломираном инжењеру архитектуре из Крагујевца, престаје функција вршиоца дужности директора Јавног предузећа "Урбанизам" – Крагујевац, због истека периода на који је именована.

2. Ово Решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: 112-200/23-I
У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 31. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023.године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању директора Јавног предузећа
"Урбанизам" Крагујевац

1. Именује се **Весна Јовановић Милошевић**, дипломирани инжењер архитектуре из Крагујевца, за директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац, на мандатни

период од четири године, почев од дана доношења решења.

2. Именовани директор је дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у "Службеном гласнику Републику Србије".

3. Ово решење је коначно.

4. Решење са образложењем објавити у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном листу града Крагујевца" и интернет страници Скупштине града Крагујевца.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења о именовању директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац (у даљем тексту: Решење о именовању директора), садржан је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 31. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) којима је прописано да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе, односно град Крагујевац именује Скупштина града на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Скупштина града Крагујевца, на седници одржаној дана 6.децембра 2022.године донела је Одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац, број 023-319/22-I. Оглас о јавном конкурс за именовање директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац, објављен у "Службеном гласнику Републике Србије", број: 139/22 и на званичној интернет страници града Крагујевца, www.krugujevac.rs.

Јавним конкурсом за избор директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац, утврђени су услови за избор директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац, и докази који се достављају уз пријаву, као и да ће се стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењивати у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин у складу са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа ("Службени гласник Републике Србије", број

65/16) и Одлуком о начину и поступку избора и именовања директора јавних предузећа чији је оснивач град Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 41/16).

У року утврђеном јавним конкурсом, за именовање директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац поднете су четири пријаве и то:

1. Весна Јовановић Милошевић, дипломирани инжењер архитектуре из Крагујевца;
2. Лазар Мандић, мастер инжењер архитектуре из Крагујевца;
3. Драган Дунчић, дипломирани просторни планер из Крагујевца;
4. Др Александар Рудник Милановић, дипломирани инжењер архитектуре, доктор техничких наука из области архитектура и урбанизма из Крагујевца;

Након прегледа пријава и доказа који су приложени уз пријаву, Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач град Крагујевац (у даљем тексту: Комисија), утврдила је да су две пријаве потпуне, благовремене и разумљиве, а да су две пријаве непотпуне.

Комисија је утврдила Списак кандидата број 06-77/23-I-01/4 од 6. фебруара 2023. године, са два кандидата који испуњавају услове за учешће у изборном поступку.

У изборном поступку, дана 6. фебруара 2023. године, Комисија је извршила проверу и оцењивање стручне оспособљености кандидата, увидом у податке и усменом провером.

Након спроведеног изборног поступка у коме су кандидати оцењивани на основу Одлуке о начину и поступку избора и именовања директора чији је оснивач град Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 41/16) и Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузећа ("Службени гласник Републике Србије", број 65/16), Комисија је саставила Ранг листу кандидата за директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац, број 06-77/23-I-01/4 од 6. фебруара 2023. године, са два кандидата и на основу бројчано исказаних резултата са просечном оценом стручне оспособљености, коју су остварили у изборном поступку, по којој је:

- Весна Јовановић Милошевић имала просечну оцену 2,61
- Др Александар Рудник Милановић имао просечну оцену 2,47.

У складу са чланом 41. став 2. Закона о јавним предузећима и члана 25. Одлуке о начину и поступку избора и именовања директора чији је оснивач град Крагујевац, Комисија је доставила надлежној Градској

управи Ранг листу број 06-77/23-I-01/4 од 6. фебруара 2023. године и Записник о изборном поступку за именовање директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац, број 06-77/23-I-01 од 6. фебруара 2023. године.

У складу са чланом 43. Закона о јавним предузећима именовани директор дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања Решења о именовању директора у "Службеном гласнику Републике Србије".

Решење о именовању директора, сагласно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима и члана 27. Одлуке о начину и поступку избора и именовања директора чији је оснивач град Крагујевац, коначно је.

У складу са чланом 42. став 1. и 2. Закона о јавним предузећима и члана 28. Одлуке о начину и поступку избора и именовања директора чији је оснивач град Крагујевац, Решење о именовању директора, са образложењем објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном листу града Крагујевца" и интернет страници града Крагујевца.

Имајући у виду наведено, а сагласно члану 41. став 3. Закона о јавним предузећима, Скупштина града Крагујевца донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против истог се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-206/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца на основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14 - др Закон, 101/16- др Закон и 41/18), члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 31. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о

**престанку функције директора
Јавног комуналног предузећа „Нискоградња“
Крагујевац**

1. **Вукоју Радовановићу** дипломираном правнику из Крагујевца, престаје функција директора Јавног комуналног предузећа „Нискоградња“ Крагујевац, због истека периода на који на који именован.

2. Ово решење објавиће се у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-193/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14 – др.закон, 101/16 – др. Закон, 47/18 и 111/21), члана 52. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 31) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности директора
Јавног комуналног предузећа
„Нискоградња“ Крагујевац

1. Именује се **Горан Аксовић**, дипломирани менаџер из Крагујевца, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Нискоградња“ Крагујевац, на период до годину дана.

2. Ово Решење објавиће се у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-216/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14- др.закон, 101/16- др.закон, 47/18 и 111/21- др.закон), члана 40. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) и члана 23 и 24. Статута Градске туристичке организације „Крагујевац“ број 415-I-01/17- I од 30.10.2017. године и 402-I-01/2019-I од 09.08.2019. године, на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца
дужности заменика директора
Градске туристичке организације
"Крагујевац" у Крагујевцу

1. **Душан Жуљанић**, дипломирани правник из Крагујевца, именује се за вршиоца дужности заменика директора Градске туристичке организације "Крагујевац" у Крагујевцу, на период не дужи од 6 месеци, почев од 14.02.2023. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-187/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. став 1. тачка 9. у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14 - др. Закон и 101/16 - др Закон, 47/18 и 111/21- др.закон), чланова 16. став 2, 17. став 3, 18. и 21 став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 31. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о престанку мандата и именовану члана
Назорног одбора ЈП „Урбанизам“ –
Крагујевац

1. **Споменки Петровић**, дипломираном машинском инжењеру из Крагујевца, Николе

Пашића број 10/5, престаје мандат члана Надзорног одбора ЈП „Урбанизам“ - Крагујевац, због истека периода на који је именована, као представнику Града.

2. Др Јасмина Димитријевић, доктор економских наука из Крагујевца, ул. Града Караре број 15, именује се на мандатни период од четири године за члана Надзорног одбора ЈП „Урбанизам“ - Крагујевац, као представник Града.

3. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: 112-185/23-I
У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.

- **Татјана Милосављевић**, академски сликар из Крагујевца, ул. Даничићева бр. 122, дужности члана Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник запослених,

- **Марко Ристојевић**, правни техничар из Крагујевца, ул. Вука Караџића бр. 1, дужности члана Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: 112-217/23-I
У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Народног музеја Шумадије
у Крагујевцу

1. Разрешавају се:

- **Никола Витковић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Града Караре бр.14, дужности председника Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

- **Предраг Вукашиновић**, дипломирани правник из Крагујевца ул. Атинска бр. 26/28, дужности члана Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

- **Јелена Микићевић**, дипломирани историчар уметности из Крагујевца, ул. Кнеза Милоша бр. 16/30, дужности члана Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Књажевско – српског
театра у Крагујевцу

1. Разрешавају се:

- **Светлана Ђелошевић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Душана Сретеновића бр. 8/20, дужности председника Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник Града,

- **Марио Бадјук**, професор српске књижевности и језика из Крагујевца, ул. Воје Радића бр. 5/24, дужности члана Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник Града,

- **Катарина Лековић**, дипломирани филозоф из Крагујевца, ул. Требињска бр.1, дужности члана Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник Града,

- **Сања Матејић**, глумица, из Крагујевца, ул. Николе Пашића бр. 8/82, дужности члана Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник запослених,
- **Зоран Миљковић**, организатор програма - сарадник за пропаганду из Крагујевца, ул. Атинска бр. 91/1, дужности члана Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник запослених

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-218/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник запослених,

- **Драгана Огњановић**, текстилни техничар из Церовца бб, дужности члана Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник запослених

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-219/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Дома омладине
„Крагујевац“ у Крагујевцу**

1. Разрешавају се:

- **Милош Раковић**, техничар мехатронике из Крагујевца, ул. Црновршка бр. 7, дужности председника Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник Града,
- **Ђорђе Петровић**, дипломирани менаџер из Крагујевца, ул. Косовска бр. 38, дужности члана Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник Града,
- **Ана Цветковић**, професор географије из Крагујевца, ул. Андре Маринковића бр.13/12, дужности члана Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник Града,
- **Дејан Дачовић**, дипломирани економиста из Крагујевца, ул. Атинска бр. 40, дужности члана

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Спомен парка
"Крагујевачки октобар" у Крагујевцу**

1. Разрешавају се:

- **Дејан Петровић**, магистар примењене уметности из области писма из Крагујевца, ул. Спасеније Цане Бабовић бр. 5Б/24, дужности председника Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Босиљка Јујић**, машински инжењер из Крагујевца, ул. Танаска Рајића бр. 63/39, дужности члана Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Весна Биочанин**, професор српског језика и књижевности из Крагујевца, ул. Булевар Краљице Марије бр. 3А/17, дужности члана

Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Ненад Ристовић**, магистар сликарства из Крагујевца, ул. Божицара Ације бр. 9, дужности члана Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник запослених,
- **Др Никола Говедарица**, доктор уметности, дужности члана Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: 112-220/23-I
У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

- **Петар Лукић**, глумац из Крагујевца, ул. Драгана Плачковића бр. 28, дужности члана Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник запослених,
- **Милош Ђорић**, координатор организације програма из Крагујевца, ул. Даничићева бр. 118/II-3, дужности члана Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: 112-221/23-I
У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Установе "Позориште за
децу и младе" у Крагујевцу

1. Разрешавају се:

- **Мирјана Ђурђевић**, дипломирани економиста из Крагујевца, ул. Радомира Бугарског 18, дужности председника Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Бранка Тодоровић** доктор медицине из Крагујевца, ул. Војводе Путника бр. 64/15, дужности члана Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Драгана Ићитовић Стојановић**, професор српског језика и књижевности из Крагујевца, ул. Владике Николаја Велимировића бр.7/6, дужности члана Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник Града,

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Народне библиотеке "Вук
Караџић" у Крагујевцу

1. Разрешавају се:

- **Јелена Здравковић**, професор енглеског језика из Крагујевца, ул. Његошева бр.3/27, дужности председника Управног одбора Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу, као представник Града,
- **Сузана Арнаут**, магистар техничких наука из Крагујевца, ул. Косовска бр. 19, дужности члана Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Марина Чолаковић**, дипломирани педагог из Крагујевца, ул. Црногорског батаљона бр. 33, дужности члана Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Марија Ракић Шаранац**, дипломирани библиотекар из Дивостина бб, дужности члана

Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу, као представник запослених,

- **Никола Станковић**, књижничар из Крагујевца, ул. Миливоја Живановића бр. 3/17, дужности члана Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-222/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Завода за заштиту
споменика културе Крагујевац у Крагујевцу**

1. Разрешавају се:

- **Марко Терзић**, историчар из Крагујевца, ул. Првослава Стојановића бр. 8/7, дужности председника Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник Града,

- **Немања Миљковић**, дипломирани машински инжењер из Крагујевца, ул. Драгана Симића бр. 1/13, дужности члана Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник Града,

- **Маја Станковић**, историчар уметности из Крагујевца, ул. Кнеза Милоша бр. 23/134, дужности члана Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник Града,

- **Јелена Муњић**, дипломирани етнолог антрополог из Крагујевца, дужности члана

Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник запослених,

- **Александра Стефановић**, дипломирани историчар уметности из Крагујевца, ул. Градимира Младеновића бр. 16, дужности члана Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-223/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Историјског архива
Шумадије у Крагујевцу**

1. Разрешавају се:

- **Катарина Бабић**, дипломирани историчар уметности из Крагујевца, ул. Александра I Карађорђевића бр. 16, дужности председника Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

- **Гордана Мирчегић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Авалска бр. 85А, дужности члана Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

- **Немања Јовановић**, мастер историчар из Крагујевца, ул. Солунска број 9/а, дужности члана Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

- **Предраг Илић**, мастер историје, архивски саветник, дужности члана Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник запослених,

- **Јасмина Стефановић**, економски техничар, архивски помоћник прве врсте, дужности члана Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-224/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Центра за неговање
традиционалне културе "Абрашевић"
Крагујевац**

1. Разрешавају се:

- **Ненад Миливојевић**, дипломирани музички педагог из Крагујевца, ул. Сутјеска бр. 4/2-1, дужности председника Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник Града,
- **Дејан Оташевић**, корепетитор фолклорног ансамбла из Крагујевца, ул. Гружанска бр. 52/5, дужности члана Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник Града,
- **Тина Милојевић**, дипломирани музички педагог из Крагујевца, ул. Милана Ракића бр. 4, дужности члана Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник Града,
- **Илија Степановић**, економиста из Крагујевца, дужности члана Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник запослених,

- **Марина Васић**, туристички техничар из Крагујевца, дужности члана Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-225/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Музичког центра у
Крагујевцу**

1. Разрешавају се:

- **Данијел Шебек**, музички педагог - мастер из Крагујевца, ул. Браће Петровић, бр. 5, дужности председника Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Иван Лазић**, магистар политичких наука, из Крагујевца, ул. Немањина бр. 8/5, дужности члана Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Петар Мирков**, професор хармонике из Крагујевца, ул. Кнеза Михаила бр. 199, дужности члана Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Бранислав Благојевић**, дипломирани правник, из Крагујевца, дужности члана Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник запослених,
- **Милош Попов**, дипломирани правник из Крагујевца, дужности члана Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**Број: 112-226/23-I****У Крагујевцу, 10.02.2023. године**

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 44а. став 2. тачка 4. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Установе културе "Кораци"
у Крагујевцу

1. Разрешавају се:

- **Дејан Ристић**, дипломирани економиста и правник из Крагујевца, ул. Милована Марјановића бр. 26, дужности председника Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Никола Вујошевић**, дипломирани економиста из Крагујевца, ул. Атинска бр. 24, дужности члана Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Иван Стефановић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Милована Гушића бр. 51, дужности члана Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**Број: 112-227/23-I****У Крагујевцу, 10.02.2023. године**

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању председника и чланова
Управног одбора Народног музеја Шумадије
у Крагујевцу

1. Именују се:

- **Никола Витковић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Града Караре бр.14, за председника Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

- **Предраг Вукашиновић**, дипломирани правник из Крагујевца ул. Атинска бр. 26/28, за члана Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

- **Јелена Микићевић**, дипломирани историчар уметности из Крагујевца, ул. Кнеза Милоша бр. 16/30, за члана Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

- **Светлана Влашковић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Лепенички булевар бр. 7, за члана Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,

- **Наташа Николић**, музејски саветник етнолог из Крагујевца, за члана Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**Број: 112-228/23-I****У Крагујевцу, 10.02.2023. године**

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Књажевско – српског
театра у Крагујевцу

1. Именују се:

- **Светлана Ђеловић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Душана Сретеновића бр. 8/20, за председника Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Марио Бадјук**, професор српске књижевности и језика из Крагујевца, ул. Воје Радића бр. 5/24, за члана Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Катарина Лековић**, дипломирани филозоф из Крагујевца, ул. Требињска бр. 1, за члана Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Данијела Новаковић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Приштинска бр. 2, за члана Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Александар Милорадовић**, руководиоца Службе сценске производње, инсписијент драме из Крагујевца, ул. Владике Николаја Велимировића бр. 7/19, за члана Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: 112-229/23-I
У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Дома омладине
„Крагујевац“ у Крагујевцу

1. Именују се:

- **Милош Раковић**, техничар мехатронике из Крагујевца, ул. Црновршка бр. 7, за председника Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник Града,
- **Ђорђе Петровић**, дипломирани менаџер из Крагујевца, ул. Косовска бр. 38, за члана Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник Града,
- **Ана Цветковић**, професор географије из Крагујевца, ул. Андре Маринковића бр. 13/12, за члана Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник Града,
- **Снежана Милојковић**, правник из Крагујевца, ул. Змај Јовина бр. 26/19, за члана Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник Града,
- **Драгана Огњановић**, реализатор промотивних активности из Церовца, за члана Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: 112-230/23-I
У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Спомен парка
"Крагујевачки октобар" у Крагујевцу

1. Именују се:

- **Дејан Петровић**, магистар примењене уметности из области писма из Крагујевца, ул. Спасеније Цане Бабовић бр. 5Б/24, за председника Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Босилка Јујић**, машински инжењер из Крагујевца, ул. Танаска Рајића бр. 63/39, за члана Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Весна Биочанин**, професор српског језика и књижевности из Крагујевца, ул. Булевар Краљице Марије бр. 3А/17, за члана Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Александар Брајковић**, мастер економиста из Крагујевца, ул. Сутјеска бр. 3/1, за члана Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Ненад Ристовић**, кустос магистар сликарства из Крагујевца, за члана Управног одбора Спомен парка „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-231/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Установе "Позориште за
децу и младе" у Крагујевцу

1. Именују се:

- **Мирјана Ђурђевић**, дипломирани економиста из Крагујевца, ул. Радомира Бугарског 18, за председника Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Бранка Тодоровић** доктор медицине из Крагујевца, ул. Војводе Путника бр. 64/15, за члана Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Драгана Ићитовић Стојановић**, професор српског језика и књижевности из Крагујевца, ул. Владике Николаја Велимировића бр.7/6, за члана Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Невена Митровић**, мастер учитељ из Крагујевца, ул. Првослава Стојановића бр. 4/21, за члана Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Петар Лукић**, глумац из Крагујевца, улица Војводе Глигора бр. 1, за члана Управног одбора Установе „Позориште за децу и младе“ у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-232/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Народне библиотеке "Вук
Карацић" у Крагујевцу

1. Именују се:

- **Марина Гојковић**, васпитач предшколског васпитања и образовања из Крагујевца, ул. Владе Елеза Црног бр. 6, за председника Управног одбора Народне библиотеке "Вук Карацић" у Крагујевцу, као представник Града,
- **Сузана Арнаут**, магистар техничких наука из Крагујевца, ул. Косовска бр. 19, за члана Управног одбора Народне библиотеке „Вук Карацић“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Марина Чолаковић**, дипломирани педагог из Крагујевца, ул. Црногорског батаљона бр. 33, за члана Управног одбора Народне библиотеке „Вук Карацић“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Александар Петровић**, дипломирани правник из Драгобраће, за члана Управног одбора Народне библиотеке „Вук Карацић“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Никола Станковић**, дипломирани библиотекар из Крагујевца, за члана Управног одбора Народне библиотеке „Вук Карацић“ у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-233/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Завода за заштиту
споменика културе Крагујевац у Крагујевцу

1. Именују се:

- **Марко Терзић**, историчар из Крагујевца, ул. Првослава Стојановића бр. 8/7, за председника Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник Града,
- **Немања Миљковић**, дипломирани машински инжењер из Крагујевца, ул. Драгана Симића бр. 1/13, за члана Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник Града,
- **Маја Станковић**, историчар уметности из Крагујевца, ул. Кнеза Милоша бр. 23/134, за члана Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник Града,
- **Сандра Живковић**, професор математике из Опорнице, за члана Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник Града,
- **Јелена Муњић**, дипломирани етнолог и антрополог из Крагујевца, улица Владимира Роловића 15/25, за члана Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-234/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Историјског архива
Шумадије у Крагујевцу

1. Именују се:

- **Катарина Бабић**, дипломирани историчар уметности из Крагујевца, ул. Александра I Карађорђевића бр. 16, за председника Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,
- **Гордана Мирчетић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Авалска бр. 85А, за члана Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,
- **Немања Јовановић**, мастер историчар из Крагујевца, ул. Солунска број 9/а, за члана Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,
- **Марија Божићевић**, дипломирани економиста из Крагујевца, ул. Милована Драгића бр. 8, за члана Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник Града,
- **Славко Степановић**, дипломирани историчар из Кнића, Баре бб, за члана Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-235/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Центра за неговање
традиционалне културе "Абрашевић"
Крагујевац

1. Именују се:

- **Ненад Миливојевић**, дипломирани музички педагог из Крагујевца, ул. Сутјеска бр. 4/2-1, за председника Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник Града,
- **Дејан Оташевић**, корепетитор фолклорног ансамбла из Крагујевца, ул. Грузанска бр. 52/5, за члана Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник Града,
- **Филип Алексић**, дипломирани економиста из Крагујевца, ул. др Илије Коловића бр. 22, за члана Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник Града,
- **Виолета Ранчић**, економиста за финансије и рачуноводство из Крагујевца, ул. Ивана Милутиновића бр. 28, за члана Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник Града,
- **Илија Степановић**, координатор за друштвено одговорне послове из Крагујевца, ул. Спасеније Цане Бабовић бр. 9/11, за члана Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-236/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Музичког центра у
Крагујевцу

1. Именују се:

- **Данијел Шебек**, музички педагог - мастер из Крагујевца, ул. Браће Петровић, бр. 5, за председника Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Иван Лазих**, магистар политичких наука, из Крагујевца, ул. Немањина бр. 8/5, за члана Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Тина Милојевић**, дипломирани музички педагог из Крагујевца, ул. Милана Ракића бр. 4, за члана Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Јелена Бабић**, техничар за пејзажну архитектуру из Крагујевца, ул. Мајаковског бр. 4, за члана Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник Града,
- **Марко Илић**, мастер теоретичар уметности из Краљева, улица Томислава Андрића Цигија бр. 29/4/13, за члана Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-237/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 41. став 3. и члана 42. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању председника и чланова
Управног одбора Установе културе "Кораци"
у Крагујевцу

1. Именују се:

- **Дејан Ристић**, дипломирани економиста и правник из Крагујевца, ул. Милована Марјановића бр. 26, за председника Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Никола Вујошевић**, дипломирани економиста из Крагујевца, ул. Атинска бр. 24, за члана Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Иконија Голић**, мастер психолог из Крагујевца, ул. Јосипа Панчића бр. 5/2, за члана Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Ивана Николић**, дипломирани филолог - србиста из Крагујевца, ул. Корушка бр. 7, за члана Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу, као представник Града,
- **Иван Стефановић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Милована Гушића бр. 51, за члана Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-238/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. став 1 тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др. Закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 45., члана 46. став 5. и 48а. став 2. тачка 1. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу

1. **Наташа Николић**, музејски саветник етнолог из Крагујевца, разрешава се дужности члана Надзорног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу, као представник запослених, на лични захтев.

2. Именује се **Марија Сарић**, виши кустос дипломирани археолог из Крагујевца, за члана Надзорног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу као представник запослених, на мандатни период од четири године.

3. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-157/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. став 1 тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др. Закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 45., члана 46. став 5. и 48а. став 2. тачка 1. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 10.02.2023. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ у Крагујевцу

1. **Зорица Милошевић**, руководиоца оперативних послова из Крагујевца, разрешава

се дужности члана Надзорног одбора Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ у Крагујевцу, као представник запослених, на лични захтев.

2. Именује се **Марија Медић**, дипломирани економиста из Крагујевца, улица Града Сирена 3/7 за члана Надзорног одбора Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ у Крагујевцу као представник запослених, на мандатни период од четири године.

3. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-156/23-I

У Крагујевцу, 10.02.2023. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић,с.р.

На основу члана 6. став 5. Закона о запосленима у аутономним прокрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 113/17- др.закон, 95/18-др.закон, 89/19-др.закон, 157/20-др.закон и 114/21 и 123/21-др.закон) члана 248. Закона о раду ("Службени гласник Републике Србије", број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14, 13/17-одлука УС и 113/17 и 95/18-аут.тумачење)

Град Крагујевац кога заступа градоначелник **Никола Дашић**, са једне стране (у даљем тексту: Послодавац)

и

Синдикална организација Самосталних синдиката градских управа, стручних служби и органа града Крагујевца, као репрезентативна синдикална организација, коју представља **Богдан Ђалић**, председник, Синдикат Независност Градске управе града Крагујевца, као репрезентативна синдикална организација коју представља **Милан Мојсовић**, секретар и Синдикат Асоцијација слободних и независних синдиката Градске управе града Крагујевца, као репрезентативна синдикална организација коју представља **Новица Петровић**, потпредседник Гранског синдиката АСНС јавних служби Србије, председник групације Управе и правосуђа и главни повереник у Крагујевцу (у даљем тексту: Репрезентативни синдикат)

дана 09.фебруара 2023. године у Крагујевцу,
закључују

КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОРГАНИМА И СЛУЖБАМА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Колективним уговором код Послодавца (у даљем тексту: Колективни уговор), ближе се уређују права, обавезе и одговорности по основу рада запослених, код Послодавца, као и праћење примене, поступак измене и допуне Колективног уговора, међусобни односи потписника и друга питања од значаја за запослене и Послодавца.

Послодавац, у смислу овог колективног уговора је Град Крагујевац, у чије име права и дужности послодавца врши градоначелник, Градско веће, Административни одбор, начелници Градских управа, градски првобранилац, Локални омбудсман, начелник Буџетске инспекције, Интерни ревизор (у даљем тексту: Послодавац).

Запослени у смислу овог колективног уговора, јесу лица која су у складу са законом засновала радни однос у органима и службама из става 2. овог члана колективног уговора, односно изабрана, именована и постављена лица која имају обавезу, односно користе право да буду на сталном раду ради вршења дужности, службеници на положају, службеници и намештеници у органима и службама из става 2. овог члана.

Овај уговор се непосредно примењује.

Члан 2.

На права, обавезе и одговорности која нису уређена овим уговором непосредно се примењују одредбе закона, Посебног колективног уговора којим се на нивоу Републике уређују радни односи запослених у локалним самоуправама, као и одредбе других прописа.

II ОСНОВНА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 3.

Запослени има право на одговарајућу плату, безбедност и заштиту здравља на раду, здравствену заштиту, заштиту личног интегритета и друга права у случају болести или губитка радне способности, материјално обезбеђење за време привремене незапослености, као и право на друге облике заштите, у складу са законом, овим Колективним уговором и другим општим актима Послодавца.

Члан 4.

Запослени, непосредно или преко својих представника, имају право на информисање,

изражавање својих ставова о битним питањима из области рада, као и на учешће у преговорима и закључивању колективног уговора.

Члан 5.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди услове рада којима није угрожена безбедност и здравље запослених, у складу са законом и другим прописима који ову област регулишу.

Послодавац је дужан да запосленог упозна са условима рада, са свим врстама ризика на пословима на које га распоређује и правима и обавезама, који произлазе из прописа о раду и безбедности и заштите здравља на раду.

III РАДНИ ОДНОСИ

3.1. ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

Члан 6.

Заснивање радног односа код Послодавца, постављење на положаје и попуњавање радних места врши се под условима и на начин прописаним законом и актима донетим на основу закона, у складу са Кадровским планом и условима за рад на одређеним пословима утврђеним актом о организацији и систематизацији радних места код Послодавца.

IV РАДНО ВРЕМЕ

Члан 7.

Пуно радно време запослених износи 40 часова недељно.

Радни дан траје осам часова, а радна недеља пет радних дана.

Распоред радног времена утврђује Послодавац.

Члан 8.

Уколико потребе обављања послова из надлежности појединих организационих јединица захтевају другачије организовање радног времена, Послодавац је у обавези, да на предлог руководиоца организационе јединице, утврди распоред радног времена запослених за период од месец дана.

Распоред радног времена из става 1. овог члана Послодавац је дужан да објави на огласној табли органа Града најмање 10 дана пре почетка примене и да о томе обавести запослене.

Изузетно од става 1. и 2. овог члана распоред се може променити у периоду крајем од предвиђених рокова само у случајевима хитне потребе посла који се не могу унапред предвидети, али не у крајем року од 48 часова унапред.

Распоредом радног времена или увођењем прековременог, сменског или ноћног рада не може се запосленом ускратити дневни одмор од

најмање 12 сати непрекидно нити недељни одмор од најмање 24 сата непрекидно.

Ако је неопходно да запослени ради на дан свог недељног одмора, Послодавац је дужан да му обезбеди одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно у току радне недеље.

Запослени је дужан да поштује утврђено радно време.

Ако је спречен да ради, запослени је дужан да о разлозима обавести непосредног руководиоца, најкасније у року од 24 сата од настанка разлога.

Члан 9.

Радно време између 22 и шест часова наредног дана сматра се радом ноћу и представља посебан услов рада у погледу утврђивања права и заштите запослених.

Запосленом који ради ноћу најмање три часа сваког радног дана или трећину пуног радног времена у току једне радне недеље, Послодавац је дужан да обезбеди обављање послова у току дана ако би, по мишљењу надлежног здравственог органа, такав рад довео до погоршања његовог здравственог стања.

Када је рад организован у сменама мора се организовати тако да запослени не ради више од једне радне недеље ноћу, у континуитету, у току месеца, а дуже само уз његову писану сагласност.

Члан 10.

На захтев Послодавца, запослени је дужан да ради дуже од пуног радног времена у случају више силе, изненадног повећања обима посла и у другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран (прековремени рад), у складу са законом.

Прековремени рад не може да траје дуже од осам часова недељно, нити дуже од четири часа дневно.

Запослени родитељ детета до 7 година старости може да ради прековремено, односно ноћу само уз своју писану сагласност.

О прековременом раду, Послодавац доноси посебно решење у складу са Колективним уговором и општим актима Послодавца.

Члан 11.

Запослени за сваки сат прековременог рада има право на додатак за прековремени рад, у складу са законом.

Запосленом који ради на пословима којима је уведено скраћено радно време, не може се одредити прековремени рад на тим пословима, у складу са законом.

Изузетно од става 1. овог члана, на захтев запосленог и уз сагласност Послодавца ако дозвољава организација рада, часови прековременог рада могу месечно да се прерачунају у слободне сате тако што за сваки

сат прековременог рада запослени има право на сат и по слободно.

Месечно прерачунате слободне сате за рад дужи од пуног радног времена запослени мора да искористи у року од наредна три месеца.

Запосленом који не искористи слободне сате због повећаног обима посла, Послодавац је дужан да за сваки сат прековременог рада исплати новчану накнаду у складу са законом.

Запосленом који не искористи слободне сате због престанка радног односа или из других оправданих разлога, исплатиће се увећана плата из става 1. овог члана.

Члан 12.

Послодавац, у складу са законом, може вршити и прерасподелу радног времена посебним решењем.

VII ОДМОРИ И ОДСУСТВА

Члан 13.

Запослени који ради са пуним радним временом има право на одмор у току дневног рада у трајању од 30 (тридесет) минута.

Запослени који ради дуже од пуног радног времена, али не дуже од 12 часова дневно, има право на одмор у току рада од 60 минута.

Одмор у току дневног рада не може да се користи на почетку и на крају радног времена.

За време коришћења одмора у току дневног рада запослени има право да напусти радно место и просторије послодавца.

Време одмора у току дневног рада се урачунава у радно време.

Члан 14.

Одмор у току дневног рада организује се на начин којим се обезбеђује да се рад не прекида, имајући у виду природу посла, односно рад са странкама.

Члан 15.

Дужина годишњег одмора утврђује се тако што се законски минимум од 20 радних дана увећава по основу:

1.Стручне спреме:

- запосленом без обзира на стручну спремуза пет радних дана

2.Услови рада:

- за рад на радним местима са повећаним ризиком.....за пет радних дана
- за рад ноћуза два радна дана
- запосленом који ради на радном месту на којем је уведено скраћено радно време.....за 10 радних дана

3. Година рада проведених у радном односу:

- запосленом од 25 до 35 година рада проведених у радном односуза пет радна дана
- запосленом од 15 до 25 година рада проведених у радном односу.....за четири радна дана
- запосленом од 5 до 15 година рада проведених у радном односуза три радна дана
- запосленом до 5 година рада проведених у радном односуза један радни дан

4. Доприноса на раду:

- запосленом са оценом "истиче се"за пет радних дана;
- запосленом са оценом добарза три радна дана;
- намештенику који је остварио резултате радаза три радна дана

5. Бриге о деци и члановима уже породице:

- родитељу, усвојитељу, старатељу или хранитељу са једним малолетним дететом за два радна дана, с тим што се овај број увећава за по један радни дан за свако наредно малолетно дете,
- самохраном родитељу са дететом до 14 година живота три радна дана, с тим што се овај број увећава за по два радна дана за свако наредно малолетно дете,
- запосленом који се стара о члану уже породице који је ометен у развоју, има тешко телесно оштећење или болест услед које је непокретан или врло слабо покретан за пет радних дана.

6. Остали критеријуми

Запослени са навршених 50 година живота има право на увећање годишњег одмора за пет радних дана.

Запослени са навршених 35 година рада проведених у радном односу има право на годишњи одмор у трајању од 35 радних дана.

Самохраним родитељем у смислу овог члана сматра се родитељ који сам врши родитељско право, када је други родитељ непознат или је умро, или сам врши родитељско право на основу одлуке суда или када само он живи са дететом, а суд још није донео одлуку о вршењу родитељског права и у другим случајевима утврђеним законом којим се утврђују породични односи.

Запосленом са утврђеним инвалидитетомза пет радних дана.

Члан 16.

Годишњи одмор по свим критеријумима из члана 15. не може трајати дуже од 35 радних дана.

Члан 17.

Време коришћења годишњег одмора утврђује се планом коришћења годишњег одмора.

План коришћења годишњег одмора доноси руководица органа најкасније до краја априла календарске године, након претходно прибављеног мишљења руководица унутрашњих организационих јединица, водећи рачуна о писаном захтеву запосленог.

План коришћења годишњег одмора садржи: име и презиме запосленог; радно место; трајање годишњег одмора; време коришћења годишњег одмора и име запосленог који мења запосленог за време коришћења годишњег одмора.

Члан 18.

На основу плана коришћења годишњег одмора, доноси се за сваког запосленог решење којим се утврђује укупно трајање годишњег одмора према критеријумима из члана 15. Колективног уговора и време коришћења годишњег одмора.

Послодавац може да измени време одређено за коришћење годишњег одмора ако то захтевају потребе посла, најкасније пет радних дана пре дана одређеног за коришћење годишњег одмора.

Члан 19.

Годишњи одмор утврђује се решењем које се запосленом може доставити у електронској форми, а на захтев запосленог Послодавац је дужан да наведено решење достави и у писаној форми, најкасније у року од 15 дана пре датума одређеног за почетак коришћења годишњег одмора.

Ако се годишњи одмор користи на захтев запосленог, решење о коришћењу годишњег одмора Послодавац може доставити и непосредно пре почетка коришћења годишњег одмора.

Члан 20.

Уколико запослени претрпи штету због измене термина коришћења годишњег одмора од стране Послодавца, ван рокова који су предвиђени чланом 19. Послодавац је у обавези да запосленом надокнади штету у висини свих насталих трошкова у вези са организовањем годишњег одмора која је настала као последица овакве одлуке, а који морају бити документовани.

Члан 21.

Запослени коме из било ког разлога престане радни однос а који делимично или у целости није искористио годишњи одмор има право на накнаду штете за неискоришћени годишњи одмор у висини просечне плате коју је остварио у претходних 12 месеци, сразмерно броју дана неискоришћеног годишњег одмора.

Накнада штете из става 1. овог члана утврђује се и исплаћује у складу са решењем

послодавца, у року од 30 дана од дана престанка
радног односа

7.1. Плаћено одсуство

Члан 22.

Запослени има право на плаћено одсуство
у следећим случајевима:

1.	ступања запосленог у брак	7 радних дана
2.	ступања у брак детета односно пасторка, усвојеника/ це или детета које је на хранитељству	3 радна дана
3.	порођај брачног или ванбрачног друга или усвојење детета	5 радних дана
4.	рођење детета другог члана уже породице	2 радна дана
5.	теже болести члана уже породице	до 15 радних дана
6.	смештаја члана уже породице у болницу или социјалну установу	3 радна дана
7.	смрти члана уже породице	7 радних дана
8.	селидба сопственог домаћинства	5 радних дана
9.	отклањање штетних последица у домаћинству запосленог изазваним елементарним непогодама, хаваријама, пожаром или другим непредвидивим разлозима више силе	до 5 радних дана
10.	полагање обавезног стручног испита који је услов за обављање послова радног места	10 радних дана у години
11.	полагање испита у оквиру стручног усавршавања или образовања	по 1 радни дан, а највише 10 радних дана у години
12.	учешће у такмичењима које организује Синдикат	до 7 радних дана
13.	учешће на међународним спортским такмичењима у својству члана репрезентације Републике Србије за време боравка репрезентације, као и за време припреме те репрезентације	до 45 радних дана у години
14.	учествовање на културним и спортским приредбама у својству извођача, као и учествовање на стручним конгресима и конференцијама	за време активног учешћа а највише до 5 пута годишње
15.	коришћење рекреативног одмора у организацији синдиката	до 7 радних дана
16.	за свако добровољно давање крви	3 радна дана, рачунајући и дан давања крви
17.	за обављање волонтерских дужности у хум. удружењима и организацијама (осим организације Синдиката)	до 2 радна дана (највише 4 радна дана у току године)
18.	испраћај запосленог или члана породице на одслужење војног рока	2 радна дана
19.	полазак детета односно пасторка, усвојеника, или детета на породичном смештају запосленог у први разред основне школе	3 радна дана
20.	одазивања на позив других надлежних органа	у складу са позивом
21.	смрт крвног сродника или тазбинског сродника	2 радна дана
22.	првог поласка детета односно пасторка, усвојеника, детета на породичном смештају у предшколску установу (јасле/вртић)	5 радних дана

Члановима уже породице, у смислу става 1. овог члана, сматрају се брачни и ванбрачни друг, деца рођена у браку и ван брака, рођена браћа и сестре, браћа и сестре по оцу или мајци, родитељи, усвојилац, усвојеник, пасторак, штићеник и старатељ.

Плаћено одсуство одобрава Послодавац, на писани захтев запосленог, под условом да је запослени приложио одговарајућу документацију (доказ о постојању правног основа за коришћење плаћеног одсуства).

Послодавац може да одобри запосленом одсуство из става 1. овог члана и за друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са запосленим.

7.2 Неплаћено одсуство

Члан 23.

Запослени има право по сваком основу на неплаћено одсуство у току календарске године и то:

1.	неговања болесног члана уже породице	од 30 до 90 радних дана
2.	ради школовања, специјализације или другог вида стручног образовања и усавршавања (мастер, докторат) на иницијативу запосленог	до 30 радних дана
3.	за обављање личних послова	до 7 радних дана

На писани захтев запосленог и одговарајуће документације, Послодавац доноси решење којим се утврђује право, дужина и термин коришћења неплаћеног одсуства, уколико одсуство запосленог не би битно утицало на извршавање послова радног места на које је распоређен.

Неплаћено одсуство се одобрава на писани захтев запосленог, под условом да је запослени приложио одговарајућу документацију (доказ о постојању правног основа за коришћење неплаћеног одсуства) за случајеве наведене у тачкама 1. – 3. из става 1. овог члана.

На писани захтев запосленог неплаћено одсуство наведено у ставу 1. овог члана може трајати и мање од 30 радних дана.

Запосленом који користи неплаћено одсуство мирују права и обавезе које се стичу на раду и по основу рада.

Запослени може да се врати са неплаћеног одсуства пре времена, које је одређено решењем о неплаћеном одсуству, о чему је дужан да послодавца обавести у писаној форми.

Послодавац може одобрити неплаћено одсуство запосленом и због разлога, који нису наведени у овом члану, у трајању које сам одреди.

VIII ПЛАТЕ, НАКНАДЕ ПЛАТЕ, НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ДРУГА ПРИМАЊА

8.1. Елементи за утврђивање плате

Члан 24.

Запослени има право на одговарајућу плату, која се утврђује у складу са законом и Посебним колективним уговором за запослене у јединицама локалне самоуправе и овим уговором.

Плата се утврђује на основу:

- основице за обрачун плата,
- коефицијента који се множи основицом,
- додатка на плату,
- обавеза који запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

У складу са законским прописима, запосленом се у писаној форми доставља обрачун који садржи податке о свим основама по којима је зарада обрачуната, у складу са важећим прописима.

Основна плата се одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун плата.

Плата се исплаћује одједном или највише у два дела.

Исплата пуног износа плате врши се најкасније до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

Исплата плате у два дела исплаћује се тако што се први део исплаћује до петог у текућем месецу за претходни месец, а други део до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

8.2 Утврђивање основице

Члан 25.

Основица се утврђује у току процеса припреме буџета града Крагујевца за наредну буџетску годину и саставни је део Одлуке о буџету.

8.3. Додатак за време проведено у радном односу

Члан 26.

Запослени има право на додатак на основну плату у висини од 0,4% основне плате за сваку навршену годину рада у радном односу (минули рад) у државном органу, органу аутономне покрајине, односно органу локалне самоуправе, независно од тога у ком органу је радио и да ли је орган у коме је запослени радио у међувремену променио назив, облик организовања или је престао да постоји.

8.4. Додатак за рад ноћу

Члан 27.

Запослени има право на додатак на основну плату за рад од 22 сата до шест сати наредног дана (рад ноћу).

Додатак за сваки сат рада ноћу износи 26% вредности радног сата основне плате запосленог, ако такав рад није вреднован при утврђивању коефицијента.

8.5. Додатак за рад на дан празника који није радни дан

Члан 28.

Запослени има право на додатак на основну плату за рад на дан празника који није радни дан.

Додатак за сваки сат рада на дан празника који није радни дан износи 110% на вредност радног сата основне плате запосленог.

Претпостављени је дужан да изда писани налог којим обавештава запосленог о обавези да ради на дан државног празника.

Налог о потреби рада на дан државног празника, запосленом који није приправан, може се издати искључиво у току трајања радног времена.

Право на додатак и висина додатка на основну зараду, у складу са одредбама овог члана, утврђују се решењем.

8.6. Додатак за прековремени рад

Члан 29.

Запослени који по писаном налогу послодавца ради дуже од пуног радног времена има право на додатак за прековремени рад у висини од вредности сата основне плате увећане за 26%.

Претпостављени је дужан да изда писани налог којим обавештава запосленог о обавези да ради прековремено.

Налог о потреби прековременог рада, запосленом који није приправан, може се издати искључиво у току трајања радног времена.

Послодавац је дужан да изврши обрачун и исплату додатка за прековремени рад приликом исплате плате.

Право на додатак и висина додатка на основну зараду, у складу са одредбама овог члана, утврђују се решењем.

Накнада за прековремени рад се исплаћује у новцу, а изузетно на захтев запосленог, уместо додатка за прековремени рад, запосленом се могу омогућити слободни сати тако што за сваки сат прековременог рада остварује сат и по времена слободно.

8.7. Додатак за приправност

Члан 30.

Запослени који ван радног времена мора да буде доступан (у приправности) да би ако затреба извршио неки посао свог радног места, има право на додатак за приправност.

Запослени има право на додатак за сваки сат приправности у износу од 10% вредности радног сата основне плате запосленог.

План приправности доноси начелник Градске управе.

Запосленом који је за време приправности позван да изврши посао, време ефективног рада по позиву рачуна се као прековремени рад.

Право на додатак и висина додатка на основну зараду утврђују се решењем.

8.8. Додатак за рад на терену

Члан 31.

Запослени има право на накнаду трошкова рада и боравка на терену (теренски додатак) која износи 3% просечне месечне зараде запосленог у привреди Републике Србије, према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате.

Под радом на терену подразумева се рад који се по природи посла врши изван службених просторија, а на који се запослени, по налогу овлашћеног лица, упућује да изврши службени посао.

8.9. Накнада плате

Члан 32.

Запослени има право на накнаду плате у висини просечне плате у претходних 12 месеци и то за време:

- коришћења годишњег одмора;
- плаћеног одсуства утврђеног законом и овим уговором;
- стручног усавршавања на које је упућен од стране послодавца;
- учешћа на научним скуповима, симпозијумима, конгресима, семинарима на које је упућен од стране послодавца или синдиката уз предходну сагласност послодавца;
- одласка на систематске и специјалистичке прегледе на које је упућен од стране послодавца;
- војне вежбе и одазивања на позив државног органа.

Члан 33.

Запослени који је удаљен са рада због тога што је против њега покренут дисциплински поступак, због теже повреде дужности из радног односа, док је удаљен са рада има право на накнаду плате у висини једне четвртине, а ако издржава породицу у висини једне трећине основне плате за месец који претходи месецу у коме је покренут дисциплински поступак.

Запосленом против кога је дисциплински поступак обустављен или који је ослобођен у дисциплинском поступку, у даља три дана од наступања те чињенице, исплаћује се разлика између исплаћене накнаде плате и пуног износа основне плате.

Члан 34.

Послодавац је дужан да запосленом исплати накнаду плате за време одсуствовања:

- 65% просечне месечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у коме је наступила привремена спреченост за рад, проузрокована болешћу или повредом ван рада;
- 100% просечне месечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у коме је наступила привремена спреченост за рад, проузрокована повредом на раду, професионалном болешћу или малигним обољењем.

Накнада плате не може бити нижа од минималне зараде утврђене општим прописима о раду.

Члан 35.

Запослени има право на накнаду плате у висини од 100% основне плате за месец у коме је привремено одсуствовао са рада због потврђене заразне болести или због мере

изолације или самоизолације, наложене у вези са том болешћу.

Запослени остварује право из става 1. овог члана тако што се:

- за првих 30 дана одсуства са рада, исплата висине накнаде плате врши из средстава буџета послодавца;
- почев од 31. дана одсуства са рада, исплата висине накнаде плате врши из средстава обавезног здравственог осигурања, до законом прописане висине накнаде плате, а из средстава послодавца, односно из средстава буџета послодавца за преостали износ разлике до висине од 100% плате.

Одсуство са рада из става 1. овог члана запослени доказују решењем надлежног органа (санитарног инспектора, органа надлежног за контролу прелажења државне границе, царинског органа, изводом из евиденције Министарства унутрашњих послова и др), или извештајем лекара о привременој спречености за рад (дознака), у складу са законом.

8.10. Накнада трошкова

Члан 36.

Запослени има право на месечну претплатну карту за долазак и одлазак са рада за релације за које јавни превозник омогућава куповину истих.

Уколико је перонска карта услов коришћења превоза, сматра се да је иста саставни део трошкова превоза.

Уз сагласност запосленог Послодавац може донети одлуку да исплату врши у новцу у висини цене месечне претплатне карте.

За релације на којима јавни превозник не омогућава куповину месечне претплатне карте запослени има право на накнаду трошкова превоза у новцу и то у висини стварних трошкова.

Стварни трошак се утврђује на основу броја дана доласка и одласка са рада и износа цене појединачне карте на линијама и растојању које запослени користи а за које не постоји месечна претплатна карта.

Ако на истој релацији превоз обавља више превозника при утврђивању стварних трошкова превоза узима се износ цене појединачне карте оног превозника који има најнижу цену.

Запослени који је радио краће од пуног месеца има право или на месечну, односно полумесечну претплатну карту која обухвата дане када је долазио на посао или на накнаду трошкова дневних карата за дане када је долазио на посао у зависности од тога шта је повољније за послодавца.

Накнада трошкова превоза исплаћује се до десетог у месецу за претходни месец.

Запослени који нема могућност да при доласку и одласку са рада користи јавни превоз јер на конкретној релацији нема организованог јавног превоза, има право на накнаду трошкова у новцу у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну релацију, а на основу потврде јавног превозника.

8.11. Новчана и друга примања

Члан 37.

Послодавац је дужан да запосленом који одлази у пензију исплати отпремнину у висини 125% од плате коју би остварио за месец који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина, с тим што она не може бити нижа од две просечне зараде у Републици Србији, према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате.

Члан 38.

Запослени коме престане радни однос због протека два месеца од када је остао нераспоређен, јер не постоји ниједно радно место на које може бити премештен или распоређен, исплаћује се отпремнина за сваку навршену годину рада у радном односу код последњег послодавца у висини трећине његове плате.

Под платом, сматра се просечна месечна плата запосленом која му је исплаћена за последња три месеца, која претходе месецу у коме је донето решење којим је утврђено да је остао нераспоређен, односно решење о отказу радног односа.

Запослени не може да оствари право на отпремнину из става 1. овог члана, за исти период за који му је већ исплаћена отпремнина код истог или другог послодавца.

Члан 39.

Запослени има право на накнаду трошкова и то:

- 1) за време проведено на службеном путу у земљи,
- 2) за време проведено на службеном путу у иностранству.

Запосленом се исплаћује дневница за службено путовање у земљи која износи 150 динара. Дневница за службено путовање у земљи рачуна се од часа поласка на службено путовање до часа повратка са службеног путовања. Запосленом се на службеном путовању у земљи, накнађују трошкови смештаја, исхране, превоза и остали трошкови у вези са службеним путовањем у земљи, према приложеном рачуну, осим у хотелу лукс категорије (хотел са 5*).

Цела дневница се исплаћује за службено путовање у земљи које је трајало између 12 и 24

часа, а половина дневнице за службено путовање које је трајало између 8 и 12 часова.

Накнада трошкова за време службеног пута се исплаћује на основу попуњеног путног налога и приложеног рачуна.

Запосленом се пре службеног пута исплаћује аконтација трошкова за службени пут.

Ако због хитности, односно потреба службеног посла запослени не може користити ни превоз у јавном саобраћају ни службено возило, он по писаном одобрењу руководиоца органа, може користити сопствени аутомобил.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди накнаду трошкова коришћења сопственог аутомобила у службене сврхе у висини 10% цене једног литра погонског горива по пређеном километру.

Остали трошкови који су у вези са службеним послом на службеном путовању (резервација места у превозном средству, превоз пртљага, телефонски разговори, путарина и сл.) накнађују се у висини стварних трошкова, према приложеном рачуну.

Члан 40.

Послодавац је дужан да обезбеди деци запослених до 15 година живота, односно деци која у моменту исплате нису навршила 15 година живота, поклон за Нову годину - новчану честитку у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана, у висини утврђеној актом Градског већа.

Право из става 1. овог члана обезбеђује се и деци лица које је радно ангажовано по основу уговора ван радног односа код послодавца најмање три месеца са прекидима или непрекидно у календарској години у којој се обезбеђује ово право и ако је у уговорном односу на дан остваривања овог права.

Послодавац може да обезбеди запосленим женама за дан жена - 8. март поклон у вредности која је предвиђена ставом 1. овог члана, односно други пригодан поклон.

8.12. Јубиларна награда

Члан 41.

Запослени има право на јубиларну новчану награду чију основицу чини просечна месечна зарада без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији, према објављеном податку органа надлежног за послове статистике, за последњи месец у претходној календарској години у односу на календарску годину у којој се јубиларна награда остварује. Јубиларна новчана награда се утврђује и исплаћује:

1. за 5 година рада у радном односу - у висини 50% од основице;
2. за 10 година рада у радном односу - у висини основице;

3. за 15 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 2) овог става увећане за 30%,
4. за 20 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 2) овог става увећане за 30%,
5. за 25 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 4) овог става увећане за 30%,
6. за 30 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 4) овог става увећане за 30%,
7. за 35 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 6) овог става увећане за 30%,
8. за 40 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 7) овог става увећане за 30%.

Запослени остварује право на јубиларну награду за навршених 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35 и 40 година рада проведених у радном односу у државном органу, органу аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, без обзира на то у ком од наведених органа је запослени остваривао права из радног односа.

У случају да је послодавац преузео послове и запослене од другог послодавца који је престао да постоји, као услов за остваривање права на јубиларну награду рачунају се и године рада у радном односу код претходног послодавца.

По овом колективном уговору, запослени коме је послодавац утврдио и исплатио јубиларну награду за:

- 10 година рада у радном односу, нема право на исплату јубиларне награде за 5 година;
- 20 година рада у радном односу, нема право на исплату јубиларне награде за 5, 10 и 15 година;
- 30 година рада у радном односу, нема право на исплату јубиларне награде за 5, 10, 15, 20 и 25 година;
- 35 година, рада у радном односу, нема право на исплату јубиларне награде за 5, 10, 15, 20, 25 и 30 година;
- 40 година рада у радном односу, нема право на исплату јубиларне награде за 5, 10, 15, 20, 25, 30, и 35 година.

Послодавац не може запосленом по истом основу два пута исплатити јубиларну награду за исту јубиларну годину (два пута за 10 година или 20 година и сл.) као ни јубиларну награду за 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35. и 40. година која је исплаћена код другог послодавца.

Јубиларна награда се исплаћује у року од 30 дана од дана утврђивања овог права.

Члан 42.

Послодавац може да исплати јубиларну новчану награду и за:

- јубилеј послодавца,

- сваку навршену годину рада код послодавца, уколико за то постоје оправдани разлози имајући у виду рад запосленог, односно резултате које је остварио.

Члан 43.

У јубиларној години послодавца, послодавац може да исплати запосленима јубиларну награду поводом јубилеја послодавца, до висине просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике, а у висини која ће се договорити у поступку израде буџета.

1.13. Солидарна помоћ запосленима

Члан 44.

Запослени има право на солидарну помоћ за случај:

1. дуже или теже болести запосленог или члана његове уже породице или теже повреде запосленог,
2. набавке медицинско техничких помагала запосленог или члана његове уже породице,
3. здравствене рехабилитације запосленог;
4. настанка теже инвалидности запосленог;
5. набавке лекова за запосленог или члана уже породице;
6. помоћи породици за случај смрти запосленог и запосленом са случај смрти члана уже породице;
7. месечну стипендију током редовног школовања за децу запосленог који изгуби живот у току обављања послова радног места на које је распоређен - до висине просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике;
8. помоћи због уништења или оштећења имовине, елементарних и других ванредних догађаја до висине неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана;
9. рођења детета запосленог - у висини једне и по просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике;
10. помоћи запосленој за вантелесну оплодњу - највише до три просечне месечне зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове

статистике, а на основу уредне документације;

11. побољшања материјалног и социјалног положаја запослених;

Члановима уже породице у смислу овог члана, сматају се брачни или ванбрачни партнер, деца, родитељи, усвојилац, усвојеник и старатељ.

У случају да је више чланова уже породице запослено код послодавца, право на солидарну помоћ за члана уже породице из става 1. тач. 1), 2), 5) и 8) остварује један запослени.

Дужа болест у смислу става 1. тачка 1) овог члана постоји ако је запослени одсутан са рада најмање 30 дана непрекидно због спречености за рад услед болести.

Право из става 1. тачка 1), 2), 5) и 6) овог члана запослени не остварује за чланове уже породице који остварују примања из радног односа, односно по основу обављања самосталне делатности у тренутку подношења захтева или примају, односно који су до смрти примали пензију која је већа од минималне зараде у Републици Србији.

Висина помоћи у току године, у случајевима утврђеним у ставу 1. тачка 1) до 5) овог члана признаје се на основу уредне медицинске документације, а највише до висине три просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.

Запослени може да оствари право на солидарну помоћ, уколико право на медицинско техничка помагала, апарате за рехабилитацију, лекове и др. није остварено у складу са другим прописима из области обавезног социјалног осигурања, борачко-инвалидске заштите и другим прописима.

Солидарна помоћ у току године, у случају утврђеном у ставу 1. тачка 6) овог члана признаје се породици и остварује се по захтеву члана породице који се подноси у року од 30 дана од дана наступања околности које су основ за исплату солидарне помоћи највише до висине две просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.

Породицу у смислу става 6. овог члана чине брачни и ванбрачни партнер, деца, родитељи, усвојилац, усвојеник и старатељ запосленог.

Право на солидарну помоћ из става 1. тачка 11. овог члана остварују сви запослени у органима и стручним службама органа града у складу са следећим критеријумима:

- у висини 100% новчаног износа из става 11. овог члана – запослени који остварује право на плату на

радном месту са средњом и нижом стручном спремом;

- у висини 80% новчаног износа из става 11. овог члана – запослени који остварује право на плату на извршилачко радно место са вишом и високом (180 ЕСПБ) стручном спремом;
- у висини 75% новчаног износа из става 11. овог члана – запослени који остварује право на плату на извршилачко радно место са високом стручном спремом (240 ЕСПБ);
- у висини 70% новчаног износа из става 11. овог члана – запослени који остварује право на плату на радно место руководиоца унутрашње организационе јединице са високом стручном спремом;
- у висини 60% новчаног износа из става 11. овог члана – запослени који остварује право на плату постављењем на положај;

Висина солидарне помоћи из става 1. тачка 11. овог члана, одређује се у току поступка припреме буџета за наредну буџетску годину у складу са упутством за припрему буџета надлежног министарства и расположивим буџетским средствима. Висину солидарне помоћи, полазећи од наведеног споразумно одређују репрезентативни синдикат и представници послодавца, с тим да она не може бити нижа од 20% и виша од 50% висине просечне зараде по запосленом у Републици Србији, без пореза и доприноса према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике. У случају не постизања споразума висину солидарне помоћи из става 1. тачка 11. овог члана за одређену буџетску годину, утврдиће Градско веће.

Солидарна помоћ из става 1. тачка 11. овог члана исплаћиваће се за сваку годину до истека важења овог Колективног уговора, уколико не постоје законска ограничења.

Члан 45.

Послодавац ће запосленом исплатити солидарну помоћ за очување и побољшање радне способности, а ради превенције и одржавања здравствених, професионалних и радних способности запосленог, за сваку годину до истека важења овог Колективног уговора, уколико не постоје законска ограничења.

Право на солидарну помоћ из става 1. овог члана, може да оствари запослени уколико испуњава један од следећих услова:

- да обављају послове: са повећаним напором или телесним напрезањем, који изискују нефизиолошки положај тела

(дуготрајно стајање, седење, и сл.), који проузрокују психолошка оптерећења (стрес, монотонија и сл.), са одговорношћу везаном за примање и преношење информација, коришћење одговарајућег знања и способности, одговорношћу у правилима понашања, одговорношћу за брзе измене радних процедура, интензитет у раду, просторна условљеност радног места, могућношћу стварања конфликтних ситуација и раду са странкама и новцем, одговорношћу у руковођењу, који изискују рад дужи од пуног радног времена (прековремени рад), рад у сменама, рад ноћу, приправност за случај интервенција, и сл.;

- да се лечи од аутоимуних или других болести (дијабетес, обољења штитне или других жлезда, коштаног система, зглобова и мошића, лупус, спондилоза, реуматоидни артритис, мултипле МС, епатитис, хипертензија, стрес и др.),
- да је добровољни давалац крви,
- да је онколошки пацијент,
- да је имао оперативни захват,
- да је прележао COVID -19 или другу заразну болест поводом које је проглашена пандемија.

Висина солидарне помоћи из става 1. овог члана не може се исплатити, односно утврдити у износу мањем од 20% и већем од 50% висине, просечне зараде по запосленом у Републици Србији, без пореза и доприноса према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике. Висину ове солидарне помоћи за буџетску годину, за коју не постоје законска ограничења да буде исплаћена, споразумно одређују репрезентативни синдикат и представници послодавца, а уколико не постигну споразум исту ће утврдити Градско веће.

Уколико послодавац у буџетској години исплати запосленима солидарну помоћ из члана 44. став 1. тачка 11. овог уговора, неће исплаћивати солидарну помоћ ближе дефинисану овим чланом.

1.14. Накнада трошкова погребних услуга

Члан 46.

Породица има право у случају смрти запосленог на накнаду оних трошкова погребних услуга у складу са поднетим рачунима, а најмање у износу висине просечне месечне зараде у Републици Србији без пореза и

доприноса према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.

Уколико се смртни случај десио на територији Републике Србије ван места пребивалишта запосленог, па је потребно извршити превоз ради сахране у место пребивалишта, породица остварује право на накнаду трошкова транспорта.

Породица остварује право на накнаду трошкова транспорта из става 3. овог члана уколико се смртни случај десио ван територије Републике Србије ван места пребивалишта запосленог, ако је запослени боравио на тој територији по захтеву послодавца ради обављања послова из надлежности послодавца и ако накнада трошкова није обезбеђена из одговарајућег осигурања.

Изузетно, ако запослени нема породицу, право на накнаду трошкова остварује лице које поднесе доказ да је сносило трошкове погребних услуга.

Члан 47.

Запослени има право на годишњу награду.

Годишња награда исплаћује се запосленом по правилу једном годишње, а учесници Колективног уговора се могу споразумети и о томе да се годишња награда запосленом исплати изузетно у више делова.

О висини и начину исплате годишње награде учесници Колективног уговора преговарају у поступку израде Одлуке о буџету, уколико не постоји законских ограничења за исплату годишње награде.

Члан 48.

Послодавац је дужан да све запослене, под једнаким условима, осигура колективним осигурањем за случај смрти, губитка радне способности или телесног оштећења, за случај тежих болести, свих врста повреда на раду, хирушких операција и интервенција са допунским ризицима.

Послодавац је у обавези да додатно осигура поједине категорије запослених који имају рад на терену.

У процесу избора осигуравајуће куће могу учествовати и представници Репрезентативног Синдиката уколико се ради о поступку на који се примењује Закон о јавним набавкама.

IX БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 49.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и заштита здравља на раду, у складу са законом.

Члан 50.

Послодавац је дужан да у року од 6 месеци од дана потписивања овог уговора:

- за сва радна места у радној околини донесе акт о процени ризика којим ће се утврдити радна места на којима постоји опасност од повређивања, професионалних и других обољења и да утврди начин и мере за њихово отклањање у складу са законом,
- оспособи запослене за безбедан и здрав рад,
- ангажује лице са лиценцом ради обављања превентивних и периодичних прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине-оспособи одговарајући број запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију.

Послодавац је у обавези да за ове намене обезбеди средства у буџету Града.

Члан 51.

Послодавац је одговоран за спровођење безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да предузима мере безбедности и здравља на раду у складу са законом, подзаконским општим актима, стандардима и техничким прописима.

Члан 52.

Запослени има право да одбије да ради када му прети непосредна опасност по живот и здравље, због тога што нису спроведене прописане мере безбедности и здравља на раду, све док се не спроведу одређене мере безбедности и здравља на раду.

У случају из става 1. овог члана запослени остварује сва права из радног односа као да је радио као и право на накнаду плате у висини основне плате, у складу са општим актом послодавца.

Члан 53.

Запослени који ради на радном месту са повећаним ризиком има право на мере безбедности и здравља на раду утврђене актом о процени ризика, као и друга права утврђена законом и Посебним колективним уговором.

Члан 54.

Запослени има право на накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења насталог на раду код послодавца.

Постојање и висина штете, околности под којима је штета настала, ко је штету проузроковао и како се надокнађује утврђује се у складу са законом.

Члан 55.

Средства за спровођење утврђених и превентивних мера за отклањање ризика у области безбедности и здравља на раду, доношење Акта о процени ризика, оспособљавање запослених, испитивање опреме и радне околине, лекарске прегледе, оспособљавање за пружање прве помоћи, као и средства за превенцију радне инвалидности запослених, обезбеђују се у буџету Послодавца, у складу са законом.

X СПРЕЧАВАЊЕ ЗЛОСТАВЉАЊА НА РАДУ**Члан 56.**

Злостављање је свако активно или пасивно понашање према запосленом или групи запослених код послодавца а које за циљ има или представља повреду достојанства, угледа, личног и професионалног интегритета, здравља, положаја запосленог и које изазива страх или ствара непријатељско, понижавајуће и увредљиво окружење, погоршава услове рада или доводи до тога да се запослени изолује или наведе да на сопствену иницијативу раскине радни однос или откаже уговор о раду или други уговор.

Злостављање је и подстицање или навођење других на понашање из става 1. овог члана.

Сексуално узнемиравање, сагласно члану 21. став 3. Закона о раду јесте свако вербално, невербално или физичко понашање које има за циљ или представља повреду достојанства запосленог у сфери полног живота, а које изазива страх или ствара непријатељско, понижавајуће или увредљиво окружење.

Члан 57.

За права и обавезе и одговорности Послодавца и запосленог по питању спречавања злостављања на раду и покретање поступака заштите од злостављања који се остварује код послодавца примењиваће се Закон о спречавању злостављања на раду. Репрезентативни синдикати су у обавези да све време учествују у процедури, док траје поступак.

XI ВИШАК ЗАПОСЛЕНИХ**Члан 58.**

Послодавац је дужан да пре доношења програма рационализације, односно смањења броја запослених са Репрезентативним синдикатом и Националном службом за запошљавање предузме мере за запошљавање вишка запослених.

Послодавац је дужан да у поступку рационализације размотри предлоге Репрезентативног синдиката и да га обавести о свом ставу у року који не може бити дужи од осам дана.

Послодавац је дужан да приликом смањења броја запослених узме у обзир могућност:

- распоређивања на друге послове;
- преквалификације и доквалификације;
- рада са непуним радним временом але не краћим од половине радног времена;
- остваривање других права у складу са законом.
- запосленом коме је решењем утврђено да је нераспоређен у складу са законом, има право на накнаду плате у висини од 65% основне плате за месец који претходи месецу у коме је донесено првостепено решење да је нераспоређен, за време док је нераспоређен.

Члан 59.

Запосленој жени са дететом до две године живота чији укупан месечни приход по члану домаћинства не прелази износ минималне зараде, запосленом који је једини хранилац детета теже ометеног у развоју и једини хранилац малолетног детета, не може престати радни однос по основу престанка потребе за радом.

Члан 60.

За време трудноће, породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета Послодавац не може запосленом да донесе решење о престанку радног односа, односно откаже уговор о раду.

Запосленом из става 1. овог члана рок за који је решењем, односно уговором о раду засновао радни однос на одређено време продужава се до истека коришћења права на одсуство.

Решење о престанку радног односа, односно отказ уговора о раду ништавно је ако је на дан доношења решења о престанку радног односа, односно решења о отказу уговора о раду Послодавцу било познато постојање околности из става 1. овог члана или ако запослени у року од 30 дана од дана престанка радног односа обавести Послодавца о постојању околности из става 1. овог члана и о томе достави одговарајућу потврду овлашћеног лекара или другог надлежног органа.

XII АРБИТРАЖА ЗА РАДНЕ СПОРОВЕ

Члан 61.

Колективним радним спором, у смислу Колективног уговора, сматра се спор поводом закључивања, измена и допуна или примене Колективног уговора, остваривања права запослених на синдикално организовање и остваривања права на штрајк.

Поступак мирног решавања спора спроводи се у складу са одредбама овог

Колективног уговора уз поштовање законских аката који регулишу ову област.

Члан 62.

У случају постојања колективног радног спора свака од страна у колективном спору може предложити да се настали спор реши у поступку арбитраже.

Арбитражно тело – арбитражу чини укупно пет чланова, од којих су два члана представници Послодавца а два члана представници Репрезентативног синдиката.

Пети - независни члан арбитраже је истакнути стручњак, из реда научних или стручних радника који се баве радним односима.

Састав, начин рада и дејство одлуке арбитраже, споразумно утврђују учесници у закључивању Колективног уговора у року од три дана од дана подношења предлога за решавање колективног спора у поступку арбитраже.

Радом арбитраже руководи независни члан.

Члан 63.

Учесници су дужни да арбитражи доставе тражену документацију и своја мишљења о правној основаности, финансијским, организационим и разлозима друге природе који онемогућавају да учесници постигну споразум и да јој пруже све техничке услове за рад.

Арбитража утврђује предлог одлуке о начину решавања насталог спора, већином гласова свих чланова, и доставља је учесницима уговора.

Члан 64.

Арбитражно тело је у обавези да већином гласова свих чланова, утврди предлог одлуке о решавању спорног питања у року не дужем од 15 дана од дана подношења предлога и доставља је учесницима уговора.

Ако учесници прихвате предлог одлуке из става 1. овог члана о томе потписују посебан споразум у року не дужем од седам дана од дана прихватања предлога одлуке.

Члан 65.

Ако учесници не реше колективни радни спор у поступку арбитраже могу се споразумети о томе да се настави са решавањем спора у поступку и пред лицима која су утврђени законом којим се уређује мирно решавање радних спорова.

Члан 66.

У случају постојања индивидуалног и колективног радног спора свака од страна у спору може предложити да се настали спор реши у поступку пред Републичком Агенцијом за мирно решавање радних спорова, а сагласно Закону о мирном решавању радних спорова.

Ако је предмет спора колективни уговор, споразум из члана 65. овог уговора постаје саставни део колективног уговора.

У случају спора поводом тумачења одредби колективног уговора, споразум страна у спору, о начину решавању колективног уговора, постаје саставни део колективног уговора.

Ако предмет спора није колективни уговор, споразум има снагу извршне исправе.

XIII ПРАВО НА ШТРАЈК

Члан 67.

Запослени код Послодавца, под условима и на начин утврђен законом могу организовати штрајк и штрајк упозорења.

Послодавац је у обавези да донесе Правилник о минимуму процеса рада, где број радника који су потребни за обезбеђивање минимума процеса рада не може бити већи од 10% од броја запослених.

XIV УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

Члан 68.

Запослени у градским управама, стручним службама и посебним организацијама града Крагујевца имају право да слободно образују синдикат, да му приступају, да организују његове органе, утврђују и спроводе програме и активности организације синдиката, у складу са законом и овим Колективним уговором.

Члан 69.

Синдикат у органу Послодавца самостално доноси своја правила и организује изборе својих органа.

Синдикат не може бити распуштен или његова делатност обустављена или забрањена актом Послодавца.

Члан 70.

Послодавац је дужан да Репрезентативном синдикату омогући следеће услове за рад:

- просторију за редован рад синдиката, опремање намештајем, техничким уређајима, као и редовно хигијенско одржавање,
- коришћење просторија за састанке синдиката у седишту Послодавца - на начин и у време којим се коришћењем просторија не утиче на ефикасно обављање послова из утврђене надлежности и делокруга органа Града,
- административну и техничку помоћ, употребу службеног возила за потребе синдиката,

- обрачун и наплату синдикалне чланарине и осталих средстава према актима синдиката,
- обрачун умањења плате за задужења преко административних забрана и за робу набављену у организацији Репрезентативног синдиката, извршава се преко стручне службе Послодавца;
- организовање и одржавање синдикалних зборових чланства, који на годишњем нивоу не могу трајати дужи од 16 часова, под условом да се тиме не утиче на ефикасно обављање послова.
- могућност иницијације обавештења и битних докумената синдиката на огласној табли синдиката код послодавца,
- самостално уређивање линка на интернет страни послодавца.

Послодавац може да учествује у трошковима организовања културних манифестација и рекреативно-спортских такмичења у организацији Репрезентативног синдиката.

Послодавац и Репрезентативни синдикат могу да закључе писани споразум којим ближе уређују начин остваривања права из овог члана.

Члан 71.

Овлашћени представници Репрезентативног синдиката су: председник/главни повереник или заменик председника/ потпредседник и секретар.

Члановима органа синдиката организованих код послодавца, као и запосленом који је изабран у органе синдиката ван послодавца, омогућава се одсуствовање са рада, ради присуствовања синдикалним састанцима, конференцијама, седницама и конгресима и другим синдикалним активностима.

Представник репрезентативног синдиката, који је изабран на функцију у синдикату вишег нивоа организовања, има право на мировање радног односа у складу са законом.

Члан 72.

У поступку доношења општег акта из надлежности Скупштине града Крагујевца, Градског већа града Крагујевца или послодавца, који су значајни за дефинисање радно-правног или финансијског положаја запослених у органима, стручним службама и посебним организацијама града, обрађивач општег акта обавезно прибавља мишљење Репрезентативног синдиката на нацрте, односно предлоге тих аката.

Репрезентативни синдикат је у обавези да да своје мишљење у року од 5 дана, од дана пријема захтева обрађивача.

Члан 73.

Послодавац у поступку припреме акта о организацији и систематизацији радних места и Кадровског плана, прибавља мишљење Репрезентативног синдиката на предлог истог, као и пиликом њихове измене или допуне.

Репрезентативни синдикат је у обавези да да своје мишљење у року од 15 дана од дана пријема захтева.

Члан 74.

На поднети писани захтев, Послодавац доставља Репрезентативном синдикату обавештење или мишљење о примени закона или општег акта који утиче на материјални, економски и социјални положај запослених, најкасније у року од 15 дана.

Члан 75.

Овлашћени представници синдиката имају право на плаћено одсуство од 40 радних часова месечно, ради обављања синдикалне функције, у складу са законом.

Послодавац не може да откаже уговор о раду, односно да донесе акт о престанку радног односа нити на други начин да стави у неповољан положај запосленог, а нарочито председника репрезентативног синдиката и члана штрајкачког одбора због његовог статуса или активности у својству представника запослених, чланства у синдикату или учешћа у синдикалним активностима.

Под неповољнијим положајем у смислу става 2. овог члана сматра се и распоређивање, односно премештај на радно место за које је одређен нижи коефицијент за обрачун основне плате од оног коефицијента који је запослени имао пре избора за овлашћеног представника синдиката или члана органа синдиката, због његовог статуса или активности у својству председника синдиката, чланства у синдикату или учешће у синдикалним активностима.

Члан 76.

Послодавац прихвата обавезу да се уздржи од деловања којим би поједини синдикат био доведен у повлашћени или подређени положај.

Повредом права на синдикално организовање, између осталог, сматра се притисак на запослене да се исчлане из синдиката или да се учлане у одређени синдикат.

Послодавац је дужан да овлашћеним представницима синдиката омогући приступ свим радним местима, ако је то потребно у циљу заштите права запослених, утврђених законом или колективним уговором.

Члан 77.

Члановима органа Репрезентативног синдиката организованог код Послодавца, као и запосленом који је изабран у органе синдиката

ван Послодавца, омогућава се одсуствовање са рада, ради присуствовања синдикалним састанцима, конференцијама, седницама, конгресима и другим синдикалним активностима.

Члан органа Репрезентативног синдиката Послодавцу доставља доказ о потреби одсуства са рада - позив за седнице, конференције и сл.

Овлашћени представник организације Репрезентативног синдиката има право на плаћено одсуство, ради обављања синдикалних функција када је одређен:

- за колективно преговарање, за време преговарања,
- да заступа запосленог у радном спору са послодавцем пред арбитром или судом, за време заступања.

Време проведено у вршењу синдикалне функције у смислу става 1. овог члана, сматра се службеним одсуством са рада.

Члан 78.

Послодавац не сме вршити притисак на запослене да се исчлане из синдиката, нити сме да спречи право запослених на учлањење у синдикат.

XV ПРИМЕЊИВАЊЕ ОДРЕДАБА КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА**Члан 79.**

Послодавац је у обавези да у свом буџету предвиди позиције и средства за реализацију обавеза проистеклих из овог Колективног уговора.

XVI ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА**Члан 80.**

Односи између Репрезентативних синдиката и Послодавца, успоставиће се и решавати преговарањем и усклађивањем заједничких и посебних интереса, уз пуно уважавање аргумената, реалних односа, услова и могућности на принципима пуне равноправности и партнерства.

Одбор за праћење примене овог уговора чини три члана који представљају Репрезентативни синдикат и три члана који представљају Послодавца.

Члан 81.

Одбор је обавезан да најмање једном у шест месеци разматра актуелна питања везана за:

- материјални и социјални положај запослених;
- међусобне односе репрезентативних синдиката и послодавца;
- потребу измена и допуна колективног уговора;

- праксу, тумачења и мишљења у вези са применом овог колективног уговора.

Одбор заузима ставове о актуелним питањима која разматра и о томе обавештава учеснике.

Одбор води записник о разматраним питањима на својим седницама и доставља га потписницима Уговора.

Одбор доноси Пословник којим ближе уређује своју организацију и рад.

XVII ВАЖЕЊЕ И ОТКАЗ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА

Члан 82.

Колективни уговор се закључује на период од три године.

По истеку рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи ако се учесници другачије не споразумеју и то најкасније 30 дана пре истека његовог важења.

Члан 83.

Важење Колективног уговора, пре истека рока на који је закључен, може престати споразумом учесника или отказом.

У случају отказа овај уговор се примењује најдуже шест месеци од дана отказа, у ком року су учесници дужни да спроведу поступак преговарања, како би отклонили спорна питања која су разлог за подношење отказа.

Учесници су дужни да поступак преговарања отпочну најкасније у року од 15 дана од дана подношења отказа.

Члан 84.

Предлог за измену и допуну Колективног уговора може поднети сваки потписник, у писаном облику.

Потписници Колективног уговора из става 1. овог члана дужни су да се о предлогу изјасне у писаном облику у року од 15 дана од дана пријема предлога.

Члан 85.

Ступањем на снагу овог колективног уговора престаје да важи Колективни уговор за запослене у органима и службама града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 27/22).

Овај колективни уговор ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

**за Послодавца,
Градоначелник града Крагујевца
Никола Дашић с.р.**

**за Синдикалну организацију Самосталних
синдиката градских управа, стручних служби
и органа града Крагујевца,
Богдан Ђалић,с.р.**

**за Синдикат Независност Градске управе
града Крагујевца,
Милан Мојсовић,с.р.**

**за Синдикат Асоцијацију слободних и
независних синдиката Градске управе града
Крагујевца
Новица Петровић,с.р.**

Одбор за нормативна акта Скупштине града Крагујевца, на основу члана 44. став 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број: 8/19), члана 94. у вези са чланом 226. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број: 16/21), члана 5. Одлуке о сталним радним телима Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број: 19/08, 29/20 и 25/21) и члана 4. Одлуке о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 33/22) на седници одржаној дана, 9. фебруара 2023. године, извршио је правно-техничку редакцију и утврдио пречишћен текст:

Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац садржи:

- Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 41/21-пречишћен текст) и
- Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 33/22).

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац, поред већ постојећих самосталних чланова из Пречишћеног текста ("Службени лист града Крагујевца", број: 41/21) садржи и нова два самостална члана настале преузимањем одредаба чланова 2. и 3. Одлуке о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 33/22) која нису била повезана ни са једним чланом Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 41/22-пречишћен текст).

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац не садржи:

- члан 4. Одлуке о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 33/22) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац и
- члан 5. Одлуке о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 33/22) којим је прописано ступање на снагу Одлуке, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

Скупштина града Крагујевца
Одбор за нормативна акта
Број : 023-15/2023-I/01
Датум: 09.02.2023. године
К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК,
Велибор Стевановић, с.р.

О Д Л У К А
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА
ШУМАДИЈА КРАГУЈЕВАЦ
(Пречишћен текст)

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно комунално предузеће "Чистоћа", Крагујевац наставља са радом као Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће).

Оснивач Предузећа из става 1. овог члана је Град Крагујевац, са седиштем у Крагујевцу, Трг слободе број 3.

Члан 2.

Предузеће се оснива и послује ради обезбеђивања трајног обављања комуналних делатности, делатности и послова од интереса за Град и делатности од општег интереса.

Обезбеђивање трајног обављања комуналних делатности обухвата:

- управљање комуналним отпадом;
- градски и приградски превоз путника;
- управљање гробљима и сахрањивање;
- погребну делатност;
- управљање јавним паркиралиштима;
- обезбеђивање јавног осветљења;
- управљање пијацама;
- одржавање, управљање, развој и заштиту јавних (путева и улица) и некатегорисаних путева;
- одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- одржавање јавних зелених површина;
- димничарске услуге;
- делатност зоохигијене.

Делатности од интереса за Град обухватају:

- прераду или рециклажу комуналног отпада;
- уређење и управљање јавним гаражама и затвореним паркиралиштима;
- постављање рекламних паноа и рекламних ознака на површинама јавне намене;
- интегрисани тарифни систем организације јавног градског и приградског превоза;
- уређење и одржавање аутобуских станица, аутобуских стајалишта камионских и аутобуских терминала као и јавних складишта;
- постављање и одржавање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације;
- постављање и одржавање урбаног партерног мобилијара.

Обезбеђивање трајног обављања делатности од општег интереса обухвата делатност управљања јавним путевима и то:

- планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту јавног пута;
- вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању и реконструкцији јавног пута;
- организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута;
- уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању, реконструкцији и стручном надзору јавног пута;
- организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута;
- организовање наплате и контролу наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења;
- праћење стања путне мреже;
- заштиту јавног пута;
- означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве;
- управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на јавном путу.

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- развој и унапређивање обављања комуналних делатности;
- трајно и несметано обављање делатности од интереса за Град под условима и на начин уређен законом и прописима на основу закона;
- трајно, непрекидно и квалитетно управљање, заштиту, одржавање и реконструкцију путева којима управља и несметано и безбедно одвијање саобраћаја на њима;
- техничко-технолошко и економско јединство система и усклађеност његовог развоја;
- стицање добити;
- остваривање другог законом утврђеног интереса.

ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Предузеће послује под пословним именом:
Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац.

Скраћено пословно име је: ЈКП Шумадија Крагујевац.

Члан 4.

Седиште Предузећа је у Крагујевцу.

Адреса седишта Предузећа и адреса за пријем поште је: Улица Индустријска бр. 12, Крагујевац.

Члан 5.

О промени пословног имена и седишта Предузећа одлуку доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност оснивача.

Члан 6.

Предузеће има свој печат, штамбил и знак који садржи пословно име и седиште Предузећа.

Изглед и садржина печата, штамбила и знака утврђује се Статутом Предузећа.

Члан 7.

Предузеће обавља своје пословање као јединствена радна целина.

ДЕЛАТНОСТ

Члан 8.

Претежна делатност Предузећа је:

38.11 - сакупљање отпада који није опасан, која обухвата:

- сакупљање неопасног чврстог отпада (смеће) на локалној територији, као што је сакупљање комуналног и комерцијалног отпада у контејнере што може бити мешавина материјала који се могу поновно употребити
- сакупљање рециклабилних материјала
- сакупљање отпада са јавних површина
- сакупљање грађевинског отпада

- сакупљање и уклањање отпада као што су гране и шљунак
- сакупљање текстилног отпада
- активности у трансфер станицама за неопасан отпад

43.21 - постављање електричних инсталација

52.21 - услужне делатности у копненом саобраћају

49.39 - остали превоз путника у копненом саобраћају

52.29 - остале пратеће делатности у саобраћају.

Предузеће обавља комуналну делатност обезбеђивања јавног осветљења које обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објекта и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.

Предузеће има искључиво право организовања јединственог градског и приградског превоза путника као и организовање превоза инвалидних лица специјализованим комби возилом.

Поред претежне делатности Предузеће обавља и следеће делатности:

33.11 - Поправка металних производа

- поправка металних цистерни, резервоара и контејнера
- поправка и одржавање цеви и цевних инсталација
- поправка заваривањем и лемљењем

33.12 - Поправка машина

- поправка и одржавање немоторних машина за возила
- поправка и одржавање пумпи, компресора и сличних уређаја
- поправка и одржавање машина које користе флуидну енергију
- поправка вентила
- поправка зупчаника и других преносника
- поправка и одржавање индустријских пећи
- поправка и одржавање општих машина комерцијалног типа
- поправка и одржавање ручних машина на струју
- поправка и одржавање машина и помоћних делова за сечење и обликовање метала
- поправка и одржавање машина опште намене

37.00 - Уклањање отпадних вода

- сакупљање и транспорт индустријских, комуналних и других отпадних вода, као и кишнице, коришћењем канализационих мрежа, колектора, покретних танкова или других видова транспорта
- одржавање хемијских тоалета
- одржавање и чишћење одводних канала и дренажу

38.21 - Третман и одлагање отпада који није опасан

Обухвата одлагање и третман пре одлагања чврстог и неопасног отпада који није чврст:

- рад депонија неопасног отпада
- одлагање (збрињавање неопасног отпада спаљивањем или инсинерацијом или другим методама, са или без искоришћавања за производњу електричне енергије или паре, компоста, замене за горива, биогаз, пепео или други производ за даљу употребу)
- третман органског отпада за одлагање

38.33 - Поновна употреба разврстаних материјала

25.62 - Машинска обрада метала

01.49 - Узгој осталих животиња

- узгој кућних љубимаца (осим риба): мачака и паса

81.22 - Услуге осталог чишћења зграда и опреме

20.13 - Производња осталих основних неорганских хемикалија

20.14 - Производња осталих основних органских хемикалија

20.41 - Производња детерџената, сапуна, средстава за чишћење и полирање

20.59 - Производња осталих хемијских производа

45.11 - Трговина аутомобилима и лаким моторним возилима

45.19 - Трговина осталим моторним возилима

45.20 - Одржавање и поправка моторних возила

46.31 - Трговина на велико воћем и поврћем

46.34 - Трговина на велико пићима

46.35 - Трговина на велико дуванским производима

46.41 - Трговина на велико текстилом

46.42 - Трговина на велико одећом и обућом

46.44 - Трговина на велико порцеланом, стакленом робом и средствима за чишћење

46.45 - Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима

46.49 - Трговина на велико осталим производима за домаћинство

46.75 - Трговина на велико хемијским производима

46.76 - Трговина на велико осталим полупроизводима

46.77 - Трговина на велико отпацама и остацима

46.90 - Неспецијализована трговина на велико
47.52 - Трговина на мало металном робом, бојама и стаклом у специјализованим продавницама

47.99 - Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца

49.39 - Остали превоз путника у копноеном саобраћају

56.30 - Услуге припремања и послуживања пића

49.41 - Друмски превоз терета

45.31 - Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила

45.32 - Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила

46.72 - Трговина на велико металима и металним рудама

- трговина на велико полупроизводима од гвожђа и обојених метала на другом месту непоменутих

46.74 - Трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање

47.78 - Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама

- продаја на мало сувенира, рукотворина, религијских предмета и сл.
- продаја оружја и муниције
- продаја непрехрамбених производа на другом месту непоменутих

42.11 - изградња путева и аутопутева

- површински радови на улицама, путевима, мостовима или тунелима
- асфалтирање путева
- бојење и обележавање ознака на путевима,
- постављање ограда и саобраћајних ознака и сл.

43.21 - Постављање електричних инсталација

- обухвата постављање инсталација уличне расвете и електричних сигнала.

43.11 - Рушење објеката

81.29 - Услуге осталог чишћења

- чишћење улица, уклањање снега и леда
- сакупљање и уклањање боца са улица
- дезинфекција објеката и уништавање штеточина
- чишћење цистерни и танкера
- делатности чишћења на другом месту непоменутих

96.09 - Остале непоменутих личне услужне делатности

- услуге збрињавања кућних љубимаца (смештај и исхрана, чешљање, чување и тренирање)
- активност лица за наплату паркирања аутомобила.

96.03 - Погребне и сродне делатности

- сахрањивање и спаљивање људских и животињских лешева и пратеће активности,
- припрему лешева за сахрањивање, спаљивање, балсмовање и услуге гробара,
- сахрањивање и спаљивање,
- изнајмљивање опремљеног погребног простора на гробљу.

68.20 - Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима,

41.10 - Разрада грађевинских пројеката

46.11 - Посредовање у продаји пољопривредних сировина, животиња, текстилних сировина и полупроизвода

52.10 - Складиштење

52.29 - Остале пратеће делатности у саобраћају

73.11 - Делатност рекламних агенција

77.00 - Изнајмљивање и лизинг

- 82.30 - Организовање састанака и сајмова
 90.04 - Рад уметничких установа (делатност концертних и позоришних дворана и др.)
 93.29 - Остале забавне и рекреативне делатности (вашари и сајмови)
 81.30 - Услуге уређивања и одржавања околине
 01.1 - Гајење једногодишњих и двогодишњих биљака
 01.2 - Гајење вишегодишњих биљака
 01.13 - Гајење поврћа, бостана, коренастих и кртоластих биљака
 01.19 - Гајење осталих једногодишњих и вишегодишњих биљака
 01.28 - Гајење зачинског, ароматичног и лековитог биља
 01.29 - Гајење осталих вишегодишњих биљака
 01.30 - Гајење садног материјала
 46.22 - Трговина на велико цвећем и садницама
 47.76 - Трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама
 52.21 - Услуге делатности у копноном саобраћају;
 45.30 - Продаја делова и прибора за моторна возила
 - Трговина на мало моторним горивима
 52.24 - Претовар терета, односно манипулација теретом
 71.20 - Техничко испитивање и анализа, односно периодично испитивање моторних возила у погледу безбедности на друму, издавање сертификата за моторна возила
 85.53 - Делатност школа за возаче,
 23.70 - Сечење, обликовање и обрада камена за употребу на гробљу,
 23.61 - Производња производа од бетона, намењених за грађевинарство
 13.92 - Производња готових текстилних производа осим одеће
 14.12 - Производња радне одеће
 14.13 - Производња остале одеће
 47.51 - Трговина на мало текстилом у специјализованим продавницама
 47.71 - Трговина на мало одећом у специјализованим продавницама.
 36.00 - Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.
 42.91 - Изградња хидротехничких објеката
 42.21 - Изградња цевовода
 71.11 - Архитектонска делатност
 72.19 - Истраживање и развој у осталим природним и техничко технолошким наукама
 71.12 - Инжењерске делатности и техничко саветовање
 08.12 - Експлоатација шљунка, песка, глине, каолина
 08.11 - Експлоатација грађевинског и украсног камена, кречњака и гипса, креде
 02.10 - Гајење шума и остале шумарске делатности
 - Узгој шума: садња, расађивање и пресађивање и заштита шума и шумских појасева
 02.40 - Услуге делатности у вези са шумарством
 - Услуге делатности у вези са искоришћавањем шума: транспорт трупаца унутар шуме и сл.
 46.73 - Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом
 43.12 - Припремна градилишта
 43.91 - Кровни радови
 43.99 - Остали непоменути специфични грађевински радови
 43.31 - Малтерисање
 43.32 - Уградња столарије
 43.22 - Постављање водоводних и канализационих инсталација
 43.29 - Остали инсталациони радови у грађевинарству
 43.33 - Постављање подних и зидних облога
 43.34 - Бојење и застакљивање
 43.39 - Остали завршни радови
 95.22 - Поправка апарата за домаћинство и кућне и баштенске опреме
 69.20 - Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови, пореско саветовање
 62.01 - Рачунарско програмирање
 62.02 - Консултантске делатности у области информационе технологије
 62.03 - Управљање рачунарском опремом
 63.11 - Обрада података, хостинг и сл.
 63.12 - Веб портали
 77.11 - Изнајмљивање и лизинг аутомобила и лаких моторних возила
 46.43 - Трговина на велико електричним апаратима за домаћинство
 35.30 - Снабдевање паром и климатизација
 64.90 - Остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова
 68.00 - Пословање некретнинама
 68.10 - Куповина и продаја властитих непокретности
 68.30 - Управљање некретнинама уз накнаду
 68.31 - Делатности агенције за некретнине
 63.99 - Информационе услуге делатности на другом месту непоменуте
 47.89 - Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама
 Предузеће обавља и послове спољно - трговинског промета роба и услуга из регистроване делатности.
 О промени делатности Предузећа одлуку доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.
 Предузеће може, без уписа у регистар, обављати и друге делатности које служе делатностима из става 1. ове одлуке, а које се уобичајено обављају уз те делатности, у мањем обиму или повремено.

Члан 9.

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању делатности које је уписало у судски регистар, у мањем обиму или повремено, или које доприносе потпунијем искоришћавању капацитета и материјала који се употребљава за вршење уписане делатности.

ИМОВИНА И ОСНОВНИ КАПИТАЛ**Члан 10.**

Предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, овом одлуком и уговором.

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину

Предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће за обављање делатности може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, овом одлуком и уговором.

По основу улагања средстава у јавној својини град Крагујевац стиче акције и уделе у Предузећу и права по основу тих акција или удела.

Члан 11.

Предузеће не може отуђити имовину веће вредности, која је у непосредној функцији обављања претежне делатности Предузећа, за чије је обављање основано, без претходне сагласности надлежног органа оснивача.

Члан 12.

Основни капитал предузећа који је регистрован у регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре, износи:

- Уписани новчани капитал:
470.152.833,38 рсд
- Уплаћени новчани капитал:
470.046.013,46 рсд и
- Уписани неновчани капитал:
286.268.000,00 рсд
- Унети неновчани капитал:
286.268.000,00 рсд

Члан 13.

Укупна вредност основног капитала исказује се у једном обрачунском уделу. Удео Оснивача у основном капиталу Предузећа из члана 12. Одлуке, износи 100%.

ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗМЕЂУ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Члан 14.**

Оснивач има право управљања Предузећем на начин утврђен законом.

Члан 15.

Оснивач је дужан да обезбеди да се комунална делатност, као делатност од општег интереса, обавља у континуитету.

Члан 16.

У случају статусних промена, права и обавезе Предузећа преносе се на правне следбенике.

Члан 17.

У случају поремећаја или прекида у испоруци комуналних производа или пружању комуналних услуга, услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, Предузеће је дужно да без одлагања предузима мере прописане законом и одлуком Градског већа, на предлог надлежне градске управе, на отклањању узрока поремећаја односно прекида.

Члан 18.

У случају штрајка у Предузећу се мора обезбедити минимум процеса рада у обављању комуналне делатности у складу са законом и одлуком Скупштине града Крагујевца.

Члан 19.

У случају поремећаја у пословању предузећа, односно вршећи надзор, Градско веће може предузети мере у складу са законом, којима ће обезбедити услове за несметано функционисање предузећа и обављање комуналне делатности за које је Предузеће основано.

Члан 20.

Остала међусобна права, обавезе и одговорности између оснивача и Предузећа уредиће се, у складу са законом, посебном одлуком оснивача.

СТИЦАЊЕ ПРИХОДА, РАСПОДЕЛА ДОБИТИ, ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА**Члан 21.**

Средства за обављање делатности Предузећа обезбеђују се из: прихода од продаје комуналних услуга, буџета оснивача и других извора у складу са законом.

Делатност Предузећа финансира се на основу годишњег, односно трогодишњег програма пословања који доноси Надзорни одбор Предузећа.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се надлежном органу Оснивача ради давања сагласности у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Програм пословања се сматра донетим када на њега да сагласност надлежни орган Оснивача.

Члан 22.

Добит Предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитка, Статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем Предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Оснивача, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок, односно динамика уплате средстава добити из става 3. овог члана утврђује се Одлуком о буџету Града.

Члан 23.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача у складу са законом.

Члан 24.

У Предузећу се образује интерна ревизија, као независна делатност и која није део ниједног пословног процеса, а у свом раду одговара директору Предузећа.

Задатак интерног ревизора је да оцењује систем финансијског управљања и контроле у односу на: управљање процењеним ризиком од стране органа управљања Предузећа, усклађеност пословања са законима, актима Предузећа и уговорима, поузданост и потпуност информација, ефективност, ефикасност и економичност пословања, заштиту информација и извршење програма пословања Предузећа.

Послове интерне ревизије из става 2. овог члана обавља лице које је запослено у Предузећу.

Члан 25.

Предузеће се може задужити под условима и на начин предвиђеним законом и програмом пословања Предузећа.

Задужење се сматра располагањем имовином Предузећа.

Одлуку о задужењу Предузећа код пословних банака, фондова и других финансијских организација, доноси Надзорни одбор уз сагласност надлежног органа Града.

ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ПРЕДУЗЕЋА У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ**Члан 26.**

Предузеће послује као самостални привредни субјект.

Члан 27.

Предузеће има право да у правном промету закључује уговоре и врши друге правне послове и радње у оквиру своје делатности.

Члан 28.

Предузеће одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом.

ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ**Члан 29.**

Предузеће заступа директор у складу са законом.

Директор може да, у оквиру својих овлашћења, овласти друго лице да предузима радње из његове надлежности, а нарочито да заступа Предузеће пред свим надлежним органима у складу са законом.

Члан 30.

Одлуку о давању прокуре доноси Надзорни одбор Предузећа у складу са законом.

УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ**Члан 31.**

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор;
2. Директор.

Надзорни одбор**Члан 32.**

Надзорни одбор има три члана, од којих је један председник, који се именују на период од четири године.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина града.

Надзорни одбор чине председник, један представник Оснивача и један представник запослених у Предузећу, а који се предлаже на начин утврђен Статутом Предузећа.

Члан 33.

На услове за именовање и престанак мандата председника и чланова Надзорног одбора примењују се одредбе закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Члан 34.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

Члан 35.

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом

- пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;
- 3) доноси посебан програм коришћења средстава из буџета града Крагујевца (субвенције и др. средстава);
 - 4) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
 - 5) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
 - 6) усваја годишње извештаје о раду Предузећа и финансијске извештаје;
 - 7) надзире рад директора;
 - 8) доноси Статут;
 - 9) доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења који нису из оквира делатности од општег интереса;
 - 10) доноси акт о општим условима за испоруку услуга;
 - 11) доноси тарифу (одлуку о ценама комуналних услуга, тарифни систем и др);
 - 12) доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, у складу са законом и овом одлуком;
 - 13) доноси одлуку о задуживању Предузећа;
 - 14) одлучује о улагању капитала у већ основана друштва капитала;
 - 15) одлучује о статусним променама;
 - 16) одлучује о оснивању друштва капитала у складу са законом;
 - 17) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
 - 18) доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
 - 19) закључује уговор о раду са директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
 - 20) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;
 - 21) доноси општа акта Предузећа за које законом или Статутом Предузећа није утврђена надлежност другог органа;
 - 22) доноси пословник о свом раду;
 - 23) утврђује мере заштите и унапређења животне средине;
 - 24) врши друге послове утврђене законом и Статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

Члан 36.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, надлежни органи оснивача дају сагласност на акте из члана 35. и то:

1. Скупштина града на акте из члана 35. тачке 1, 2, 8, 9, 10, 12-за располагање средствима у вредности преко 10.000.001,00 динара, 13, 17. и 18.
2. Градско веће на акте из члана 35. тачке 3, 4, 5, 11, 12-за располагање средствима у вредности до 10.000.000,00 динара и 13 – за задуживање до 1 године.
3. Градоначелник на акте из члана 35. тачка 20.
4. Изузетно на акте о задуживању Предузећа из члана 35. тачка 13. ове одлуке којима се обезбеђује финансирање текуће ликвидности, сагласност даје Градско веће.

Члан 37.

Одлуке Надзорног одбора из члана 35. тачке 14, 15. и 16. Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине града.

Извештаје из члана 35. тачка 6. Надзорни одбор доставља Скупштини Града на усвајање.

Директор

Члан 38.

Директора Предузећа именује и разрешава Скупштина града.

Директор Предузећа именује се на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Поступак за именовање и разрешење директора Предузећа врши се у складу са законом и Статутом града.

Члан 39.

Услови за именовање директора Предузећа прописани су законом, а Статутом Предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Предузећа.

Статутом Предузећа може се одредити врста стручне спреме и други услови које лице мора испунити да би могао бити именован за директора предузећа.

Директор Предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Директор подноси оставку Скупштини града у писаној форми.

Предлог за разрешење директора Скупштини града подноси Градско веће, а може га поднети и Надзорни одбор преко Градског већа.

Члан 40.

Директор Предузећа:

- 1) представља и заступа Предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;

- 3) води пословање Предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Предузећа, за реализацију одлука и других аката који су упућени Скупштини града и Градском већу на сагласност;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета града (субвенције или др. средства);
- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о систематизацији;
- 14) доноси опште акте за чије доношење је овлашћен Статутом;
- 15) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 16) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из његовог делокруга;
- 17) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и Статутом Предузећа;
- 18) врши друге послове одређене законом, овом одлуком и Статутом Предузећа.

На одлуку из става 1. тачка 11. овог члана о избору представника Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће, сагласност даје Скупштина града.

Члан 41.

Директор Предузећа именује се по спроведеном јавном конкурс.

Конкурс спроводи Комисија за именовања (у даљем тексту: Комисија), коју образује Скупштина града, у складу са законом.

Комисија има секретара, који учествује у раду Комисије без права одлучивања.

Секретар Комисије стара се о спровођењу поступка у складу са законом и обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије.

Члан 42.

Спровођење јавног конкурса започиње доношењем одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Предузећа, коју доноси Скупштина града, на предлог Градског већа.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Предузећа преко Градског већа.

Изборни поступак спроводи се у складу са законом и посебном одлуком Скупштине града.

Члан 43.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Радни однос директора заснива се уговором о раду, који директор закључује са Надзорним одбором.

Члан 44.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију.

Условe и критеријуме за утврђивање и висину стимулације утврђују се актом Владе.

Акт о исплати стимулације директору доноси Надзорни одбор уз сагласност Градоначелника.

Члан 45.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем у случајевима и по поступку прописаним законом.

Члан 46.

Суспензија директора примењује се у случајевима предвиђеним законом.

Члан 47.

Скупштина града може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати условe за именовање директора Предузећа прописане законом и Статутом Предузећа.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

Члан 47а

Предузеће може имати и извршне директоре.

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава условe прописане законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Предузећа.

Извршни директор не може имати заменика. Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Извршни директор има право на зараду, а може имати право и на стимулацију. Акт о исплати стимулације извршном директору доноси Надзорни одбор уз сагласност Градоначелника.

Извршни директор за свој рад одговара директору и обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом одлуком и Статутом Предузећа.

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 48.

Предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

За сваку календарску годину Предузеће доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га Оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и општих интереса или уколико се битно промене околности у којима Предузеће послује.

Члан 49.

Уколико Предузеће не донесе Програм из члана 48. до почетка календарске године за коју се доноси, зараде се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним програмом за претходну годину све до доношења Програма у складу са чланом 48. ове одлуке.

Члан 50.

Предузеће, уколико користи или намерава да користи субвенције или другу врсту помоћи, дужно је да предложи посебан програм који садржи врсту и намену помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће довести предузеће у позицију да може да послује без ових облика помоћи или уз њихово смањење.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган Оснивача.

Члан 51.

Предузеће доставља надлежном органу Оснивача тромесечне извештаје о реализацији

годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана надлежном органу Оснивача се доставља у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

На основу извештаја из става 1. овог члана надлежни орган Оснивача сачињава и доставља информацију надлежном министарству о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Поред информације из става 3. овог члана, надлежни орган Оснивача једном годишње доставља надлежном министарству анализу пословања Предузећа са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању Предузећа.

Члан 51а

Предузеће је дужно да пре исплате зарада овери образац за контролу обрачуна исплате зарада.

Уколико Предузеће не спроводи годишњи, односно трогодишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање, надлежна Градска управа неће извршити оверу обрасца за контролу обрачуна исплате зарада.

ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 52.

Предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све њихове измене и допуне;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

ЗАШТИТА НА РАДУ, БЕЗБЕДНОСТ ИМОВИНЕ И ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 53.

Органи Предузећа и запослени дужни су да организују обављање делатности на начин који осигурава безбедност на раду, као и да спровode потребне мере заштите на раду безбедности имовине и заштите и унапређење животне средине.

Члан 54.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице

које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 55.

Пословном тајном сматрају се подаци чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету Предузећу, као и подаци који имају или могу имати економску вредност зато што нису опште познати нити су лако доступни трећим лицима која би њиховим коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист и који су од стране Предузећа заштићени одговарајућим мерама у циљу чувања њихове тајности.

Пословна тајна је и податак који је законом, другим прописом или актом Предузећа одређен као пословна тајна.

Актом Предузећа као пословна тајна може се одредити само податак који испуњава услове из става 1. овог члана.

Не могу се као пословна тајна одредити сви подаци који се односе на пословање Предузећа.

Акт из става 3. овог члана доноси Надзорни одбор на предлог директора.

Директор, чланови Надзорног одбора и запослени у Предузећу дужни су да чувају пословну тајну Предузећа, као и после престанка тог својства у периоду од две године од дана престанка тог својства.

Не сматра се повредом дужности чувања пословне тајне саопштавање података чија је обавеза саопштавања прописана законом, неопходна ради обављања послова или заштите интереса Предузећа и учињена надлежним органима или јавности искључиво у циљу указивања на постојање дела кажњивог законом.

ОПШТИ АКТИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 56.

Општи акти Предузећа су Статут, правилници и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања.

Статут је основни општи акт Предузећа.

Други општи акти Предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

Члан 57.

Статутом Предузећа уређују се: пословно име и седиште Предузећа; делатност Предузећа; заступање; начин распоређивања добити и покриће губитака; резерве; органи управљања предузећем и именовање, разрешење и надлежност органа управљања Предузећем; општи акти и начин њиховог доношења; права, обавезе и одговорност органа управљања Предузећем; начин статусних промена Предузећа; печат и штамбил; заштита животне средине и друга питања значајна за рад и

пословање Предузећа и за остваривање права, обавеза и одговорности запослених у Предузећу у складу са законом.

СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

Члан 58.

У току пословања Предузеће може вршити статусне промене (спајање, припајање, подела и сл.), као и промену облика у складу са законом и овом одлуком.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 59.

Ова одлука ступила је на снагу 16. новембра 1989. године као даном доношења и објављена је у "Службеном листу региона Шумадије и Поморавља". *

Самостални чланови

(Одлука о Оснивању јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац
("Службени лист града Крагујевца", број:
19/21-пречишћен текст))

Члан 1.

Обавезује се Предузеће да у року од 30 (тридесет) дана од дана регистрације Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац, усагласи Статут Предузећа са одредбама ове одлуке и достави га надлежном органу оснивача на сагласност.

Члан 2.

Овлашћује се директор Предузећа да изврши упис промене података код Агенције за привредне регистре.

Самостални чланови

(Одлука о измени Одлуке о оснивању јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац
("Службени лист града Крагујевца", број:
39/21))

Члан 1.

Обавезује се Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац да у року од 30 (тридесет) дана од дана регистрације Одлуке о измени одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац, усагласи Статут са одредбама Одлуке и достави га надлежном органу оснивача на сагласност.

Члан 2.

Овлашћује се директор Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац да изврши упис промена података код Агенције за привредне регистре.

Самостални чланови

(Одлука о измени Одлуке о оснивању јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 33/22))

Члан 1.

Обавезује се Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац да у року од 30 (тридесет) дана од дана регистрације Одлуке о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац, усагласи Статут са одредбама ове одлуке и достави га надлежном органу оснивача на сагласност.

Члан 2.

Овлашћује се директор Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац да изврши упис промена података код Агенције за привредне регистре.

*Наведени датум ступања на снагу, односи се на дан ступања на снагу Одлуке о организовању јавног предузећа за одржавање чистоће ("Службени лист региона Шумадије и Поморавља", број: 23/89) од 16. новембра 1989. године, објављена 24. новембра 1989. године, која је ступила на снагу 16. новембра 1989. године с тим што је иста имала 28 измена и допуна и то:

- Одлуку о измени и допуни Одлуке о организовању јавног предузећа за одржавање чистоће ("Службени лист општине Крагујевац", број: 12/91) од 9. и 11. октобра 1991. године, објављена 28. октобра 1991. године, која је ступила на снагу 5. новембра 1991. године;
- Одлуку о измени и допуни Одлуке о организовању јавног предузећа за одржавање чистоће ("Службени лист града Крагујевца", број: 3/95) од 1. марта 1995. године, објављена 9. марта 1995. године која је ступила на снагу 17. марта 1995. године;
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о организовању јавног предузећа за одржавање чистоће ("Службени лист града Крагујевца", број: 3/01) од 15. фебруара 2001. године, објављена 16. фебруара 2001. године која је ступила на снагу 24. фебруара 2001. године;
- Одлуку о допуни Одлуке о организовању јавног предузећа за одржавање чистоће ("Службени лист града Крагујевца", број: 2/02) од 22. марта 2002. године, објављена 29. марта 2002. године која је ступила на снагу 6. априла 2002. године;
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист

града Крагујевца", број: 5/02) од 25. јуна 2002. године, објављена 26. јуна 2002. године која је ступила на снагу 4. јула 2002. године;

- Одлуку о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 4/03) од 10. октобра 2003. године, објављена 13. октобра 2003. године која је ступила на снагу 21. октобра 2003. године;
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 1/05) од 24. јануара 2005. године, објављена 25. јануара 2005. године која је ступила на снагу 2. фебруара 2005. године;
- Одлуку о допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 11/05) од 11. јуна 2005. године која је ступила на снагу 19. јуна 2005. године;
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 30/08) од 10. октобра 2008. године која је ступила на снагу 18. октобра 2008. године;
- Одлуку о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 3/11) од 25. фебруара 2011. године која је ступила на снагу 5. марта 2011. године;
- Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 10/11) од 14. априла 2011. године која је ступила на снагу 22. априла 2011. године;
- Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 42/12) од 9. новембра 2012. године која је ступила на снагу 17. новембра 2012. године;
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 6/13) од 22. фебруара 2013. године која је ступила на снагу 2. марта 2013. године;
- Одлуку о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 9/13) од 29. марта 2013. године која је ступила на снагу 6. априла 2013. године;
- Одлуку о изменама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа

„Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 26/13) од 25. октобра 2013.године која је ступила на снагу даном доношења 25. октобра 2013.године;

- Одлуку о изменама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 38/14) од 17. новембра 2014.године која је ступила на снагу 25.11.2014.године;

- Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 29/15) од 4. септембра 2015.године која је ступила на снагу 12. септембра 2015.године;

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ("Службени лист града Крагујевца", број: 24/16) од 22. јула 2016.године која је ступила на снагу 30. јула 2016.године;

(Напомена) – напред наведене одлуке о изменама и допунама инкорпориране су у Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ – Пречишћен текст („Службени лист града Крагујевца“, број: 30/16) од 2. септембра 2016.године;

- Одлуку о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 34/16) од 18. октобра 2016.године, објављена 22. октобра 2016. године која је ступила на снагу 30.октобра 2016.године;

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 11/18) од 27. априла 2018.године која је ступила на снагу 5. маја 2018.године;

(Напомена) – напред наведене одлуке о изменама и допунама инкорпориране су у Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац-пречишћен текст ("Службени лист града Крагујевца", број: 13/18) од 15.маја 2018.године;

- Одлуку о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 18/18) од 29. јуна 2018.године која је ступила на снагу 30. јуна 2018.године;

- **(Напомена)** – напред наведена одлука о измени инкорпорирана је у Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац-пречишћен текст ("Службени лист града Крагујевца", број: 34/18) од 27.

децембра 2018.године која је објављена 28. децембра 2018.године;

- Одлуку о изменама допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 17/19) од 28. јуна 2019.године која је ступила на снагу 6. јула 2019.године

- Одлуку о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 30/19) од 17. децембра 2019.године која је ступила на снагу 18. децембра 2019.године;

(Напомена) – напред наведене одлуке о изменама и допуни инкорпориране су у Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац-пречишћен текст ("Службени лист града Крагујевца", број: 31/19) од 20. децембра 2019.године;

- Одлуку о измени и допунама Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 14/20) од 10. јуна 2020.године која је ступила на снагу 18. јуна 2020.године;

- Одлуку о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 36/20) од 27. новембра 2020. године која је ступила на снагу 5. децембра 2020.године;

(Напомена) – напред наведене одлуке о изменама и допунама инкорпориране су у Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац-пречишћен текст ("Службени лист града Крагујевца", број: 2/21) од 20. јануара 2021.године;

- Одлуку о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 7/21) од 26. марта 2021.године која је ступила на снагу 3. априла 2021.године;

(Напомена) – напред наведена одлука о измени и допуни инкорпорирана је у Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац-пречишћен текст ("Службени лист града Крагујевца", број: 19/21) од 30. јула 2021.године;

- Одлуку о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 39/21) од 10. децембра 2021.године која је ступила на снагу 18. децембра 2021.године;

(Напомена) – напред наведена одлука о измени инкорпорирана је у Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац-пречишћен текст ("Службени лист града Крагујевца", број: 41/21) од 30. децембра 2021.године;

- Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број: 33/22) од 4. новембра 2022.године која је ступила на снагу 12.новембра 2022.године.

Одбор за нормативна акта, на основу члана 44. став 1. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 94. у вези члана 226. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), члана 5. Одлуке о сталним радним телима Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 19/08, 29/20 и 25/21) и члана 3. Одлуке о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 36/22), на седници одржаној дана, 9.02.2023. године, извршио је правно-техничку редакцију и утврдио пречишћен текст:

- **Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца**

Пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца садржи:

- Одлуку о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 46/12);
- Одлука о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца - исправка („Службени лист града Крагујевца“, број 53/12)
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 41/15);
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 5/17);
- Одлуку о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/19);
- Одлуку о измени и допуни Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 32/20);
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/20);

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/21);
- Одлуку о измени Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21);
- Одлуку о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22).

Пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, садржи пет самосталних чланова насталих преузимањем одредаба чланова 2. и 3. Одлуке о измени и допуни Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 32/20), чланова 2. и 3. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/21) и члана 2. Одлуке о измени Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21) који нису повезани ни са једним од поглавља или чланова Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца.

Пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, не садржи:

- члан 3. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 41/15) којим је прописано ступање на снагу и почетак примене Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца" а примењује се почев од 1. јануара 2016. године;
- члан 11. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 5/17)) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца;
- члан 12. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 5/17) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, односно да иста

ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“;

- члан 8. Одлуке о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/19) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца;

- члан 9. Одлуке о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/19) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“;

- члан 4. Одлуке о измени и допуни Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 32/20) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о измени и допуни Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“;

- члан 7. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/20) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца;

- члан 8. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/20) којим је прописано ступање на снагу и почетак примене Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“, а примењује се почев од 1. јануара 2021. године;

- члан 4. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/21) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца;

- члан 5. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/21) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, односно да иста

ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“;

- члан 3. Одлуке о измени Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца;

- члан 4. Одлуке о измени Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о измени Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“;

- члан 3. Одлуке о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22)) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца;

- члан 4. Одлуке о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“;

Скупштина града Крагујевца
Одбор за нормативна акта
Број : 434-52/2023-1/01
Датум: 09.02.2023.године
К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК,
Велибор Стевановић,с.р.

ОДЛУКА
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА
ЗА ТЕРИТОРИЈУ
ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
(Пречишћен текст)

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уводе се локалне комуналне таксе (у даљем тексту: комуналне

таксе) које плаћају правна и физичка лица за коришћење права, предмета и услуга на територији града Крагујевца и утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања.

Члан 2.

Локална комунална такса плаћа се за:

1. истицање фирме на пословном простору;
2. држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
3. држање средстава за игру (забавне игре).

Члан 3.

Обвезник комуналне таксе је корисник права, предмета и услуга за чије коришћење је прописано плаћање комуналне таксе.

Члан 4.

Таксена обавеза из члана 3. ове Одлуке настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуге за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе и траје док траје коришћење права, предмета или услуге.

Члан 5.

Комуналне таксе не плаћају се за коришћење права предмета и услуга, од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе.

Члан 6.

Комуналну таксу из члана 2. тачка 1. ове Одлуке не плаћају предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у микро и мала правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства, осигурања имовине и лица, производња и трговина нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производња цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) а имају годишњи приход до 50.000.000,00 динара.

Члан 7.

Комуналне таксе се утврђују у различитој висини зависно од врсте делатности, површине и техничко-употребних карактеристика објеката, величине правног лица, у смислу закона којим се уређује рачуноводство, по зонама у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћа комунална такса.

Зоне и границе зона утврђене су посебном одлуком Скупштине града, по којој се утврђују комуналне таксе из члана 2. тачке 1. и 3.

Члан 8.

Комуналне таксе из члана 2. тачка 3. Одлуке утврђују се у дневном износу, а за тачке 1. и 2. у годишњем износу.

Члан 9.

Обвезник комуналне таксе која се плаћа у годишњем износу из члана 2. тачка 1. и 3. дужан је да поднесе пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе Градској управи надлежној за јавне приходе најкасније до 15. марта у години за коју се врши утврђивање, односно у року од 15 дана од дана почетка коришћења права, предмета и услуга.

Обвезник комуналне таксе из става 1. овог члана дужан је да сваку насталу промену пријави Градској управи надлежној за јавне приходе у року 15 дана од дана настанка промене.

У случају да обвезник не поднесе пореску пријаву у року утврђеном у ставу 1. овог члана, Градска управа надлежна за јавне приходе ће донети решење на основу података надлежног органа који врше упис у регистар односно на основу издатих одобрења надлежног органа за обављање одређене делатности.

Образац пријаве за утврђивање обавезе плаћања комуналне таксе из става 1. овог члана утврдиће Градска управа надлежна за јавне приходе.

Члан 10.

Наплату, контролу и вођење евиденције обвезника комуналне таксе врши Градска управа надлежна за јавне приходе, односно организациона јединица градске управе у складу са овом Одлуком.

За комуналне таксе које се утврђују решењем Градске управе надлежне за јавне приходе, обвезник је дужан да, до доспелости обавезе по решењу о утврђивању висине комуналне таксе за текућу годину, плаћа месечне аконтације у висини обавезе за последњи месец године која претходи години за коју се утврђује и плаћа комунална такса.

Разлику између комуналне таксе утврђене решењем и аконтационо уплаћеног износа таксе, обвезник је дужан да уплати у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању обавезе за текућу годину.

Члан 11.

Уплата прихода од комуналних такси врши се на одговарајуће уплатне рачуне код Управе за трезор Републике Србије прописане Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распореду средстава са тих рачуна (у даљем тексту: Правилник).

Члан 12.

У погледу начина утврђивања комуналне таксе, обрачуна, рокова за плаћање, наплате, обрачуна камате, застарелости и

осталог примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

У свему осталом што није посебно регулисано овом одлуком, примењују се одредбе Закона о локалној самоуправи и Закона о општем управном поступку, Закона о финансирању локалне самоуправе, као и одлука Скупштине града, Правилника и других аката којима су утврђени услови и начин коришћења јавних површина на територији града Крагујевца.

Члан 13.

Саставни део ове одлуке представља Таксена тарифа утврђена за поједина права, предмете и услуге.

II КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се за прекршај обвезник таксе - правно лице ако:

1. Градској управи надлежној за јавне приходе не поднесе, или не поднесе у прописаном року пријаву за утврђивање обавезе по основу истицања фирме на пословном простору или држање средстава за игру - "забавне игре" (члан 9. став 1. Одлуке);
2. Градској управи надлежној за јавне приходе не пријави или не пријави у прописаном року сваку насталу промену (члан 9. став 2. Одлуке).

За овај прекршај казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 5.000,00 динара.

Новчаном казном од 20.000,00 динара казниће се за прекршај обвезник таксе за истицање фирме на пословном простору - предузетник за прекршај из става 1. тачке 1) и 2) овог члана.

За прекршаје из овог члана, инспектор за утврђивање, контролу и наплату изворних јавних прихода издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 15.

Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 6/03, 1/04 - исправка, 15/04, 8/05, 19/05, 2/07, 18/07, 5/08, 37/08, 1/09 - испр., 35/09 и 31/10).

Члан 16. *

Ова одлука ступила је на снагу 15. децембра 2012. године, као осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца", а примењиваће се од 01.01.2013. године.

Самостални чланови

(Одлуке о измени и допуни Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 32/20))

Члан 1.

Власницима ноћних барова и дискотека, којима је решењем утврђена локална комунална такса за истицање фирме за 2020. годину, иста ће бити умањена приликом обрачуна задужења за 2020. годину, у складу са олакшицом из члана 1. ове одлуке.

Члан 2.

Налаже се Градској управи за јавне приходе и инспекцијске послове да поступке по поднетим пријавама, који нису окончани доношењем решења, оконча у складу са одредбама ове одлуке.

Самостални чланови

(Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 7/21))

Члан 1.

Градска управа надлежна за јавне приходе ће извршити обрачун задужења за локалну комуналну таксу за истицање фирме за 2021. годину, власницима ноћних барова и дискотека у складу са олакшицом из члана 1. ове одлуке.

Члан 2.

Налаже се Градској управи надлежној за јавне приходе да поступке, по поднетим пријавама, који нису окончани доношењем решења, оконча у складу са одредбама ове одлуке.

Самостални члан

(Одлуке о измени Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21))

Члан 1.

Налаже се Градској управи надлежној за јавне приходе да поступке, по поднетим пријавама, који нису окончани доношењем решења, оконча у складу са одредбама ове одлуке.

ТАКСЕНА ТАРИФА

Тарифни број 1.

1. Локална комунална такса за истицање фирме на пословном простору утврђује се на годишњем нивоу у зависности од

регистроване претежне делатности обвезника, односно према делатности обвезника за чије обављање се издаје одобрење односно сертификат надлежног органа, а која није регистрована као претежна делатност, величине правног лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство и по зонама.

2. Делатности су распоређене у оквиру следећих група и то:

Група I

Делатности

- банкарства
- осигурања и реосигурања имовине и лица
- производње и трговине нафтом и дериватима нафте
- производње и трговине на велико
- дуванским производима
- поштанских, мобилних и телефонских услуга
- електропривреде
- казина, коцкарнице, кладионице, бинго
- сала и пружања коцкарских услуга и
- приређивање игара на срећу
- услуге припремања и послуживања пића - када се односи на ноћне барове и дискотеке
- шифра 56 30
- производње цемента.

- на подручју	екстра зоне	555.000,00 динара
- на подручју	I зоне	525.000,00 динара
- на подручју	II зоне	504.000,00 динара
- на подручју	III зоне	492.000,00 динара
- на подручју	IV зоне	483.000,00 динара
- ван подручја	IV зоне	472.000,00 динара

Група II

- велика правна лица која обављају све остале делатности осим делатности Групе

- на подручју	екстра зоне	174.000,00 динара
- на подручју	I зоне	162.000,00 динара
- на подручју	II зоне	153.000,00 динара
- на подручју	III зоне	141.000,00 динара
- на подручја	IV зоне	129.000,00 динара
- ван подручја	IV зоне	108.000,00 динара

Група III

- средња, мала и микро правна лица и предузетници који имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара, осим оних који обављају делатност Групе I

- на подручју	екстра зоне	117.000,00 динара
- на подручју	I зоне	99.000,00 динара
- на подручју	II зоне	84.000,00 динара

- на подручју	III зоне	66.000,00 динара
- на подручју	IV зоне	51.000,00 динара
- ван подручја	IV зоне	34.000,00 динара

3. Предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у мала и микро правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатности групе И), а имају годишњи приход до 50.000.000,00 динара не плаћају локалну комуналну таксу на за истицање фирме на пословном простору.
4. Под фирмом, у смислу ове одлуке, подразумева се сваки истакнути назив или име, које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.
Ако се на једном пословном објекту налази више пословних фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну фирму.
5. Износ таксе прописан у тачки 2. овог Тарифног броја, умањује се: правним лицима и предузетницима који обављају делатности групе II и III и то:
 - малим и микро правним лицима за 50%
 - правним лицима која обављају производну делатност за 50%
 - предузетницима за 50%
 - правним лицима и предузетницима са седиштем у Крагујевцу, који обављају своју делатност у пословним јединицама или продајним објектима ван седишта, као и правним лицима и предузетницима који немају седиште на територији града Крагујевца, а имају више од пет пословних јединица или продајних објеката, за сваку пословну јединицу или продајни објекат преко пет пословних јединица или продајних објеката такса се умањује за 50%.
6. Спортским клубовима, удружењима грађана, као и непрофитним организацијама, које не спадају у мала и микро правна лица, (осим предузетника и правних лица која обављају делатност из групе И) и које имају годишње приходе преко 50.000.000,00 динара, умањује се износ таксе, прописан у тачки 2. за групу III, овог Тарифног броја за 99%.
7. Таксени обвезник има право на умањење само по једном основу, за које достави одговарајуће доказе Градској управи надлежној за јавне приходе, осим предузетника и правних лица који обављају делатност групе I.
8. Обвезник комунале таксе по овом Тарифном броју, за време трајања елементарне непогоде (поплаве, пожара и сл.), ратног стања и других околности проузрокованих дејством више силе, плаћа комуналну таксу у складу са олакшицом, утврђеном овом Одлуком у складу са Законом.
- 8а За власнике ноћних барова и дискотека утврђује се олакшица, односно умањење комуналне таксе за истицање фирме за 99%, у периоду ванредног стања, почев од 15. марта 2020. године и даље до укидања ванредне ситуације на територији Града, а најкасније до 31. децембра 2020. године.
- 8б За власнике ноћних барова и дискотека утврђује се олакшица, односно умањење комуналне таксе за истицање фирме за 2021. годину за 99% почев од 1. јануара 2021. године, а најкасније до 31. децембра 2021. године.
9. За време трајања привремене одјаве делатности, обвезник комуналне таксе не плаћа комуналну таксу по овом Тарифном броју.
10. Такса по овом Тарифном броју плаћа се на основу решења Градске управе надлежне за јавне приходе, месечно до 15-тог у месецу за претходни месец.
11. Обвезник таксе који у истом пословном објекту обавља делатности разврстане у различите групе плаћа таксу предвиђену за вишу групу делатности, без обзира на претежну делатност.

Тарифни број 2.

1. За теретна возила	
- за камионе до 2 т носивости	1.770,00 динара
- за камионе од 2 т до 5 т носивости	2.370,00 динара
- за камионе од 5 т до 12 т носивости	4.140,00 динара
- за камионе преко 12 т носивости	5.900,00 динара
2. За теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)	590,00 динара
3. За путничка возила	
- до 1150 цм ³	590,00 динара
- преко 1150 цм ³ до 1.300 цм ³	1.180,00 динара
- преко 1300 цм ³ до 1600 цм ³	1.770,00 динара
- преко 1600 цм ³ до 2000 цм ³	2.370,00 динара
- преко 2000 цм ³ до 3000 цм ³	3.540,00 динара
- преко 3000 цм ³	5.900,00 динара
4. За мотоцикле	
- до 125 цм ³	470,00 динара
- преко 125 цм ³ до 250 цм ³	700,00 динара
- преко 250 цм ³ до 500 цм ³	1.180,00 динара
- преко 500 цм ³ до 1.200 цм ³	1.410,00 динара
- преко 1200 цм ³	1.770,00 динара
5. За аутобусе и комби бусеве, по регистрованом седишту	60,00 динара
6. За прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терете	
- 1 т носивости	470,00 динара
- од 1 т до 5 т носивости	830,00 динара
- од 5 т до 10 т носивости	1.130,00 динара
- од 10 т до 12 т носивости	1.530,00 динара
- преко 12 т носивости	2.370,00 динара
7. За вучна возила (тегљаче)	
- чија је снага мотора до 66 киловата	1.770,00 динара
- чија је снага мотора од 66 до 96 киловата	2.370,00 динара
- чија је снага мотора од 96 до 132 киловата	2.950,00 динара
- чија је снага мотора од 132 до 177 киловата	3.540,00 динара
- чија је снага мотора преко 177 киловата	4.730,00 динара
8. За радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела.	1.310,00 динара

За држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, плаћа се комунална такса у годишњем износу и то:

НАПОМЕНА:

1. Комунална такса из овог тарифног броја плаћа се једном годишње у моменту регистрације моторног возила, на одговарајући уплатни рачун.
2. Таксу из овог тарифног броја не плаћају:
 - 1) особе са инвалидитетом са 80 или више процената телесног оштећења, на једно возило, које се на њено име прво региструје у једној години;
 - 2) особе са инвалидитетом код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета ногу од 60 или више процената, на једно возило, које се на њено име прво региструје у једној години;
 - 3) родитељи вишеструко ометене деце која су у отвореној заштити, односно о којима родитељи непосредно брину, на једно возило, које се на њихово име, односно на име једног од њих, прво региструје у једној години;
 - 4) организације особа са инвалидитетом основане са циљем пружања помоћи лицима са инвалидитетом, које су регистроване у складу са законом - за возила прилагођена искључиво за превоз њихових чланова.

Лица која испуњавају услове за остваривање права из ове тачке, подносе доказе о испуњености услова за годину у којој се врши регистрација.

Тарифни број 3.

За држање средстава за забавне игре (компјутери, флипери, билијар и сл.) комунална такса се утврђује дневно по апарату, у износу од	30,00 динара
---	--------------

НАПОМЕНА:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа корисник простора у коме се држи или приређују забавне игре на основу задужења од стране Градске управе надлежне за јавне приходе.
2. Плаћање комуналне таксе из овог тарифног броја врши се месечно, у висини 1/12 годишњег износа комуналне таксе и то до 15-ог у месецу за текући месец, преко Градске управе надлежне за јавне приходе.

3. Комунална такса утврђена у тачки 1. овог тарифног броја, умањује се Спортском друштву "Раднички".

* Наведени датум ступања на снагу и почетак примене, односи се на дан ступања на снагу и почетак примене Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 46/12) од 7. децембра 2012. године, која је ступила на снагу 15. децембра 2012. године, а почела да се примењује 1. јануара 2013. године с тим што је иста имала осам измена и допуна и једну исправку и то:

- Одлуку о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца-исправка („Службени лист града Крагујевца“, број 53/12)

од 31. децембра 2012. године, која је ступила на снагу 8. јануара 2013. године;

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 41/15) од 11. децембра 2015. године, која је ступила на снагу 19. децембра 2015. године с тим што се иста примењивала почев од 1. јануара 2016. године;

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 5/17) од 24. фебруара 2017. године, која је ступила на снагу 4. марта 2017. године;

- Одлуку о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/19) од 15. марта 2019. године, која је ступила на снагу 23. марта 2019. године;

- Одлуку о измени и допуни Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 32/20) од 23. октобра 2020. године, која је ступила на снагу 31. октобра 2020. године;

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/20) од 27. новембра 2020. године, која је ступила на снагу 5. децембра 2020. године, с тим што се иста примењивала почев од 1. јануара 2021. године;

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/21) од 26. марта 2021. године, која је ступила на снагу 3. априла 2021. године;

- Одлуку о измени Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21) од 29. јуна 2021. године, која је ступила на снагу 7. јула 2021. године и

- Одлуку о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22) од 6. децембра 2022. године, која је ступила на снагу 14. децембра 2022. године.

Одбор за нормативна акта, на основу члана 44. став 1. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 94. у вези члана 226. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21), члана 5. Одлуке о сталним радним телима Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 19/08, 29/20 и 25/21) и члана 4. Одлуке о изменама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22), на седници одржаној дана, 09.02.2023. године, извршио је правно-техничку редакцију и утврдио пречишћен текст:

• **Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца**

Пречишћен текст Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца садржи:

- Одлуку о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/19);
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 27/19);
- Одлуку о допуни Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 30/19);
- Одлуку о допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 32/20);
- Одлуку о допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/20).
- Одлуку о допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/21).
- Одлуку о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 10/21).
- Одлуку о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21).

• члан 3. Одлуке о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 16/21)) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца;

• члан 4. Одлуке о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 16/21) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“;

• члан 4. Одлуке о изменама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 36/22)) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца и

• члан 5. Одлуке о изменама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца", број 36/22) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о изменама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“;

Скупштина града Крагујевца

Одбор за нормативна акта

Број : 418-11/2023-I/01

Датум: 09.02.2023. године

К р а г у ј е в а ц

**ПРЕДСЕДНИК,
Велибор Стевановић,с.р.**

**ОДЛУКА
О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ
ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА
ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
(Пречишћен текст)**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина накнада за коришћење јавних површина за

територију града Крагујевца, олакшице, као и садржај података о коришћењу јавне површине и начин достављања надлежној Градској управи која утврђује обавезу плаћања накнаде.

Члан 2.

Накнаде за коришћење јавне површине, су:

1. накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;
2. накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објеката за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, осим јавних површина које припадају обухвату јавног пута у складу са законом, којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;
3. накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Јавна површина у смислу ове одлуке јесте површина утврђена планским документом јединице локалне самоуправе која је доступна свим корисницима под једнаким условима.

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, у смислу става 1. тачке 1) овог члана, сматра се заузеће јавне површине:

- објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;
- за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора такси стајалишта, простора за теретно возило за снабдевање, односно за почетну обуку возача и друго.

Коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе у смислу става 1. тачке 1) овог члана односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објеката инфраструктуре.

II ОБВЕЗНИК НАКНАДЕ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ НАКНАДЕ

Члан 3.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Обавеза настаје даном почетка коришћења јавне површине за чије коришћење је прописано плаћање накнаде и траје док траје коришћење јавне површине.

Обвезник накнаде је дужан да, најкасније у року од 15 дана пре почетка коришћења јавне површине, достави захтев надлежној Градској управи за комуналне послове ради прибављања одобрења за заузеће јавне површине.

Градска управа надлежна за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода издаје решење на основу издатог одобрења за коришћење јавне површине.

Обвезник накнаде је дужан да сваку промену везано за пословање пријави Градској управи надлежној за комуналне послове.

Члан 4.

Основица накнаде за коришћење простора на јавној површини је површина коришћеног простора изражена у метрима квадратним (м²).

Члан 5.

Највиши износ накнаде за коришћење јавне површине прописан је у Прилогу 12. Закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара.

Критеријуми за прописивање висине накнада су: време коришћења простора, зона у којој се налази простор који се користи или техничко-употребне карактеристике објекта, уколико се јавна површина користи за постављање привременог објекта.

Члан 6.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини коришћеног простора, сразмерно времену коришћења, према зони у којој се простор налази, као и према техничко-употребним карактеристикама привременог објекта.

Зоне и границе зона су утврђене посебном одлуком Скупштине града Крагујевца.

Накнаду из става 1. овог члана, утврђује Градска управа надлежна за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода решењем.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине, обавезу утврђену решењем плаћа у једнаким месечним ратама, које доспевају до 15-тог у месецу за претходни месец.

Број месечних рата се одређује на основу броја месеци коришћења јавне површине.

Обвезник накнаде дужан је да обавезе доспеле у моменту уручења решења плати у року од 15 дана од дана уручења решења.

Изузетно, накнада за коришћење јавне површине у трајању до 3 месеца, утврђена решењем плаћа се у року од 15 дана од дана уручења решења.

Против решења из става 3. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко Градске управе надлежне за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода.

Члан 7.

У погледу поступка утврђивања, контроле, наплате, повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није прописано овом одлуком сходно се примењују одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

Члан 8.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објеката у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

Члан 9.

Накнада по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираним у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.

Члан 10.

Накнада за коришћење јавних површина уплаћују се на рачуне прописане за уплату јавних прихода.

Члан 11.

Приходи остварени од накнаде за коришћење јавних површина приход су буџета града Крагујевца.

Члан 12.

Саставни део ове одлуке представља Тарифа накнада за коришћење јавне површине, којима се утврђују висине накнада.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 13.***

Ова одлука ступила је на снагу 23. марта 2019. године, као осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

Члан 14.

Поступци по поднетим захтевима, који нису окончани издавањем одобрења за коришћење јавне површине, биће окончани у складу са одредбама ове Одлуке. Обавезе по основу накнада за које су издата одобрења за коришћење јавне површине, утврђују се, наплаћују и контролишу на основу решења надлежне управе која утврђује обавезу плаћања накнаде, у складу са одредбама ове одлуке.

Самостални члан

(Одлука о изменама и допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 27/19)

Члан 1.

Поступци по поднетим захтевима, који нису окончани издавањем одобрења за коришћење јавне површине и решења о утврђивању висине накнаде, биће окончани у складу са одредбама ове Одлуке.

Самостални члан

(Одлуке о изменама и допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 30/19))

Члан 1.

Поступци по поднетим захтевима, који нису окончани издавањем одобрења за коришћење јавне површине или решења о утврђивању висине накнаде, биће окончани у складу са одредбама ове Одлуке.

Самостални чланови

(Одлуке о допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 32/20))

Члан 1.

Правним лицима и предузетницима који су обављали угоститељску делатност и користили јавну површину за постављање привремених објеката - башти у периоду ванредног стања и ванредне ситуације (а најкасније до 1. новембра 2020. године), а којима је решењем утврђена висина накнаде за коришћење простора на јавној површини, иста ће бити умањена приликом обрачуна задужења за 2020. годину, у складу са олакшицама из члана 1. ове Одлуке.

Члан 2.

Поступци по поднетим захтевима, који нису окончани издавањем одобрења за коришћење јавне површине или решења о утврђивању висине ове накнаде, биће окончани у складу са одредбама ове Одлуке.

Самостални чланови

(Одлуке о допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 36/20))

Члан 1.

Правним лицима и предузетницима који обављају угоститељску делатност из члана 1. ове одлуке, накнада за коришћење јавне површине постављањем баште или платформе као елемента летње баште (по истеку рока утврђеног одобрењем за постављање летње баште), биће утврђена решењем градске управе надлежне за јавне приходе у складу са олакшицом из члана 1. ове одлуке по прибављеном одобрењу градске управе надлежне за комуналне послове.

Члан 2.

Поступци по поднетим захтевима, који нису окончани издавањем одобрења за наставак коришћења јавне површине постављањем баште или платформе, као елемента баште (по истеку рока из одобрења) или решењем о утврђивању висине ових накнада, биће окончани у складу са одредбама ове Одлуке.

Самостални члан

(Одлуке о допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 7/21))

Члан 1.

Правним лицима и предузетницима који обављају угоститељску делатност из члана 1. ове одлуке, накнада за коришћење јавне површине постављањем баште или платформе као елемента летње баште, биће утврђена решењем Градске управе надлежне за јавне

приходе у складу са олакшицом из члана 1. ове одлуке, по прибављеном одобрењу Градске управе надлежне за комуналне послове.

Самостални члан

(Одлуке о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 10/21))

Члан 1.

Правним лицима и предузетницима који обављају угоститељску делатност из члана 1. ове одлуке, накнада за коришћење јавне површине постављањем баште или платформе као елемента летње баште, биће утврђена решењем Градске управе надлежне за јавне приходе, у складу са олакшицом из члана 1. ове одлуке, по прибављеном одобрењу Градске управе надлежне за комуналне послове.

Самостални члан

(Одлуке о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", бр. 16/21))

Члан 1.

Правним лицима и предузетницима који обављају угоститељску делатност из члана 1. ове одлуке, накнада за коришћење јавне површине постављањем баште или платформе као елемента летње баште, биће утврђена решењем Градске управе надлежне за јавне приходе у складу са чланом 7г одлуке, по прибављеном одобрењу Градске управе надлежне за комуналне послове.

ТАРИФА

Тарифни број 1.

Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности

1. Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности за сваки цео или започети м² простора који се користи, утврђује се по зонама, дневно, сразмерно времену коришћења и то:

1) за коришћење јавног простора за обављање пословне делатности - привремени објекти - киосци (монтажно-демонтажни објекти, бине и сл.), за постављање

привремених објеката - покретних уређаја за припрему хране (апарати за кокице, кестен, кукуруз, шећерну вуну и слично), апарат за сладолед, расхладне витрине за продају освежавајућих напитака, пултови и тезге за продају робе у сајамске дане и дане, обележавања државних и верских празника, поводом, изложбени пултови за продају непрехрамбене робе, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	60,00
I	50,00
II	28,00
III,IV,V	22,00

За коришћење простора за обављање пословне делатности - привремени објекти - киосци (монтажно-демонтажни објекти за које не постоји обавеза прибављања грађевинске дозволе) у свим зонама, уређаји за припрему хране (апарати за кокице, кестен, кукуруз, шећерну вуну и слично) у екстра и првој зони, накнада из подтачке 1) представља почетни износ у поступку доделе на коришћење јавне површине.

2) за коришћење простора за обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта отвореног типа, накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	13,00
I	11,00
II	10,00
III,IV,V	6,00

За коришћење простора за обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта типа А, накнада из подтачке 2) представља почетни лицитациони износ.

3) за коришћење простора за обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта затвореног типа, накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	27,00
I	22,00
II	18,00
III,IV,V	11,00

4) за коришћење простора за клизалишта, стазе за скејт и друга заузећа јавне површине за спортске и рекреативне сврхе, накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	22,00
I	17,00
II	13,00
III,IV,V	11,00

5) за коришћење простора за постављање дечијих аутомобила и сл., накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	125,00
И	110,00
II	55,00
III,IV,V	33,00

За коришћење простора за постављање дечијих аутомобила и сл. накнада из подтачке 5) представља почетни лицитациони износ.

6) за коришћење простора за постављање трамболина, тобогана, клацкалица и др. апарата за дечију игру, накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	99,00
И	94,00
II	50,00
III,IV,V	22,00

За коришћење простора за постављање трамболина, тобогана, клацкалица и др. апарата за дечију игру, из подтачке 6) представља почетни лицитациони износ.

7) за коришћење простора за постављање циркуса и дечијих забавних паркова (луна паркова), накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
И	44,00
II	28,00
III,IV,V	22,00

За коришћење простора за постављање циркуса и дечијих забавних паркова (луна паркова), из подтачке 7) представља почетни лицитациони износ.

8) за коришћење простора за постављање аутомата за продају штампе, напитака, кондиторских производа; банкомате; телефонске говорнице, покретне објекте за вршење занатских и других услуга, специјализована возила за обављање делатности трговине на мало и друге делатности у складу са законом, накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	125,00
И	121,00
II,III,IV,V	110,00

9) за коришћење простора за пословне промоције и манифестације, накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	125,00
И	110,00
II,III,IV,V	88,00

10) за коришћење простора ради одржавања концерата, фестивала, културних, спортских и других приредби, накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	22,00
И	17,00
II,III,IV,V	13,00

За коришћење простора ради одржавања концерата, фестивала, културних, спортских и других приредби које се реализују под покровитељством Града, накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	2,20
И	1,70
II,III,IV,V	1,30

11) за коришћење простора за постављање објекта намењеног за изнајмљивање спортских и рекреативних бицикала и реквизита за спорт и рекреацију и сл. накнада се утврђује дневно:

зона	дневно/м ²
екстра	22,00
И	17,00
II,III,IV,V	11,00

12) за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило (утовар и истовар робе) за снабдевање, накнада се утврђује дневно у износу од 120,00 динара.

13) за коришћење посебно обележеног простора за такси стајалишта утврђује се накнада дневно у износу од 0,64 динара/м².

14) за наставак коришћења јавне површине платформом као елементом летње баште, по истеку рока утврђеног одобрењем за постављање летње баште:

зона	у дин
	дневно/м ²
екстра	13,00
I	11,00
II	10,00
III и остале зоне	6,00

2. Накнада из овог тарифног броја не плаћа се за коришћење простора на јавним површинама ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, накнада се плаћа у целокупно прописаном износу из овог тарифног броја.

3. За коришћење простора на јавним површинама за постављање пултова и тезги за време одржавања вашара, сајмова и других традиционалних манифестација, хуманитарне организације и удружења грађана, плаћају накнаду у висини од 10%, од прописаног износа накнаде из тачке 1., подтачке 1), 9) и 10) овог тарифног броја за одржавање програма који су намењени за хуманитарне сврхе.

4. Накнада из овог тарифног броја за коришћење јавне површине у трајању непрекидно 12 месеци приликом утврђивања висине накнаде, умањује се за 10%.

5. За постављање објеката из подтачке 2) баште угоститељског објекта типа А, врши се по поступку јавног надметања (лицитације) који је прописан Правилником о условима за постављање објеката на јавним површинама, а накнада представља почетни лицитациони износ.

5а. Постављање објеката, из подтачке 1) привремени објекти - киоск (монтажно-демонтажно објекти за које не постоји обавеза прибављања грађевинске дозволе), у свим зонама и уређаји за припрему хране (апарати за кокице, кестен, кукуруз, шећерну вуну и слично) у екстра и првој зони, врши се у поступку јавног надметања или прикупљања понуда који је прописан Правилником о условима за постављање објеката на јавним површинама, а накнада представља почетни износ (по м²).

6. Постављање клизалишта и др. заузећа јавних површина намењених за спортске и рекреативне сврхе (подтачка 4)), дечијих аутомобила (подтачка 5), апарата за дечију игру (подтачка 6)), циркуса и дечијег забавног парка, односно

луна паркова (подтачка 7) врши се по поступку јавног надметања (лицитације) који је прописан Правилником о условима за постављање објеката на јавним површинама, а накнада представља почетни лицитациони износ.

7. Накнада по овом тарифном броју, осим накнаде из тачке 13, плаћа се до 15. у месецу за претходни месец, на основу задужења Градске управе надлежне за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, а по претходно издатом одобрењу Градске управе надлежне за комуналне послове, односно записника о коришћењу простора на јавној површини сачињеног од стране органа надлежног за инспекцијске послове.

7а. Правним лицима и предузетницима који обављају угоститељску делатност и корисници су јавне површине за постављање привремених објеката - башти утврђује се олакшица - умањење годишње накнаде за коришћење јавне површине:

- за период трајања ванредног стања на територији Републике Србије, почев од 16. марта до 6. маја 2020. године за 99% и

- за време трајања ванредне ситуације на територији града Крагујевца, почев од 27. јуна 2020. године до укидања исте, а најкасније до 1. новембра 2020. године за 50%,

- за период новембар 2020. године до краја 2020. године, за 99%.

7б. Правним лицима и предузетницима који су корисници јавне површине за постављање платформе као елемента летње баште до 31.10.2020. године, на основу одобрења Градске управе надлежне за комуналне послове и који су поднели захтев за наставак коришћења јавне површине платформом и по истеку рока утврђеног одобрењем, утврђује се олакшица - умањење накнаде за коришћење јавне површине из тачке 1. подтачка 14) Одлуке, за период од новембра 2020. године - до краја 2020. године, у висини од 99%.

7в. Олакшице из тачке 7а. алинеја 3 и 7б. утврђују се правним лицима и предузетницима,

за период 1.01.-31.03.2021. године, под истим условима и у истој висини.

7г. Олакшице из тачке 7а. и 7б. утврђују се правним лицима и предузетницима и за период од 1. априла 2021. године, а најкасније до 1. новембра 2021. године, у висини од 99% од прописане накнаде.

8. Један примерак одобрења за коришћење простора на јавној површини надлежна градска управа доставља надлежној градској управи за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода.

Одобрење односно записник треба да садрже следеће податке:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број и текући рачун;
- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, текући рачун радње, ЈМБГ и адреса становања физичког лица;
- податке о адреси, површини, зони и времену коришћења простора на јавној површини, са подтачком која дефинише врсту заузећа;
- податак о испуњености услова за остваривање права на ослобођење предвиђеног овим тарифним бројем.

9. Накнада из тачке 1. подтачке 13), плаћа се на основу задужења утврђеног решењем надлежне градске управе.

Тарифни број 2.

Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе

1. Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, за сваки цео и започети м² простора који се користи, утврђује дневно, сразмерно времену коришћења, и то:

- 1) За оглашавање на посебним објектима за оглашавање који се постављају на јавним површинама путем јавног конкурса, накнада се утврђује:

у дин

Зона	Дневно/м ²
екстра	102,00
Прва зона	102,00
Друга зона	99,00
Трећа и остале зоне	88,00

2) За средства за оглашавање који се постављају на стубове јавне расвете,

нисконапонске и контактне мреже, накнада се утврђује:

у дин

Зона	Дневно/м ²
екстра	44,00
Прва зона	39,00
Друга зона	33,00
Трећа и остале зоне	28,00

2. За коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе, за сваки и започети м² простора који се користити, утврђује се накнада, дневно, сразмерно времену коришћења и то:

1) за коришћење средстава за оглашавање који се постављају на зграде, привремене монтажне објекте, ограде, ограде градилишта и сл., накнада се утврђује по зонама, по површини, дневно, по м² и то:

Зона	м ² /дневно
екстра	102,00
прва	102,00
друга	99,00
Трећа и остале	94,00

2) За коришћење рекламних панона који се постављају на зграде, привремене монтажне објекте, ограде, подзиде и сл. и транспаренте између стубова иза оглашавање, накнада се утврђује по зонама, по површини, дневно, по м² и то:

Зона	м ² /дневно
екстра	17,00
прва	14,00
друга	13,00
Трећа и остале	11,00

3) за коришћење рекламних паноа за рекламне заставе И плакате, накнада се утврђује по зонама, по површини, дневно по m^2 и то:

Зона	m^2 /дневно
екстра	17,00
прва	16,00
друга	15,50
Трећа и остале	15,00

4) за ласерске приказе, накнада се утврђује по зонама, по површини, дневно по m^2 и износи:

Зона	m^2 /дневно
екстра	102,00
прва	102,00
друга	99,00
Трећа и остале	94,00

3. (брисана)

4. Накнаду за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе, решењем утврђује и наплаћује Градска управа надлежна за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, по добијању одобрења од Градске управе надлежне за комуналне послове. Одобрење обавезно садржи, поред локације, зоне, трајања коришћења, одговарајуће подтачке из овог тарифног броја и следеће податке:

- за правна лица: назив обвезника, адресу седишта, порески идентификациони број (ПИБ), матични број и текући рачун;
- за предузетнике: назив радње, име и презиме предузетника, адресу седишта, порески идентификациони број (ПИБ), матични број и текући рачун.

5. Приликом подношења захтева за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, потребно је уз захтев, доставити биланс успеха за годину која претходи години у којој се утврђује накнада из овог тарифног броја.

6. Правна лица и предузетници који користе јавну површину за оглашавање за сопствене потребе, као и површине и објекте за оглашавање за сопствене потребе којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје Градска управа надлежна за комуналне послове, а који су у претходној пословној години остварили приход мањи од 8 милиона, плаћају накнаду умањену за 90%.

7. Правна лица и предузетници који су уписани у АПР у текућој години а користе јавну површину за оглашавање за сопствене потребе, као и површине и објекте за оглашавање за сопствене потребе којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе, плаћају накнаду умањену за 95%.

8. Правна лица и предузетници који користе јавну површину за оглашавање за сопствене потребе, као и површине и објекте за оглашавање за сопствене потребе којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе, а који су у претходној пословној години остварили приход већи од 8 милиона плаћају накнаду умањену за 50%.

9. Правна лица и предузетници који користе јавну површину за оглашавање за сопствене потребе, као и површине и објекте за оглашавање за сопствене потребе којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице

локалне самоуправе, а који претходној пословној години остварили приход већи од 50 милиона плаћају накнаду у пуном износу.

10. Правна лица и предузетници који користе површине и објекте за оглашавање за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, немају право на умањење накнаде.

11. Накнада по овом тарифном броју умањује се за :

- 40% од прописаног износа накнаде по m^2 дневно, за део објекта за оглашавање, преко 12 m^2 до 20 m^2
- 50% од прописаног износа накнаде по m^2 дневно, за део објекта за оглашавање преко 20 m^2 до 30 m^2
- 60% од прописаног износа накнаде по m^2 дневно, за део објекта за оглашавање преко 30 m^2 .

12. Накнада по овом тарифном броју плаћа се до 15 у месецу за претходни месец, на основу задужења Градске управе надлежне за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, а по претходном издатом одобрењу Градске управе надлежне за комуналне послове.

13. Градска управа надлежна за комуналне послове један примерак одобрења доставља надлежној Градској управу са следећим подацима:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, ПИБ, матични број и текући рачун,
- за физичко лице-предузетника: име и презиме, назив радњи са адресом, ПИБ, матични број радње, текући рачун радње, ЈМБГ и адреса становања физичког лица.

Тарифни број 3.

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу

1. За коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу, за сваки цео и започети m^2 простора који се користи, утврђује се накнада дневно и то:

1	При изградњи објеката	м ² /дневно
1.1.	При изградњи, реконструкцији и адаптацији објеката индивидуалног становања до 20 м ² (постављање грађевинских скела, заштитних ограда, депоновање грађевинског материјала, машина и сл.)	55,00
1.2.	При изградњи, реконструкцији и адаптацији објеката индивидуалног, вишепородичног, пословног или пословног стамбеног становања до 50 м ² (постављање грађевинских скела, заштитних ограда, депоновање грађевинског материјала, машина и сл.)	110,00
1.3.	При изградњи, реконструкцији и адаптацији објеката индивидуалног, вишепородичног, пословног или пословног стамбеног становања преко 50 м ² (постављање грађевинских скела, заштитних ограда, депоновање грађевинског материјала, машина и сл.)	165,00
2.	При извођењу радова који изискују раскопавање коловоза или тротоара	
2.1.	Ако се раскопавање врши од 1.03. до 31.11.	99,00
2.2.	Ако се раскопавање врши у времену од 1.12.-28.02/29.02.	185,00

2. Накнада из овог тарифног броја плаћа се сразмерно времену коришћења.

2а Накнаду из тачке 2., подтачке 2.1. и 2.2. овог тарифног броја умањену за 90% од прописане накнаде плаћа инвеститор- јавно комунално предузеће и друштво капитала коме је Град поверио обављање комуналне делатности, ако се раскопавање врши због изградње, реконструкције или санације објеката примарне комуналне инфраструктуре.

3. Накнада из ове тачке по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор односно извођач продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у захтеву инвеститора, односно извођача о продужетку рока заузећа за потребе грађења.

4. Накнаду из тачке 2. овог тарифног броја плаћа инвеститор односно извођач радова на чији захтев је одобрено заузеће, односно раскопавање јавне површине.

5. Накнада по овом тарифном броју плаћа се на основу задужења Градске управе надлежне за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, а по претходно издатом одобрењу Градске управе надлежне за комуналне послове.

Градска управа надлежна за комуналне послове, је у обавези да један примерак акта из става 1. ове тачке, достави Градској управи надлежној за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода са следећим подацима:

- о врсти, површини и периоду задужења (заузећа);
- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески

идентификациони број, матични број и текући рачун;

- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, текући рачун радње, ЈМБГ и адреса становања физичког лица.

* Наведени датум ступања на снагу, односи се на дан ступања на снагу Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/19) од 15. марта 2019. године, која је ступила на снагу 23. марта 2019. године, с тим што је иста имала осам измена и допуна и то:

-Одлуку о изменама и допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 27/19) од 1. новембра 2019. године, која је ступила на снагу 9. новембра 2019. године;

-Одлуку о допуни Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 30/19) од 17. децембра 2019. године, која је ступила на снагу 25. децембра 2019. године;

-Одлуку о допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 32/20) од 23. октобра 2020. године, која је ступила на снагу 31. октобра 2020. године;

-Одлуку о допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/20) од 27. новембра 2020. године, која је ступила на снагу 5. децембра 2020. године;

-Одлуку о допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију

града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 7/21) од 26. марта 2021. године, која је ступила на снагу 3. априла 2021. године;

-Одлуку о изменама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 10/21) од 23. априла 2021. године, која је ступила на снагу 1. маја 2021. године;

-Одлуку о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21) од 29. јуна 2021. године, која је ступила на снагу 7. јула 2021. године и

-Одлуку о изменама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22) од 6. децембра 2022. године, која је ступила на снагу 14. децембра 2022. године;

Одбор за нормативна акта Скупштине града Крагујевца, на основу члана 44. став 1. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 94. у вези члана 226. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), члана 5. Одлуке о сталним радним телима Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 19/08, 29/20 и 25/21) и члана 5. Став Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22), на седници одржаној дана, 9. фебруара 2023. године, извршио је правно-техничку редакцију и утврдио пречишћен текст:

Одлуке о одржавању чистоће

Пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће садржи:

- Одлуку о одржавању чистоће - пречишћен текст („Службени лист града Крагујевца“, број 18/14);
- Одлуку о изменама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 9/17);
- Одлуку о допуни Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 11/18);
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20);

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22).

Пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће садржи један самостални члан настао преузимањем одредбе члана 23. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20) који није повезани ни са једним од поглавља или чланова Одлуке о одржавању чистоће.

Пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће не садржи:

- члан 9. Одлуке о изменама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 9/17) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће;
- члан 10. Одлуке о изменама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 9/17) којим је прописано њено ступање на снагу, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца";
- члан 2. Одлуке о допуни Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 11/18) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће;
- члан 3. Одлуке о допуни Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 11/18) којим је прописано њено ступање на снагу, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца";
- члан 24. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће;
- члан 25. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20) којим је прописано њено ступање на снагу, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца";
- члан 5. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“,

број 36/22) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће;

- члан 6. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22) којим је прописано њено ступање на снагу, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца";

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Одбор за нормативна акта

Број :352-199/2023-1/01

Датум: 09.02.2023.године

К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК,

Велибор Стевановић,с.р.

ОДЛУКА О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ (Пречишћен текст)

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се прописује одржавање чистоће на територији Града Крагујевца и услови и начин организовања послова у обављању комуналне делатности одржавања чистоће и одржавања депонија (у даљем тексту: одржавање чистоће), и то:

- Технички и други посебни услови за одржавање чистоће којима се обезбеђује одређени обим, врста и квалитет услуге;
- начин обезбеђивања континуитета у одржавању чистоће и депоније;
- права и обавезе предузећа које одржава чистоћу и права и обавезе корисника услуга;
- начин утврђивања и наплате цене за одржавање чистоће, као и права корисника у случају неодржавања или некавалитетног одржавања чистоће;
- начин поступања предузећа које одржава чистоћу и овлашћења Града Крагујевца када дође до прекида у обављању послова одржавања чистоће у случају непредвиђених околности.

Члан 2.

Одржавање чистоће, у смислу ове одлуке је:

- сакупљање, изношење, одвожење, уклањање и одлагање смећа и других природних и вештачких отпадака из стамбених, пословних и других објеката (у даљем тексту: изношење кућног смећа),
- изношење, одвожење, уклањање и одлагање смећа, отпадних и других нечистоћа, уклањање угинулих животиња, уклањање блатних наноса и других наслага са јавних површина, чишћење и прање јавних површина, одржавање и проčiшћавање инсталација за прикупљање атмосферских вода (кишне канализације), и сл. (у даљем тексту: одржавање чистоће на јавним површинама),
- одношење и депоновање посебних врста отпада - крупних отпадака, индустријског отпада,
- одржавање депонија.

Члан 3.

Комуналну делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији града Крагујевца обавља ЈКП Шумадија Крагујевац.

Вршилац комуналне делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене мора да испуњава услове за обављање комуналне делатности прописане актом Владе РС којим се уређују садржина, начин и услови за отпочињање обављања комуналних делатности.

Члан 4.

Корисници комуналних услуга, у смислу ове одлуке, су физичка и правна лица и предузетници, као власници стамбених и пословних објеката или просторија и закупци на неодређено време стана у друштвеној својини или државној својини (у даљем тексту: Корисници).

II ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ

Члан 5.

Овом одлуком прописују се технички и други посебни услови за одржавање чистоће које обухвата сакупљање кућног смећа, одржавање чистоће на површинама јавне намене и другим површинама, транспорт и одлагање смећа и збрињавање посебних врста отпада.

1. Изношење кућног смећа

Члан 6.

Кућним смећем се сматрају сви чврсти отпаци који настају у стамбеним и пословним

зградама и просторијама, а који се по својој величини могу одлагати у типизирани посуде за прикупљање кућног смећа.

Члан 7.

Кућно смеће се до изношења сакупља и одлаже у типизирани посуде за сакупљање смећа. Посуде су тако израђене да се лако затварају и отварају, и омогућава прихватање посуде ради пражњења садржаја у специјализовано возило, којим се одвози на депонију.

Број и врсту посуда за сакупљање смећа, начин, место и техничке услове за њихово постављање на јавним површинама одређује предузеће према Правилнику о техничким условима за постављање посуда за сакупљање отпада.

Кућно смеће се може одлагати и у посебне кесе намењене за сакупљање смећа, у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 8.

Предузећа, друга правна лица и предузетници који обављају трговинску, угоститељску и другу делатност (производњу, прерада и продаја меса, воћа, поврћа, и осталих животињских намирница), дужни су да обезбеде простор за постављање типизираних посуда за одлагање отпада који настају у обављању тих делатности и амбалаже и услове којима се спречава њихово растурање.

Корисници из става 1. овог члана дужни су да закључе уговор са комуналним предузећем, којим ће се уредити време, динамика, цена и друга питања у вези са одвожењем отпадака и амбалаже који настају у обављању делатности.

Забрањено је одлагање амбалаже и других отпадака који настају у обављању делатности у посуде за смеће постављене за одлагање кућног смећа.

Члан 9.

Предузеће је дужно да кућно смеће са подручја града износи најмање два пута недељно.

У "Екстра зони", као и у улицама у којима нису постављене посуде за одлагање смећа, смеће се може одлагати у кесе за одлагање смећа које одвози предузеће.

Изузетно, у улицама без застора од 1. новембра до 28. фебруара предузеће може кућно смеће износити два пута месечно, уколико су ове улице због падавина непроходне за моторна возила.

Ако је улица непроходна за саобраћај услед изградње, раскопавања и слично, предузеће је дужно да кућно смеће износи са једног сабирног места, док те околности трају, у складу са споразумом постигнутим са месном заједницом и надлежним инспекцијским органом.

Члан 10.

Предузеће доноси Програм изношења смећа које садржи нарочито: време и начин изношења кућног смећа, улице у којима се смеће одлаже у кесе, врсту и укупан број посуда за смеће.

Програм из става 1. овог члана предузеће доноси до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Сагласност на Програм из става 1. овог члана даје Градско веће.

2. Одржавање чистоће на јавним површинама

Члан 11.

Под одржавањем чистоће на јавним површинама подразумева се одржавање чистоће и прање површина јавног саобраћаја и одржавање чистоће на осталим јавним површинама.

а) Под површинама јавног саобраћаја подразумева се чишћење улица (коловоза и тротоара), тргова, скверова, мостова, путева, стаза, надвожњака, прелаза, паркинг простора, осим улица и путева без застора;

О одржавању чистоће на улицама и путевима без застора старају се власници и корисници земљишта и зграда у тим улицама и путевима.

Прање улица врши се према програму предузећа.

Прање улица у екстра зони врши се ноћу у времену од 22 до 05 сати када је спољна температура ваздуха изнад 0°C. У случају да температура ваздуха у току ноћи буде испод 0°C, прање улица може се вршити и дању.

Приликом прања улица претходно се морају очистити отвори олука, решетке сливника и друга површина која се пере. Прање се изводи млазом воде тако да се нечистоћа не сме избацивати на тротоаре и у суседне улице, без квашења и прљања пешака, фасада, излога, ограда и других објеката.

б) Чишћење осталих јавних површина подразумева уклањање и одвожење смећа са зелених површина и паркова, травњака, аутобуских станица и стајалишта, железничких станица, гробља, пијаца, водотокова са обалама и сл.

О одржавању чистоће на овим површинама старају се предузећа којима је поверено обављање одређених делатности, као и правна лица која су основана за обављање одређене делатности, а која овим површинама управљају и користе их.

Корисници из претходног става могу закључити уговор са предузећем за одржавање чистоће и поверити му одржавање чистоће.

Члан 12.

Предузеће доноси Програм одржавања чистоће на јавним површинама који садржи:

1. Јавне површине предвиђене за одржавање чистоће (чишћење, прање и прочишћавање),
2. Време и начин одржавања чистоће,
3. Број и врсту потребних посуда за сакупљање смећа и корпи за отпатке и динамику њиховог пражњења,
4. Техничко технолошке услове за његово извршење,
5. Износ накнаде за обављање послова.

Програм из става 1. овог члана предузеће доноси до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Сагласност на Програм из става 1. овог члана даје Градско веће.

Члан 13.

У складу са Програмом из члана 12. ове одлуке предузеће поставља на јавним површинама довољан број корпи за отпатке које се постављају и подешавају тако да је могуће њихово лако пражњење, прање и одржавање.

Предузеће уз сагласност Градске управе надлежне за комуналне послове одређује место за постављање корпи за отпатке.

У случајевима из става 2. овог члана, када се корпе за отпатке постављају на јавним површинама, односно објектима који су по посебним прописима и другим актима у режиму заштите као културно добро, историјско или градитељско наслеђе, обавезно се прибавља мишљење Завода за заштиту споменика културе.

3. Одношење и депоновање посебних врста отпада

Члан 14.

Крупним отпацима се сматрају сви отпаци који настају у стамбеним и пословним зградама и просторијама, који се по својој величини, количини и саставу не сматрају кућним смећем, а нарочито дотрајали апарати из домаћинства, намештај, делови санитарне опреме и уређаја и слично.

Члан 15.

Крупне отпатке предузеће уклања најмање два пута годишње у складу са посебним програмом који садржи:

1. Време и начин уклањања крупног отпада,
2. Број и врсту потребних возила за сакупљање и одвожење крупног отпада и динамику њиховог одвожења,
3. Износ накнаде за обављање послова.

Програм из става 1. овог члана предузеће доноси до 15. јула текуће године за наредну годину.

За извршење Програма из става 1. овог члана, у погледу сакупљања и одвожења крупног отпада са јавних површина, предузећу припада накнада утврђена финансијским планом на који је сагласност дало Градско веће, односно

накнада по уговору закљученим са корисником, када се услуга врши на позив корисника.

Члан 16.

Индустријским отпадом се сматрају отпаци који настају као последица технолошког процеса, производње и прераде, а који немају употребну вредност.

Посебне врсте отпада (медицински, хемијски и други) након неутрализације, одлажу се у посебне посуде заштићене и недоступне другим лицима, прикупљају се, односе и депонују на за то одређено и заштићено место на депонији.

Садржај септичких јама и пољских WC-а прикупља се специјализованим возилима на позив корисника, одлаже на за то посебно одређеном месту на депонији, а возила након сваког пражњења се перу и дезинфикују.

За одношење и депоновање отпада из става 1, 2. и 3. овог члана предузеће закључује посебан уговор са корисником.

III НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ

Члан 17.

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

1. трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;
2. прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;
3. предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности;
4. развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Члан 18.

Предузеће је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 18а.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналне делатности, Предузеће је дужно да одмах о томе обавести управу надлежну за комуналне послове и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја.

Уколико Предузеће не предузме мере за отклањање узрока поремећаја, Градско веће може да ангажује друго правно лице за предузимање одређених радњи, на терет Предузећа, односно вршиоца комуналних услуга.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА**Члан 19.**

Предузеће је дужно да:

1. прикупља, транспортује и збрињава смеће у складу са овом одлуком,
2. при изношењу смећа не расипа смеће, не подиже прашину и не ствара буку, не оштећује посуде за смеће, површине на којима се оне налазе или кроз које се смеће износи, расуто смеће одмах покупи и уклони,
3. након изношења смећа, посуде за смеће врати на своје место,
4. посуде за смеће које нису у државини корисника обнавља, одржава и замењује,
5. посуде за смеће пере најмање једном у три месеца у периоду од 1. октобра до 31. марта, а у осталом периоду једном месечно,
6. постави у складу са Програмом из члана 13. ове одлуке довољан број корпи за отпатке, на начин којим је омогућено њихово лако пражњење, прање и одржавање,
7. редовно празни корпе за отпатке и чисти простор око њих и
8. да уклања крупне отпатке у складу са програмом из члана 14. ове одлуке, као и на позив корисника,
9. обавља и друге послове у складу са овом одлуком.

Члан 19а

Предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга (у даљем тексту: изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана.

Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, Предузеће објављује у средствима јавног информисања, на званичној интернет страници града Крагујевца: www.krakujevac.rs и интернет страници Предузећа.

Изјашњавање се може организовати и електронским путем.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави Градској управи надлежној за комуналне послове извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Предузећа, Градска управа надлежна за комуналне послове сачињава Предлог мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доставља Градском већу са Извештајем о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружених услуга Предузећа.

Ради отклањања недостатака који су наведени у изјашњавању корисника, Градско веће налаже Предузећу предузимање мера у року који не може бити дужи од 90 дана.

Члан 20.

Корисник комуналне услуге је у обавези да користи комуналну услугу на начин којим се не ометају други корисници и не угрожава животну средину, објекте и опрему који су у функцији одржавања комуналне делатности.

Корисник је дужан да:

1. сакупља и одлаже смеће у посуде, односно кесе за сакупљање смећа,
2. обезбеди да простор на коме се налазе посуде за сакупљање смећа приступачан тако да је омогућено изношење смећа,
3. предузећу плаћа цену за извршену услугу и
4. да о свим променама значајним за утврђивање обавеза у вези коришћења услуге сакупљања смећа обавести предузеће у року од 8 дана од дана настале промене.

Члан 21.

Предузеће, као носилац јавног овлашћења, у поступку издавања локацијских услова одређује број и место - локацију за постављање посуда за одношење смећа, кроз давање услова за пројектовање и прикључење.

Инвеститори стамбених, пословно-стамбених, пословних и других објеката, дужни су да набаве одговарајуће посуде за сакупљање смећа и предају их предузећу без накнаде, у складу са инвестиционо-техничком документацијом по којој је објекат изграђен.

Комисија за технички преглед објекта, у поступку утврђивања подобности објекта за употребу, утврђује и испуњеност услова из става 1. и 2. овог члана.

Члан 22.

Није дозвољено да се у посуде за сакупљање смећа одлажу:

1. крупни отпаци,

- шут и други грађевински отпад,
- запаљиве, штетне, опасне материје и течности које се не сматрају кућним смећем.

V ЗАШТИТА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 23.

Ради одржавања и заштите чистоће на јавним површинама извођачи грађевинских радова дужни су да:

- чисте јавне површине испред градилишта докле допире растурање прашине и грађевинског материјала,
- квасе растресити материјал за време рушења и транспорта, као и приступне путеве, да би се спречило загађивање простора ван градилишта,
- одржавају функционалност сливника, отворених и одводних канала за атмосферске воде у непосредној близини и на самом градилишту, чији део се налази на јавној површини,
- очисте точкове возила од блата пре излаза из градилишта, односно чисте запрљани коловоз и друге површине од блата и друге нечистоће,
- депоновани грађевински материјал у оквиру градилишта обезбеде од растурања или разношења по јавним површинама,
- обезбеде да се земља и други растресити материјал (песак, шљунак, креч и сл.) не расипа и да се држи у сандуцима или оградама, и
- очисте површину градилишта од смећа, шута, другог грађевинског материјала и отпада, пре уклањања ограде градилишта.

Члан 24.

Превоз лаког и растреситог материјала (струготине, хартије и друго) мора да се обавља тако да се онемогући његово расипање.

Превоз огрева, грађевинског и другог материјала или течних материја мора да се обавља возилима која су обезбеђена тако да је спречено расипање ових материјала.

Када се истовар или утовар материјала односно материја из ст. 1. и 2. овог члана обавља на јавној површини, она мора да буде очишћена и по потреби опрана одмах након завршеног истовара или утовара.

Члан 25.

Приликом извођења радова на одржавању и заштити других површина (уређење јавних зелених површина, путева и сл.) извођач радова је дужан да све отпатке који су настали извођењем тих радова уклони са јавне површине и врати је у првобитно стање.

Члан 25а.

Корисник који на јавној површини обавља комерцијалну делатност дужан је са Предузећем закључи уговор о одржавању и заштити јавне површине.

Члан 25б.

Организатор манифестације или друге активности на јавној површини дужан је да, пре почетка манифестације или друге активности, са Предузећем закључи уговор о одржавању и заштити јавне површине.

Члан 26.

Ради одржавања и заштите чистоће, на јавним површинама није дозвољено:

- бацање хартије и других отпадака ван корпи за отпатке и посуда за сакупљање смећа и на други начин стварање нечистоће,
- изливање отпадних вода и других нечистоћа, повезивање септичких јама и пољских WC-а на кишну или фекалну канализацију,
- прање возила, цепање дрва и угља и слично,
- спаљивање смећа,
- растурање рекламних листића, плаката и сличних натписа,
- вађење и расипање смећа из посуда за смеће, или са депонија,
- истоварање ван депоније: земље, отпадног грађевинског материјала, индустријског и занатског отпада, шљаке, шута, амбалаже и другог отпада,
- изручивање отпадне воде ван места која су за то одређена,
- избацивање земље, грађевинског материјала, отпадних вода у шахте и сливнике за прикупљање атмосферских вода,
- прикупљање отпадака из кућног смећа и смећа са јавних површина, као и других отпадака чије је одлагање обавезно.

VI ОДЛАГАЊЕ СМЕЋА

Члан 27.

Смеће, крупни отпаци и друге отпадне материје одвозе се и одлажу на депонију отпадних материја.

Локација за депонију одређује се у складу са урбанистичким планом и мора бити одређена, коришћена, уређена и опремљена у складу са посебним прописима.

Након пражњења на депонији возило се мора опрати и дезинфиковати.

Члан 28.

Под одржавањем депоније подразумева се опремање депоније за безбедно одлагање, обраду, неутралисање и уништавање комуналног отпада и отпада опасних материја у

граду, као и селекција и прерада секундарних сировина из отпада на депонији.

Комуналну делатност одржавања депонија обавља ЈКП Шумадија, које има и искључиво право селекције и прераде секундарних сировина са депонија.

Члан 29.

Предузеће је дужно да градску депонију одржава на начин утврђен посебним прописима у погледу најнужнијих мера заштите животне средине.

Члан 30.

Градска управа надлежна за комуналне послове може одредити да се вишак земље са градилишта извози и депонује ради насыпања и нивелације одређених локација ван депоније.

Извођачи радова су дужни да материјал са градилишта (вишак земље, шута и другог грађевинског материјала) депонују на локацији из става 1. овог члана.

VII НАЧИН НАПЛАТЕ ЦЕНЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ

Члан 31.

Корисник плаћа утврђену цену за изношење смећа према обиму, врсти и квалитету пружене услуге.

Цена из става 1. овог члана утврђује се у зависности од врсте корисника (физичка, правна лица или предузетници), површине изражене у м² стамбеног или пословног простора, потребног броја посуда за сакупљање смећа и времена и начина изношења смећа, као и других елемената утврђених законом.

Наплата цене утврђене у складу са ставом 2. овог члана врши се месечно, на следећи начин:

1. домаћинства уплатом на благајни предузећа или инкасанту према месечном обрачуну за извршену услугу,
2. правна лица и предузетници на благајни предузећа или на пословни рачун предузећа, према месечном обрачуну за извршену услугу, или у складу са закљученим уговором.

Средства за одржавање и замену посуда за смеће и опреме за изношење смећа обезбеђују се из цене за изношење смећа.

Члан 32.

Предузеће нема право да наплати цену за изношење смећа када корисник привремено откаже коришћење услуге, под условом да стамбени или пословни објекат неће користити дуже од шест месеци.

У случају из става 1. овог члана корисник је дужан да обавести предузеће

најкасније 15 дана пре привременог престанка коришћења услуга, као и да наведе период у коме неће користити услуге предузећа.

Правна лица и предузетници су дужни да у року од 8 дана од дана доношења решења о прекиду обављања делатности АПР-а, исто доставе ЈКП Шумадија.

Предузеће има право да наплати цену за изношење смећа и када услугу не изврши, ако корисник услуге онемогући њено извршење.

Члан 33.

За одржавање чистоће на јавним површинама предузећу припада накнада средстава локалних јавних прихода, а у складу са програмом из чл. 10. и чл. 15. став 3. ове одлуке.

За одношење и депоновање индустријског отпада и посебних врста отпада предузеће има право на посебну накнаду од корисника, а у складу са уговором из члана 16. став 4. ове одлуке.

VIII НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ

Члан 34.

Предузеће је дужно да у случају прекида у обављању одржавања чистоће насталог услед више силе, или других разлога који није могао да се предвиди и услед мера из члана 18. ове одлуке, одмах о томе обавести Градско веће.

Члан 35.

Кад Градско веће прими обавештење о поремећају у обављању одржавања чистоће, дужан је да без одлагања:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуге оним корисницима код којих би, услед прекида, настала опасност по живот и здравље грађана или рад других субјеката, или би настала велика, односно ненадокнадива штета,
2. нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и заштиту имовине,
3. предузме мере за отклањање насталих последица, и друге потребне радње за обављање комуналне делатности,
4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању делатности, као и одговорност за накнаду учињене штете.

IX НАДЗОР

Члан 36.

Надзор над применом ове Одлуке врши Градска управа надлежна за комуналне послове.

Члан 37.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и прописа донетих на основу ове одлуке и над обављањем комуналне делатности, врши Градска управа надлежна за инспекцијске послове.

У обављању послова из става 1. овог члана комунални инспектор је овлашћен да издаје прекршајни налог за прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу.

Комунално милицијске послове, којима се обезбеђује извршавање одредаба ове Одлуке, обавља комунална милиција града Крагујевца, преко комуналног милиционара.

У обављању послова из става 2. овог члана, комунални милиционар има овлашћења да предузима законом прописане превентивне мере и издаје прекршајни налог за прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу.

Члан 37а.

Прекршајни налог комунални инспектор, односно комунални милиционар издаје у писаној форми у складу са законом којим је прописана садржина прекршајног налога.

Прекршајни налог се састоји од оригинала и две копије. Оригинал се уручује лицу против кога се издаје прекршајни налог, а копије задржава Градска управа надлежна за обављање инспекцијских послова.

Прекршајни налог се уручује присутном лицу за кога се сматра да је учинило прекршај у моменту откривања прекршаја.

Лице против кога је издат прекршајни налог својим потписом на одговарајућем месту у налогу потврђује његов пријем.

Ако је лице за кога се сматра да је учинило прекршај одсутно и када околности откривања или природа прекршаја то захтевају, достављање прекршајног налога ће се извршити путем поште или доставне службе, у складу са одредбама о достављању из закона који уређује општи управни поступак.

Ако присутно лице против кога се издаје прекршајни налог одбије да прими налог, комунални инспектор, односно комунални милиционар ће га упозорити на последице одбијања пријема, унети у прекршајни налог забелешку о одбијању пријема, дан и час када је пријем одбијен чиме се сматра да је прекршајни налог уручен.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобађа плаћања друге половине изречене казне.

Ако лице против кога је издат прекршајни налог у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога не плати изречену

казну или не поднесе захтев за судско одлучивање о издатом прекршајном налогу, сматраће се да је прихватило одговорност пропуштањем, а прекршајни налог ће постати коначан и извршан.

Прекршајни налог са констатацијом коначности и забелешком да новчана казна није плаћена комунални инспектор, односно комунални милиционар доставља надлежном прекршајном суду ради спровођења извршења у складу са законом.

Лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од осам дана од пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне.

Х КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 38.**

Новчаном казном у фиксном износу од 80.000 динара казниће се за прекршај комунално предузеће ако:

1. не врши делатност на начин из члана 3. став 2. ове одлуке;
2. поступи супротно одредбама члана 9. ове одлуке;
3. поступи супротно одредбама члана 11а) став 4. и 5. ове одлуке;
4. не прибави сагласност или мишљење надлежног органа из члана 13. став 2. или поступи супротно од издате сагласности или мишљења;
5. не уклања крупне отпатке у складу са посебним програмом (члан 15. став 1);
6. не обавља делатност у складу са одредбом члана 17. ове одлуке;
7. не предузме мере у складу са чланом 18. ове одлуке;
8. не предузима мере у складу са одредбом члана 18а ове одлуке;
9. поступи супротно одредбама члана 19. ове одлуке;
10. не одлаже смеће у складу са чланом 27. ове одлуке;
11. не предузме мере у складу са чланом 34. ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у комуналном предузећу новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.

Члан 39.

Новчаном казном у фиксном износу од 40.000 динара казниће се за прекршај правно лице, као корисник, ако:

1. поступи супротно одредбама члана 8. ове одлуке;
2. поступи супротно одредбама члана 11б) став 2. ове одлуке;
3. у посуде за сакупљање смећа одлаже крупне отпатке запаљиве, штетне и опасне материје које не спадају у кућно

- смеће супротно одредби члана 16. став 2. и 3 ове одлуке;
4. не сакупља и не одлаже смеће у посуде за сакупљање смећа (члан 20. став 2. ове одлуке);
 5. не обезбеди да простор на коме се налазе посуде за сакупљање буде приступачан тако да је омогућено изношење смећа (члан 20. став 2. ове одлуке);
 6. као инвеститор не набави посуду за сакупљање смећа и не преда је Предузећу без накнаде (члан 21. став 2. ове одлуке);
 - ба. након добијања употребне дозволе, уклони посуде за смеће или помери са локације одређене актом из члана 21. став 1. ове одлуке;
 7. као инвеститор у посуде за сакупљање смећа одлаже отпад из члана 22. ове одлуке;
 8. не поступи у складу са одредбом члана 25а ове одлуке;
 9. не поступи у складу са одредбом члана 25б ове одлуке.
- За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.
- За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник, као корисник, новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара.

Члан 40.

Новчаном казном у фиксном износу од 80.000 динара казниће се за прекршај правно лице, као извођач грађевинских и осталих радова, ако:

1. не поступа у складу са одредбом члана 20. став 1. ове одлуке;
2. не сакупља и не одлаже смеће у посуде, односно кесе за сакупљање смећа у складу са одредбом члана 20. став 2. тачка 1. ове одлуке;
3. поступи супротно одредбама члана 23. став 1. тачке 2., 3., 5., 6. и 7. ове одлуке;
4. приликом превоза расипа лаки и растресити материјал, огрев, грађевински материјал или течне материје, као и ако не очисти или не опере јавну површину после њиховог утовара, или истовара (члан 24. ове одлуке);
5. када приликом орезивања и сече дрвећа, одржавања травњака, поправке путева и обављања других радова на јавним површинама не упозори на безбедност корисника јавне површине, као и ако не уклони материјал и отпатке или не очисти јавну површину одмах по завршеном послу (члан 25. ове одлуке);
6. не поступи у складу са одредбом члана 25а ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 60.000 динара.

Члан 41.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара казниће се за прекршај правно лице и предузетник, као извођач грађевинских и осталих радова, ако:

1. не поступа у складу са одредбом члана 20. став 1. ове одлуке;
2. не чисти јавне површине испред градилишта докле допире растурање прашине и грађевинског материјала (члан 23. став 1. тачка 1. ове одлуке);
3. не очисти тачкове возила од блата пре излаза из градилишта, односно не чисти запрљани коловоз и друге површине од блата и др. (члан 23. став 1. тачка 4. ове одлуке);
4. не поступи у складу са одредбом члана 25а ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.

Члан 41а.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара казниће се за прекршај физичко лице као корисник, ако:

1. не сакупља и не одлаже смеће у посуде, односно кесе за сакупљање смећа (члан 20. став 2. ове одлуке);
- 1а. након добијања употребне дозволе, уклони посуде за смеће или помери са локације одређене актом из члана 21. став 1. ове одлуке;
2. у посуде за сакупљање смећа одлаже отпад из члана 22. ове одлуке.
3. поступи супротно одредбама члана 26. ове одлуке.

Члан 41б (Брисан)

Члан 41в (Брисан)

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Предузеће је било у обавези да до 26. јуна 2002. године, као 15. дана од дана ступања на снагу ове одлуке, обавести кориснике из члана 8. ове одлуке о обавези закључивања уговора, у року од 30 дана од добијања обавештења.

Члан 43.

Даном ступања на снагу ове одлуке престале су да важе одредбе Одлуке о стандардима и нормативима за обављање комуналних делатности од члана 1. до члана 3. ("Службени лист региона Шумадије и Поморавља", број 14/90) и одредбе Одлуке о уређењу града ("Службени лист града Крагујевца", број 2/98) од члана 57. до члана 78.

Члан 44.

Ова одлука ступила је на снагу 11. јуна 2002. године, као осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".*

Самостални члан

(Одлука о изменама и допунама
Одлуке о одржавању чистоће
("Службени лист града Крагујевца", број 39/20))

Члан 1.

ЈКП Шумадија Крагујевац је било у обавези да усклади акта предузећа са одредбама ове одлуке до 7. априла 2020. године, као рока од три месеца од ступања на снагу ове одлуке.

* Наведени датум ступања на снагу, односи се на дан ступања на снагу Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 4/02) од 3. јуни 2002. године, која је ступила на снагу 11. јуна 2002. године, с тим што је иста имала девет измена и допуна и то:

- Одлуку о измени Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 35/08) од 2. децембра 2008. године, која је ступила на снагу 10. децембра 2008. године;
- Одлуку о измени и допуни Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 35/09) од 27. новембра 2009. године, која је ступила на снагу 5. децембра 2009. године, а примењивала се од 23. јануара 2010. године;

- Одлуку о изменама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 29/10) од 19. новембра 2010. године, која је ступила на снагу 27. новембра 2010. године;

- Одлуку о измени и допуни Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 16/11) од 24. јуна 2011. године, која је ступила на снагу 2. јула 2011. године;

- Одлуку о изменама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 8/14) од 28. фебруара 2014. године, која је ступила на снагу 8. марта 2014. године;

(Напомена — напред наведене одлуке о измени/ама и допуни/ама инкорпориране су у Одлуку о одржавању чистоће — Пречишћен текст („Службени лист града Крагујевца“, број 18/14) од 30. маја 2014. године)

- Одлуку о изменама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“,

број 9/17) од 7. априла 2017. године, која је ступила на снагу 15. априла 2017. године;

- Одлуку о допуни Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 11/18) од 27. априла 2018. године, која је ступила на снагу 5. маја 2018. године;

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20) од 29. децембра 2020. године, која је ступила на снагу 6. јануара 2021. године и

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22) од 6. децембра 2022. године, која је ступила на снагу 14. децембра 2022. године.

Одбор за нормативна акта Скупштине града Крагујевца, на основу члана 44. став 1. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 94. у вези члана 226. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21), члана 5. Одлуке о сталним радним телима Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 19/08, 29/20 и 25/21) и члана 11. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22), на седници одржаној дана, 9. фебруар 2023. године, извршио је правно-техничку редакцију и утврдио пречишћен текст:

Одлуке о пијацама

Пречишћен текст Одлуке о пијацама садржи:

- Одлуку о пијацама - пречишћен текст („Службени лист града Крагујевца“, број 18/14),
- Одлуку о изменама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 9/17);
- Одлуку о допуни Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 11/18);
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20);

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22).

Пречишћен текст Одлуке о пијацама садржи један самостални члан настао преузимањем одредбе члана 24. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20) који није повезани ни са једним од поглавља или чланова Одлуке о пијацама.

Пречишћен текст Одлуке о пијацама не садржи:

- члан 7. Одлуке о изменама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 9/17) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о пијацама,
- члан 8. Одлуке о изменама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 9/17) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о изменама Одлуке о пијацама, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“,
- члан 2. Одлуке о допуни Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 11/18) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о пијацама,
- члан 3. Одлуке о допуни Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 11/18) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о допуни Одлуке о пијацама, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“,
- члан 25. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о пијацама,
- члан 26. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о изменама и

допунама Одлуке о пијацама, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“,

- члан 11. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22) којим је дато овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о пијацама и
- члан 12. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22) којим је прописано ступање на снагу Одлуке о изменама и допунама Одлуке о пијацама, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Одбор за нормативна акта

Број : 352-200/2023-1/01

Датум: 09.02.2023.године

К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК,
Велибор Стевановић,с.р.

ОДЛУКА О ПИЈАЦАМА (пречишћен текст)

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се локације пијаца на територији града Крагујевца, начин организовања комуналне делатности, управљања пијацама, услови и начин обављања промета робе, мере за одржавање реда на пијацама, накнада за коришћење пијачних услуга и радно време пијаца.

Управљање пијацама је комунално опремање, одржавање објеката на пијацама пијачног пословног простора, укључујући киоске, тезге, витрине и боксеве и давање у закуп истих, ради обављања промета пољопривредно-прехранбених и других производа.

Члан 2.

Пијаца је урбанистичким планом одређен простор изграђен, уређен и опремљен за промет одређене робе и пружања услуга.

Локације за откупне станице и откупна места одређује орган управе надлежан за издавање дозвола у складу са важећим прописима, а на захтев предузећа или предузетника који се бави организованим окупом стоке, односно пољопривредних производа.

Члан 3.

Према наменама и врсти робе чији се промет врши на пијаци организује се:

- зелена пијаца
- кванташка пијаца
- робна (шарена) пијаца
- ауто-пијаца.

Одредбе ове одлуке примењиваће се и на друге локације пијаца које буду одређене урбанистичким плановима.

II ЛОКАЦИЈЕ ПИЈАЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Члан 4.

Зелене пијаце:

- Пијаца у МЗ „Центар“ – улица Вука Караџић број 2
- Пијаца у насељу "Аеродром" - улица Светогорска број 4
- Пијаца у насељу "Бубањ" - улица Светозара Марковић број 73
- Пијаца у насељу "Станово" - улица Краљевачког батаљона бб
- Пијаца у МЗ "Ф. Кљајић" – улица Радомира Бугарског бб
- Пијаца у МЗ "Ердоглија" – улица Александра Чанчаревића бб.

Кванташка пијаца:

- Кванташка пијаца - ул. Складишни центар бб.

Робна пијаца:

- "Шарена" пијаца - ул.Београдска 30в.

Сточна пијаца

- Сточна пијаца - Складишни центар бб.

Ауто пијаца:

- Аутопијаца на простору предвиђеном урбанистичким планом.

III УПРАВЉАЊЕ ПИЈАЦАМА

Члан 5.

Комуналну делатност управљања пијацама на територији града Крагујевца обавља Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће).

Јавно комунално предузеће мора испуњавати услове за обављање комуналне делатности прописане актом Владе РС којим се

уређују садржина, начин и услови за отпочињање обављања ових комуналних делатности.

Јавно комунално предузеће може поједине послове из оквира своје делатности поверити другом предузећу или предузетнику, на начин и по поступку утврђеном прописом Скупштине града, под условима да нису у функцији остваривања јединства техничко технолошког система, уз претходну сагласност оснивача.

Члан 5а

Јавно комунално предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга (у даљем тексту: изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана.

Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, Јавно комунално предузеће објављује у средствима јавног информисања, на званичној интернет страници града Крагујевца: www.kragujevac.rs и интернет страници Јавног комуналног предузећа.

Изјашњавање се може организовати и електронским путем.

Јавно комунално предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави Градској управи надлежној за комуналне послове извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Јавног комуналног предузећа, Градска управа надлежна за комуналне послове сачињава Предлог мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доставља Градском већу са Извештајем о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружених услуга Јавног комуналног предузећа.

Ради отклањања недостатака који су наведени у изјашњавању корисника, Градско веће налаже Јавном комуналном предузећу предузимање мера у року који не може бити дужи од 90 дана.

Члан 6.

За сваку врсту пијаце Јавно комунално предузеће прописује пијачни ред којим се регулише обављање промета и услуга на пијацама, одређује врсту робе која се може продавати, у складу са овом одлуком, радно време пијаце, висина и начин плаћања пијачних услуга и других накнада и мере за одржавање реда на пијацама.

Сагласност на пијачни ред даје Градско веће.

IV УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ УРЕЂИВАЊА И ОПРЕМАЊА ПИЈАЦА

Члан 7.

Услове у погледу уређења и опремања сваке пијаце утврдиће Јавно комунално предузеће у складу са важећим прописима који ближе регулишу услове продаје робе на пијацама и уређење пијаца.

Поједине врсте роба које не захтевају посебно чување и руковање могу се, под условима прописаним Законом и Правилником, продавати на пијацама, у мањим монтажним објектима типа киоска, контејнерима и сличним објектима.

Изградња сталних продајних и других објеката на пијацама врши се у складу са урбанистичким пројектима и прописима о изградњи објеката.

Услови продаје робе у постојећим објектима регулишу се посебним прописима.

V ВРСТА РОБЕ КОЈА СЕ МОЖЕ ПРОДАВАТИ НА ПИЈАЦАМА

Члан 8.

Одређује се врста робе која се може продавати на мало у складу са чланом 7. став 2. ове одлуке:

А - На зеленим пијацама :

1. Пољопривредно-прехранбени производи (свеже и сушено воће, поврће, шумски плодови, јаја, мед)
2. цвеће, украсно и лековито биље, садни материјал, украсне јелке, омоти за паковање намирница,
3. непрехрамбени производи занатских радњи, домаће радиности и индустријско-непрехрамбени производи из става В тачка 1) овог члана, ако је за ту врсту производа уређен посебан простор на зеленој пијаци у складу са прописима о уређењу пијаца.

Продаја производа наведених у тачки 1, 2) и 3) обавља се на посебном простору зелене пијаце.

Б - На кванташкој пијаци :

- Пољопривредно-прехранбени производи (воће, поврће и јаја).

В - На робној "шареној" пијаци:

1. индустријско-непрехрамбени производи (текстил, одећа, обућа, финални производи за личну употребу и употребу у домаћинству од порцелана, стакла, керамике, коже, текстила, гуме и пластике, метала и електротехничка роба за чији промет

и употребу није прописано обезбеђење гарантног листа и техничког упутства; спортска опрема, дечји бицикли, хемијски производи-сапуни и детерџенти; препарати за чишћење и полирање, козметички тоалетни препарати; књиге и канцеларијски материјал.

2. половна роба (одећа, обућа, разни кућни предмети, ауто- делови, мотори и њихови делови, електрични апарати и друга слична роба).

Продаја производа наведених у тачки 2) обавља се на простору физички одвојеном од простора за продају производа наведених у тачки 1).

Г - на сточној пијаци :

- промет стоке, живине и кунића између појединаца, као и куповина стоке коју врше предузећа и предузетници за обављање своје производне делатности.

Д - на ауто пијаци :

- половна путничка и теретна возила и мотоцикли, бицикли и половни бицикли, као и половни ауто делови и прибор.

Члан 9.

Продаја млечних производа, тестенина, закланих прасади, јагњади и живине вршиће се на зеленим пијацама које одреди Јавно комунално предузеће уз сагласност са надлежним органима за послове санитарне, ветеринарске и пољопривредне инспекције.

Члан 10.

Продаја резане грађе, огревног дрвета и других производа већих димензија, гашеног и негашеног креча, обављаће се на посебно ограђеном простору кванташке или сточне пијаце или на посебно одређеној локацији.

VI УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ПРОМЕТА РОБЕ

Члан 11.

Пољопривредне производе на зеленим и кванташкој пијаци могу продавати:

- пољопривредници и друга лица која су регистрована у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју, другим прописима којима се уређује област пољопривреде, као и Законом о трговини и
- предузетници који оснују радњу за промет робе на мало са пословним седиштем на тезги или сличном објекту.

Члан 12.

Занатске непрехрамбене производе и производе домаће радиности на тезгама и сличним објектима постављеним на посебном простору зелене пијаце могу продавати занатлије односно предузетници који те производе израђују.

Члан 13.

Индустријско непрехрамбене производе на робној пијаци могу продавати:

- предузетници који оснују радњу за промет робе на мало са пословним седиштем на тезги или сличном објекту.

Члан 14.

Половну робу на физички одвојеном простору робне пијаце могу продавати физичка лица.

Члан 15.

Промет робе на пијацама врши се под условима прописаним за сваку врсту робе.

Члан 16.

Продаја пољопривредних прехрамбених производа може се вршити на тезгама и другим објектима на пијаци, изузев бостана, паприке, купуса и кромпира, који се могу продавати на подметачима издигнутим од пијачног платоа.

Члан 17.

Продавци млечних производа обавезни су да поседују млечну карту и санитарну књижицу.

Млечни производи и тестенине могу се продавати само у објектима, односно на продајним местима чији уређаји и опрема испуњавају услове предвиђене санитарним и ветеринарским прописима (стаклена витрина и сл.).

Члан 18.

Простор на зеленим пијацама за продају закраних прасади и јагњади мора бити одвојен од осталог продајног простора, а месо заштићено од прашине, инсеката, нечистоће и других штетних утицаја. На том простору може се продавати и заклана живина.

Заклана прасад, јагњад и живина морају бити смештена у расхладном простору, објекту или уређају који испуњава услове прописане за заштиту ових производа од загађења.

На простору из става 1. овог члана обезбеђује се текућа вода за пиће и довољан број тезги за продају закраних прасади и јагњади од материјала који не рђа и глатких површина које се лако перу.

Простор за продају закраних прасади, јагњади - тезге свакодневно се перу и дезинфикују.

Члан 19.

Продају закраних прасади, јагњади на зеленим пијацама могу вршити само

произвођачи чији су то производи или чланови њиховог домаћинства.

Пољопривредни произвођачи могу продавати заклану прасад и јагњад у целим комадима под следећим условима:

- да су закрани у објектима регистрованим за клање и да имају жиг да је месо прегледано и хигијенски исправно.

Члан 20.

Заклана живина може се продавати само у целом комаду заједно са очишћеном изнутрицом, ако испуњава ветеринарско санитарне прописе.

Члан 21.

Непрерађени и прерађени пољопривредно прехрамбени производи намењени људској исхрани морају се држати у чистим посудама и хигијенској амбалажи.

Члан 22.

Услуживање животних намирница мора се вршити на хигијенски начин (хватаљке, нож, кашике за млечне и друге производе, посуђе и прибор за држање намирница, чист бели папир за завијање и сл.).

Члан 23.

На зеленим пијацама могу се продавати култивисане печурке прописаног квалитета (шампињони и буковаче), које се употребљавају за људску исхрану испуњавају услове прописане Правилником и које су прегледане од надлежних инспекцијских служби.

Члан 24.

На пијаци је забрањена продаја: семенског материјала и средстава за заштиту биља, самониклих шумских печурака (рудњача, вргањ, рујинача, бисерка, лисичарка, грмача, шумарица и сл.).

Члан 25.

Продаја птица и рибица може се вршити на зеленој пијаци на простору који је одвојен од простора где се врши промет прехрамбених производа.

Члан 26.

Продаја стоке се врши на сточној пијаци и то: крупне стоке на простору за смештај крупне стоке, ситне стоке из обора и кавеза, а сточне хране и осталих производа на простору одређеном за те намене, у складу са важећим прописима.

Члан 27.

Догон стоке, живине и кунића на сточне пијаце дозвољен је под условом да не болује од сточних зараза и да њен сопственик има сточну карту и уверење о здравственом стању животиње.

Члан 28.

Жива живина и кунџи изложени за продају морају бити смештени у затвореним кавезима, које обезбеђује Јавно комунално предузеће, на посебно одређеном делу сточне пијаце.

Члан 28а

Објекти у којима бораве животиње из члана 25. до 28. ове одлуке, које се стављају у промет, морају испуњавати услове у погледу простора, просторија и опреме у складу са Законом и прописима којима се уређује област добробити животиња.

Члан 29.

За мерење робе могу се употребљавати само мерила која су прописана жигосана. Мерила морају бити тако постављена да купац може контролисати мерење. Продавац не сме ометати купца приликом ове контроле.

Јавно комунално предузеће дужно је да на зеленим пијацама постави контролна мерила за мерење свих производа који се на зеленим пијацама продају и да видно означи где се ова мерила налазе.

VII МЕРЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА ПИЈАЦАМА**Члан 30.**

Јавно комунално предузеће је дужно да обезбеди одржавање санитарно-хигијенских услова и то да:

1. Одмах по истеку радног времена пијаце механички очисти, опере водом под притиском и уреди пијачни простор,
2. Најмање два пута недељно, а по потреби и чешће изврши дезинфекцију пијачних тезги и других пијачних објеката,
3. Свакодневно механички очисти, опере и изврши дезинфекцију кавеза за продају живе живине,
4. Постави канте за отпатке на међусобној удаљености од највише двадесет метара,
5. Постави потребан број контејнера за прикупљање смећа и отпадака, за сваку пијацу,
6. У току радног времена врши непрекидно прикупљање отпадака и односи у канте за смеће или сандук,
7. Обезбеди свакодневно одношење смећа или отпадака који се у току дана накупе,
8. Обезбеђује воду за пиће,
9. Обезбеди и друге услове потребне за нормално одвијање промета робе на пијацама.

Члан 31.

Продавци су дужни:

1. Да се брину о одржавању чистоће и хигијене просторије, уређаја и закупљених простора,
 2. Да пољопривредно прехранбене производе и осталу робу продају у судовима од материјала нешкодљивог за људско здравље и увек у чистом стању,
 3. Да пољопривредно прехранбене производе обезбеде од сваког загађивања и да их држе у затвореним судовима или покривене чистим платном или папиром,
 4. Да воће и поврће које излажу продаји држе чисто,
 5. Да пољопривредно прехранбене производе који остају непродати заштите од сваког загађивања,
 6. Да не дозвољавају да се пољопривредно прехранбени производи који се употребљавају за исхрану у непрерађеном стању (млечни производи, месо и сл.) додирују рукама.
- Продавци млечних производа и продавци заклане стоке и живине дужни су да носе посебну радну одећу (беле мараме, капе, кецеље, мантиле и сл.), која се не сме употребљавати ван продајних места.

Члан 32.

Ради одржавања реда на пијацама забрањено је:

1. Продаја робе чији промет није дозвољен овом одлуком и пијачним редом,
2. Одлагање и продаја робе ван пијачног простора и ван места за ту врсту робе,
3. Одлагање и продаја робе на пролазима пијаце,
4. Продаја животних намирница у нехигијенским и оштећеним посудама,
5. Бацање отпадака, покварене робе и другог смећа ван канти за сакупљање смећа и отпадака,
6. Прање продајног простора и опреме водом која није употребљива за пиће,
7. Освежавање пољопривредно-прехранбених производа водом која није употребљива за пиће,
8. Додиривање намирница које се употребљавају за исхрану у непрерађеном стању (млечни производи, месо и сл.),
9. Продаја млечних производа и заклане стоке и живине без одговарајућих мантила или блузе, капе или мараме,
10. Ложење ватре на отвореном пијачном простору,
11. Улажење или паркирање моторних и других возила на пијачни простор без одобрења,
12. Кретање возила по пијачном простору изузев ручних и моторних колица којима се довози роба,
13. Клање стоке и живине,

14. Држање амбалаже испред и око продајних места,
15. Задржавање на пијаци по завршетку радног времена пијаци,
16. Свака радња којом се нарушава ред и чистоћа на пијацама.

Члан 33.

Правно или физичко лице које не поштује ред на пијацама може бити удаљено са пијачног простора, односно може му се ускратити даље коришћење пијачних услуга.

VIII НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА

Члан 34.

Јавно комунално предузеће пијачни пословни простор, киоске, тезге, витрине и боксеве (у даљем тексту: пијачне јединице) по правилу издаје у закуп у поступку јавног надметања, у складу са законом којим се уређује располагање стварима у јавној својини, на одређено време и на основу уговора о закупу.

Корисник услуге, односно купац је у обавези да: плаћа закупнину од дана закључења уговора о закупу и да пијачну јединицу користи са пажњом доброг домаћина.

Корисник услуге не може закупљену пијачну јединицу уступити правном или физичком лицу, без сагласности Јавно комуналног предузећа.

Члан 35.

Јавно комунално предузеће може дати тезгу, витрину или бокс на коришћење без поступка јавног надметања, у случају да се иста издаје физичком лицу, занатлији или предузетнику на дневно коришћење, као и у другим случајевима предвиђеним Правилником о начину издавања.

Обавеза плаћања накнаде за коришћење пијачне услуге из става 1. овог члана настаје у моменту започињања коришћења тезге, односно стављањем робе на исту, а иста се плаћа након издавања потврде о коришћењу пијачне услуге.

Корисник услуге, је у обавези да тезгу, витрину или бокс користи са пажњом доброг домаћина.

Корисник услуге не може тезгу, витрину или бокс уступити другом лицу, без сагласности Јавно комуналног предузећа.

Члан 36.

Јавно комунално предузеће уз сагласност Градског већа, доноси правилник којим се уређује поступак издавања у закуп пијачне јединице, рок издавања, садржина уговора о закупу, садржина потврде о коришћењу пијачне услуге и сл.

Јавно комунално предузеће уз сагласност Градског већа, утврђује висину

закупа, висину накнаде за коришћење пијачних услуга и сл.

IX ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 36а.

Јавно комунално предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује: трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона; прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима; предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности; развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Члан 36б.

Јавно комунално предузеће је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 36в.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналне делатности, Јавно комунално предузеће је дужно да одмах о томе обавести управу надлежну за комуналне послове и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја.

Уколико Јавно комунално предузеће не предузме мере за отклањање узрока поремећаја, Градско веће може да предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет Јавно комуналног предузећа.

Члан 36г.

По пријему обавештења о непланираном прекиду, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналне услуге управљања пијацама, Градска управа надлежна за комуналне послове је дужна да без одлагања обавести Градско веће.

Након пријема обавештења из става 1. овог члана, Градско веће је у обавези да без одлагања:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по

- живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;
2. предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
 3. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

X РАДНО ВРЕМЕ ПИЈАЦЕ

Члан 37.

Радно време пијаци је једнократно. Радно време пијаци уређује се пијачним редом и одређује на зимско и летње.

Члан 38.

Допрема робе на пијаци и припрема за продају могу се вршити најраније један сат пре почетка радног времена пијаци.

По завршетку радног времена пијаци, најкасније за један сат, продавци су дужни да са својом робом и амбалажом напусте пијачни простор.

Члан 39.

Пијачна јединица – пословни простор на затвореним пијацама мора имати истоветно радно време са радним временом пијаци.

Члан 40.

Радно време пијаци у време одржавања сајмова, вашара и сличних привредних манифестација посебно се одређује.

XI НАДЗОР

Члан 41.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Градска управа надлежна за комуналне послове.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши комунални инспектор, ако законом није другачије одређено.

У обављању послова из става 1. овог члана комунални инспектор је овлашћен да издаје прекршајни налог за прекршаје за које је овом одлуком прописана новчана казна у фиксном износу.

Комунално-милицијске послове у складу са одредбама ове одлуке и законом обавља комунална милиција, преко комуналног милиционара.

Члан 41а.

У обављању послова из члана 41. став 4. ове одлуке, комунални милиционар има овлашћења да предузима законом прописане превентивне мере и издаје прекршајни налог за прекршаје за које је овом одлуком прописана новчана казна у фиксном износу.

Члан 41б.

Прекршајни налог комунални инспектор, односно комунални милиционар издаје у писаној форми у складу са законом којим је прописана садржина прекршајног налога.

Прекршајни налог се састоји од оригинала и две копије. Оригинал се уручује лицу против кога се издаје прекршајни налог, а копије задржава Градска управа надлежна за обављање инспекцијских послова.

Прекршајни налог се уручује присутном лицу за кога се сматра да је учинило прекршај у моменту откривања прекршаја.

Лице против кога је издат прекршајни налог својим потписом на одговарајућем месту у налогу потврђује његов пријем.

Члан 41в.

Ако је лице за кога се сматра да је учинило прекршај одсутно и када околности откривања или природа прекршаја то захтевају, достављање прекршајног налога ће се извршити путем поште или доставне службе, у складу са одредбама о достављању из закона који уређује општи управни поступак.

Ако присутно лице против кога се издаје прекршајни налог одбије да прими налог, комунални инспектор, односно комунални милиционар ће га упозорити на последице одбијања пријема, унети у прекршајни налог забелешку о одбијању пријема, дан и час када је пријем одбијен чиме се сматра да је прекршајни налог уручен.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобађа плаћања друге половине изречене казне.

Ако лице против кога је издат прекршајни налог у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога не плати изречену казну или не поднесе захтев за судско одлучивање о издатом прекршајном налогу, сматраће се да је прихватило одговорност пропуштањем, а прекршајни налог ће постати коначан и извршан.

Прекршајни налог са констатацијом коначности и забелешком да новчана казна није плаћена комунални инспектор, односно комунални милиционар доставља надлежном прекршајном суду ради спровођења извршења у складу са законом.

Лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од осам дана од пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне.

XI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 42.**

Новчаном казном у фиксном износу од 80.000 динара казниће се за прекршај Јавно комунално предузеће ако:

1. Не поступи у складу са чл. 6. став 1. ове одлуке;
2. Не поступи у складу са чл. 7. став 1. ове одлуке;
3. Дозволи уношење и промет робе која се не може продавати на одређеној врсти пијаце (чл. 8.);
4. Дозволи продају одређених врста производа супротно одредбама чл. 9. и чл. 10;
5. Дозволи продају пољопривредних производа пољопривредницима и другим лицима који су регистровани у складу са Законом супротно чл. 11.;
6. Дозволи продају занатских непрехрамбених производа и производа домаће радиности физичким и правним лицима супротно одредбама чл. 12;
7. Дозволи продају индустријско непрехрамбених производа физичким и правним лицима супротно одредби чл. 13;
8. Дозволи продају половне робе правним лицима и предузетницима (чл. 14);
9. За продају заклане прасади, јагњади и живине не обезбеди услове прописане чл. 18;
10. Омогући продају заклане прасади, јагњади и живине супротно чл. 19. и чл. 20;
11. Дозволи продају производа супротно члану 23, члану 24, члану 25, члану 26, члану 27, члану 28. и члану 28а;
12. Не обезбеди и постави контролна мерила супротно чл. 29. став 2;
13. Поступи супротно чл. 30;
14. Поступи супротно чл. 32;
15. Не поступи у складу са чл. 33;
16. Поступи супротно одредби члана 34. став 1. Одлуке;
17. Изда у закуп простор супротно чл. 35. ст. 1;
18. Поступи супротно одредбама члана 36. Одлуке;
19. Не обавља делатност у складу са одредбом члана 36а Одлуке;
20. Не поступи у складу са одредбом члана 36б Одлуке;
21. Не поступи у складу са одредбама члана 36в Одлуке;
22. Не уреди радно време пијачним редом (чл. 37.);
23. Дозволи допрему робе и припрему за продају супротно чл. 38. став 1;

24. Не одреди посебно радно време сагласно чл. 40.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у правном лицу.

Члан 43.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара казниће се за прекршај предузетник ако:

1. Врши продају супротно чл. 21. и чл. 22;
2. Употребљава мерило које није прописно жигосано (чл. 29. став 1.);
3. Мерило постави тако да купац не може да контролише мерење (чл. 29);
4. Омета купца приликом контроле мерења (чл. 29. став 1.);
5. Поступа супротно чл. 31 став 1. Одлуке;
6. Поступа супротно чл. 32 тачка 4, 6, 7 и 8 Одлуке.

Члан 44.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара казниће се физичко лице ако:

1. Врши продају супротно чл. 21. и чл. 22;
2. Употребљава мерило које није прописно жигосано (чл. 29. став 1.);
3. Мерило постави тако да купац не може да контролише мерење (чл. 29. став 1);
4. Омета купца приликом контроле мерења (чл. 29. став 1.);
5. Поступи супротно чл. 31. став 1. Одлуке;
6. Поступи супротно чл. 32. тачке 4, 6, 7 и 8 Одлуке.

Члан 44а.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара, за коју се издаје прекршајни налог, казниће се за прекршај предузетник ако:

1. продаје производе чији се промет не може вршити на одређеној врсти пијаце (члан 8. Одлуке);
2. продаје половну робу на робним пијацама (члан 14. Одлуке);
3. продаје пољопривредно-прехрамбене производе супротно одредбама члана 16. Одлуке;
- 3а. продаје млечне производе и тестенине супротно утврђеним условима из члана 17. став 2. Одлуке;
4. врши промет заклане прасади, јагњади и живине супротно члану 19. и члану 20. Одлуке;
5. врши продају супротно члану 23. Одлуке;
6. поступи супротно члану 32. тачке 1, 2, 3, 5, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15. и 16. Одлуке;

7. не напусте пијачни простор у складу са одредбама члана 38. став 2. Одлуке.

Члан 44б.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара, за коју се издаје прекршајни налог, казниће се за прекршај физичко лице ако:

1. продаје производе чији се промет не може вршити на одређеној врсти пијаце (члан 8. Одлуке);
2. продаје пољопривредне производе без доказа утврђених чланом 11. став 1. Одлуке;
3. продаје занатско-непрехрамбене производе и производе домаће радиности на зеленим пијацама (супротно члану 12. Одлуке);
4. продаје индустријско-непрехрамбене производе на робној пијаци (члан 13. Одлуке);
5. продаје пољопривредно-прехрамбене производе супротно одредбама члана 16. Одлуке;
- 5а. продаје млечне производе и тестенине супротно утврђеним условима из члана 17. став 2. Одлуке;
6. продаје заклану прасад, јагњад и живину супротно одредбама члана 19. став 2, алинеја 1 и члана 20. Одлуке;
7. врши продају супротно члану 23. и 24. Одлуке;
8. поступи супротно члану 32. тачка 1, 2, 3, 5, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 и 16. Одлуке.

ХИИ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

ЈКП "Градске тржнице" било је у обавези да пословање на пијацама усклади са одредбама ове одлуке до 9. августа 1998. године као дана истека рока од три месеца од ступања на снагу ове одлуке.

Члан 46.

Даном ступања на снагу ове одлуке престала је да важи Одлука о промету робе на пијацама ("Сл. лист града Крагујевца", бр. 6/94).

Члан 47.

Ова одлука ступила је на снагу 8. маја 1998. године, као осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.*

Самостални члан

(Одлука о изменама и допунама Одлуке о пијацама
(„Службени лист града Крагујевца“ број 39/20))

Члан 1.

ЈКП Шумадија Крагујевац било је у обавези да усклади акта предузећа са одредбама ове одлуке до 7. априла 2020. године, као дана

истека рока од три месеца од ступања на снагу ове одлуке.

* Наведени датум ступања на снагу, односи се на дан ступања на снагу Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 4/98) од 30. априла 1998. године, која је ступила на снагу 8. маја 1998. године, с тим што је иста имала једанаест измена и то:

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 2/99) од 23. марта 1999. године, која је ступила на снагу 31. марта 1999. године;
 - Одлуку о изменама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 35/08) од 2. децембра 2008. године, која је ступила на снагу 10. децембра 2008. године;
 - Одлуку о измени Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 5/09) од 27. фебруара 2009. године, која је ступила на снагу 7. марта 2009. године;
 - Одлуку о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 35/09) од 27. новембра 2009. године, која је ступила на снагу 5. децембра 2009. године, а примењивала се од 23. јануара 2010. године;
 - Одлуку о изменама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 29/10) од 19. новембра 2010. године, која је ступила на снагу 27. новембра 2010. године;
 - Одлуку о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 16/11) од 24. јуна 2011. године, која је ступила на снагу 2. јула 2011. године;
 - Одлуку о изменама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 8/14) од 28. фебруара 2014. године, која је ступила на снагу 8. марта 2014. године;
- Напомена – напред наведене одлуке о изменама и допунама инкорпориране су у Одлуку о пијацама – Пречишћен текст („Службени лист града Крагујевца“, број 18/14) од 30. маја 2014. године;
- Одлуку о изменама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 9/17) од 7. априла 2017. године, која је ступила на снагу 15. априла 2017. године;
 - Одлуку о допуни Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 11/18) од 27. априла 2018. године, која је ступила на снагу 5. маја 2018. године;
 - Одлуку о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 39/20) од 29. децембра 2020. године, која је ступила на снагу 6. јануара 2021. године;
 - Одлуку о изменама и допунама Одлуке о пијацама („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22) од 2. септембра 2022. године, која је ступила на снагу 10. септембра 2022. године.



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за друштвене
делатности
Број: 400-107/XXV-23
Дана: 30. јануар 2023. године
К р а г у ј е в а ц

Градска управа за друштвене делатности, на основу члана 19. став 1. а у вези члана 17. став 1. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник Републике Србије“, број 83/14, 58/15 и 12/16 – аутентично тумачење), члана 4. став 1. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник Републике Србије“, број 16/16 и 8/17) и члана 20. Одлуке о организацији Градске управе града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 37/21-пречишћен текст), дана 30. јануара 2023. године, донела је

О Д Л У К У

о

расписивању јавног позива за учешће на Конкурсу за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години

Члан 1.

Одлуком о расписивању јавног позива за учешће на Конкурсу за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години (у даљем тексту: Одлука), расписује се Јавни позив за учешће на конкурс за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години (у даљем тексту: јавни позив за учешће на конкурс) у тексту који је саставни део ове Одлуке, као и ближе дефинишу начин, поступак и рокови спровођења конкурсне процедуре, одобравање средстава за суфинансирање пројеката у области информисања од јавног интереса, закључење уговора и извештавање корисника средстава по реализацији суфинансираног пројекта.

Члан 2.

Средства у укупном износу од 12.000.000,00 динара, планирана Одлуком о буџету града Крагујевца за 2023. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22) за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања

на територији Града Крагујевца, распоређују се за:

- суфинансирање пројеката на основу спроведеног јавног конкурса 11.500.000,00 динара
- појединачна давања 500.000,00 динара.

Средства за суфинансирање пројеката по јавном конкурс из става 1. алинеја 1. овог члана, распоређује се на следећи начин:

- суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања који доприносе истинитом, непристрасном, правременом и потпуном информисању свих грађана Крагујевца; подизању квалитета информисања особа са инвалидитетом и припадника других мањинских група; заштити и развоју људских права и демократије; унапређивању правне и социјалне државе; слободном развоју личности и заштити деце и развоју културног и уметничког стваралаштва; развоју образовања, укључујући и медијску писменост као део образовног система; развоју науке, спорта и физичке културе; заштити животне средине и здравља људи; унапређивању медијског и новинарског професионализма и осталих медијских садржаја који доприносе задовољавању потреба грађана Крагујевца за информацијама и садржајима из свих области живота, без дискриминације (програмски приоритети) 11.000.000,00 динара, што чини 95,65 % опредељених средстава за суфинансирање по јавном конкурс;

- суфинансирање пројеката организовања и учешћа на стручним, научним и пригодним скуповима, као и унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања 500.000,00 динара, што чини 4,35% опредељених средстава за суфинансирање по расписаном јавном конкурс.

Најмањи износ средстава који се по јавном конкурс, може одобрити по пројекту износи 100.000,00 динара, а највећи износ средстава који се може одобрити по пројекту износи 4.000.000,00 динара.

Град Крагујевац (у даљем тексту: Град) ће узети учешће у суфинансирању предложених пројеката највише до 80% вредности предложеног пројекта, односно до новчаног износа утврђеног ставом 3. овог члана.

Учесник конкурса који је у текућој календарској години већ користио средства намењена пројектном суфинансирању у области јавног информисања на републичком, покрајинском или локалном нивоу, може учествовати на јавном конкурс за суфинансирање истог пројекта само још једном у 2023. години, и то у износу који, уз средства

која је већ добио, не прелази 80% вредности пројекта.

Члан 3.

Јавни позив за учешће на конкурс у из члана 1.ове Одлуке објавиће се дана 03. фебруара 2023. године на званичној интернет презентацији Града - www.kragujevac.rs и у дневном листу Независне дневне новине „Српски телеграф“.

Образац 1,Образац 2 иОбразац3који ће се користити у поступку пријављивања и спровођењајавног позива за учешће на конкурсубјавиће се на званичној интернет презентацији Града.

Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу 1.

Објављени јавни позив за учешће на конкурс у мора бити видљив све време трајања јавног конкурса.

Пријава на јавни конкурс са документацијом врши се непосредно или путем поште, закључно са даном 06. март 2023. године (30 дана од дана објављивања јавног позива у складу са ставом 1. овог члана), на адресу:

**Градска управа за друштвене делатности
34 000 Крагујевац, улица Трг слободе број 3**

Члан 4.

Јавни позив за учешће на конкурс обавезно садржи:

1. Намену средстава за остваривање јавног интереса, тј. јавни интерес који ће се конкурсом суфинансирати;
2. Износ средстава која су опредељена за конкурс;
3. Најмањи и највећи износ средстава која се одобравају по пројекту;
4. Који субјекти имају право учешћа;
5. Критеријуме за оцену пројекта на основу којих ће се додељивати средства;
6. Рокове у којима се конкурс спроводи;
7. Информацију о документацији коју прилаже подносилац пројекта;
8. Позив новинарским и медијским удружењима као и медијским стручњацима заинтересованим за рад у конкурсној комисији;
9. Поступак доделе средстава;
10. Опште информације.

Члан 5.

За спровођење јавног позива за учешће на конкурс, односно конкурса, начелник градске управе надлежне за област јавног информисања (у даљем тексту: надлежна градска управа) ће решењем именовати Комисију за оцену пројеката у области јавног информисања поднетих на Конкурса суфинансирање пројеката за остваривање јавног

интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има 3 (три) члана, од којих се већина чланова именује се на предлог новинарских и медијских удружења (уколико таквог предлога има).

Чланови Комисије именоване се на основу предлога за чланове Комисије које са биографијом предложеног кандидата, заинтересована новинарска и медијска удружења, као и медијски стручњаци, достављајунадлежној градској управи непосредно или путем поште, у року од 20 дана од дана објављивања јавног позива за учешће на конкурс, односно закључно са даном 23.фебруаром 2023. године.

Право на предлагање чланова Комисије имају новинарска и медијска удружења која су регистрована најмање 3 (три) године пре датума расписивања конкурса, која уз предлог за чланове комисије, подносе и доказ о регистрацији.

Предлози који буду достављени по протеклу рока из става 3.овог члана, неће бити узети у разматрање приликом именовања Комисије.

У случају да предлози не буду достављени у року из става 3.овог члана, чланове Комисије именоване начелник надлежне градске управе из реда независних стручњака за медије и медијских радника.

Одељење за културу и информисање надлежне градске управе (у даљем тексту: стручна служба), утврђује испуњеност услова за учешће на конкурс у и поштовање рокова и извештај о томе доставља начелнику надлежне градске управезаједно са посебним актом којим одређује секретара Комисије.

Секретар Комисије учествује у раду Комисије без права одлучивања и није члан Комисије.

Начелник надлежне градске управе, најкасније до дана 06. марта 2023. године доноси решење о именовању чланова Комисије, које се објављује на званичној интернет страници града Крагујевца - www.kragujevac.rs.

Уколико након доношења решења из става 9.овог члана: члан/ови Комисије:

- поднесе/у оставку или
- се утврди да је/су у сукобу интереса или да обавља/ју јавну функцију,
- не жели/ле да учествује/ју у раду Комисије (не долази/е на седнице Комисије без оправданог разлога, не жели/е да оцењује/ју пројекте, својим чињењем/нечињењем доводи/е до пропуштања Законом, Правилником и

овом Одлуком прописаних рокова и сл.),

- наступи смрт члана/ова Комисије,
- буде спречен/и да обавља/ју функцију члана Комисије,
- или наступе други разлози због којих не може или не жели/е да учествује/ју у раду Комисије, а чиме се доводи у питање спровођење конкурсне процедуре и доделе средстава за суфинансирање по расписаном јавном позиву за учешће на конкурс,

начелник надлежне градске управе може, у року не дужем од 7 (седам) дана од сазнања за наступање наведених околности, да именује новог/е члана/ове Комисије, а измена решења о именовању Комисије објављује се на званичној интернет страници града Крагујевца одмах након доношења.

Нови члан/ови Комисије именују се на основу предлога из става 3. овог члана.

Образложену иницијативу за замену члана/ова Комисије, начелнику надлежне градске управе може упутити председник или члан/ови Комисије, с тим што начелник надлежне градске управе може у случају прекорачења прописаних рокова или невршења појединих конкурсних процедура (које су у надлежности Комисије) тражити писано изјашење од Комисије или секретара Комисије.

Члан 6.

Административно – техничке, оперативне и послове провере документације поднете на Конкурс (испуњеност услова за учешће на конкурс и поштовање рокова), обављаће стручна служба.

Стручна служба спроводи поступак административне провере, односно врши проверу документације која се односи на испуњеност услова за учешће на Конкурсу и поштовање рокова.

Учесника конкурса који је поднео пројекат са непотпуном или непрецизно попуњеном документацијом, стручна служба електронским путем (на мејл адресу достављену у пријави на конкурс) обавештава о потреби допуне документације, односно отклањања недостатака.

Учеснику конкурса који није поднео ниједан прописани документ наведен у јавном позиву за учешће на конкурс, осим обрасца за пријаву, не доставља се обавештење из става 3. овог члана.

Учесник конкурса из става 3. овог члана је у обавези, да у року од 3 (три) дана, од дана достављања обавештења о потреби допуне

документације, односно отклањања недостатака (на начин прописан ставом 3. овог члана), надлежној градској управи непосредно или на mail адресу. medijikonkurs@kg.org.rs достави тражену документацију, односно отклони недостатке.

Не разматрају се пројекти учесника конкурса:

- који у року из става 5. овог члана, не допуне документацију, односно не отклоне недостатке;
- који не поднесу ни један прописани документ наведен у јавном позиву (осим пријаве)
- за које је пријава поднета на погрешном обрасцу и
- који су достављени након прописаног рока за подношење из члана 3. став 4. ове Одлуке (неблаговремени).

Стручна служба је у обавези да у року не дужем од 15 дана од дана закључења конкурса (рачунајући и рок за допуну документације) члановима Комисије достави Записник о испуњености услова за учешће на конкурс за све пристигле пројекте.

Стручна служба ради подизања квалитета информисања припадника националних мањина, прибавља мишљење одговарајућег националног савета националне мањине на пријављени/е пројекат/е који се односе на националне мањине. Мишљење националног савета националне мањине, које стигне у року одређеном захтевом за давање мишљења, стручна служба уз пројекат доставља Комисији. Чланови Комисије у обавези су да уз пуно уважавање, размотре мишљење националног савета националне мањине.

Комисија ради у седницама које ће се одржавати у пословним просторијама надлежне градске управе у Крагујевцу, у улици Цара Лазара број 15 – Канцеларија број 12.

Прва седница Комисије биће одржана у року не дужем од 5 дана од дана закључења конкурса, када ће се изабрати председник комисије и када ће стручна служба упознати чланове Комисије са бројем пристиглих предлога пројеката, као и са предстојећим активностима, начину и поступку рада комисије и роковима за спровођење конкурсних активности.

Председник Комисије координира рад комисије и води седнице.

Сваки члан Комисије, након увида у конкурсну документацију, даје писмену изјаву да није у сукобу интереса и да не обавља јавну функцију.

О раду Комисије води се записник који потписују председник и записничар.

Комисија ће у раду користити печат надлежне градске управе.

На основу критеријума из става 1. тачка 1) овог члана, оцењује се

Члан 7.

Стручна служба од дана 06. марта 2023. године започиње поступак провере изчлана 6. став 2. ове Одлуке и најкасније до дана 17. марта 2023. године, Комисији доставља Извештај из члана 6. став 7. ове Одлуке, као и образац за појединачно оцењивање пројеката, по критеријумима прописаним овом Одлуком и Конкурсом (Образац број 3).

По пријему Извештаја из члана 6. став 7. ове Одлуке, Комисија констатује који пројекти не испуњавају услове да буду разматрани (уз навођење разлога из чланом 6. ове Одлуке), а који пројекти испуњавају услове прописане јавним позивом за учешће на конкурс, који ће се разматрати од стране Комисије.

Оцењивање пројекта врши сваки члан Комисије независно, за сваки пројекат и по сваком од прописаних критеријума уписујући оцену у образац из става 1. овог члана.

По завршеном вредновању и оцени пројекта, од стране сваког члана Комисије, сабирају се укупне оцене (бодови) сваког члана Комисије за вредновани пројекат, па се добијени број дели са бројем чланова Комисије и тако добијена оцена (број бодова) представља коначну оцену (број бодова) вреднованог пројекта, која се уписује у Збирну табелу вредновања свих пројеката који испуњавају услове прописане јавним позивом (у даљем тексту: Збирна табела), која обавезно садржи: редни број, назив пројекта, назив предлагача пројекта, коначну оцену коју је, након вредновања по свим прописаним критеријумима, добио пројекат и образложење.

Збирну табелу сачињава секретар Комисије уз помоћ стучне службе, на основу попуњених образаца из става 1. овог члана (по завршеном оцењивању пројеката од стране чланова Комисије) и доставља је Комисији са Извештајем о укупном броју бодова који је остварио сваки вредновани пројекат са Збирном табелом.

По пријему Извештаја и збирне табеле из става 4. овог члана, Комисија уз помоћ секретара Комисије, сачињава образложење у коме се наводе разлози за прихватање или неприхватање сваког вреднованог пројекта и попуњава део Збирне табеле који се односи на образложење.

Члан 8.

Критеријуми на основу којих ће се оцењивати пројекти пријављени на Конкурс су:

1) мера у којој је предложена пројектна активност подобна да оствари јавни интерес у области јавног информисања;

2) мера пружања веће гаранције привржености професионалним и етичким медијским стандардима.

Критеријуми и мерила	Оцена /Број бодова
1. Значај пројекта са становишта:	25
1.1. остваривања јавног интереса у области јавног информисања;	5
1.2. остваривања намене конкурса;	5
1.3. усклађености пројекта са реалним проблемима, потребама и приоритетима циљних група;	5
1.4 идентификованих и јасно дефинисаних потреба циљних група;	5
1.5. заступљености иновативног елемента у пројекту и новинарско истраживачког приступа	5
2. Утицај и изводљивост пројекта са становишта:	25
2.1. усклађености планираних активности са циљевима, очекиваним резултатима и потребама циљних група;	5
2.2. степена утицаја пројекта на квалитет информисања циљне групе;	5
2.3. мерљивости индикатора који омогућавају праћење реализације пројекта;	5
2.4. разрађености и изводљивости плана реализације пројекта;	5
2.5. степена развојне и финансијске одрживости пројекта (позитивни ефекти пројекта настављају се након што се оконча подршка).	5
3. Капацитети пројекта са становишта:	15
3.1. степена организационих и управљачких способности предлагача пројекта;	5
3.2. неопходних ресурса за реализацију пројекта;	5
3.3. стручних и професионалних референци предлагача пројекта, које одговарају предложеним циљевима и активностима пројекта	5
4. Буџет и оправданост трошкова пројекта са становишта:	10
4.1. прецизности и разрађености буџета пројекта, који показује усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима;	5
4.2. економске оправданости предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности	5

* у табели су назначене максималне оцене
које може остварити вредновани пројекат

На основу критеријума из става 1. тачка 2.
овог члана посебно се оцењује:

Критеријуми и мерила	Оцена /Број бодова
5.1. да ли су учеснику конкурса изречене мере од стране државних органа, регулаторних тела или тела саморегулације у последњих годину дана, због кршења професионалних и етичких стандарда – уколико нису	7
5.2. доказ о томе да су, након изрицања казни или мера, предузете активности које гарантују да се сличан случај неће поновити.	1

- у табели су назначене максималне оцене
које може остварити вредновани
пројекат

Поред наведених критеријума пројекат ће се
вредновати и на основу следећих ближих
критеријума:

Критеријуми и мерила	Оцена /Број бодова
6.даје пројекат од посебног значаја за информисање становништва на територији Града Крагујевца, односно да се ради о пројекту који тематски обрађује град Крагујевац (градско и сеоско подручје), догађаје, личности, сервисне информације и др. везане за град Крагујевац (приоритетне теме);	2
7. мера у којој пројекат доприноси очувању српског националног и културног идентитета и језика;	2
8. оригиналност садржаја/актуелност теме	2
9. мера у којој пројекат доприноси бољој информисаности особа са инвалидитетом и припадника националних мањина;	2
10. мера у којој предложени пројекат доприноси унапређењу положаја и равноправности одређених друштвених група: малолетника, жена, старих, економски и социјално угрожених друштвених група, припадника ЛГБТ популације, итд;	2
11. мера у којој предложени пројекат доприноси унапређењу и промоцији медијског и новинарског професионализма, новинарске аутономије и саморегулације;	2
12.мера у којој предложени пројекат доприноси јачању стручних капацитета медијских посленика (новинара, менаџера, истраживача, стручњака из области медијског права и сл.);	2
13. мера у којој предложени пројекат доприноси упознавању јавности са развојем и новим достигнућима у медијском сектору;	2
14.мера у којој пројекат доприноси унапређењу медијске писмености и родне равноправности	2

* у табели су назначене максималне оцене
које може остварити вредновани пројекат

Један вредновани пројекат, применом одредаба члана 7. став 3. ове Одлуке и критеријума и оцена из става 1, 2, 3 и 4. овог члана, може добити коначну оцено, односно остварити максимално 100 бодова.

Члан 9.

Комисија на основу Извештаја и Збирне табеле са образложењем из члана 7.ове Одлуке, утврђује предлог о расподели средстава (са образложењем) и доставља га начелнику надлежне градске управе, најкасније у року од 60 дана од дана закључења конкурса (најкасније до 5. маја 2023. године.

Предлог Комисије о расподели средстава из става 1.овог члана потписује сваки члан Комисије.

У случају да члан/ови Комисије не жели/е да потпише/у предлог из става 1.овог члана, уз предлог може да се приложи: писано изјашњење члана/ова Комисије о разлозима за такво поступање или да се достави записник у коме су наведени разлози за наведено поступање или писана информација секретара Комисије да члан/ови Комисије није/су желео/ли да потпише/у предлог.

У случају да ни један члан Комисије неће или не жели да потпише предлог из става 1.овог члана, начелник надлежне градске управе заказује састанак са члановима Комисије ради разрешења спорне ситуације. Уколико се ни један члан Комисије не одазове на позив начелника надлежне управе и не присуствује заказаном састанку (а свој недолазак не оправда) или уколико и после одржаног састанка чланови Комисије неће/ не желе да потпишу предлог

начелник надлежне градске управе доноси акт о проглашавању јавног конкурса неуспелим и доставља га на сагласност Градском већу.

Одлуку о расподели средстава са образложењем доноси начелник надлежне градске управе у форми решења, на основу предлога Комисије из става 1.овог члана.

Решење из става 5.овог члана доноси се најкасније у року од 90 дана од дана закључења конкурса (05.јун 2023. године) и објављује се на званичној интернет страници Града - www.kragujevac.rs

Решење из става 5.овог члана је коначно.

Стручна служба сваком учеснику Конкурса чији је пројекат Комисија разматрала, доставља скенирано решење електронским путем (на мејл адресу достављену у пријави на конкурс).

На званичној интернет презентацији Града - www.kragujevac.rs, објављују се и :

- предлог Комисије о расподели средстава (са образложењем),
- информација за све учеснике конкурса који су добили мањи износ средстава од траженог, да у року од 5 (пет) дана од дана објављивања информације доставе нову спецификацију трошкова, у складу са додељеним средствима, или обавештење да одустају од средстава која су им додељена.

Информација из става 8.алинеја 2. овог члана доставља се учеснику конкурса и електронским путем (на мејл адресу достављену у пријави на конкурс).

Уколико пројекти или одређени број пројеката по процени Комисије нису у складу са

циљевима и критеријумима конкурса, односно уколико по предлогу Комисије не буду расподељена сва средства по конкурс начелник надлежне градске управе може да распише нови конкурс за расподелу преосталих средстава до краја исте календарске године.

Члан 10.

Са учесницима конкурса којима су одобрена средства, у року не дужем од 15 дана од дана објављивања Решења из члана 9.ове Одлуке, закључује се уговор о суфинансирању пројекта, који је основ за исплату средстава и праћење реализације суфинансираног пројекта.

Уколико се учесник Конкурса, коме су одобрена средства, не одазове на писани позив (достављен електронским путем на мејл адресу достављену у пријави на конкурс) за закључење уговора из става 1.овог члана или уколико не потпише и достави надлежној градској управи уговор, у року од 5 (пет) дана од дана достављања од стране Града – градске управе потписаног уговора, сматраће се да је одустао од додељених средстава.

Члан 11.

Уговор из члана 10.ове Одлуке обавезно садржи и:

- 1) спецификацију одобрених трошкова;
- 2) динамику реализације пројекта;
- 3) рокове за достављање наративног и финансијског извештаја;
- 4) обавезу обавештавања јавности да је Град Крагујевац финансирао пројекат уз обавезан текст: "Ставови изнети у подржаном медијском пројекту нужно не изражавају ставове Града Крагујевца који је доделио средства."
- 5) обавезу повраћаја средстава уколико сва средства нису искоришћена, односно ако пројекат није реализован,
- 6) обавезу писаног обавештавања надлежне градске управе о датуму/има и времену емитовања медијског садржаја односно одржавању стручног, научног или пригодног скупа са темом унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања обухваћеног одобреним пројектом.

Члан 12.

Одобрени износ средстава за суфинансирање пројекта преноси се на основу уговора из члана 10. ове Одлуке на наменски рачун учесника конкурса коме су средства одобрена, отворен код Управе за трезор, у складу са прописима у којима се уређује пренос средстава из буџета Републике Србије, односно јединице локалне самоуправе, а по поднетом захтеву учесника конкурса коме су средства одобрена и у складу са расположивим буџетским средствима.

Одобрена средства морају бити утрошена наменски, у складу са одобреним буџетом и то до 31. децембра 2023. године (за пројекте који се реализују само у 2023. години).

У случају ненаменског коришћења одобрених средстава или нереализације пројекта, корисник је у обавези да их врати у буџет града Крагујевца.

Члан 13.

Контролу наменског трошења одобрених средстава врши стручна служба, сходном применом аката и упутстава који се примењују за контролу утрошка средстава буџета града Крагујевца додељених удружењима за суфинансирање пројеката у различитим областима од јавног интереса.

Учесници конкурса који су добили средства, надлежној градској управи достављају извештај о реализацији пројекта, у форми наративног и финансијског извештаја (Образац број 2) у року прописаном закљученим уговором.

Уз наративни извештај достављају се и емитовани прилози у електронском облику, односно исечци из новина, публикација, копије садржаја портала, позив за учешће на стручним, научним и пригодним скуповима, снимак или фотографије са одржаног/их скупова и сл. Уз наведене прилоге, учесник конкурса који је добио буџетска средства дужан је да достави извештај о емитованим прилозима, емисијама, објављеним новинским чланцима, објављеним текстовима сајту – који ће садржати за сваки прилог следеће информације: назив прилога/текста, тему прилога/текста, учеснике прилога, емисије у којима је прилог емитован/рубрике у новини у којој је текст објављен.

Средства која буду одобрена по конкурс, за пројекте који трају дуже од годину дана, исплаћују се у 2023.години, с тим што је учесник конкурса који је добио средства за суфинансирање пројекта чија је реализација дужа од годину дана, у обавези да надлежној градској управи достави наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта за сваку календарску годину, до краја сваке године у којој се пројекат реализује

Извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.

Кориснику средстава који не достави наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта у року и у одговарајућој форми прописаној уговором, надлежна управа упућује захтев за повраћај средстава.

Информација о корисницима средстава који нису доставили наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта, односно, који нису извршили повраћај средстава, објављује се на званичној интернет презентацији Града - www.kragujevac.rs

Члан 14.

Ову Одлуку објавити у “Службеном листу града Крагујевца”, као и на званичној интернет презентацији Града.

**В.Д.НАЧЕЛНИК,
Тамара Јовановић,с.р.**

Град Крагујевац-Градска управа за друштвене делатности, на основу члана 18. став 1. и 19. став 1. и 2. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник Републике Србије“, број 83/14, 58/15 и 12/16 – аутентично тумачење), чланова 4-6. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник Републике Србије“, број 16/16 и 8/17), члана 87. и 95 – 97. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник Републике Србије“, број 13/10, 100/11, 91/12, 37/13, 97/13, 119/14, 23/21 – др. уредбе, 62/21 – др. уредбе и 99/21 – др. уредбе) и Одлуке о расписивању јавног позива за учешће на Конкурсу за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години број 400-107/XXV-23 од 30. јануара 2023. године, дана 03. фебруара 2023. године, упућује, односно расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за учешће на Конкурсу за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години

I ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Предмет Конкурса за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години (у даљем тексту: Конкурс) је суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца (у даљем тексту: Град) у 2023. години и то:

- **производње медијских садржаја** из области јавног информисања који доприносе истинитом, непристрасном, правовременом и потпуном информисању свих грађана Града; подизању квалитета информисања особа са инвалидитетом и припадника

других мањинских група; заштити и развоју људских права и демократије; унапређивању правне и социјалне државе; слободном развоју личности и заштити деце и развоју културног и уметничког стваралаштва; развоју образовања, укључујући и медијску писменост као део образовног система; развоју науке, спорта и физичке културе; заштити животне средине и здравља људи; унапређивању медијског и новинарског професионализма и осталих медијских садржаја који доприносе задовољавању потреба грађана Града за информацијама и садржајима из свих области живота, без дискриминације и

- **организовања и учешћа на стручним, научним и пригодним скуповима, као и унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања**

са приоритетним темама (областима) и то:

1. медијски садржаји који доприносе афирмацији интерактивног учешћа грађана у побољшању рада локалне самоуправе;
2. медијски садржаји значајни за привредни развој и стварање повољног привредног амбијента на територији Града;
3. медијски садржаји из области образовања и науке који афирмишу рад образовних и научних институција Града;
4. медијски садржаји у области културе и очувања културног наслеђа Града;
5. медијски садржаји намењени младима, који промовишу стручна и научна достигнућа, здрав начин живота, ненасиље и значај спорта на територији Града;
6. медијски документарно–образовни садржаји у домену људских права и слобода – право на рад (програмски садржаји о родној равноправности, запошљавању, старим занатима, траженим образовним профилима, иновацијама и програмима у области запошљавања);
7. специјализовани медијски садржаји едукативног типа из области пољопривреде и руралног развоја на територији сеоског подручја Града;
8. специјализовани медијски садржаји едукативног типа из области борбе против корупције, као и истраживачки медијски програми у области борбе против корупције;
9. медијски садржаји који омогућавају остваривање права припадника националних мањина који живе на

територији Града на информисање на сопственом језику и неговање сопствене културе и идентитета;

10. медијски садржаји који доприносе заштити интереса особа са инвалидитетом на територији Града и обезбеђивања њиховог равноправног уживања права на слободу мишљења и изражавања;
11. медијски садржаји посвећени енергетици, комуналним темама, као и промовисању енергетске ефикасности и примера добре праксе на територији Града;
12. медијски садржаји из области заштите животне средине (едукативни програми, промоција и заштита природних ресурса Крагујевца и околине);
13. информативно-образовни медијски садржаји из области безбедности и унапређења стања безбедности на територији Града;
14. медијски садржаји из области унапређења положаја и равноправности одређених друштвених група на територији града Града: малолетника, жена, старих, економски и социјално угрожених друштвених група, припадника LGBTQ популације, итд;
15. медијски садржаји из области унапређења медијске писмености на територији Града;
16. медијски садржаји посвећени подизању свести о здравственој култури, односно превенцији.

II СРЕДСТВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ПО КОНКУРСУ

Овај јавни позив, односно Конкурс се у складу са Законом и Правилником, расписује за расподелу средства за суфинансирање пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града у 2023. години у висини од 11.500.000,00 динара (средства планирана Одлуком о буџету града Крагујевца за 2023. годину у висини 12.000.000,00 динара, распоређена Програмом Градског већа и Одлуком о расписивању јавног позива за учешће на Конкурсу за суфинансирање пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години број /XXV-23 од 30. јануара 2023. године на за расподелу јавним Конкусом и за појединачна давања) и то за:

- суфинансирање производње медијских садржаја из области јавног информисања-износ од 11.000.000 динара (што износи 95,65% укупних средстава одређених за суфинансирање пројекта по Конкурсу) и

- суфинансирање организовања и учешћа на стручним, научним и пригодним скуповима, као и унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања - износ од 500.000 динара (што износи 4,35% укупних средстава одређених за суфинансирање пројекта по Конкурсу).

Најмањи износ средстава који се по овом Конкурсу, може одобрити по пројекту износи 100.000,00 динара, а највећи износ 4.000.000,00 динара.

Учесник Конкурса може поднети захтев за суфинансирање највише до 80% вредности пројекта.

Учесник Конкурса који је у 2023. години већ користио средства намењена пројектном суфинансирању у области јавног информисања на републичком, покрајинском или локалном нивоу, може учествовати на конкурс за суфинансирање истог пројекта, само још једном у 2023. години, и то у износу који, уз средства која је већ добио, не прелази 80% вредности пројекта.

Наведена средства се расподељују по основу овог Конкурса, а додељују се у складу са правилима о додели државне помоћи и заштити конкуренције.

Одобрена средства по овом Конкурсу исплатиће се у 2023. години.

III ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ У РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА ПОДНЕТИХ НА КОНКУРС

Позивају се :

- новинарска и медијска удружења, регистрована најмање 3 (три) године пре датума расписивања Конкурса, да предложе чланове Комисије за оцену пројекта у области јавног информисања поднетих на Конкурс (у даљем тексту: Комисија) као и
- медијски стручњаци заинтересовани за учешће у раду Комисије,

да писаним путем предложе чланове Комисије.

Уз предлог за именовање члана Комисије, предлагач из става 1. овог поглавља, обавезно доставља:

- биографију предложеног лица, као и
- доказ да предложено лице није у сукобу интереса, нити обавља јавну функцију у складу са правилима за борбу против корупције,
- а новинарска и медијска удружења и доказ о регистрацији.

Предлог/зи за чланове Комисије са наведеном документацијом, до прописаног рока, достављају се:

- непосредно, радним данима у времену од 09,00 до 15,00 часова или
- путем поште

све на адресу:

**Градска управа за друштвене
делатности,
улица Трг слободе 3, Крагујевац,
са назнаком:**

**"Предлог за именовање члана
Комисије за оцену пројеката у области јавног
информисања поднетих на Конкурсу "**

**На полеђини коверте обавезно
назначити предлагача.**

Предлози се достављају у року од 20 дана од дана објављивања Конкурса на званичној интернет страници Града www.krakujevac.rs и дневном листу Независне дневне новине „Српски телеграф“ (објавиће се 03. фебруара 2023. године) закључно са даном 23. фебруаром 2023. године.

Предлози који буду достављени по протеклу наведеног рока неће бити узети у разматрање приликом именовања чланова Комисије.

IV ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу има:

1. издавач медија чији медиј је уписан у Регистар медија, који се води у Агенцији за привредне регистре;
2. правно лице, односно предузетник који се бави производњом медијских садржаја и који приложи доказ да ће суфинансиран медијски садржај бити реализован путем медија који је уписан у Регистар медија и
3. правно лице, односно предузетник са пројектима организовања и учешћа на стручним, научним и пригодним скуповима, као и са пројектима унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања (носиоци пројеката могу бити: издавачи медија, професионална новинарска удружења, новинарске школе, стручне агенције у области новинарства и невладине организације које се баве медијском проблематиком).

Медиј из тачке 1. и 2. **мора бити уписан** у Регистар медија Агенције за привредне регистре.

Под медијем у смислу одредаба овог Конкурса сматрају се: дневне и периодичне новине, сервис новинске агенције, радио – програм и телевизијски програм и електронска издања тих медија, самостална електронска издања (уређивачки обликоване интернет странице или интернет портали), као и други медији који су регистровани у Регистру медија, у складу са Законом.

Пројекти организовања и учешћа на стручним, научним и пригодним скуповима, као

и унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања из поглавља I став 1. алинеја 2. овог позива морају бити организовани у складу са мерама за спречавање и сузбијање заразне болести COVID 19 које су на снази у току реализације пројекта.

Учесник Конкурса може конкурисати само са једним пројектом, а издавач више медија има право учешћа на Конкурсу са једним пројектом за сваки медиј.

Конкурс се расписује за суфинансирање пројеката чија реализација не може бити дужа од 3 (три) године.

Под пројектом у смислу одредаба овог Конкурса подразумева се заокружена програмска целина или део целине (жанровска и временска), којом се доприноси остваривању јавног интереса, у складу са законом и чија реализација може да траје најдуже 3 године.

Право учешћа на Конкурсу немају издавачи који се финансирају из јавних прихода.

Право учешћа на Конкурсу немају лица која су у претходном периоду добила средства из буџета Града, а нису у уговором прописаном року и форми, поднела наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта и за које се утврди да су средства ненаменски трошила.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Критеријуми на основу којих ће се оцењивати пројекти пријављени на Конкурс су:

1) мера у којој је предложена пројектна активност подобна да оствари јавни интерес у области јавног информисања;

2) мера пружања веће гаранције привржености професионалним и етичким медијским стандардима.

На основу критеријума из става 1. тачка 1) овог поглавља, посебно се оцењује:

1. Значај пројекта са становишта:

- остваривања јавног интереса у области јавног информисања;
- остваривања намене конкурса;
- усклађености пројекта са реалним проблемима, потребама и приоритетима циљних група;
- идентификованих и јасно дефинисаних потреба циљних група;
- заступљености иновативног елемента у пројекту и новинарско истраживачког приступа.

2. Утицај и изводљивост са становишта:

- усклађености планираних активности са циљевима, очекиваним резултатима и потребама циљних група;
- степена утицаја пројекта на квалитет информисања циљне групе;

- мерљивости индикатора који омогућавају праћење реализације пројекта;
- разрађености и изводљивости плана реализације пројекта;
- степена развојне и финансијске одрживости пројекта (позитивни ефекти пројекта настављају се након што се оконча подршка).

3. Капацитети са становишта:

- степена организационих и управљачких способности предлагача пројекта;
- неопходних ресурса за реализацију пројекта;
- стручних и професионалних референци предлагача пројекта, које одговарају предложеним циљевима и активностима пројекта.

4. Буџет и оправданост трошкова са становишта:

- прецизности и разрађености буџета пројекта, који показује усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима;
- економске оправданости предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности.

На основу критеријума из става 1. тачка 2. овог поглавља посебно се оцењује:

1. да ли су учеснику конкурса изречене мере од стране државних органа, регулаторних тела или тела саморегулације у последњих годину дана, због кршења професионалних и етичких стандарда,

2. доказ о томе да су, након изрицања казни или мера, предузете активности које гарантују да се сличан случај неће поновити.

Поред наведених критеријума пројекат ће се вредновати и на основу следећих ближих критеријума:

1. да је пројекат од посебног значаја за информисање становништва на територији Града, односно да се ради о пројекту који тематски обрађује град Крагујевац (градско и сеоско подручје), догађаје, личности, сервисне информације и др. везане за Град (приоритетне теме);
2. мера у којој пројекат доприноси очувању српског националног и културног идентитета и језика;
3. актуелност теме;
4. мера у којој пројекат доприноси бољој информисаности особа са инвалидитетом и припадника националних мањина;
5. мера у којој предложени пројекат доприноси унапређењу положаја и равноправности одређених друштвених група: малолетника, жена, старих,

економски и социјално угрожених друштвених група, припадника LGBTQ популације, итд;

6. мера у којој предложени пројекат доприноси унапређењу и промоцији медијског и новинарског професионализма, новинарске аутономије и саморегулације;
7. мера у којој предложени пројекат доприноси јачању стручних капацитета медијских посленика (новинара, менаџера, истраживача, стручњака из области медијског права и сл.);
8. мера у којој предложени пројекат доприноси упознавању јавности са развојем и новим достигнућима у медијском сектору и
9. мера у којој пројекат доприноси унапређењу медијске писмености и родне равноправности.

V РОКОВИ

Пријаве на Конкурс подnose се у року од 30 дана од дана објављивања на званичном сајту Града Крагујевца www.kragujevac.rs и у дневном листу Независне дневне новине «Српски телеграф» (објавиће се 03. фебруара 2023. године) односно закључно са даном 06. мартом 2023. године.

Начелник Градске управе за друштвене делатности, односно градске управе надлежне за област информисања (у даљем тексту: надлежна градска управа) ће најкасније до 06. марта 2023. године донети решење о именовању Комисије које се објављује на званичној интернет страници града Крагујевца www.kragujevac.rs.

Одлука о расподели средстава доноси се најкасније у року од 90 дана од дана закључења конкурса (најкасније до 05. јуна 2023. године).

Корисник средстава је дужан да извештај о реализацији утрошених средстава достави у року од 15 дана од завршетка пројекта.

VI ДОКУМЕНТАЦИЈА

Образац Пријаве пројекта који се објављује истовремено са овим јавним позивом (**Образац 1** - Пријава и Табела буџета пројекта) се преузима са званичног сајта Града Крагујевца www.kragujevac.rs.

Пријава пројекта из става 1. овог поглавља, предаје се у **4 (четири)** штампана примерка и 1 (један) на УСБ меморији.

Учесник Конкурса уз пријаву обавезно доставља и оригинале или оверене копије следећих докумената у **1 (једном)** примерку и то:

1. акт о регистрацији правног лица или предузетника у одговарајућем регистру;
2. решење о регистрацији медија у Регистру медија који води Агенција за привредне регистре, са подацима уписаним у складу са Законом о јавном информисању и

- медијима (неће се узимати у обзир решења о регистрацији из Регистра јавних гласила);
3. дозвола за емитовање радио и/или ТВ програма издата од Регулаторног тела за електронске медије;
4. потврда Народне банке Републике Србије да нема евидентиране основе и налоге у принудној наплати (да нема блокиран рачун);
5. потврда надлежног органа да није покренут поступак стечаја или ликвидације;
6. оверена изјава/сагласност издавача медија (или више њих) да ће програмски садржај бити емитован/објављен у том медију (обавезно само за правна лица и предузетнике који се баве производњом медијских садржаја и који су регистровани за продукцију телевизијског и радијског програма);
7. потписана изјава учесника на конкурс о томе да ли је учеснику за исти пројекат већ додељена државна помоћ мале вредности (de minimis државна помоћ) у текућој фискалној години и у претходне две фискалне године, односно државна помоћ у текућој фискалној години и по ком основу;
8. потписана изјава учесника конкурса да ли је за пројекат са којим конкурише већ остварио неки облик суфинансирања од стране других субјеката и у којој висини, са фотокопијом документа о суфинансирању,
9. визуелни приказ предложеног медијског садржаја (трејлер, примерак новина, цингл и сл.);
10. доказ о активностима медија у последњих годину дана (копија нпр. прве стране штампаних издања медија, информације о произведеним и емитованим медијским садржајима, информације о организованим стручним скуповима и сл.);
11. доказ о техничкој опремљености и кадровској структури за реализацију медијског садржаја обухваћеног пројектом (изјава одговорног лица или попис основних средстава са приказом кадрове структуре),
12. изјава да је медиј који ће емитовати/ приказати/објавити садржај на који се пројекат односи доступан на територији Града.

Документација из тачака 3. 6. 9. и 12. није потребна у случају конкурсисања са пројектима организовања и учешћа на стручним, научним и пригодним скуповима, као и пројектата унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања.

VII ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Одлуку о додели средстава у форми решења, на предлог Комисије (са образложењем), доноси начелник надлежне градске управе, најкасније у року од 90 дана од закључења Конкурса.

Комисија је обавезна да утврди предлог о расподели средстава са образложењем и достави га начелнику надлежне градске управе у року не дужем од 60 дана од дана закључења Конкурса.

Решење из става 1. овог поглавља објављује се на званичној интернет презентацији Града www.kragujevac.rs, а сваком учеснику Конкурса доставља електронским путем (на мејл адресу коју учесник наведе у пријави на Конкурс).

Уколико је Решењем из става 1. овог поглавља, одређен мањи износ од оног који је тражен у конкурсној пријави, учесник конкурса (корисник средстава) дужан је да достави ревидиран буџет пројекта, којим спецификује намену средстава, а у складу са износом који му је Решењем додељен.

Корисник средстава може ревидираним буџетом пројекта тражити да му пројекат сразмерно краће траје или да умањи део програмских ставки, уважавајући природу пројекта за који су му одобрена средства.

Уколико учесник Конкурса (корисник средстава) не прихвати да ревидира буџет у складу са одобреним средствима, у року одређеном позивом за ревидирање буџета, сматраће се да је одустао од средстава која су му додељена.

На основу Решења из става 1. овог поглавља са учесником конкурса коме су средства одобрена се, у року од 15 дана од дана објављивања Решења, закључује уговор о суфинансирању пројекта.

Одобрени износ средстава за суфинансирање пројекта преноси се на основу закљученог Уговора на наменски рачун учесника конкурса отворен код Управе за трезор у складу са прописима којима се уређује пренос средстава из буџета Републике Србије, односно јединице локалне самоуправе, а по поднетом захтеву и у складу са расположивим буџетским средствима.

Уколико се учесник Конкурса коме су одобрена средства не одазове на писани позив (достављен електронским путем) за закључење уговора или уколико не потпише и достави надлежној градској управи уговор, у року од 5 (пет) дана од дана достављања од стране Града – градске управе потписаног уговора, сматраће се да је одустао од додељених средстава.

Одобрена средства морају бити утрошена наменски, у складу са одобреним буџетом и то до 31. децембра 2023. године (за пројекте који се реализују само у 2023. години), а корисник средстава је дужан да надлежној градској управи достави извештај о реализацији пројекта, материјални доказ о реализацији и дистрибуцији, односно емитовању, као и о наменском коришћењу додељених средстава у року прописаном уговором.

Извештај о реализацији пројекта и наменском трошењу средстава подноси се на Обрасцу број 2 (наративни и финансијски део) који се може преузети на званичној интернет страници града Крагујевца www.kragujevac.rs.

Уз наративни извештај достављају се и емитовани прилози у електронском облику, односно исечци из новина, публикација, копије садржаја портала, позив за учешће на стручним, научним и пригодним скуповима, снимак или фотографије са одржаног/их скупова и сл. Уз наведене прилоге, учесник конкурса који је добио буџетска средства дужан је да достави извештај о емитованим прилозима, емисијама, објављеним новинским чланцима, објављеним текстовима на сајту – који ће садржати за сваки прилог следеће информације: назив прилога/текста, тему прилога/текста, учеснике прилога, емисије у којима је прилог емитован/рубрике у новини у којој је текст објављен

IX ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни позив, Образац за пријаву (Образац 1 наративни део и буџет пројекта, Образац извештаја -Образац 2 и Образац за појединачно оцењивање пројекта (Образац 3) објавиће се на званичној интернет страници града Крагујевца www.kragujevac.rs, где ће бити видљиви и доступни током трајања Конкурса.

Пријаве на Јавни конкурс са пратећом документацијом подnose се на Обрасцу пријаве (Образац број 1), који је саставни део конкурсне документације, и достављају у затвореној коверти и то :

- непосредно радним данима од 09,00 до 15,00 часова или
 - путем поште
- све на адресу:

**Градска управа за друштвене делатности,
улица Трг слободе број 3, Крагујевац,
са назнаком:**

„НЕ ОТВАРАЈ – ПРИЈАВА НА КОНКУРС“

" Пријава на Конкурс за суфинансирање пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години"

На полеђини коверте обавезно назначити предлагача (тачан назив и адреса).

Пријаве које стигну ван прописаног рока, или уз које не буде поднет ни један тражени документ (изузев Обрасца пријаве) или које буду поднете на погрешном обрасцу или не буду допуњене у накнадно прописаном року, Комисија неће разматрати.

Конкурсни материјали (пријава, документација и др.) се не враћају учеснику Конкурса.

Стручна служба ради подизања квалитета информисања припадника националних мањина, прибавља мишљење одговарајућег националног савета националне мањине на пријављени/е пројекат/е који се односе на националне мањине. Мишљење националног савета националне мањине, које стигне у року одређеном захтевом за давање мишљења, стручна служба уз пројекат доставља Комисији. Чланови Комисије у обавези су да уз пуно уважавање, размотре мишљење националног савета националне мањине.

На званичној интернет презентацији Града www.kragujevac.rs, објављују се и :

- предлог Комисије о расподели средстава,
- информација за све учеснике конкурса који су добили мањи износ средстава од траженог, да у року од 5 (пет) дана од дана објављивања информације доставе нову спецификацију трошкова, у складу са додељеним средствима, или обавештење да одустају од средстава која су им додељена.

Средства која буду одобрена по овом Конкурсу, за пројекте који трају дуже од годину дана, исплаћују се у 2023. години, с тим што је учесник конкурса који је добио средства за суфинансирање пројекта чија је реализација дужа од годину дана, у обавези да надлежној градској управи достави наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта за сваку календарску годину, до краја сваке године у којој се пројекат реализује.

Уколико пројекти или одређени број пројекта по процени Комисије нису у складу са

циљевима и критеријумима Конкурса, односно уколико по предлогу Комисије не буду расподељена сва средства по овом Конкурсу начелник надлежне градске управе може да распише нови конкурс за расподелу преосталих средстава до краја исте календарске године.

Додатне информације по овом јавном позиву, односно Конкурсу се могу добити радним данима у времену од 09,00 – 15,00 сати, у надлежној градској управи – Одељењу за културу и информисање и то:

- на телефон 034 /302 288
- на мејл адресу medijikonkurs@kg.org.rs

**ВД НАЧЕЛНИК,
Тамара Јовановић, с.р.**



**Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 66-1/23-V
Датум: 27. јануар 2023. године
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 24. став 6. Правилника о одобравању и финансирању програма којим се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/20 и 31/22), члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 28/22-пречишћен текст), на седници одржаној дана 27. јануара 2023. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
о упућивању Јавног отвореног позива за
подношење предлога посебних програма у
области спорта за 2023. годину**

I Упућује се Јавни отворени позив за подношење предлога посебних програма у области спорта за 2023. годину у тексту који је

саставни део овог закључка (у даљем тексту: Јавни отворени позив).

II Средства за финансирање посебних програма у области спорта по Јавном отвореном позиву за 2023. годину, у висини 3.000.000,00 (словима: тримилиона) динара, планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2023. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 36/22), на Разделу 6 - Градска управа за друштвене делатности, а распоређена Програмом расподеле средстава за финансирање/суфинансирање програма и пројеката удружења/организација у граду Крагујевцу у 2023. години („Службени лист града Крагујевца“, број 38/22).

III Текст Јавног отвореног позива из поглавља I овог закључка, биће објављен 1. фебруара 2023. године на званичном интернет сајту града Крагујевца.

IV Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.**

Градско веће, на основу члана 24. став 6. Правилника о одобравању и финансирању програма којим се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/20 и 31/22) дана 1. фебруара 2023. године, упућује и објављује

**Јавни отворени позив
за подношење предлога посебних програма у
области спорта за 2023. годину**

I Предмет Јавног отвореног позива

Јавни отворени позив се упућује за финансирање посебних програма у области спорта за 2023. годину за следеће програмске активности:

1. Обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима.
2. Унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг образовање.

3. Спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и др.).
4. Рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник јединица локалне самоуправе и спортских објеката у својини јединице локалне самоуправе кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта.

II Средства за финансирање посебних програма

Средства за финансирање посебних програма у висини од 3.000.000 динара, планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2023. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22) и расподелена Програмом расподеле средстава за финансирање/суфинансирање програма и пројеката удружења/организација у граду Крагујевцу у 2023. години („Службени лист града Крагујевца“, број 38/22).

III Пријаве на Јавни отворени позив могу поднети спортске организације, спортска друштва, удружења, грански и градски спортски савези на територији града Крагујевца.

Спортске организације, спортска друштва, удружења, грански и градски спортски савези, као носиоци програма, могу поднети:

- 1) само један предлог програма;
- 2) више предлога програма истог носиоца програма, али се одобрава само један;
- 3) више предлога програма истог носиоца програма и више може бити одобрено, с тим да иста лица не могу бити ангажована на тим програмима (различити програмски тимови);
- 4) већи број програма у којима спортска организација може бити партнер, под условом да има капацитет да учествује у тим програмима.

Пријаве на Јавни отворени позив подносе се на посебном обрасцу - ПРЕДЛОГ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА КОЈИМ СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2023. ГОДИНИ - Образац 4, који је саставни део документације, а који се заједно са овим позивом, објављује на званичној интернет страници Града.

Обавезна документација која се доставља уз пријаву на Јавни отворени позив је :

1. Пропратно писмо;
2. Копија решења о регистрацији организације;
3. Три примерка обрасца предлога програма;
4. Це-де/флеш са предлогом програма;
5. Фотокопија депо картона (уколико је отворен рачун код надлежне Управе за трезор);
6. Одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма;
7. Фотокопија статута;
8. Фотокопија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину;
9. Писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала;
10. Изјава да не постоје препреке из члана 118. ст. 4. и 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту;
11. Одлука надлежног органа носиоца програма о подношењу предлога програма;
12. Изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму;
13. Фотокопија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији);
14. Потврда надлежног националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације;
15. Решење да је спортска организација уписана у Националну евиденцију у складу са Законом;
16. Решење спортског инспектора да спортска организација, у складу са Законом, испуњава прописане услове за обављање спортских активности и делатности;
17. Потврда Прекршајног суда у Крагујевцу да спортска организација није у последње две године правоснажном одлуком кажњена за прекршај у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту и да није под привременом забраном обављања делатности;
18. Потврда Привредног суда у Крагујевцу да спортска организација није у последње две године правоснажном одлуком кажњена за привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту и да није

под привременом забраном обављања делатности.

Други прилози који могу да се доставе (уколико их организације поседују) су :

- материјали који илуструју рад организације (референце)
- писмо препоруке
- позивно писмо на учешће на коференцији, семинару и слично.

Критеријуми за процену и вредновање предлога посебних програма у области спорта утврђени су Правилником о одобравању и финансирању програма којим се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/20 и 31/22) .

Пријава са прописаном документацијом мора бити достављена у једној затвореној коверти, а предаје се непосредно или препоручено поштом, са назнаком:

“

-Градска управа за друштвене делатности-

- Комисија за оцену годишњих и посебних програма организација/удружења у области спорта за финансирање/суфинансирање средствима из буџета града Крагујевца за 2023. годину-

- Пријава на Јавни отворени позив за достављање посебних програма у области спорта за 2023. годину - “

На адресу:

**Трг Слободе број 3
34000 Крагујевац**

На полеђини коверте обавезно назначити тачан назив подносиоца предлога посебног програма са адресом.

Пријаве по овом позиву достављати најкасније до 1. новембра 2023. године, односно закључно са даном 1. новембром 2023. године.

IV Начин и рокови за доношење и објављивање Решења о одобравању посебног/их програма и закључивање уговора

Градско веће, на основу предлога Комисије, доноси Решење о додели/распodelи средстава за финансирање/суфинансирање посебних програма организација/удружења средствима из буџета града Крагујевца за 2023.годину.

Решење Градског већа објављује се на званичној интернет страници града Крагујевца.

Са предлагачем, односно носиоцем изабраног посебног програма Град ће закључити Уговор о финансирању посебног програма из области спорта за 2023. годину.

Активности обухваћене одобреним програмом, морају се реализовати до краја 2023. године, односно добијена средства морају бити наменски утрошена у складу са Решењем Градског већа и закљученим Уговором, до краја 2023. године у противном неутрошена средства се враћају у буџет града Крагујевца закључно са даном 31.12.2023. године.

Контакт особа за информације и појашњења у вези овог позива је Александра Младеновић – начелник Одељења за сарадњу са цивилним сектором - Градска управа за друштвене делатности - контакт телефон: 034/302 288 и mail адреса civilnisektor.sport@gmail.com



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 66-2/23-V

Датум: 27. јануар 2023. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 24. став 2. Правилника о одобравању и финансирању програма којим се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/20 и 31/22), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 28/22- пречишћен текст), на седници одржаној дана 27. јануара 2023. године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К

о упућивању Јавног обавештења за подношење предлога годишњих програма у области спорта за 2024. годину

I Упућује се Јавно обавештење за подношење предлога годишњих програма у области спорта за 2024. годину у тексту који је саставни део овог закључка (у даљем тексту: Јавно обавештење).

II Средства за финансирање годишњих програма у области спорта по Јавном обавештењу за 2024. годину биће планирана Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину.

III Текст Јавног обавештења из поглавља I овог закључка, биће објављен 1. фебруара 2023. године на званичном интернет сајту града Крагујевца.

IV Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.

Градско веће, на основу члана 24. став 2. Правилника о одобравању и финансирању програма којим се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/20 и 31/22) упућује

Јавно обавештење
за подношење предлога годишњих програма
у области спорта за 2024. годину

I Обавештавају се спортске организације, спортска друштва, удружења, грански и градски спортски савези на територији града Крагујевца да предлоге годишњих програма у области спорта за 2024. годину доставе Спортском савезу Крагујевца, најкасније до 20. маја 2023. године.

Јавно обавештење се упућује за финансирање годишњих програма у области спорта за 2024. годину за следеће програмске активности:

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
- 2) изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији јединице локалне самоуправе, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката, и набавка спортске опреме и реквизита;

- 3) организација спортских такмичења од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
- 4) учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима;
- 5) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);
- 6) делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
- 7) стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста;
- 8) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;
- 9) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
- 10) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије јединице локалне самоуправе и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста;
- 11) награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.

II Средства за финансирање годишњих програма

Средства за финансирање годишњих програма у области спорта биће планирана Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину.

III Пријаве по Јавном обавештењу могу поднети спортске организације, спортска друштва, удружења, грански и градски спортски савези на територији града Крагујевца.

Пријаве по Јавном обавештењу подносе се на посебним обрасцима - ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА КОЈИМ СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2024. ГОДИНИ – Образац 1, ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА КОЈИМ СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА КРОЗ ИЗГРАДЊУ, ОПРЕМАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА У 2024. ГОДИНИ - Образац 2 ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА КОЈИМ СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2024. ГОДИНИ КРОЗ ДАВАЊЕ СТИПЕНДИЈА И НОВЧАНИХ НАГРАДА У 2024. ГОДИНИ - Образац 3, који су саставни део документације, а који се заједно са овим обавештењем, објављује на званичној интернет страници Града.

Обавезна документација која се доставља уз предлог годишњег програма је :

1. Пропратно писмо;
2. Копија решења о регистрацији организације/удружења;
3. Три примерка обрасца предлога програма;
4. Це-де/флеш са предлогом програма;
5. Фотокопија депо картона (уколико је отворен рачун код надлежне Управе за трезор);
6. Одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма;
7. Фотокопија статута;
8. Фотокопија годишњег (завршног) извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину;
9. Писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала;
10. Изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту;
11. Одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога програма;
12. Календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за град Крагујевац;
13. Изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму;
14. Фотокопија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији);
15. Одлука Спортског савеза Крагујевца о утврђивању предлога годишњих програма (не доставља се са осталом документацијом већ уколико Спортски савез Крагујевца утврди предлог програма, он га „закачи“ на коверат);
16. Потврда надлежног националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације;
17. Решење да је спортска организација уписана у Националну евиденцију у складу са Законом;
18. Решење спортског инспектора да спортска организација, у складу са Законом, испуњава прописане услове за обављање спортских активности и делатности;
19. Потврда Прекршајног суда у Крагујевцу да спортска организација није у последње две године правоснажном одлуком кажњена за прекршај у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту и да није под привременом забраном обављања делатности;
20. Потврда Привредног суда у Крагујевцу да спортска организација није у последње две године правоснажном одлуком кажњена за привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту и да није под привременом забраном обављања делатности.

Други прилози који могу да се доставе (уколико их организације поседују) су:

- а) анализе, студије;
- б) прегледи података.

Критеријуми за процену и вредновање предлога годишњих програма у области спорта утврђени су Правилником о одобравању и финансирању програма којим се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/20 и 31/22) .

Пријава са прописаном документацијом мора бити достављена у једној затвореној коверти, а предаје се непосредно или препоручено поштом, са назнаком:

- Комисија за оцену годишњих и посебних програма организација/удружења у области

спорта за финансирање/суфинансирање средствима из буџета града Крагујевца за 2024. годину-

- Пријава по Јавном обавештењу за подношење предлога годишњих програма у области спорта за 2024. годину “

На адресу:

Спортски савез Крагујевца
Краља Александра I Карађорђевића 56
34000 Крагујевац

На пољеђини коверте обавезно назначити тачан назив подносиоца предлога програма са адресом.

Пријаве по овом позиву достављати најкасније до 20. маја 2023. године, односно закључно са даном 20. мајем 2023. године.

IV Начин и рокови за доношење и објављивање Решења о додели/расподели средстава за финансирање/суфинансирање годишњих програма организација/удружења средствима из буџета града Крагујевца за 2024. годину и закључивање уговора

Градско веће, на основу предлога Комисије, доноси Решење о додели/расподели средстава за финансирање/суфинансирање годишњих програма организација/удружења средствима из буџета града Крагујевца за 2024. годину.

Решење Градског већа објављује се на званичној интернет страници града Крагујевца.

Са предлагачем, односно носиоцем изабраног годишњег програма Град ће закључити Уговор о финансирању годишњег програма из области спорта за 2024. годину.

Активности обухваћене одобреним програмом, морају се реализовати до краја 2024. године, односно добијена средства морају бити наменски утрошена у складу са Решењем Градског већа и закљученим Уговором, до краја 2024. године, у противном неутрошена средства се враћају у буџет града Крагујевца закључно са даном 31.12.2024. године.

Контакт особа за информације и појашњења у вези овог позива је Александра Младеновић – начелник Одељења за сарадњу са цивилним сектором - Градска управа за друштвене делатности - контакт телефон: 034/302 288 и mail адреса civilnisektor.sport@gmail.com



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 022-7/23-V

Датум: 3. фебруар 2023. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22 - пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 28/22-пречишћен текст) и члана 10. тачка 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22 - пречишћен текст), на седници одржаној дана 3. фебруара 2023. године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К

о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Финансијског плана Центра за образовање Крагујевац за 2023. годину

I Даје се сагласност на Одлуку о измени и допуни Финансијског плана Центра за образовање Крагујевац за 2023. годину, број: 01-192/23, коју је Управни одбор Центра за образовање Крагујевац донео на седници одржаној дана 31.01.2023. године.

II Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.**



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 66-4/23-V
Датум: 3. фебруар 2023. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22-пречишћен текст) и члана 36. став 3. Правилника о одобравању и финансирању програма којим се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 33/20 и 31/22), на предлог Комисије за оцену годишњих и посебних програма организација/удружења у области спорта за финансирање/суфинансирање средствима из буџета града Крагујевца за 2023. годину, на седници одржаној 3. фебруара 2023. године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К

**о давању претходне сагласности на измену
Трошковника Клуба борилачких спортова
„Гладијатор“**

I Даје се претходна сагласност на измену Трошковника Клуба борилачких спортова „Гладијатор“ на основу ревидираног финансијског плана за 2023. годину, а на предлог Комисије за оцену годишњих и посебних програма организација/удружења у области спорта за финансирање/суфинансирање средствима из буџета града Крагујевца за 2023. годину, број: 66-3/23-II од 26.01.2023. године.

II Овај закључак објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р**



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 610-3/23-V
Датум: 10. фебруар 2023. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22 - пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 28/22-пречишћен текст), у вези Закључка Владе Републике Србије 05 број: 401-850/2022 од 2. фебруара 2023. године, на седници одржаној дана 10. фебруара 2023. године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К

**о начину и поступку измирења обавеза према
јавним основним и средњим школама на
територији града Крагујевца у 2023. години**

I Град Крагујевац ће у 2023. години своју законску обавезу финансирања припадајућег дела трошкова јавним основним и средњим школама на територији града Крагујевца (у даљем тексту: школа), измиривати на начин и по поступку прописаном Програмом расподеле буџетских средстава за основно и средње образовање на територији града Крагујевца за трансфере нивоу Републике за 2023. годину („Службени лист града Крагујевца", број 38/22).

Изузетно, у случају блокаде рачуна школа, Град Крагујевац (у даљем тексту: Град) ће у 2023. години, обавезе из става 1. овог поглавља измиривати путем асигнације/упућивања, односно на основу Уговора о асигнацији (упућивању), који ће бити закључивани између школе (асигнант), Града (асигнат) и повериоца школе (асигнатар) у складу са Закључком Владе Републике Србије: 05 број: 401-850/2022 од 2. фебруара 2023. године.

II Уговоре из поглавља **I** став 2. овог закључка, за Град ће закључивати Градоначелник или лица која он овласти.

У случају измирења обавеза, у складу са поглављем **I** став 2. овог закључка, исплата средстава врши се на основу Уговора о асигнацији (упућивању) са пратећом документацијом.

III Обавезују се школе, да се у случају измирења обавеза путем асигнације (упућивања), укључе у поступак припреме појединачних уговора (за конкретног повериоца/асигнатара) и документације за плаћање, као и припреме и реализације налога/захтева за плаћање, а све у складу са инструкцијама које ће добити од Града, односно надлежних градских управа.

IV Обавезују се Градска управа за друштвене делатности, односно градска управа надлежна за област образовања и Градска управа за финансије и јавне набавке, односно градска управа надлежна за финансије, да се свака у делокругу своје надлежности, у 2023. години стара о реализацији овог закључка (пропише процедуре, даје обавезне инструкције, обавештења и сл).

V У случају да је Град, у складу са поглављем I став 1. овог закључка, извршио пренос месечног трансфера школи, а школа због настале блокаде није измирила обавезу према повериоцу, измирење повериоца извршиће се у складу са поглављем I став 2. овог закључка, с тим што ће школа бити у обавези да на рачун буџета Града изврши повраћај средстава у висини намирења повериоца, односно трансферисаних, а нереализованих средстава.

VI Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**По Решењу председника Градског већа
о давању Овлашћења,
број 035-567/22-V од 28.јуна 2022.године,**

Дамјан Срејић, члан Градског већа, с.р.



**Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 110-11/23-V
Датум: 27. јануар 2023. године
Крагујевац**

Градско веће, на основу члана 4. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21), члана 19. став 1.

тачка 8. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22-пречишћен текст), члана 49. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22-пречишћен текст), у вези Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 105/16 и 112/17), на седници одржаној дана 27. јануара 2023. године, доноси

**П Р А В И Л Н И К
о изменама и допунама Правилника о
условима, начину и поступку избора
пројеката, програма и манифестација у
култури који се финансирају или
суфинансирају из буџета града Крагујевца**

Члан 1.

У члану 7. Правилника о условима, начину и поступку избора пројеката, програма и манифестација у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета града Крагујевца („Службени листу града Крагујевца“, број 34/18 и 2/22) - у даљем тексту: Правилник, став четврти, брише се.

Члан 2.

У члану 16. Правилника став 1. иза речи: „манифестација“ додају се речи „у области културе“.

У члану 16. Правилника став 2. иза речи „председника“, додаје се интерпункцијски знак: „;“ и речи: „заменика председника“.

У члану 16. Правилника став 3. иза речи: „председник“, додају се речи: „заменик председника“.

Члан 3.

У члану 18. Правилника. алинеја прва, иза речи: „манифестација“ додају се речи: „у области културе“.

Члан 4.

У члану 20. ставу 2. Правилника иза броја: „7“, слово: „а“ брише се.

Члан 5.

У члану 29. Правилника, став 2. иза речи „уговором“ тачка: „;“ се мења запетом: „;“ и додају се речи: „уколико не обавести Град о тачном термину реализације, односно презентације пројекта на начин и у року дефинисаним уговором.“

У члану 29. Правилника, у ставу 3. иза речи „лица“, тачка: „“ се мења запетом: „“ и додају се речи: „који садрже фотографије догађаја и уколико је то применљиво број посетилаца манифестације.“

Члан 6.

У члану 38. Правилника, у ставу један, иза алинеје пете, додаје се алинеја шеста која гласи: „уколико не обавести Град о тачном термину реализације, односно презентације пројекта на начин и у року дефинисаним уговором“.

Члан 7.

У обрасцу 7. Правилника, у ставу један, иза речи: „на“ додаје се интерпункцијски знак: „/“ и реч: „ван“, а иза речи: „конкурс“ интерпункцијски знак: „/“ и речи: „Јавног конкурса (заокружити)“.

Члан 8.

Образац 7а. Правилника, брише се.

Члан 9.

У Обрасцу 10. Правилника, у преамбули иза речи: „манифестација“, додају се речи: „у области културе“.

У Обрасцу 10. Правилника, став 1. иза речи: „манифестација“, додају се речи: „у области културе“.

Члан 10.

Овај Правилник се објављује у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.**



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 322-1/23-V

Датум: 27. јануар 2023. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће града Крагујевца, на основу члана 80. став 4. Закона о шумама ("Службени гласник Републике Србије", број 30/10, 93/12, 89/15 и 95/18-др.закон), члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 8. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22-пречишћен текст), члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22-пречишћен текст), и члана 38. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2023. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 36/22), на седници одржаној дана 27. јануара 2023. године, доноси

П Р О Г Р А М

коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Крагујевца за 2023. годину

І. УВОД

Програмом коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Крагујевца за 2023. годину (у даљем тексту: Програм) утврђује се намена и начин коришћења средстава од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта планираних у буџету града Крагујевца за 2023. годину.

Средства од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта намењена су за реализацију планова, програма, пројеката и других активности у области заштите и унапређења шума и шумског земљишта града Крагујевца. Приликом израде програма пажња је посвећена битним елементима у газдовању и коришћењу шума, односно шумског земљишта.

Програм коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта доноси се за сваку календарску годину.

Овај програм садржи: генералне карактеристике подручја, законске основе, финансијски план за спровођење мера и активности на заштити шума и шумског земљишта, спровођење програма и надзор и завршне одредбе.

II. ГЕНЕРАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА

1. Топографско-географске карактеристике

Град Крагујевац заузима средишњи део Србије, смештен је у источном делу Шумадије и припада Шумадијском управном округу. Простире се у котлини између крајњих огранака планине Рудник (највећи врх – „Цвијићев Врх“ 1.135 м.н.в), Црног Врха и Гледићких планина (највећи врх – „Самар“ 922 м н.в.), омеђан је општином Топола на северу, општинама Рача и Батоцином на североистоку, Јагодином на истоку, општином Горњи Милановац на северозападу, Книћом на западу, градом Краљевом на југозападу и Рековцем на југоистоку.

Крагујевац захвата углавном сливно подручје реке Лепенице и пружа се дужом осом у правцу север – југ дужином од 38 км по линији Ресник – Дулене, краћом осом исток – запад у дужини од 27 км линијом Доње Комарице – Доње Грбице.

Град се налази на 44° 22' 51" степену северне географске ширине и 20° 54' 42" степену источне географске дужине, на надморској висини од 173-220 м. Градско подручје се простире на 835 km².

Шумско подручје града Крагујевца простире се једним делом на обронцима планине Рудник, а другим делом на обронцима Гледићких планина. Шуме и шумско земљиште сопственика на територији града Крагујевац припадају гружанско-лепеничко-јасеничкој шумској области.

2. Опис природних услова

2.1. Релјеф

На територији Крагујевца у погледу релјефа разликујемо: виши - планински, средњи - побрђе и ниски - равничарски део. Побрђе обухвата највећи део територије града Крагујевца и простире се од Ђурисела до Лужница на западу, на истоку од Трмбаса до Ботуња, као и побрђа по дну крагујевачке котлине. Високо побрђе јавља се по дну и ободу Горњолевачке котлине у Горњој и Доњој Сабанти, Великим Пчелицама и Великој Сугубини. У Крагујевачкој котлини јавља се углавном ниже побрђе и то на простору од Корићана до Ресника, које се налази са леве стране Лепенице па до Ботуња са десне стране реке. Најпознатија и највећа брда на подручју града су: Жежељ (481 m) у селу Доња Сабанта, Ливада (480 m) у селу Горња Сабанта, Голија (450m) у селу Буковац, Градина (416 m) у селу Доње Грбице, Главица (495m) у селу Шљивовац, Рујевица (472m) у селу Драча. На истоку

територије Града пружају се обронци Црног врха, планине високе 707 m. Познатији врхови су: Селаково брдо (541m) у Великој Сугубини, Котрљане (570 m) у Буковцу, Дренак (553 m) у Горњим Комарицама, Печене Ливаде (500m) у Доњим Комарицама. Највиши врхови на Гледићким планинама које се пружају од Западне Мораве до Крагујевца су Стражара (652 m) у Доњој Сабанти, Гувниште (657m) у Великим Пчелицама, Клик (517m) у Грошници, Вучја коса (587 m) у Ациним Ливадама, Црни врх (895m) у Дулену и др.

2.2. Хидрографски услови

Највећа река Крагујевачке котлине, која кроз њу протиче у дужини од 33 km је Лепеница (лева притока Велике Мораве), која извире у селу Голочело на Гледићким планинама на 380 м н.в. и има 28 притока, од којих су најзначајније Дреновачка река и Угљешница.

Од свог извора Студенца тече у правцу југозапад - североисток кроз Крагујевачку котлину до брда Шупљаја, затим ка истоку кроз Бадњевачку клисуру и улива се у Велику Мораву, има дужину речног тока од 48 km.

Река Угљешница извире у Рамаћи на 620 м н.в. и њен речни ток има дужину 35 km, улива се у Лепеницу код села Јовановац.

Река Јасеница извире на планини Рудник на 880 м н.в. из извора Теферич, има дужину тока од 79 km и површину слива од 1.339 m², једна од њених већих притока је река Сребреница која тече са Рудника од села Љубичевца до Страгара у дужини од 12 km.

Грошничка река извире испод Дуленског Црног врха и Гледићких планина на 800 м н.в на изворишту Хајдучка вода, десна је притока Лепенице и целим током дужине од 17 km тече кроз Крагујевачку котлину.

2.3. Морфолошко-педолошке карактеристике

На подручју града Крагујевца заступљени су разноврсни типови земљишта, који су формиран под утицајем специфичних педогенетских чинилаца (релјефа, климе, водотокова, састава тла, вегетације и ерозивног процеса), тако да постоји седам основних типова земљишта: алувијум, смоница 33,5%, гајњача 26,6%, скелетоидна земљишта 24,5%, подзол, црвеница и смеђа земљишта. Планинске пределе карактеришу скелетна земљишта која садрже велику количину ситнијег и крупнијег камена, ниска побрђа гајњача, речне долине алувијално земљиште, док се ерозивно подручје налази у северозападном делу планинског подручја.

3. Климатске карактеристике

3.1. Клима, температура ваздуха и падавине

У Крагујевцу доминира умерено континентална клима са просечном годишњом температуром $+11.5^{\circ}\text{C}$, најхладнији месец је јануар -5°C , а најтоплији месец је јул $+27^{\circ}\text{C}$. Највлажнији месец је децембар у коме је просечна влажност ваздуха 79%, а најсувљи месец је септембар у коме је влажност ваздуха 39%. Просечна годишња количина падавина је 550 l/m^2 . Дани са температуром преко 25°C варирају, али просечно их има 92, ледених дана (испод нуле) има 96, број дана под снегом је 34 (највише у јануару). Највише падавина има у јуну - просек 83 l/m^2 , а најмање падавина у фебруару - просек 32 l/m^2 . Просечан број сунчаних сати - 5.5 h/дан, најмањи број сунчаних сати има у децембру 2.1 h/дан, а највећи број сунчаних сати има у јун 8.8 h/дан.

4. Шуме и шумско земљиште

Према подацима Републичког завода за статистику Србије, укупно обрасла шумска површина на територији града Крагујевца у 2011. години износила је 88.425 ha. Шумски фонд у државном власништву обухвата површину од 28.543 ha (32%). У приватном власништву се налазе шуме у површини од 59.882 ha (68%). У структури шумског фонда, по површини, високе шуме учествују са 45,3%, изданичке 51,1%, шикаре и шибљаци са 3,6%. Укупна запремина дрвне масе је 3,5 милиона кубика. Посматрано по основним квалитативним критеријумима, доминирају мање квалитетне лишћарске шуме, које су по запремини заступљене са 92,2% док високо квалитетне четинарске шуме заузимају 7,8%.

Заступљеност појединих шумских формација: буква 51,5%; цер 15,5%; китњак 10,3%; сладун 6,9%; црни бор 6,9%; граб 3,2%; лужањак 1,8% и багрем 1,1% што укупно чини 97,2% запремине, а на остало 2,8% заступљено је око 40 различитих врста дрвећа.

III. ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ

Законом о шумама ("Службени гласник Републике Србије", број 30/10, 93/12, 89/15 и 95/18-др.закон), уређује се очување, заштита, планирање, гајење и коришћење шума, располагање шумама и шумским земљиштем, надзор над спровођењем закона, као и друга питања значајна за шуме и шумско земљиште. Очување, заштита и унапређење стања шума, коришћење свих потенцијала шума и њихових функција и подизање нових шумских састојина у циљу постизања оптималне шумовитости, просторног распореда и структуре шумског

фонда у Републици су делатности од општег интереса. Законом је прописано да се обезбеђују услови за одрживо газдовање шумама и шумским земљиштем, на начин и у обиму којим се трајно одржава и унапређује њихова производна способност, биолошка разноврсност, способност обнављања и виталност и унапређује њихов потенцијал за ублажавање климатских промена, као и њихова економска, еколошка и социјална функција, а да се при том не причињава штета околним екосистемима.

Средства остварена од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта у висини 70%, приход су буџета Републике Србије, а у висини од 30% приход су јединице локалне самоуправе.

Из буџета јединице локалне самоуправе могу се финансирати активности на унапређењу општекорисних функција шума од значаја за локалну самоуправу (комуналне, спортско-рекреативне и друге активности и објекти), у складу са програмом који доноси надлежни орган локалне самоуправе. Поред привредно-економског значаја шума од великог значаја су и еколошки, спортско-рекреативни и туристички значај шума и шумског земљишта. Еколошки значај шума се огледа у знатном повећању кисеоника у атмосфери и смањењу угљен-диоксида. Поред овог, шуме имају велику улогу и у пречишћавању ваздуха, задржавају велику количину прашине, чађи, аеросоли и других штетних материја. Шуме такође филтрирају воду, спречавају клизишта и ерозије, смањују буку и ублажавају климатске промене. Спортско-рекреативни значај је заступљен кроз активности и садржаје разних савеза, клубова и удружења.

Законом о накнадама за коришћење јавних добара ("Службени гласник Републике Србије", бр. 95/18, 49/19, 86/19-ускл.дин.изн, 156/20-ускл.дин.изн. и 15/21-доп.ускл.дин.изн.), прописано је да приходи остварени од накнаде за коришћење дрвета у висини од 30% припадају буџету јединице локалне самоуправе.

IV. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ НА ЗАШТИТИ ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА ПРЕДВИЂЕНИХ ПРОГРАМОМ

Средства за реализацију Програма коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Крагујевца за 2023. годину, планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2023. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 36/22), у укупном износу од 350.000,00 динара планираном на економској класификацији 741596-накнада за коришћење дрвета, оствариће се од дела накнаде за коришћење шума и шумског земљишта (30%) која се наплаћује по Закону о шумама

("Службени гласник Републике Србије", бр. 30/10, 93/12, 89/15 и 95/18-др.закон) и дела накнаде за коришћење дрвета (30%) која се наплаћује по Закону о накнадама за коришћење јавних добара ("Службени гласник Републике Србије", бр. 95/18, 49/19, 86/19-ускл.дин.изн, 156/20-ускл.дин.изн. и 15/21-доп.ускл.дин.изн.).

Средства предвиђена овим програмом у износу 350.000,00 динара користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених Законом о шумама, а кроз спровођење мера и активности на поправци и рехабилитацији шумских путева на територији града Крагујевца и на изградњи спортско рекреативних садржаја.

Неискоришћена средства у 2023. години, преносе се у наредну годину и биће распоређена у Програму коришћења средстава од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Крагујевца за 2024. годину.

Табела 1. План коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта

Ред. број	Планиран приход/ дин	Планиран Расход/дин	Планирани радови	Напомена
1.	350.000	350.000	радови на поправци и рехабилитацији шумских путева и спортско рекреативних садржаја на територији града Крагујевца	Радови ће бити изведени током 2023. године
УКУПНО	350.000	350.000		

V. СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА И НАДЗОР

Опредељена средства у износу од 350.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом користиће се у складу са Програмом за коришћење средстава од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Крагујевца за 2023. годину.

Надзор над реализацијом Програма спроводи Градска управа за развој и инвестиције.

Градска управа за развој и инвестиције доставља извештај о трошењу средстава од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Крагујевца за 2023. годину, министарству надлежном за област шума до 31. марта текуће године за претходну годину.

VI. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 112-215/23-V

Датум: 10. фебруар 2023.године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 14. став 3. Одлуке о Градском правобранилаштву града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 12/19 и 33/22), члана 59. тачка 11. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 2. тачка 12. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), на седници одржаној дана 10. фебруара 2023. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о вршењу функције заменика Градског правобраниоца града Крагујевца

I Жељко Васиљевић, из Крагујевца, поставља се за вршиоца функције заменика Градског правобраниоца града Крагујевца, на период од шест месеци, почев од 20. фебруара 2023. године.

II Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

По Решењу председника Градског већа о давању Овлашћења, број 035-567/22-V од 28. јуна 2022. године, Дамјан Срејић, члан Градског већа, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 112-245/23-V
Датум: 10. фебруара 2023. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22-пречишћен текст) и члана 49. став 1. и став 2. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22-пречишћен текст), на седници одржаној дана 10. фебруара 2023. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о образовању Комисије за припрему и спровођење јавних позива за избор корисника и послодаваца по пројекту „Каријерна акција за нове послове у Крагујевцу“

I Образује се Комисија за припрему и спровођење јавних позива за избор корисника и послодаваца по пројекту „Каријерна акција за нове послове у Крагујевцу“ (у даљем тексту:

Комисија) као повремено радно тело Градског већа.

Комисија се образује у саставу:

1. **Гордана Марковић**, секретар Секретаријата за локални економски развој, привреду, пољопривреду и заштиту животне средине, председник Комисије;
2. **Саша Соковић**, начелник Одељења за локално економски развој и привреду, члан Комисије;
3. **Марија Ђоковић**, представник Канцеларије за младе Крагујевац, члан Комисије;
4. **Љиљана Шобић**, начелник Одељења за управљање пројектима;
5. **Саша Ћирић**, саветник у Одељењу за управљање пројектима; члан Комисије;
6. **Јелена Тимотијевић**, начелник Одељења за опште и правне послове, члан Комисије;
7. **Горица Бачанин**, директорка Националне службе за запошљавање, члан Комисије;
8. **Момчило Сретеновић**, директор Бизнис Иновационог центра, члан Комисије;
9. **Синиша Којић**, директор Средње стручне школе Крагујевац, члан Комисије.

Административно-техничке, оперативне и друге послове за потребе рада Комисије обављаће Градска управа за развој и инвестиције.

II Задатак Комисије је да:

- да припреми текст јавних позива за избор корисника и послодаваца по пројекту „Каријерна акција за нове послове у Крагујевцу“;
- након добијања сагласности Градског већа спроведе поступак по расписаном јавном позиву;
- изврши селекцију пријављених кандидата за кориснике и послодавце и припреми предлоге ранг листи.

III Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

По Решењу председника Градског већа о давању Овлашћења, број 035-567/22-V од 28. јуна 2022. године, Дамјан Срејић, члан Градског већа, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-8/23-V
Датум: 27. јануар 2023. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст) и члана 29. став 2. алинеја друга Одлуке о оснивању ПД Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац, број: 03-2021 од 14. јануара 2021. године - пречишћен текст, на седници одржаној дана 27. јануара 2023. године године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на

Одлуку Скупштине Привредног друштва
Друштво са ограниченом одговорношћу за
туризам, угоститељство и сајамске
манифестације Шумадија сајам Крагујевац
број: 025-23 од 13. јануара 2023. године

1. Даје се сагласност на Одлуку Скупштине Привредног друштва Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац број: 025-23 од 13. јануара 2023. године којом се покреће поступак јавне лицитације за продају службеног возила.

Предмет лицитације је службено возило, теретно возило марке: Фиат добло карго рцт 1.9јтд фл, број шасије ZFA2230000542441, категорија – теретно возило, година производње – 2006, регистровано, боја бела, пређена километража 191786 километара; почетна цена 375.000 динара (у цену урачунат ПДВ). Лицитациони корак износи: 37.000,00 динара. Депозит износи: 37.000,00 динара.

Предметно возило је у власништву Привредног друштва Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац, које се због својих оштећења и дотрајалости не може више користити.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 112-155/23-V
Датум: 27. јануар 2023. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 76. став 4. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 47/21 и 78/21), члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22 - пречишћен текст), члана 17. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 28/22 – пречишћен текст), члана 7. Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 105/16 и 112/17) и члана 16. Правилника о условима, начину и поступку избора пројеката, програма и манифестација у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 34/18 и 2/22), на седници одржаној 27. јануара 2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за избор пројеката,
програма и манифестација у области
културе који ће се финансирати или
суфинансирати средствима буџета града
Крагујевца у 2023. години

И образује се Комисија за избор пројеката, програма и манифестација у области културе који ће се финансирати или суфинансирати средствима буџета града Крагујевца у 2023. години (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа у саставу:

1. **Мр Миљан Бјелетић**, члан Градског већа за културу, **председник комисије**;
- Ана Јелић, помоћник Градоначелника за културу и информисање, **заменик председника комисије**;
2. **Сања Живковић**, директор Историјског архива Шумадије Крагујевац, **члан**;
3. **Младен Кнежевић**, глумац, директор Књажевско српског театра у Крагујевцу, **члан**;

4. **Мирјана Миленковић**, ВД директора Установе културе „Корац“ у Крагујевцу, **члан**;
5. **Марко Лазовић**, ВД директора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац, **члан**;
6. **Маријана Станковић**, директор установе Спомен парк "Крагујевачки октобар" у Крагујевцу, **члан**;
7. **Јелена Станић Стефановић**, дипломирани музичар - флаутиста, директор Музичког центра у Крагујевцу, **члан**.

За секретара Комисије одређује се Александра Самарцић, дипломирани правник, запослена у Градској управи за друштвене делатности. Секретар учествује у раду без права одлучивања.

II Задатак Комисије је да изврши вредновање и оцену сваког пројекта, програма и манифестације, који је потпун и благовремено поднет на Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање пројекта, програма и манифестација у области културе средствима из буџета града Крагујевца у 2023. години (у даљем тексту: Конкурс), а све у складу са критеријумима и у поступку прописаном Правилником о условима, начину и поступку избора пројекта, програма и манифестација у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 34/18 и 2/22) – у даљем тексту : Правилник.

Након вредновања и оцено свих предлога пројекта који испуњавају услове, Комисија утврђује Листу бодовања и рангирања, која обухвата све оцењене пројекте, са бројем утврђених бодова.

На основу Листе бодовања и рангирања, Комисија утврђује и упућује Градском већу предлог акта о избору пројекта, програма и манифестација у области културе који ће се финансирати/ суфинансирати средствима из буџета Града у 2023. години, као и Извештај о спроведеном Конкурсу.

Комисија има задатак да након спроведеног Конкурса спроводи и поступак за избор пројекта, програма и манифестација у области културе који ће се финансирати или суфинансирати средствима из буџета Града за 2023. годину, ако се ради о изузетно значајном пројекту, програму, манифестацији који није било могуће унапред планирати и уколико тај пројекат испуњава најмање три критеријума утврђена Законом (програми, пројекти,

манифестације који се поднесу у току године, након спроведеног Конкурса) .

На рад и одлучивање Комисије примењиваће се одредбе Правилника.

III Чланови Комисије, осим председника и заменика председника Комисије, имају право на накнаду за рад и ангажовање на спровођењу конкурсне и других процедура, у висини од по 20.000,00 динара (нето), која се исплаћује једнократно до краја 2023. године, односно по завршетку рада и свих активности Комисије.

IV Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.**



**Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 38-2/23-V
Датум: 3. фебруар 2023. године
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), члана 49. став 2. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 28/22-пречишћен текст) и члана 19а став 4. Одлуке о јавном превозу путника у градском и приградском саобраћају ("Службени лист града Крагујевца", број 18/14-пречишћен текст, 38/14, 9/17, 11/18, 12/19, 27/19 и 16/21), на седници одржаној 3. фебруара 2023. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о утврђивању јединичне цене превоза
путника по пређеном километру
(возилокилометру), на линијама јавног
градског и приградског превоза путника

I Утврђује се јединична цена превоза путника по пређеном километру (возилокилометру), на линијама јавног градског

и приградског превоза путника у Крагујевцу (у даљем тексту: јединична цена), у складу са параметрима који утичу на измену јединичне цене превоза, а према Методологији обрачуна прихода превозника и обрачуна измене јединичних цена, број 38-1/23-V од 20. јануара 2023. године (у даљем тексту: Методологија).

Табела 1. Приказ јединичне цене по возилокилометру на линији (по партијама) према обрачуна параметара на дан 30. децембар 2022. године

Партија	Јединична цена (без ПДВ-а)	Јединична цена (са ПДВ-ом)	Нова јединична цена (без ПДВ-а)	Нова јединична цена (са ПДВ-ом)	Процентуално увећање %
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	175,00	192,50	165,59	182,15	-5,38 %
II	177,00	194,70	167,48	184,23	-5,38 %

Напомена:

(1) Почетна јединична цена по возилокилометру (без ПДВ-а) утврђена у Тачки 3.1 Методологије;
 (2) Почетна јединична цена по возилокилометру (са ПДВ-ом) утврђена у Тачки 3.1 Методологије;
 (3) Нова (коригована) јединична цена (без ПДВ-а) обрачуната према параметрима на дан 30. децембар 2022. године
 (4) Нова (коригована) јединична цена (са ПДВ-ом) обрачуната према параметрима на дан 30. децембар 2022. године.“

II Ово решење се примењује почев од обрачуна накнаде за услуге, за јануар 2023. године.

III Доношењем овог решења престаје да важи Решење о утврђивању јединичне цене превоза путника по пређеном километру (возилокилометру), на линијама јавног градског и приградског превоза путника („Службени лист града Крагујевца“, број 18/18, 23/18, 31/18, 32/18, 1/19, 7/19, 7/20, 9/20, 12/20, 16/20, 24/20, 5/21, 6/21, 18/21, 32/21, 35/21, 10/22, 12/22, 16/22, 18/22, 23/22 и 34/22).

IV Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.**



**Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-17/23-V
Датум: 3. фебруар 2023.године
Крагујевац**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), члана 49. став 2. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 28/22-пречишћен текст), и члана 36. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 41/21-пречишћен текст и 33/22), на седници одржаној 3. фебруара 2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности Јавном комуналном предузећу Шумадија Крагујевац на Одлуку о измени Одлуке о Ценовнику комуналних услуга на одржавању зелених површина на територији града Крагујевца за 2023.годину број 12-30228 од 12. децембра 2022. године, број 12-1591 од 23. јануара 2023. године

I Даје се сагласност Јавном комуналном предузећу Шумадија Крагујевац на Одлуку о измени Одлуке о Ценовнику комуналних услуга

на одржавању зелених површина на територији града Крагујевца за 2023. годину број 12-30228 од 12. децембра 2022. године, број 12-1591, коју је Надзорни одбор ЈКП Шумадија Крагујевац донео на седници одржаној 23. јануара 2023. године.

II Ово решење се примењује од обрачуна за месец јануар 2023. године.

III Решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.**



**Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 38-3/23-V
Датум: 3. фебруар 2023. године
Крагујевац**

Градско веће, на основу члана 59. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22 - пречишћен текст) и члана 9. став 2. тачка 1. Одлуке о оснивању Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 9/17, 14/17, 17/19, 32/20 и 28/22) на седници одржаној дана 3. фебруара 2023. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Одлуку о ценама
штампаних издања и услуга
Установе културе „Кораци“**

I Даје се сагласност Установи културе „Кораци“, на Одлуку о ценама штампаних издања и услуга Установе културе „Кораци“, број 129/23 коју је Управни одбор установе донео на седници одржаној 27. јануара 2023. године.

II Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.**



**Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-18/23-V
Датум: 3. фебруар 2023. године
Крагујевац**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22- пречишћен текст) и члана 36. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 41/21-пречишћен текст и 33/22), на седници одржаној дана 3. фебруара 2023. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Одлуку Надзорног
одбора Јавног комуналног предузећа
Шумадија Крагујевац број: 12-1589 од 23.
јануара 2023. године**

I Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац број: 12-1589 од 23. јануара 2023. године, о набавци основних средстава:

1. Набавка и уградња потапајућих стубића (по партијама) – планирана средства за набавку основног средства су 9.600.000,00 динара (без ПДВ-а) - редни број 66 у Плану ЈН за 2023. годину;

2. Опрема за видео надзор са уградњом - планирана средства за набавку основног средства су 6.500.000,00 динара (без ПДВ-а) - редни број 54 у Плану ЈН за 2023. годину.

II Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.**



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 112-151/23-V
Датум: 3. фебруар 2023. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 63. став 1. тачка 2. Закона о родној равноправности ("Службени гласник Републике Србије" број 52/21), члана 59. став 1. тачка 9. и тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. и тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст) и члана 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца" број 28/22-пречишћен текст), на седници одржаној дана 3. фебруара 2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ о образовању Савета за родну равноправност

И Образује се Савет за родну равноправност, (у даљем тексту: Савет), као стално радно тело Градског већа, у следећем саставу:

1. **Др Гордана Дамњановић**, чланица Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, председница Савета;
2. **Биљана Илић Стошић**, начелница Шумадијског управног округа, чланица;
3. **Мирослав Петрашиновић**, председник Скупштине града Крагујевца, члан;
4. **Радомир Ерић**, члан Градског већа за привреду, члан;
5. **Стефан Никезић**, члан Градског већа за унапређење и заштиту животне средине, члан;
6. **Славица Новаковић**, директорка Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац, чланица;
7. **Вера Симић**, чланица Управног одбора удружење "Оаза сугурности" чланица;
8. **Ана Милетић Вучковић**, директорка Центра за породични смештај и усвојење Крагујевац, чланица;
9. **Владан Мишић**, представник Центра за социјални рад "Солидарност" у Крагујевцу, члан;
10. **Владимир Јакшић**, директор Медицинске школе са домом за ученике "Сестре Нинковић" Крагујевац, члан;

11. **Мила Тодоровић** "- Просветна саветница у Школској управи, чланица;

12. **Нада Миловановић**, директорка "Застава завод за здравствену заштиту радника Крагујевац", чланица;

13. **Светлана Милојевић**, здравствена ромска медијаторка Дома здравља Крагујевац, чланица;

14. **Саша Соковић**, начелник Одељења за локални економски развој и привреду - Градска управа за развој и инвестиције, члан;

15. **Ивана Обрадовић Станић**, начелница Одељења за људска и мањинска права, родну равноправност и превенцију трговине људима - Градска управа за друштвене делатности, чланица;

16. **Биљана Станојевић**, начелница Одељења за возни парк и одржавање пословних просторија, чланица;

17. **Марија Ђоковић**, координаторка Канцеларије за младе, Градска управа за друштвене делатности, чланица;

18. **Јелена Миливојевић**, - Локални Омбудсман града Крагујевца, чланица;

19. **Љиљана Ђорђевић**, представник Националне службе за запошљавање - филијала Крагујевац, чланица;

20. **Милош Гвозденовић**, представник Полицијске управе Крагујевац, члан;

21. **Снежана Милисављевић**, Председница Скупштине удружења "Путоказ" Крагујевац, чланица.

II Стручне, административне, техничке и друге послове за потребе Савета обављаће Градска управа за друштвене делатности, Одељење за људска и мањинска права, родну равноправност и превенцију трговине људима.

III Савет се образује са задатком да:

- утиче на промену родних образаца и унапређење културе родне равноправности;
- повећава равноправност жена и мушкараца применом политика и мера једнаких могућности;
- систематски уводи родну перспективу у доношењу, спровођењу и праћењу јавне политике;
- води активну политику једнаких могућности, прати остваривање начела равноправности засноване на полу у свим областима јавног живота и примену међународних стандарда;
- учествује у изради и усвајању стратешких докумената, нарочито у изради и усвајању Стратегије одрживог развоја Града и као саветодавно тело приликом израде Одлуке о буџету града;
- подноси органима града Крагујевца на разматрање одлуке, планове и друга акта

усмерена на постизање равноправности жена и мушкараца;

- прати стање у области родне равноправности;

- иницира и предлаже мере за унапређење родне равноправности;

- Савет може по потреби формирати стручне тимове из реда истакнутих научних и стручних радника за поједине области равноправности полова, као што су насиље над женама, социјална и здравствена заштита, запошљавање и сл.

IV На рад и одлучивање Савета примењиваће се одредбе Пословника о раду Градског већа које се односе на рад и одлучивање Градског већа.

Савет ће у свом раду користити печат Градског већа.

V Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за родну равноправност ("Службени лист града Крагујевца", број 28/20,31/20,37/20 и 4/21) и Решење о образовању Савета за родну равноправност ("Службени лист града Крагујевца", број 19/21 и 24/22).

VI Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Заменик Градоначелника,
Ивица Момчиловић, с.р.**

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА Ердеч
Број: XXV-01-19/2023
Дана: 01.02.2023. године
Крагујевац

Савет грађана месне заједнице Ердеч, на основу члана 12, 24 и 64. Статута месне заједнице, на седници одржаној дана 31.01.2023. године доноси:

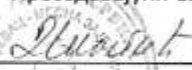
ОДЛУКУ

1. За председника Савета грађана месне заједнице Ердеч бира се Дејан Шапић из Ердеча, улица Владе Елеза Црног број 62, ЈМБГ 0110980710009

2. За заменика председника Савета грађана месне заједнице Ердеч бира се Родољуб Вучковић из Ердеча, улица Александра Ратковића број 15, ЈМБГ 2901950720101

Образложење

Због смрти председника Савета грађана месне заједнице Ердеч Будимира Милојевића донета је одлука као у изреци.

Преседавајући Савета

Дејан Шапић



САДРЖАЈ

- Одлука о престанку мандата одборника Скупштине града Крагујевца Горану Аксовићу	1
- План детаљне регулације „Бешњаја“ у Крагујевцу	1
- План детаљне регулације „Дела насеља Добре воде – Бубањ – блок оивичен улицама Змај Јовином, Светозара Марковића и Епископа Саве“ у Крагујевцу	80
- Одлука о изменама Одлуке о одређивању назива улицама и засеокима у насељеним местима на територији града Крагујевца	116
- Одлука о изменама Одлуке о комуналном реду	118
- Одлука о изменама Одлуке о такси превозу	118
- Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац"	119
- Одлука о изменама и допуни Одлуке о образовању Комисије за планове	120
- Одлука о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац број 12-1628 од 23. јануара 2023. године	120
-Решење о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2023. годину	121
- Решење о давању сагласности на Програм рада са финансијским планом пословања за 2023. годину Градске туристичке организације „Крагујевац“	121
- Решење о прихватању Програма рада и развоја Апотекарске установе Крагујевац за 2023. годину	121
- Решење о давању сагласности на Програм о изменама Годишњег програма пословања Спортског привредног друштва "ФК Раднички 1923" д.о.о. Крагујевац за 2023. годину	122
- Решење о давању сагласности на Програм о измени Годишњег програма пословања Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац за 2022. годину	122
- Закључак о давању сагласности на Извештај о раду и пословању Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац за 2022. годину	122
- Закључак о прихватању Годишњег извештаја о раду и пословању Центра за образовање Крагујевац за 2022. годину	123
- Закључак о прихватању Годишњег извештаја о раду локалног омбудсмана града Крагујевца за 2022. годину	123

- Решење о изменама и допуни Решења о образовању Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Крагујевца	123
-Решење о именовању чланова Комисије за планове	124
-Решење о престанку функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа "Урбанизам" – Крагујевац	125
- Решење о именовању директора Јавног предузећа "Урбанизам" Крагујевац	125
- Решење о престанку функције директора Јавног комуналног предузећа „Нискоградња“ Крагујевац	126
- Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Нискоградња“ Крагујевац	127
- Решење о именовању вршиоца дужности заменика директора Градске туристичке организације "Крагујевац" у Крагујевцу	127
- Решење о престанку мандата и именовању члана Надзорног одбора ЈП „Урбанизам“ – Крагујевац	127
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу	128
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу	128
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“ у Крагујевцу	129
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Спомен парка "Крагујевачки октобар" у Крагујевцу	129
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Установе "Позориште за децу и младе" у Крагујевцу	130
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу	130
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу	131
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу	131
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац	132
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу	132
- Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Установе културе "Кораци" у Крагујевцу	133

- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу	133
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Књажевско – српског театра у Крагујевцу	134
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Дома омладине „Крагујевац“ у Крагујевцу	134
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Спомен парка "Крагујевачки октобар" у Крагујевцу	135
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Установе "Позориште за децу и младе" у Крагујевцу	135
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу	136
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Крагујевац у Крагујевцу	136
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу	137
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за неговање традиционалне културе "Абрашевић" Крагујевац	137
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Музичког центра у Крагујевцу	138
- Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Установе културе "Кораци" у Крагујевцу	138
- Решење о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора Народног музеја Шумадије у Крагујевцу	139
- Решење о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ у Крагујевцу	139
- Колективни уговор за запослене у органима и службама града Крагујевца	139
- Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац (пречишћен текст)	155
- Одлука о локалним комуналним таксама за територију града Крагујевца (пречишћен текст)	168
- Одлука о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца (пречишћен текст)	176
- Одлука о одржавању чистоће (пречишћен текст)	191
- Одлука о пијацама (пречишћен текст)	200

- Одлука о расписивању јавног позива за учешће на Конкурсу за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. години,	210
- Јавни позив за учешће на Конкурсу за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Крагујевца у 2023. Години,	217
- Закључак о упућивању Јавног отвореног позива за подношење предлога посебних програма у области спорта за 2023.годину;	223
- Закључак о упућивању Јавног обавештења за подношење предлога годишњих програма у области спорта за 2024.годину;	225
- Закључак о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Финансијског плана Центра за образовање Крагујевац за 2023.годину;	228
- Закључак о давању претходне сагласности на измену Трошковника Клуба борилачких спортова „Гладијатор“;	229
- Закључак о о начину и поступку измирења обавеза према јавним основним и средњим школама на територији града Крагујевца у 2023. години	229
- Правилник о изменама и допунама Правилника о условима, начину и поступку избора пројеката, програма и манифестација у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета града Крагујевца;	230
- Програм коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Крагујевца за 2023.годину;	231
- Решење о вршењу функције заменика Градског правобраниоца града Крагујевца	234
- Решење о образовању Комисије за припрему и спровођење јавних позива за избор корисника и послодаваца по пројекту „Каријерна акција за нове послове у Крагујевцу“	235
- Решење о давању сагласности на Одлуку Скупштине привредног Друштва –друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац број: 025-23 од 13. јануара 2023.године;	236
- Решење о образовању Комисије за избор пројеката, програма и манифестација у области културе који ће се финансирати или суфинансирати средствима буџета града Крагујевца у 2023.години;	236

- Решење о утврђивању јединичне цене превоза путника по пређеном километру (возилокилометру), на линијама јавног градског и приградског превоза путника;	237
- Решење о давању сагласности Јавном комуналном предузећу Шумадија Крагујевац на Одлуку о измени Одлуке о Ценовнику комуналних услуга на одржавању зелених површина на територији града Крагујевца за 2023. годину број 12-30228 од 12. децембра 2022. године, број 12-1591 од 23. јануара 2023.године;	238
- Решење о давању сагласности на Одлуку о ценама штампаних издања и услуга Установе културе „Кораци“;	239
- Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац број: 12-1589 од 23. јануара 2023. године;	239
- Решење о образовању Савета за родну равноправност;	240
- Одлука о избору председника и заменика председника савета грађана Месне заједнице Ердеч	242

